

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ABBATI SILVIA
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2013-2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libera professionista presso Studio di Psicoterapia sito in Galleria Bassa dei Magnani, 7 – 43121 Parma
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Psicologa-Psicoterapeuta
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Colloqui psicologici ➤ Psicoterapie individuali e di coppia ➤ Consulenze

• Date (da – a)	2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Convento SS. Annunziata (Parma)
• Tipo di azienda o settore	Ecclesiastico
• Tipo di impiego	Psicologa-Psicoterapeuta progetto "Filò"
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Colloqui psicologici rivolti a ragazzi adolescenti (peer education), famiglie e adulti ➤ Supervisioni e focus group rivolte a catechisti ➤ Spazio di psicoterapia

• Date (da – a)	2009 - 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Parma
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione – Settore Welfare
• Tipo di impiego	Funzionario – Responsabile ufficio immigrazione

• Principali mansioni e responsabilità	➤ Stesura e partecipazione a bandi di gara ➤ Gestione progetto Minori Stranieri Non Accompagnati ➤ Affidi parentali ed eteroparentali ➤ Verifica dell'adeguatezza e monitoraggio dell'andamento famiglie/coppie affidatarie ➤ Colloqui individuali e familiari ➤ Gestione progetto relativo ai richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) e relativi rapporti ministeriali ➤ Gestione rapporti con Enti gestori vincitori di gare d'appalto e con Informastranieri ➤ Relazioni con comunità straniere sul territorio ➤ Creazione Tavolo Immigrazione e Cittadinanza e relativi rapporti ➤ Progettazione e realizzazione strumenti informativi volti alla conoscenza e integrazione della popolazione immigrata (newsletter) ➤ Organizzazione seminari
--	--

• Date (da – a)	2007 - 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.U.S.L. Parma - Programma Adolescenza e Giovane Età
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ospedaliera
• Tipo di impiego	Psicologa specializzanda
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Gestione disturbi legati all'adolescenza (dal punto di vista emotivo, sessuale, relazionale) con modalità di peer education ➤ Colloqui individuali ➤ Rapporti figli-genitori e di coppia ➤ Incontri gruppi genitori e adolescenti ➤ Utilizzo strumenti psicodiagnostici ➤ Organizzazione attività psico-educative ➤ Supervisioni individuali e di gruppo

• Date (da – a)	2007 - 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Parma
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione – Settore Welfare – Servizio Anziani
• Tipo di impiego	Impiegata
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Gestione Fondo Regionale Non Autosufficienza dal punto di vista tecnico - sociale ➤ Gestione accoglienze temporanee ➤ Partecipazione Ufficio di Piano ➤ Partecipazione progetti area anziani (es. progetto Demenze)

• Date (da – a)	2007 - 2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Infomobility s.p.a.
• Tipo di azienda o settore	Azienda municipalizzata operante nel settore mobilità
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Ricerca e selezione personale

• Date (da – a)	2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Gea s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Agenzia di comunicazione
• Tipo di impiego	Collaboratrice
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Organizzazione happening e vernissage ➤ Rapporti con stampa locale ➤ Ricerca e selezione personale

• Date (da – a)	2006 - 2010
• Tipo di impiego	Psicologa - libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Colloqui individuali

• Date (da – a)	2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pro.Ges.
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa sociale
• Tipo di impiego	Educatrice
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Educatrice nell'area disabili

• Date (da – a)	2006 (FEBBRAIO – APRILE)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fiere di Parma
• Tipo di azienda o settore	Fieristico
• Tipo di impiego	Stage e collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Stesura articoli ➤ Rapporti con stampa locale ➤ Aggiornamento sito internet con articoli e testi ➤ Rassegna stampa

• Date (da – a)	2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gazzetta di Parma
• Tipo di azienda o settore	Stampa
• Tipo di impiego	Collaboratrice saltuaria
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Stesura articoli (area sociale)

• Date (da – a)	2000 - 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Co.pa.do.r.
• Tipo di azienda o settore	Azienda di trasformazione pomodoro
• Tipo di impiego	Operaia
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Campagna stagionale pomodori

• Date (da – a)	1998 - 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	GDO grande distribuzione organizzata
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Promoter

• Date (da – a)	1995 - 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Spencer Italia s.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Azienda operante nel settore dell'emergenza e medicale
• Tipo di impiego	Impiegata
• Principali mansioni e responsabilità	➤ Segreteria e ufficio commerciale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Febbraio 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Annotata nell'elenco degli psicoterapeuti dell'Emilia Romagna da febbraio 2012 ai sensi della L. 56/89 – art. 3

• Date (da – a)	2007 - 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Psicoterapia Conversazionale di Parma (riconosciuta dal M.I.U.R. – D.D. 02/11/05 – G.U. n. 266 del 15/11/05)
• Qualifica conseguita	Diploma di specializzazione quadriennale in Psicoterapia Conversazionale Tesi sperimentale: "Approccio Conversazionale e disidentità" Relatore: dott. Antonino Minervino, direttore del Dipartimento di Salute Mentale e dell'Unità Operativa di Psichiatria di Cremona e direttore didattico della Scuola di Psicoterapia Conversazionale di Parma

• Date (da – a)	Marzo 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscritta all'ordine degli psicologi dell'Emilia Romagna, n. Albo 5004 – sez. A, da marzo 2007

• Date (da – a)	Settembre 2005 – Settembre 2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ausl di Parma - Ser.T. e Centro di Consulenza e Terapia della Famiglia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	➤ Progettazione e stesura di progetti formativi ➤ Ricerca e partecipazione alla formazione interna nell'ambito delle Dipendenze Patologiche e attività seminariale sulle dinamiche familiari ➤ Colloqui familiari e consulenza di coppia ➤ Colloqui individuali ➤ Partecipazione al Progetto "Prove di Volo" nelle scuole ➤ Partecipazione al Progetto Scuola con psicologi ➤ Incontri di consulenza – formazione agli insegnanti ➤ Osservazione, verbalizzazione e partecipazione alla terapia familiare ➤ Incontri con gli operatori nelle comunità terapeutiche per le tossicodipendenze ➤ Conoscenza e utilizzo di vari test psicodiagnostici ➤ Preparazione e partecipazione ad équipe interne
• Qualifica conseguita	Tirocinio post-lauream presso il Centro di Consulenza e Terapia della Famiglia - servizio pubblico dell'Ausl di Parma (responsabile: dott. Antonio Restori). Tutor di riferimento dell'Università degli Studi di Parma: prof. Francesco Rovetto Ho frequentato un corso annuale di counselling ad impostazione cognitivo-comportamentale presso il Ser.T. di Parma Attraverso l'OPP (Ordine Psicologi Parmense), ho aderito a gruppi di lavoro sulla psicologia dell'emergenza sui minori

• Date (da – a)	Luglio 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Parma – Facoltà di Psicologia
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	Laurea (vecchio ordinamento) in Psicologia ad Orientamento Clinico e dello Sviluppo sociale Tesi sperimentale: "Gioco d'Azzardo Patologico: risultati preliminari del Programma Dipendenze Patologiche Ser.T. di Parma" Relatore: prof. Francesco Rovetto, ordinario in Psicologia Clinica, Università di Parma

5

• Date (da – a)	2005 (Marzo – Aprile)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	➤ Cooperativa Giromondo (presso asilo nido e scuola dell'infanzia Pink Panther) ○ Centro di Solidarietà l'Orizzonte (comunità residenziale per la cura delle dipendenze da alcool)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	➤ Osservazione partecipante sulle dinamiche di gruppo ➤ Analisi dell'evoluzione delle competenze cognitive, comunicative e comportamentali nei primi anni di vita ○ Partecipazione ai gruppi terapeutici, osservazione dei pazienti e relazioni scritte sulla loro organizzazione e gestione del tempo ○ Gestione delle relazioni con le famiglie
• Qualifica conseguita	Tirocini formativi

• Date (da – a)	1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo scientifico statale "G. Ulivi" di Parma
• Qualifica conseguita	Maturità scientifica

6

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.	Buone competenze relazionali acquisite e interiorizzate soprattutto attraverso la formazione in psicoterapia durante la quale ho potuto sperimentare l'analisi personale, le supervisioni individuali e di gruppo, i gruppi balint, e i colloqui con pazienti e familiari. Il confronto diretto con gli altri, ritengo possa affinare e far emergere le nostre abilità relazionali. Anche durante l'esperienza lavorativa presso il Comune di Parma ho conosciuto ambienti multiculturali differenti e stimolanti (colloqui con persone immigrate, organizzazione con comunità straniere presenti sul nostro territorio manifestazioni ed eventi e approfondimento di culture differenti) per uno sviluppo relazionale. Buona capacità di ascolto attivo e di lavoro in contesti differenti in continua evoluzione.
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	Buone capacità organizzative acquisite principalmente durante il coordinamento dell'ufficio immigrazione presso il Comune di Parma e anche durante la conduzione di progetti (rivista) legati all'interculturalità. Buona capacità di ideazione, stesura e revisione di progetti in ambito sociale.
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	Buona conoscenza dei sistemi applicativi informatici: ➤ Pacchetto Office (Word, Power Point, Excel) ➤ Outlook Express ➤ Internet Explorer ➤ SPSS (software per elaborazioni statistiche)
--	--

PATENTE O PATENTI	Sono in possesso di patente di guida B
-------------------	--

ULTERIORI INFORMAZIONI	Hobby: viaggi accompagnati dalla fotografia, cucina e decoupage
------------------------	---

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Parma, 24 Ottobre 2017

In fede

Silvia Abbati

