

**SCHEDA DI RILEVAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

<b>SERVIZIO RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO</b>		<b>Direttore Dott.ssa Maria Rita Buzzi -Tel. 0521/393725 e-mail: mbuzzi@ausl.pr.it</b>			<b>Segreteria-Tel. 0521/393721 email:segreteriarisorseumane@ausl.pr.it pec:serv_risorse_umane@pec.ausl.pr.it</b>	
<b>NR.</b>	<b>DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>FONTI NORMATIVE</b>	<b>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>INIZIO DEL PROCEDIMENTO</b>	<b>ATTO CONCLUSIVO</b>	<b>TERMINE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>SETTORE MEDICINA CONVENZIONATA E RELAZIONI SINDACALI</b>		<b>Responsabile: dott.ssa Maria Rita Buzzi tel. 0521/393725 e-mail: mbuzzi@ausl.pr.it</b>				
1	Copertura degli ambiti territoriali carenti di assistenza primaria	Accordo Collettivo Nazionale 23/03/2005 s.m.i.	dott.ssa Rossana Casarotto rcasarotto@ausl.pr.it tel. 0521/393973	Rilevazione semestrale ambiti territoriali carenti	Instaurazione rapporto convenzionale	Semestre di riferimento
2	Copertura degli ambiti territoriali carenti di pediatria di libera scelta	Accordo Collettivo Nazionale 15/12/2005 e s.m.i.	dott.ssa Rossana Casarotto rcasarotto@ausl.pr.it tel. 0521/393973	Rilevazione semestrale ambiti territoriali carenti	Instaurazione rapporto convenzionale	Semestre di riferimento
3	Attribuzione incarichi a tempo indeterminato di continuità assistenziale	Accordo Collettivo Nazionale 23/03/2005 e s.m.i.	dott.ssa Rossana Casarotto rcasarotto@ausl.pr.it tel. 0521/393973	Rilevazione semestrale ambiti territoriali carenti	Instaurazione rapporto convenzionale	Semestre di riferimento
4	Attribuzione incarichi di medicina dei servizi territoriali - Istituti Penitenziari	Accordo Collettivo Nazionale 23/03/2005 e s.m.i.	dott.ssa Rossana Casarotto rcasarotto@ausl.pr.it tel. 0521/393973	D'ufficio e/o su istanza Distrettuale	Instaurazione rapporto convenzionale	30 giorni dall'accettazione dell'incarico
5	Conferimento incarichi a tempo indeterminato ( o in subordine a tempo determinato) a Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari, ed altre professionalità sanitarie (Biologi, Chimici, Psicologi)	Accordo Collettivo Nazionale 23/03/2005 e s.m.i.	dott.ssa Monica Ziveri mziveri@ausl.pr.it tel. 0521/393598	Rilevazione trimestrale turni vacanti	Instaurazione rapporto convenzionale	Trimestre di riferimento
6	Elaborazione graduatoria aziendale di medici disponibili per incarichi a tempo determinato nei settori della Medicina Generale Convenzionata (MMG, CA, MET, II.PP e Medicina dei Servizi)	Accordo Collettivo Nazionale 23/03/2005 e s.m.i.	dott.ssa Samantha Cotti scotti@ausl.pr.it Tel. 0521/393597	Pubblicazione BURER Avviso per la predisposizione delle Graduatorie Aziendali	Adozione atto di approvazione della Graduatoria con deliberazione del Direttore Generale	90 giorni
7	Attribuzione incarichi a tempo determinato di continuità assistenziale	Accordo Collettivo Nazionale 23/03/2005 e s.m.i.	dott.ssa Samantha Cotti scotti@ausl.pr.it Tel. 0521/393597	D' ufficio	Instaurazione rapporto convenzionale	30 giorni
8	Attribuzione incarichi di medicina di emergenza territoriale	Accordo Collettivo Nazionale 23/03/2005 e s.m.i.	dott.ssa Samantha Cotti scotti@ausl.pr.it Tel. 0521/393597	D'ufficio	Instaurazione rapporto convenzionale	30 giorni
<b>SETTORE ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO</b>		<b>Responsabile: dott.ssa Costanza Valenti tel. 0521393715 mail: cvalenti@ausl.pr.it</b>				
1	Conferimento Incarichi dirigenziali intermedi: Direzione U.O. Semplice; Incarico Prof. ad Alta Specializzazione	CC.CC.NN.LL. Accordi Az.li	Costanza Valenti cvalenti@ausl.pr.it Tel. 0521/393715	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Deliberazione conferimento incarico Sottoscrizione Contratto di Lavoro	30 giorni

2	Progressione economica: Indennità Esclusività Dirigenza Sanitaria	CC.CC.NN.LL. Leggi Nazionali Accordi Az.li	Ilaria Bertolini <i>ibertolini@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393503	Maturazione requisiti	Deliberazione attribuzione beneficio economico	30 giorni
3	Conferimento Incarico dirigenziale Tipologia C): Euiparazione, Fascia superiore Ind. Esclusività	C.C.N.L.	Ilaria Bertolini <i>ibertolini@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393503	Compimento primo quinquennio di esperienza prof.le	Deliberazione conferimento incarico Sottoscrizione Contratto di Lavoro	90 giorni a conclusione procedura Verifica
4	Conferimento Incarico dirigenziale Tipologia D): Attribuzione Retr. Posizione Aziendale	C.C.N.L.	Ilaria Bertolini <i>ibertolini@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393504	Richiesta superamento periodo di prova	Deliberazione conferimento incarico Sottoscrizione Contratto di Lavoro	90 giorni
5	Espletamento Selezioni Interne Incarichi Coordinamento Posizioni Organizzative	Accordi Aziendali	Sara Ughetti <i>sughetti@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393546	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Determinazioni: Indizione Selezione Ammissione candidati Nomina Commissione Verbale dei Lavori Commissione Esamin.	90 giorni
6	Conferimento Incarichi area Comparto Posizioni Organizzative Incarichi di Coordinamento	C.C.N.L. Accordi Az.li	Sara Ughetti <i>sughetti@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393546	Conclusione Procedimento Selezione Interna	Deliberazione Approvazione Verbale Selezione Interna e Conferimento incarico	30 giorni
7	Verifiche Incarichi Dirigenziali: Collegio Tecnico	C.C.N.L. Accordi Az.li	Ilaria Bertolini <i>ibertolini@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393503	Scadenza Incarico Richiesta Valutazione 1^ Istanza	Verbale dei lavori del Collegio Tecnico	90 giorni
8	Verifiche Incarichi Dirigenziali: Provvedimenti conseguenti	C.C.N.L. Accordi Az.li	Ilaria Bertolini <i>ibertolini@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393503	Conclusione lavori Collegio Tecnico	Deliberazione conferma/revoca incarico	30 giorni
9	Verifiche Incarichi Area Comparto: Procedura Verifica e Provvedimenti conseguenti	C.C.N.L. Accordi Az.li	Sara Ughetti <i>sughetti@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393546	Scadenza Incarico Richiesta Valutazione Resp. Diretto	Deliberazione conferma/revoca incarico	90 giorni
10	Assegnazione Obiettivi Annuali di Risultato Dirigenza	C.C.N.L. Accordi Az.li	Costanza Valenti <i>cvalenti@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393715	Richiesta Individuazione Obiettivi di Risultato	Vidimazione O.I.V. e Assegnazione Obiettivi Individuali di Risultato	90 giorni
11	Verifica Raggiungimento Obiettivi annuali di Risultato - Dirigenza	C.C.N.L. Accordi Az.li	Costanza Valenti <i>cvalenti@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393715	Richiesta Rendicontazione Convocazione O.I.V.	Verbale dei Lavori Organismo Interno di Valutazione	90 giorni
12	Retribuzione di Risultato Dirigenza	C.C.N.L. Accordi Az.li	Costanza Valenti <i>cvalenti@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393715	Verbale dei Lavori Organismo Interno di Valutazione	Deliberazione liquidazione Quote	30 giorni
13	Incentivazione Produttività Area Comparto	C.C.N.L. Accordi Az.li	Costanza Valenti <i>cvalenti@ausl.pr.it</i> Tel. 0521/393715	Richiesta Rendicontazione Convocazione O.I.V.	Verbale dei Lavori Organismo Interno di Valutazione	90 giorni

14	Liquidazione Quote Progetti Area Comparto	C.C.N.L. Accordi Az.li	Costanza Valenti cvalenti@ausl.pr.it Tel. 0521/393715	Verbale dei Lavori Organismo Interno di Valutazione	Deliberazione liquidazione Quote	30 giorni
<b>SETTORE ECONOMICO-PREVIDENZIALE</b>		<b>Responsabile: dott.ssa Maria Rita Buzzi tel. 0521/393725 e-mail: mbuzzi@ausl.pr.it</b>				
1	Sistemazione della Posizione Assicurativa dipendenti Dimessi/Trasferiti	Leggi Nazionali C.C.N.L. Accordi Az.li	Mariella Mazzaschi Giuseppe Nicolosi dott.ssa Rimondi Barbara infopensioni@ausl.pr.it	D'ufficio entro 15 giorni dalla cessazione o da fine incarico	Certificazione Mod PA04 e Mod 350P/TFR	Trasmissione entro 15 giorni all'ente enti datori di lavoro successivo
2	Cessazioni dal Servizio	Leggi Nazionali	Mariella Mazzaschi Giuseppe Nicolosi dott.ssa Rimondi Barbara infopensioni@ausl.pr.it	Presa d'atto della domanda di Pensione del dipendente entro 30 giorni.D'ufficio per limiti d'età.	Determinazione Collocamento a Riposo	Trasmissione Documentazione INPS (Dip. Pubblici) tramite Pec.
3	Sistemazione della Posizione Assicurativa dipendenti Collocati a riposo	Leggi Nazionali C.C.N.L. Accordi Az.li	Mariella Mazzaschi Giuseppe Nicolosi dott.ssa Rimondi Barbara infopensioni@ausl.pr.it	Atti conseguenti procedimento cessazione dal servizio.	Certificazione Mod PA04	Trasmissione del Modello PA04 ad INPS tramite Pec
4	Sistemazione della Posizione Assicurativa dipendenti in Forza su procedura INPS online, PassWeb. Per determina Riscatto Ricongiunzione accredito figurativo da parte di INPS contributi.	Leggi Nazionali C.C.N.L. Accordi Az.li	Mariella Mazzaschi Giuseppe Nicolosi dott.ssa Rimondi Barbara infopensioni@ausl.pr.it	Richiesta on-line dell'INPS	Certificazione Posizione Assicurativa on-line	Trasmissione Pratica on-line a INPS per lavorazione
5	Sistemazione della Posizione Assicurativa dipendenti in Forza.	Leggi Nazionali C.C.N.L. Accordi Az.li	Mariella Mazzaschi Giuseppe Nicolosi dott.ssa Rimondi Barbara infopensioni@ausl.pr.it	Richiesta online del dipendente o patronato	Certificazione Posiz. Assicurativa e simulazione prima data utile di collocamento a riposo.	Trasmissione Mod. Pa04 online o posta interna.
6	Sistemazione della Posizione Assicurativa dipendenti ex-	Leggi Nazionali C.C.N.L. Accordi Az.li	Mariella Mazzaschi Giuseppe Nicolosi dott.ssa Rimondi Barbara infopensioni@ausl.pr.it	Richiesta online del dipendente o patronato ed enti.	Certificazione Mod PA04 , Mod 350P, riscatti e ricongiunzioni.	Trasmissione Pratica Pec.
7	Trattamento Fine Servizio (T.F.R./T.F.S.)	Leggi Nazionali	Mariella Mazzaschi Giuseppe Nicolosi dott.ssa Rimondi Barbara infopensioni@ausl.pr.it	Presa d'atto della Richiesta di T.F.R./T.F.S. del dipendente.	Determinazione Collocamento a Riposo o di Cessazione.	Trasmissione Documentazione INPS (Dip. Pubblici) tramite Pec.
8	Inabilità e inidoneità al Servizio	Leggi Nazionali	Dott.Mauro Zuccheri mzuccheri@ausl.pr.it Tel. 0524/515865			
9	Dispensa dal Servizio	Leggi Nazionali	Dott.Mauro Zuccheri mzuccheri@ausl.pr.it Tel. 0524/515865			

SETTORE GIURIDICO		Responsabile Dott. Antonio Celendo tel. 0521393713 mail: acelendo@ausl.pr.it				
1	Procedure selettive: Concorsi pubblici - Selezioni - Bandi per il conferimento di borse di studio	Leggi Nazionali e regionali regolamenti aziendali	Sig.ra Laura Pioli Tel 0521393344 lpioli@ausl.pr.it - Sig.ra Maurizia Assirati Tel. 052139344 massirati@ausl.pr.it	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Delibera di approvazione degli atti concorsuali/ di selezione e approvazione della graduatoria	6 mesi
2	Assunzioni personale dipendente tempo indeterminato e determinato - proroghe contratti tempo determinato	Leggi nazionali CCNL	dott.ssa Gabriella Pardi tel 0521393519 gpardi@ausl.pr.it - dott. Marco Lucci tel 0521393722 mlucci@ausl.pr.it	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Firma del contratto di instaurazione del rapporto di lavoro/proroga	30 giorni dall'accettazione dell'assunzione/proroga
3	Cessazioni dal servizio per dimissioni volontarie	Leggi nazionali CCNL	dott.ssa Gabriella Pardi tel 0521393519 gpardi@ausl.pr.it - dott. Marco Lucci tel 0521393722 mlucci@ausl.pr.it	Comunicazione di dimissioni volontarie da parte del dipendente	Determinazione di accoglimento delle dimissioni volontarie	30 giorni
4	Certificazione stato di servizio	Leggi nazionali	dott.ssa Gabriella Pardi tel 0521393519 gpardi@ausl.pr.it - dott. Marco Lucci tel 0521393722 mlucci@ausl.pr.it	Richiesta del dipendente o di pubblica amministrazione	Certificato di stato di servizio	3 giorni
5	Conferimento e gestione borse di studio	Regolamento aziendale	Sig.ra Maurizia Assirati Tel. 052139344 - massirati@ausl.pr.it	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Deliberazione di attribuzione borsa di studio - erogazione quota borsa di studio	30 giorni dall'accettazione della borsa di studio
6	Bandi di mobilità compartimentale e intercompartimentale e formulazione graduatorie	Regolamento aziendale CCNL	Sig.ra Laura Pioli Tel 0521393344 lpioli@ausl.pr.it	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Deliberazione di approvazione atti commissione incaricata - approvazione graduatoria mobilità	6 mesi
7	Bandi di mobilità all'interno dell'Azienda USL di Parma per la formulazione di graduatorie	Regolamento aziendale CCNL	Sig.ra Laura Pioli Tel 0521393344 lpioli@ausl.pr.it	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Determinazione di approvazione atti commissione incaricata - approvazione graduatoria mobilità	90 giorni
8	Procedure di mobilità compartimentale e intercompartimentale	Leggi nazionali e CCNL	dott.ssa Gabriella Pardi tel 0521393519 gpardi@ausl.pr.it - dott. Marco Lucci tel 0521393722 mlucci@ausl.pr.it	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Deliberazione di assenso al trasferimento in entrata/uscita	90 giorni dal preavviso di mobilità
9	Procedure di comando in entrate ed in uscita dall'Azienda USL di Parma	Leggi nazionali e CCNL	dott. Antonio Celendo Tel. 0521393713 acelendo@ausl.pr.it	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Deliberazione di assenso al comando	Data da concordare tra gli enti interessati

10	Gestione posti in pianta organica aziendale - Piano assunzioni annuale	Leggi nazionali e regionali.	dott. Antonio Celendo Tel. 0521393713 acelendo@ausl.pr.it	Proposta del Responsabile U.O. Complessa	Deliberazione di modifica posti P.O.	30 giorni
11	Reportistica e debiti informativi verso la regione e lo stato (elenchi nominativi personale - conto annuale - riepilogo assunti cessati ecc.)	Leggi nazionali e regionali.	dott. Antonio Celendo Tel. 0521393713 acelendo@ausl.pr.it	D'ufficio entro la data di scadenza stabilita da disposizioni di legge e regolamentari nazionali e regionali	Trasmissione report informativi agli enti Regione/Stato richiedenti	Entro date scadenza stabilite da Regione/Ministeri
12	Gestione presenze assenze personale afferente alla Sede Centrale Azienda USL di Parma	Leggi nazionali e regionali.	dott.ssa Silvye Anzolla Tel 0521393710 sanzolla@ausl.pr.it	D'ufficio.	Elaborazione mensile presenze assenze	Entro il giorno 10 del mese successivo a quello di riferimento
13	Provvedimenti di concessione permessi aspettative congedi al personale dipendente Sede Centrale	Leggi nazionali	dott.ssa Silvye Anzolla Tel 0521393710 sanzolla@ausl.pr.it	Su richiesta del dipendente	Determinazione concessione permessi/aspettative	Entro i termini stabiliti dalle leggi e dal CCNL
14	Gestione denuncia infortuni sul lavoro	Leggi nazionali e CCNL	dott.ssa Silvye Anzolla Tel 0521393710 sanzolla@ausl.pr.it	Su comunicazione di avvenuto infortuno da parte del dipendente	Compilazione moduli INAIL denuncia infortunio sul lavoro	Entro 3 giorni dalla comunicazione dell'evento
<b>SETTORE INCARICHI PROFESSIONALI</b>		<b>Responsabile: dott. Alessio Franzoni tel. 0521/393721 e-mail: alessiofranzoni@ausl.pr.it</b>				
1	Procedure per il conferimento di incarichi professionali di lavoro autonomo	Leggi nazionali, regionali, accordi aziendali	dott. Alessio Franzoni alessiofranzoni@ausl.pr.it	Su proposta del Responsabile U.O. Complessa/ Dipartimento	Deliberazione di attribuzione di incarico	90 giorni
2	Procedimenti autorizzativi inerenti l'esercizio di attività libero-professionale intramoenia	Leggi nazionali	dott. Alessio Franzoni alessiofranzoni@ausl.pr.it	Su richiesta del dipendente	Concesione autorizzazione	30 giorni