



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AOOAUSLPR
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0000448
DATA: 10/03/2023 15:25
OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DELLA FORNITURA SUDDIVISA IN 23 LOTTI DISTINTI DI "PROTESI ORTOPEDICHE DI GINOCCHIO 2" OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AZIENDE SANITARIE DELL' AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) E L'OSPEDALE DI SASSUOLO. DURATA QUADRIENNALE. AZIENDA CAPOFILIA: AZIENDA USL PARMA.CODICI CIG QUADRO VARI. NUMERO GARA: 8978044.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Silvia Orzi

ADOTTATO DA:

Servizio Acquisizione Beni

CLASSIFICAZIONI:

- [01-08-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegiosindacale@ausl.pr.it

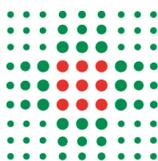
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000448_2023_determina_firmata.pdf	Orzi Silvia	E0CDB54DB1B8DD9D61B8ACE63225FA7 8600BD0940C0078A080E307660AE5EB90
DETE0000448_2023_Allegato1.pdf:		8789F632176D613E7F1D0669E89C39752 5C9D82AC24884BD9F7D17C86BF90C7B
DETE0000448_2023_Allegato2.pdf:		E8AA86C6FE7B27FF4FBE2B975D0311E1 AA8B42690CD554833C614C1514B97FAA
DETE0000448_2023_Allegato3.pdf:		55921FF3CF9A288E55880D906EEB903C5 B68445D34365FC4F10F994396CA29AB
DETE0000448_2023_Allegato4.pdf:		958E5ED8F5B819E78237131FF39947F7A 589F44E280374C4994991EF8ABE5409



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

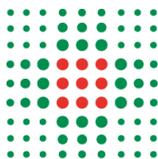


File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000448_2023_Allegato5.pdf:		ACB2EF20DBF713B9419E44AC36284A61 67F7D24313174116A5A4046CF2EC8121
DETE0000448_2023_Allegato6.pdf:		A6277E28FF7BD5CFAA83BED9C81EB3A FA98FCEA757CA9DA769FBE1641CF31FF7
DETE0000448_2023_Allegato7.pdf:		245406C25ED61B68547F33EC1E8085080 FC05CA9270211BFD9F19B918829E273
DETE0000448_2023_Allegato8.pdf:		A2B78261941100C9872DE8D6AD20E2D4 A19FDC04DC1D3CCC543BB7627AE2537B
DETE0000448_2023_Allegato9.pdf:		76E8536D6E9A65ACF9C067FE83F69B3C E655C04CA8DDBFCE19549DD243188C61
DETE0000448_2023_Allegato10.pdf:		AD321EFBB8A10B0D0A0C0732620C32CE 9F0A68B5AC14F49FA530A1372EEF9DAB
DETE0000448_2023_Allegato11.pdf:		AE811338F82CC7CC4BFB8B3BD52E4B99 58CAC535FAD0A50777002BF554CEDDF1
DETE0000448_2023_Allegato12.pdf:		34A7E6B39690E3EA056264C93EBC0E24 E6F1FB6FF014E9A33E7266F6131365FA
DETE0000448_2023_Allegato13.pdf:		76CE5206B2A7A8E6FBC3CACDC72EDC2 5C6D92E9CA6AFBB26E1FB03A92722A3DB
DETE0000448_2023_Allegato14.pdf:		DB94418D59956177B81D595037A1BBAFA 429B0B593212A2E8AE4C7489022086C
DETE0000448_2023_Allegato15.pdf:		0AB2CFA185356338D382B86208C398925 A66BA3387E41843E4E93E09ED365337
DETE0000448_2023_Allegato16.pdf:		53DE680386FF34059A3A6D9160123DF8B 1FC52A210D2D653086DEF4876A5C3C0
DETE0000448_2023_Allegato17.pdf:		19BF87E744C514382A6F412C03A6A00D0 D02088F3F055E42EBAC7A0BC92391C3
DETE0000448_2023_Allegato18.pdf:		35606709F4FC646B9E2B395B841C69470 CE05A791F1FF89D0537ADAAA9EC8DF
DETE0000448_2023_Allegato19.pdf:		3FDEE44786A3BB2B414E5179F2A4847D0 8CA0C73767DBC25F738F6AE5F3677CD
DETE0000448_2023_Allegato20.pdf:		2C5467DD9544282A18B8E626DB117EDC 916A1231E39333093FAF46912FF9423F
DETE0000448_2023_Allegato21.pdf:		A4225717BB0B1C4296032C0495F0D63C9 A1E257407613030E6C487339B9B5473
DETE0000448_2023_Allegato22.pdf:		693626E7C0EA0FC7268897256D83AF01F 735DBC5F2530BEB693F0E90C9268445
DETE0000448_2023_Allegato23.pdf:		323486F7B6AA05CB1CFD511C569982C8 B84275130414D35FF1A08A7012211281
DETE0000448_2023_Allegato24.pdf:		FB16A478202A8F0F0FD401031C6356947 3FECCD0C581960F6E73F996C9C4D91
DETE0000448_2023_Allegato25.pdf:		28A757E531BAF3DCB77FA23655491F57D 81138CA59A5F816E3A4221B966832A0
DETE0000448_2023_Allegato26.pdf:		4E7B1702288F4C8970E8B205271F11BCC 25AF7B24765400AC7098C304AA77774
DETE0000448_2023_Allegato27.pdf:		95F2076F83741113BC1920D77FBAB267E 2994846BB706B7DCB38787B35C3AA46
DETE0000448_2023_Allegato28.pdf:		427402AB151460BCC1A947DE4FCAB5BB F9E1EBE216FCC6D39E2FA248A65289C1
DETE0000448_2023_Allegato29.pdf:		4960934DF11B4CD189D789CCEC450874 9BCA5141BACB0BBEBC01A32359EC8843



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

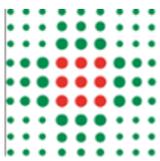


File	Firmato digitalmente da	Hash
DETE0000448_2023_Allegato30.pdf:		24C9CE9A6DB78EB11E0529CD6987A3B7 0290F4C7202A5D06B6236279F52A67CE
DETE0000448_2023_Allegato31.pdf:		CC9913CE3AB975392F90718BF71563338 08B81017DA5B15F8F42D50CC74413D9
DETE0000448_2023_Allegato32.pdf:		BFF95AEAFBB5B8D9910DA1D05E59BFF3 808807F4C4840597D8207E0DE57C3253



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Acquisizione Beni

DETERMINAZIONE

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DELLA FORNITURA SUDDIVISA IN 23 LOTTI DISTINTI DI "PROTESI ORTOPEDICHE DI GINOCCHIO 2" OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) E L'OSPEDALE DI SASSUOLO. DURATA QUADRIENNALE. AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL PARMA. CODICI CIG QUADRO VARI. NUMERO GARA: 8978044.

IL DIRETTORE

VISTA la Deliberazione n. 649 del 28/09/2016 dell'Azienda Usl di Parma che ha istituito, nell'ambito del nuovo Dipartimento Interaziendale "Tecnico e Logistica" tra l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e l'Azienda Usl di Parma, la Struttura Complessa "Acquisizione Beni" a cui sono attribuite le funzioni di espletamento delle procedure per l'affidamento di forniture di beni e la sottoscrizione dei relativi contratti /convenzioni per Intercent-ER, AVEN e per i residuali fabbisogni delle due Aziende Sanitarie provinciali;

CONSTATATA la propria competenza ad emanare l'atto in oggetto;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1353/2014 con la quale si è individuato nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto a cui è affidata la responsabilità di definire una programmazione unica regionale degli acquisti in ambito sanitario attraverso la realizzazione di un Masterplan;

RICHIAMATO l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, che stabilisce al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali e, al comma 6, che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di forniture e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro";

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 168 del 13/04/2022 mediante il quale è stato recepito l'aggiornamento della programmazione integrata degli acquisti di forniture e servizi per le esigenze delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna (Masterplan) biennio 2022 – 2023, nell'ambito della quale la fornitura in oggetto è stata individuata all'ID n AVEN99 con Azienda capofila Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, e a tal proposito si provvederà a rettificare il nome della Capofila al primo aggiornamento utile in Azienda USL di Parma;



PRESO ATTO che con nota di Prot.int. n. 224 del 12/01/2023 del Direttore Generale dell'Ospedale di Sassuolo Spa si conferisce la delega formale all'Azienda USL di Parma in qualità di Capofila, ad esperire la presente procedura di gara in nome e per conto anche dell' Ospedale medesimo;

DATO ATTO che la programmazione citata comprende la fornitura indicata in oggetto di durata anni quattro (48 mesi) per un importo complessivo base d'asta pari ad € 11.812.240,00 (IVA esclusa);

RITENUTO pertanto di indire una gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 per la fornitura suddivisa in 23 lotti distinti di protesi ortopediche di ginocchio 2 occorrenti all'Unione d'Acquisto fra le Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord (AVEN) e per l'Ospedale di Sassuolo della durata di 48 mesi;

VISTA la documentazione di gara predisposta ai sensi dell'art dell'art 23 comma 15 Dlgs 50/2016 (Codice Appalti) per l'affidamento della fornitura composta da:

- 1) Bandi di gara (1.1 Bando GUUE, 1.2 Bando Guri, 1.3 Estratto per i quotidiani);
- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati di seguito indicati:

- Allegato A – DGUE
- Allegato B – Domanda di partecipazione
- Allegato C – Capitolato tecnico
- Allegato D – Capitolato speciale prestazionale
- Allegato E – Scheda tecnica informativa
- Allegato F - Scheda di offerta economica di dettaglio
- Allegato G – Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo
- Allegato H - Schema dichiarazioni concordato preventivo
- Allegato I – Schema di Contratti

RICHIAMATO il quadro economico relativo alla fornitura in oggetto che risulta essere il seguente:

DESCRIZIONE VOCI	Importi
Importo base d'asta complessivo della fornitura	€ 11.812.240,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta di cui all'art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.	0,00
Importo complessivo appalto	€ 11.812.240,00
Somme a disposizione dell'Amministrazione	
Incentivi art. 113 Codice Appalti 2%(fase di progettazione e gara)	€ 10.205,78
Pubblicità (IVA compresa)	€ 2.240,39
Contributo ANAC	€ 800,00
Opzioni	€ 3.838.978,00



Iva 4% e 22% su appalto	€ 484.369,60 €
Totale somme a disposizione	€ 3.852.244,17
Impegno finanziario complessivo	€ 15.664.484,17

CONSIDERATO che:

- in relazione all'entità dell'importo sopraindicato è necessario indire una gara comunitaria a procedura aperta ai sensi degli artt. 35 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la gara sarà interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di Intercent-ER "SATER" ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'individuazione dell'aggiudicatario avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii valutabile in base ai diversi elementi menzionati nel Bando e nel Disciplinare di gara;

VISTI:

- l'art. 1, commi 65 e 67, L. 266/2005 in base ai quali le spese di funzionamento dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (attualmente ANAC) sono poste a carico del mercato di competenza e l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti sottoposti alla sua vigilanza sono determinate annualmente dall'Autorità entro il limite massimo di legge.
- la Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione nr. 1121 del 29 dicembre 2020, che prevede a carico delle stazioni appaltanti il versamento di un contributo a favore della stessa Autorità, che per la presente gara ammonta ad € 800,00;

VISTO il testo integrale del Bando di gara che segue per allegato, da pubblicarsi sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea (G.U.U.E.) ai sensi art 72 del Codice e, in formato ridotto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I) ai sensi dell'art 73 del Codice, e secondo quanto stabilito dal D.M. 2 dicembre 2016 recante " *Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del dlgs 50/2016* ", emanato in applicazione dell'art 73 co 4 del Dlgs 50/2016, in estratto su n. 2 quotidiani a tiratura nazionale e su n. 2 quotidiani a tiratura locale, qui in allegato, sul sito della Azienda Capofila e dell'Agenzia Regionale Intercent-ER nella sezione Bandi e Avvisi di altri Enti, sul sito dell'Area Vasta Emilia Nord (www.aven-rer.it), nonché nel Sitar della Regione Emilia-Romagna e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;

OSSERVATO che si è provveduto a richiedere il preventivo di spesa di seguito riportato per la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla GURI e sulle testate indicate:



Controllo/elaborazione testo	€ 32,06 IVA esclusa
Avvenire (ed. nazionale)	€ 200,00 IVA esclusa
Corriere della Sera ed. Regionale	€ 200,00 IVA esclusa
Gazzetta di Parma	€ 750,00 IVA esclusa
Gazzetta Aste e Appalti pubblici (pubbl. gratuita)	€ 0,00 IVA esclusa
Rimborso Bolli	€ 16,00 IVA esente
Totale IMPONIBILE	€ 1.839,27
IVA	€ 401,12
TOTALE COSTI PUBBLICAZIONE	€ 2.240,39 IVA compresa

PRECISATO che la pubblicazione sulla “Gazzetta Aste e Appalti Pubblici”, quotidiano di tiratura nazionale, è gratuita ai sensi delle condizioni generali di abbonamento;

DATO ATTO che, secondo quanto stabilito dall’art 5 comma 2 del D.M. 2 dicembre 2016 citato, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall’aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione;

VERIFICATO che quanto oggetto del presente atto:

- non rientra tra le Convenzioni attive stipulate dalla Agenzia Regionale Intercent-ER di cui al comma 2 dell’art. 21 della L.R. n. 11/2004;
- non rientra tra le Convenzioni stipulate dalla Consip S.p.A., di cui al comma 3 dell’art.26 della legge 23.12.1999, n.488, così come modificato dalla legge 30.07.2004, n.191;
- non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal d.p.c.m. di cui all’art. 9 co. 3 del d.l. 66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi applicativi;

DATO ATTO altresì che con successivo atto si provvederà alla nomina della Commissione Giudicatrice della presente gara ai sensi dell’art.77 del Codice;

ASSUNTE relativamente al provvedimento in esame le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e s.m.i. e ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO dell’insussistenza nei confronti del sottoscritto dirigente di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione in particolare di non trovarsi in alcuna delle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, rispetto ai soggetti coinvolti nel procedimento;

INDIVIDUATE quali assistenti al Responsabile del Procedimento la Dr.ssa Francesca Menta e l’Ass.Amm. Josefina Ponziano ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa:



1. di indire una gara europea a procedura telematica aperta per l'appalto, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, della fornitura suddivisa in 23 lotti distinti di "Protesi ortopediche di ginocchio 2" occorrenti all'Unione d'Acquisto tra le Aziende Sanitarie associate all'Area Vasta Emilia Nord (AVEN) e per l'Ospedale di Sassuolo per la durata di 48 mesi e per un importo complessivo base d'asta pari a € 11.812.240,00 (IVA esclusa). Azienda capofila: Azienda USL di Parma. Codici CIG quadro vari;

2. di approvare la documentazione di gara, allegata al presente atto, predisposta ai sensi dell'art 23 comma 15 Dlgs 50/2016 (Codice Appalti) per l'affidamento della fornitura composta da:

1) Bandi di gara (1.1 Bando GUUE, 1.2 Bando Guri, 1.3 Estratto per i quotidiani);

2) Disciplinare di gara e relativi allegati di seguito indicati:

- Allegato A – DGUE
- Allegato B – Domanda di partecipazione
- Allegato C – Capitolato tecnico
- Allegato D – Capitolato speciale prestazionale
- Allegato E – Scheda tecnica informativa
- Allegato F - Scheda di offerta economica di dettaglio
- Allegato G – Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo
- Allegato H - Schema dichiarazioni concordato preventivo
- Allegato I – Schema di Contratti

3. di dare corso alla pubblicità della presente procedura di gara mediante pubblicazione del testo integrale dell'avviso di gara da pubblicarsi sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea (G.U.U.E.) e, in formato ridotto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I) nonché dell'estratto del Bando su n. 2 quotidiani a tiratura nazionale e su n.2 quotidiani a tiratura locale, sul sito della Azienda Capofila, sul sito di Intercent-ER nella sezione Bandi e Avvisi di altri Enti, sul sito dell'Area Vasta Emilia Nord (www.aven-rer.it), nonché nel Sitar della Regione Emilia-Romagna e sul sito del Ministero delle Infrastrutture;

4. di dare atto che le spese di pubblicazione relative all'indizione verranno imputate all'esercizio 2023 come di seguito indicato:

- pari a € 2.240,39 IVA compresa registrate sul conto economico GAAC 1102900801 (Pubblicità ed inserzioni),

- pari a € 800,00 IVA compresa relativa al contributo ex art. 1, commi 65 e 67 L. 266/2005 all'Autorità Nazionale Anticorruzione registrata sul conto economico GAAC 1450100106 (Altre tasse e imposte non sul reddito);

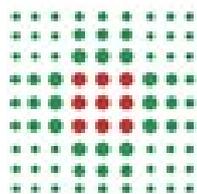
5. di dare atto che le spese di pubblicazione relative all'aggiudicazione, ancora da quantificare, verranno imputate all'esercizio di competenza;



6. che con successivo atto si provvederà alla nomina della Commissione Giudicatrice della presente gara ai sensi dell'art.77 del Codice.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Silvia Orzi

Firmato digitalmente da:
Silvia Orzi



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma

Dipartimento Interaziendale Tecnico e Logistica
Servizio Acquisizione Beni

Azienda Capofila: Azienda USL di Parma

Disciplinare di gara

**GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO,
MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DELLA FORNITURA SUDDIVISA IN 23 LOTTI
DISTINTI DI "PROTESI ORTOPEDICHE DI GINOCCHIO 2" OCCORRENTI
ALL'UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA
NORD (AVEN) E L'OSPEDALE DI SASSUOLO. DURATA QUADRIENNALE. GARA N.
8978044. AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA.**

INDICE

PREMESSE.....	3
1. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER).....	4
1.1 la piattaforma telematica di negoziazione - REGISTRAZIONE DELLE DITTE.....	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	8
2.1 Documenti di gara.....	8
2.2 Chiarimenti.....	8
2.3 Comunicazioni.....	9
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	10
3.1 Durata.....	12
3.2 Opzioni e rinnovi.....	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	15
5. REQUISITI GENERALI.....	17
5.1 Requisiti di idoneità.....	17
5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	18
5.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	18
5.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	18
5.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	19
6. AVVALIMENTO.....	19
7. SUBAPPALTO.....	19
8. GARANZIA PROVVISORIA.....	19
9. SOPRALLUOGO.....	24
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	24
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	26
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	28
13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	29
13.1 Domanda di partecipazione ED EVENTUALE PROCURA.....	29
13.2 Documento di gara unico europeo.....	32
13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267.....	33
13.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	34
13.5 Documentazione ulteriorE per i soggetti associati.....	34
14. OFFERTA TECNICA.....	35
14.1 Campionatura.....	37
15. OFFERTA ECONOMICA.....	39
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	40

16.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	40
16.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica. ...	41
16.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	
41	
16.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.....	41
17. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	42
18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	43
19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	43
20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	44
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	45
22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	46
23. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	46
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	48
25. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	48
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	49
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	49
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	49
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	49

PREMESSE

Con determina di indizione n. del, questa Amministrazione (in seguito: Amministrazione) ha deliberato di affidare la fornitura suddivisa in 23 lotti distinti di Protesi ortopediche di ginocchio 2 occorrente all'Unione d'Acquisto tra le Aziende Sanitarie associate all'Area Vasta Emilia Nord (AVEN) e l'Ospedale di Sassuolo di cui al Bando di gara inviato alla GUUE il 07.02.2023.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma o SATER) di cui al paragrafo 1 del presente disciplinare.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli artt. 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice dei contratti pubblici.

I luoghi di svolgimento della fornitura sono le sedi delle Aziende Sanitarie aderenti alla gara.

[codice NUTS ITH5].

CUI:F01874230343202000004

I CIG di ogni singolo lotto sono riportati all'art. 3 del presente disciplinare.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la *Dott.ssa Silvia Orzi*.

Le Aziende sanitarie, la Regione Emilia-Romagna e gli Enti ad essa afferenti, di cui alla L.R. n. 11/2004 e s.m., sottoposti all'applicazione degli obblighi di cui all'articolo 1, commi da 209 a 214, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (l'elenco di tali Enti è disponibile sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>), emettono gli ordini/ricieste di consegna esclusivamente in forma elettronica.

Il Fornitore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici, a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il Fornitore dovrà pertanto dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione degli adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rimanda alla sezione dedicata presente sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema regionale per la dematerializzazione del ciclo passivo degli acquisti nonché del Nodo Telematico di Interscambio (No-TIER).

In alternativa, il Fornitore potrà utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sul SATER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/>, previa registrazione.

1. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE - REGISTRAZIONE DELLE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

L'utilizzo del SATER avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo di SATER da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Regolamento di Utilizzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER).

In caso di mancato funzionamento di SATER o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, l'Amministrazione può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina ... [indicare] dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

L'Amministrazione si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

[Fino alla data di cui all'articolo 29 del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 le stazioni appaltanti possono adeguare le clausole che seguono alle specifiche caratteristiche tecniche della piattaforma utilizzata senza obbligo di motivazione]

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato Regolamento di Utilizzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile sempre.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Per l'espletamento della presente gara, l'Amministrazione si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile all'indirizzo <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito), conforme alle prescrizioni di cui agli articoli 58 e 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento denominato Regolamento di Utilizzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. L'accesso al sistema telematico avviene anche tramite le seguenti modalità di identificazione digitale: carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);

- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato

- membro;

- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

La presentazione dell'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici

sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

Ogni operazione effettuata attraverso il SATER è memorizzata nel registro di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni azione compiuta sul SATER e si intende compiuta nel giorno e nell'ora risultanti dalle registrazioni stesse.

Le registrazioni di sistema relative alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate a sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del SATER.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'art. 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center al numero verde: 800 810 799

Tel.: +39 089 9712796 Mobile/Estero nei seguenti orari nei seguenti orari dal lunedì al venerdì, con orario 9.00-13.00 e 14.00-18.00 oppure inviando un'email al seguente indirizzo info.intercenter@regione.emilia-romagna.it.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bandi di gara (Bando GUUE, bando GURI, estratto per quotidiani);
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Allegato A) DGUE (operatore economico DA COMPILARE SUL SATER);

- 4) Allegato B) Domanda di partecipazione;
- 5) Allegato C) Capitolato tecnico (costituisce la progettazione ai sensi dell'art. 23, commi 14 del Codice);
- 6) Allegato D – Capitolato speciale prestazionale
- 7) Allegato E - Scheda tecnica informativa
- 8) Allegato F - Scheda di offerta economica di dettaglio
- 9) Allegato G - Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo
- 10) Allegato H – Schema dichiarazioni concordato preventivo;
- 11) Allegato I - Schemi di Contratto;

La presente procedura di gara ha ad oggetto mere forniture, pertanto, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i., non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto non sussiste l'obbligo di cui all'art. 26, comma 3, del decreto sopra citato. Resta inteso che, qualora l'Azienda sanitaria contraente ritenga che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione, possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del documento che, sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'Ordinativo di fornitura.

È comunque onere di ciascun Fornitore elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

La documentazione di gara è disponibile sui siti internet: <http://www.ausl.pr.it>, <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> sul SATER.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro le ore 12:00 del 04/05/2023 in via telematica attraverso SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte su SATER all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione su SATER o il sito istituzionale.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le ditte sono tenute ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale eleggono domicilio, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra l'Amministrazione e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione e sono accessibili nell'apposita sezione della Piattaforma ove sono accessibili le comunicazioni e gli scambi di informazione. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 21; avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei

predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Agenzia Intercent-ER (di seguito Agenzia); diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/ capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La gara è suddivisa nei seguenti lotti:

Tabella n. 1

Lotto	Descrizione lotto	CPV	CIG	Importo quadriennale base d'asta (IVA esclusa)
1	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	33183200-8	968807760D	€ 2.886.400,00
2	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	33183200-8	9688257A96	€ 1.020.800,00
3	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BI-	33183200-8	9688289500	€ 830.280,00

	TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)			
4	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	33183200-8	9688300E11	€ 179.080,00
5	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE Tipo MEDIAL PIVOT	33183200-8	9688305235	€ 382.800,00
6	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO Tipo MEDIAL PIVOT	33183200-8	9688316B46	€ 211.200,00
7	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO	33183200-8	9688441270	€ 504.680,00
8	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO ANALLERGICO	33183200-8	9688452B81	€ 132.000,00
9	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON INSERTO MOBILE	33183200-8	968846563D	€ 436.480,00
10	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON INSERTO MOBILE ANALLERGICO	33183200-8	9688554FAC	€ 477.400,00
11	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	33183200-8	96886617FB	€ 594.000,00
12	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	33183200-8	9688668DC0	€ 165.000,00
13	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK (CON MENISCO MOBILE O FISSO)	33183200-8	96886807A9	€ 581.020,00
14	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK ANALLERGICO (CON MENISCO MOBILE O FISSO)	33183200-8	9688692192	€ 82.280,00
15	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY	33183200-8	9688705C49	€ 217.800,00

16	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY ANALLERGICO	33183200-8	96887143B9	€ 29.700,00
17	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE)	33183200-8	9688725CCA	€ 577.280,00
18	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE) ANALLERGICO	33183200-8	96887376B3	€ 455.400,00
19	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED)	33183200-8	9688748FC4	€ 566.280,00
20	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED) ANALLERGICO	33183200-8	9688756661	€ 703.560,00
21	IMPIANTO MODULARE DA GRANDI RESEZIONI (MEGAPROTESI)	33183200-8	9688765DCC	€ 492.800,00
22	SPAZIATORE CEMENTATO PREFORMATO PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	33183200-8	96887777B5	€ 220.000,00
23	STAMPI MONOUSO STERILI PER SPAZIATORI TEMPORANEI PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	33183200-8	9688786F20	€ 66.000,00

L'importo complessivo a base di gara, pari a € 11.812.240,00 è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (zero) Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

Si precisa che il valore dell'appalto è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno delle Aziende sanitarie nell'arco temporale della sua durata. Pertanto la predetta stima non è in alcun modo impegnativa né vincolante per le Aziende sanitarie nei confronti dell'aggiudicatario/degli aggiudicatari.

3.1 DURATA

La fornitura avrà durata di **48 mesi** dalla data di stipula dei contratti.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Per la presente procedura non è previsto il rinnovo.

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera e) del Codice, nei limiti del 20% dell'importo a base d'asta.

Proroga tecnica

La durata del contratto in corso di esecuzione può essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione.

Ai fini della valutazione degli importi di tale opzione si è stimata una durata eventuale di 180 giorni.

Il valore globale stimato dell'appalto al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge è così suddiviso:

Tabella 2

Lotto	Descrizione Lotto	Importo quadriennale e presunto base d'asta (IVA esclusa)	Importo opzionale 20% (IVA esclusa)	Importo proroga semestrale (IVA esclusa)	Importo totale massimo stimato (valore del CIG IVA esclusa)
1	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BISTRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	2.886.400,00	577.280,00	360.800,00	3.824.480,00
2	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BISTRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	1.020.800,00	204.160,00	127.600,00	1.352.560,00
3	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BISTRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	830.280,00	166.056,00	103.785,00	1.100.121,00
4	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BISTRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	179.080,00	35.816,00	22.385,00	237.281,00
5	IMPIANTO PRIMARIO BISTRICOMPARTIMENTALE Tipo MEDIAL PIVOT	382.800,00	76.560,00	47.850,00	507.210,00

6	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO Tipo MEDIAL PIVOT	211.200,00	42.240,00	26.400,00	279.840,00
7	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO	504.680,00	100.936,00	63.085,00	668.701,00
8	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO ANALLERGICO	132.000,00	26.400,00	16.500,00	174.900,00
9	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON INSERTO MOBILE	436.480,00	87.296,00	54.560,00	578.336,00
10	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON INSERTO MOBILE ANALLERGICO	477.400,00	95.480,00	59.675,00	632.555,00
11	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	594.000,00	118.800,00	74.250,00	787.050,00
12	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	165.000,00	33.000,00	20.625,00	218.625,00
13	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK (CON MENISCO MOBILE O FISSO)	581.020,00	116.204,00	72.627,50	769.851,50
14	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK ANALLERGICO (CON MENISCO MOBILE O FISSO)	82.280,00	16.456,00	10.285,00	109.021,00
15	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY	217.800,00	43.560,00	27.225,00	288.585,00
16	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY ANALLERGICO	29.700,00	5.940,00	3.712,50	39.352,50
17	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE)	577.280,00	115.456,00	72.160,00	764.896,00
18	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE) ANALLERGICO	455.400,00	91.080,00	56.925,00	603.405,00
19	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED)	566.280,00	113.256,00	70.785,00	750.321,00
20	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED) ANALLERGICO	703.560,00	140.712,00	87.945,00	932.217,00

21	IMPIANTO MODULARE DA GRANDI RESEZIONI (MEGAPROTESI)	492.800,00	98.560,00	61.600,00	652.960,00
22	SPAZIATORE CEMENTATO PREFORMATO PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	220.000,00	44.000,00	27.500,00	291.500,00
23	STAMPI MONOUSO STERILI PER SPAZIATORI TEMPORANEI PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	66.000,00	13.200,00	8.250,00	87.450,00

REVISIONE DEI PREZZI

Le parti rinunciano a qualsiasi revisione delle condizioni del contratto per almeno il primo anno di durata dello stesso. Successivamente, su istanza motivata delle parti, eventuali richieste di revisione prezzo saranno valutate in contraddittorio tra le parti.

Le revisioni, nei termini di cui all'art. 106 lett. a) del Codice saranno operate sulla base di apposita istruttoria condotta dall'Azienda Capofila facendo riferimento alle variazioni dei prezzi e dei costi standard, ove definiti.

In caso di mancata pubblicazione dei dati di cui al citato articolo 106 lett. a) del Codice il parametro di riferimento sarà la variazione media dell'indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia, al netto dei tabacchi (Indice F.O.I.).

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione sulla base degli elenchi dei prezzi rilevati dall'ISTAT.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per

partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 c.c.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- ⇨ **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole
- d) **Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione AGCM 18/09/2013, in caso di anomalie comportamentali che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la

partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, l'Amministrazione procederà a segnalare all'Autorità tali fenomeni. La delibera è consultabile all'indirizzo: <http://www.agcm.it/stampa/news/6647-varato-il-vademecum-sugli-appalti.html>.

5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di **esclusione** degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti sono caricati sulla Piattaforma o in fase di presentazione della domanda o in fase di comprova degli stessi.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito l'Amministrazione acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Per la presente procedura non sono richiesti requisiti di capacità economico-finanziaria.

5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per la presente procedura non sono richiesti requisiti di capacità tecnica e professionale.

5.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 5.1 lett. a** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

5.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

6. AVVALIMENTO

Per la presente procedura non sono richiesti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale, pertanto non è necessario l'Istituto di Avvalimento.

7. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

8. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata **a pena di esclusione**, da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 comma 1 del Codice, pari al 2% del prezzo base d'asta di ciascun lotto precisamente per gli importi nella tabella 3 di seguito riportata, salvo l'applicazione delle riduzioni all'art. 93, comma 7, del Codice.

Tabella n.3

Lotto	Descrizione lotto	CIG	Importo garanzia 2%
--------------	--------------------------	------------	----------------------------

1	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	968807760D	57.728,00€
2	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	9688257A96	20.416,00 €
3	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	9688289500	16.605,60 €
4	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	9688300E11	3.581,60 €
5	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE Tipo MEDIAL PIVOT	9688305235	7.656,00 €
6	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO Tipo MEDIAL PIVOT	9688316B46	4.224,00 €
7	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO	9688441270	10.093,60 €
8	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO ANALLERGICO	9688452B81	2.640,00 €
9	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON INSERTO MOBILE	968846563D	8.729,60 €
10	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON INSERTO MOBILE ANALLERGICO	9688554FAC	9.548,00 €
11	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	96886617FB	11.880,00 €
12	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	9688668DC0	3.300,00 €
13	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK (CON MENISCO MOBILE O FISSO)	96886807A9	11.620,40 €
14	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL	9688692192	1.645,60 €

	BACK ANALLERGICO (CON MENISCO MOBILE O FISSO)		
15	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY	9688705C49	4.356,00 €
16	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY ANALLERGICO	96887143B9	594,00 €
17	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE)	9688725CCA	11.545,60 €
18	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE) ANALLERGICO	96887376B3	9.108,00 €
19	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED)	9688748FC4	11.325,60 €
20	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED) ANALLERGICO	9688756661	14.071,20 €
21	IMPIANTO MODULARE DA GRANDI RESEZIONI (MEGAPROTESI)	9688765DCC	9.856,00 €
22	SPAZIATORE CEMENTATO PREFORMATO PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	96887777B5	4.400,00 €
23	STAMPI MONOUSO STERILI PER SPAZIATORI TEMPORANEI PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	9688786F20	1.320,00 €

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Nel caso di partecipazione a più lotti, la concorrente può prestare un'unica cauzione cumulativa, purché nella medesima siano indicati specificatamente i lotti cui si partecipa ed i relativi importi.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento presso il tesoriere dell'Azienda USL di Parma - filiale **INTESA SANPAOLO Spa** – **IBAN:** IT 25 Q 03069 12765 100000046017 - **BIC/SWIFT:** BCITITMMXXX e presentandosi muniti della copia del bando di gara;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso il tesoriere dell'Amministrazione, a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La **garanzia fideiussoria** deve:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Amministrazione) ;
- b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

- c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d. avere validità per almeno 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- e. prevedere espressamente:
 - 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
 - 3. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
 - a) essere corredata dall'impegno di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
 - b) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta dell'Amministrazione per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte in formato elettronico, allegata sul SATER:**

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005.
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni cui all'art. 93, comma 7, del Codice il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

9. SOPRALLUOGO

Per la presente procedura non è previsto il sopralluogo.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla

delibera ANAC nr. 621 del 20 dicembre 2022 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022 pubblicata sul sito ANAC al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi nella tabella 4 di seguito riportata:

Tabella 4

Lotto	Descrizione lotto	CIG	Importo contributo ANAC (in €)
1	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	968807760D	140
2	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	9688257A96	140
3	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	9688289500	140
4	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	9688300E11	20
5	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE Tipo MEDIAL PIVOT	9688305235	70
6	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO Tipo MEDIAL PIVOT	9688316B46	20
7	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO	9688441270	70
8	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO ANALLERGICO	9688452B81	20
9	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON INSERTO MOBILE	968846563D	70
10	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON INSERTO MOBILE ANALLERGICO	9688554FAC	70

11	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	96886617FB	70
12	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	9688668DC0	20
13	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK (CON MENISCO MOBILE O FISSO)	96886807A9	70
14	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK ANALLERGICO (CON MENISCO MOBILE O FISSO)	9688692192	ESENTE
15	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY	9688705C49	20
16	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY ANALLERGICO	96887143B9	ESENTE
17	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE)	9688725CCA	70
18	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE) ANALLERGICO	96887376B3	70
19	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED)	9688748FC4	70
20	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED) ANALLERGICO	9688756661	80
21	IMPIANTO MODULARE DA GRANDI RESEZIONI (MEGAPROTESI)	9688765DCC	70
22	SPAZIATORE CEMENTATO PREFORMATO PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	96887777B5	20
23	STAMPI MONOUSO STERILI PER SPAZIATORI TEMPORANEI PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	9688786F20	ESENTE

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, l'Amministrazione **esclude** il concorrente dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 19.00 del giorno 18/05/2023, pena la sua irricevibilità.-**

La piattaforma SATER non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato da SATER.

Le operazioni di inserimento su SATER di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1 del presente disciplinare.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima per ogni allegato inferiore ai 100 Mega.

La Piattaforma consente l'utilizzo dei principali formati di files (pdf, doc, docx, xls, xlsx, p7m, zip, rar...)

Regole per la presentazione dell'offerta:

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica [una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare];

C – Offerta economica [una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare].

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione

dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la letteratura scientifica pubblicata in riviste ufficiali o certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO).

L'offerta vincola il concorrente per **240 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, all'offerta tecnica e alla mancata consegna della campionatura richiesta entro i termini prestabiliti di presentazione, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per

la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio l'Amministrazione assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, l'Amministrazione procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Amministrazione può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

13. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto sulla Piattaforma, secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
- 2) DGUE;
- 3) Eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 5) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
- 7) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.6;

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>:

13.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato B) Domanda di partecipazione.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata, con la quale partecipa al lotto della gara per il quale concorre e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, partita IVA, comune di residenza domicilio fiscale, indirizzo PEC etc.) dei soggetti di cui

all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti delle Aziende Sanitarie afferenti all'AVEN, pubblicati sui siti Internet delle stesse e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge e indica i dati del domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 29 del presente disciplinare.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;

- nel caso di aggregazioni di retisti:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban

IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e apporre, obbligatoriamente sulla stessa copia del contrassegno. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

13.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui allo schema allegato A) DGUE.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo dell'appalto.

Fino all'aggiornamento del DGUE alle modifiche normative del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) ed f-ter) del Codice (v. punto 16.3.1 del presente Disciplinare).

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

13.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara inoltre, utilizzando il modello Allegato H) Schema dichiarazioni concordato preventivo, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli

estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare con l'indicazione del Tribunale che ha rilasciato l'autorizzazione/ha emesso il decreto nonché numero e data della/o stessa/o nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

13.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Non è prevista documentazione di avvalimento per tale procedura.

13.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- Copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete,
- copia mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo costituito o costituendo:

- **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:**
copia del contratto di rete,
copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria,
dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le seguenti modalità secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Schema Offerta Tecnica gara forniture dispositivi

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 1.2 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) nel campo "Elenco numerato dei documenti": l'elenco numerato dei documenti presentati;
- b) nel campo "Relazione Tecnico illustrativa" : una relazione tecnico illustrativa che dovrà contenere una descrizione di ciò che l'operatore economico concorrente intende offrire. La relazione potrà essere corredata di materiale illustrativo (depliant) o altra documentazione necessaria alla valutazione dei prodotti offerti;
- c) nel campo "Scheda tecnica": la Scheda tecnica di ogni prodotto offerto dalla quale risultino i parametri relativi alle caratteristiche dei prodotti offerti e la conformità dei prodotti stessi alla normativa vigente in materia, con indicazione della classe CE, nonché specificazione della casa produttrice;
- d) nel campo "Certificazioni": la certificazione, per ogni prodotto offerto, relativa al possesso del marchio CE e delle registrazioni previste dalla classe di riferimento ai sensi dell'allegato IX "criteri di classificazione" della direttiva 93/42/CEE così come recepita con Decreto Legislativo 24.02.1997, n. 46;
- e) nel campo Scheda tecnica informativa: compilare ed inserire lo schema allegato E) Scheda tecnica informativa, senza riportare i prezzi.
- f) nel campo Altre Dichiarazioni: esempio Dichiarazione che il Fabbricante/Mandatario dei dispositivi medici offerti abbia ottemperato all'obbligo di comunicazione (notifica) al Ministero della Salute del proprio indirizzo e della descrizione dei dispositivi, come previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 46/979 "Attuazione della direttiva 93/42/CEE, concernente i dispositivi medici". La dichiarazione non è dovuta se è stata effettuata la registrazione del dispositivo all'interno del sistema Banca Dati dei dispositivi medici (BD) / Repertorio dei

Dispositivi Medici (RDM), in quanto rappresenta un assolvimento dell'obbligo di cui all'art 13 del D.Lgs. 46/97.

- g) nel campo Pubblicazioni scientifiche : pubblicazioni e tutto quanto utile ai fini della valutazione tecnica;
- h) Nel campo Deplianti : Materiale illustrativo (deplianti) ed ogni altra documentazione necessaria alla valutazione ed al corretto utilizzo dei prodotti offerti;
- i) Facoltativo: inserire nel campo Segreti tecnici e commerciali se previsti.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

14.1 Campionatura

Presentazione di campioni

La campionatura è richiesta per ciascun lotto di gara **ad eccezione del lotto 21 "Impianti modulari da grandi resezioni (Megaprotesi)" per il quale non è richiesta campionatura.**

Per tutti i lotti, ad eccezione del lotto 21, il concorrente deve consegnare *campionatura*

dei prodotti offerti e per ogni lotto cui concorre dovrà essere fornito 1 pezzo per ogni prodotto compreso nel lotto.

I campioni devono essere suddivisi per lotto e potranno essere inseriti in un unico cartone che dovrà recare all'esterno:

- ragione sociale della ditta offerente*
- la dizione "Campionatura per gara Protesi di ginocchio 2"*
- il numero complessivo dei campioni*
- l'indicazione dei lotti per i quali sono presentati i campioni*

Ciascun campione a sua volta dovrà essere contrassegnato con:

- Etichetta indicante la ragione sociale della Ditta*
- Numero del lotto*
- Nome e descrizione del prodotto riportata nel capitolato tecnico*
- Codice articolo della Ditta*

La campionatura dovrà pervenire al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

Magazzino Presidi Dispositivi (Orario di apertura: 08:00-14:00 / Giorni di apertura: Dal lunedì al venerdì)

Ingresso: Via Abbeveratoia, 43126, Parma (PR)

La bolla di consegna del materiale campionato dovrà contenere tutti gli elementi identificativi della campionatura trasmessa (es. quantità, codice, n. di lotto. ecc.). La firma all'atto del ricevimento della campionatura indica l'avvenuta consegna della campionatura. La quantità e la corrispondenza della campionatura rispetto a quanto richiesto per ciascun lotto sarà accertata dalla Commissione Giudicatrice in un secondo momento.

La campionatura richiesta sarà successivamente sottoposta a valutazione da parte della commissione giudicatrice. La campionatura potrà essere consegnata anche non sterile o scaduta, in quanto non è prevista la valutazione sul tavolo, purché essa sia confezionata come da prodotto di vendita al fine dell'attribuzione del punteggio tecnico.

Le prove verranno effettuate sui campioni che la commissione avrà giudicato conformi ai requisiti minimi previsti dal Capitolato tecnico.

La commissione avrà facoltà di effettuare sui campioni presentati analisi (anche a campione), insindacabilmente accettate dalla ditta concorrente, che saranno affidate ad un Istituto legalmente riconosciuto.

Fermo restando l'obbligo di presentare la campionatura richiesta entro i termini indicati, qualora la commissione giudicatrice ne ravvisasse la necessità, le ditte concorrenti dovranno essere disponibili a fornire altri campioni, su indicazione della commissione stessa, entro 5 giorni dalla richiesta o nel diverso termine indicato, senza oneri a carico dell'Amministrazione.

I campioni devono corrispondere ai requisiti minimi di cui al Capitolato tecnico, ai suoi allegati e a quanto dichiarato nell'offerta tecnica.

La campionatura dei prodotti offerti dalle ditte concorrenti che risulteranno aggiudicatarie, verrà trattenuta per tutta la durata della fornitura e costituirà parametro di valutazione della fornitura, nel corso della vigenza del rapporto contrattuale, al fine di verificare l'identità del prodotto aggiudicato con quello consegnato nel corso della fornitura.

La campionatura esaminata non verrà restituita.

15. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ciascun lotto la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 1.2, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) prezzi unitari al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- b) per ciascun lotto dovrà essere inserito a sistema l'importo totale del lotto e compilata la Scheda d'offerta economica di dettaglio (Allegato F) con indicazione delle quote relative alle singole voci riportate;

al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Si precisa che:

- Il prezzo unitario offerto non può essere pari a 0 (zero);
- Il valore complessivo offerto per ciascun lotto di partecipazione è calcolato automaticamente dal SATER;
- I quantitativi triennali indicati nella Tabella hanno valore indicativo e concorrono unicamente alla determinazione del valore complessivo dell'offerta.

Per tutti i lotti di gara le ditte offerenti dovranno altresì fornire il listino prezzi vigente, contenente indicazione della tipologia di protesi ortopediche di ginocchio distribuiti e il relativo prezzo e dichiarazione, sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o da persona deputata a vincolare l'offerente, con l'indicazione della % di sconto applicata sul listino.

L'operatore economico si impegna a mantenere invariato lo sconto sul listino per tutta la durata della fornitura salvo eventuali procedure di adeguamento prezzi.

Tale listino non concorre all'aggiudicazione, ma i soggetti committenti, previa autorizzazione del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), potrebbero utilizzarlo per eseguire acquisti di protesi ortopediche di ginocchio diversi da quelli richiesti qualora, per necessità di completamento, avvertano il bisogno motivato (clinico e/o tecnologico) di prodotti diversi da quelli indicati nel Capitolato tecnico (art. 106 D.Lgs. 50/2016).

Si specifica che per i soli lotti 17-18-19-20 è prevista una quotazione a parte per i soli **Coni e Camicie**, come indicato nell'Allegato C) Capitolato tecnico.

Pertanto, non trattandosi di componenti essenziali per la composizione dell'impianto tipo, ma trattandosi di componenti facoltative, la ditta offerente, se dispone di tali prodotti, dovrà presentare la quotazione dei coni e camicie a parte, indicandole nell'Allegato F) scheda di offerta economica di dettaglio. Pertanto, le singole Aziende Sanitarie potranno richiedere tali prodotti, coni e camicie, qualora il loro eventuale utilizzo venisse ritenuto necessario sulla base delle esigenze cliniche.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi. La stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 95, comma 10-bis del Codice, valorizza gli elementi qualitativi dell'offerta e individua criteri tali da garantire un

confronto concorrenziale effettivo sui profili tecnici. A tal fine la stazione appaltante stabilisce un tetto massimo per il punteggio economico entro il limite del 30 per cento del punteggio complessivo.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nell'Allegato C) Capitolato tecnico.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 42 su 70 per il punteggio tecnico complessivo. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione di cui al punto 17.4.

16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, per la determinazione del coefficiente C_{ai} variabile da zero a uno, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari a ciascun elemento qualitativo dell'offerta secondo la seguente scala:

Giudizio	Ottimo	Buono	Sufficiente	Non sufficiente	Gravemente insufficiente
-----------------	---------------	--------------	--------------------	------------------------	---------------------------------

Coefficiente Cai assegnato	1,00	0,75	0,50	0,25	0,00
---	------	------	------	------	------

Quanto agli elementi, nello specifico dai soli lotti dal lotto 1 al lotto 21, cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto.

16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

Formula del “ribasso massimo non lineare”

$$C_i = (R_a/R_{max})^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso dell’offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso dell’offerta più conveniente.

$\alpha = 0,25..$

16.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

In caso di scelta del metodo aggregativo-compensatore di cui alle Linee guida dell’ANAC n. 2/2016, paragrafo VI, n.1] Il punteggio per il concorrente *i*-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

Dove

P_i = punteggio del concorrente i -esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione per il concorrente i -esimo;

P_x = punteggio criterio x

$X = 1, 2, \dots, n$ [indicare il valore di n , ovvero il numero di criteri di valutazione]

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

17. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n . 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, commi 4,5, e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo di committente nella sezione Amministrazione Trasparente, nella pagina informativa dedicata alla presente procedura.–

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche virtuali saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/>.

La prima seduta pubblica virtuale ha luogo il giorno **23/05/2023, alle ore 14:00**.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma sul sito dell'Agenzia <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione dedicata alla presente procedura e dell'Amministrazione almeno due giorni prima della data fissata.

Le sedute pubbliche virtuali successive sono comunicate ai concorrenti mediante SATER almeno due giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta.

19. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP e il seggio di gara accedono alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) Controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) Attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 12;
- b) Adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito dell'Amministrazione, nella sezione Amministrazione trasparente e alla sua comunicazione immediata entro un termine non superiore a 5 (cinque) giorni.

E' fatta salva la facoltà di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

20. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 16.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione,

è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla qualità.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica i predetti concorrenti su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 15 giorni dalla data della richiesta su portale. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante il sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio in seduta pubblica secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76 c. 5 lett. b) del Codice per i casi di **esclusione** da disporre:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa o nell'Offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59 c. 3 lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59 c. 4 lett. a) e c), in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.
- E il mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione o di struttura di supporto ad hoc, valuta la

congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Si procede contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Articolo non previsto in quanto applicabile solo in caso di ricorso alla facoltà di c.d. di inversione procedimentale.

23. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Per tutti i lotti, la procedura aperta è finalizzata alla stipula di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54 del Codice.

In particolare si ritiene di selezionare, su ciascuno dei lotti in gara, tutte le ditte fornitrici aggiudicatrici. Ciascuna singola Azienda Sanitaria, sulla base dei fabbisogni espressi, delle proprie necessità e specificità dei diversi casi clinici da affrontare stipulerà con le ditte aggiudicatrici i contratti di interesse.

La Commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

L'Amministrazione aggiudica, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88, comma 4-*bis*, e 89 e dall'art. 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

La stipula del contratto avviene entro di norma 60 giorni, dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria è svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato decorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica alla Amministrazione e, per conoscenza, all'Azienda sanitaria/Amministrazione contraente, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Sono altresì comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate all' Amministrazione entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'Amministrazione comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo sulle suddette spese nonché le modalità di pagamento. L'importo verrà pubblicato sul SATER nella pagina informativa dedicata alla presente procedura.

L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 2.240,39 (IVA inclusa). Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

22. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Non previste nella presente procedura di gara.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi attraverso il Sistema, secondo le modalità indicate nelle guide all'utilizzo della piattaforma SATER "Richiesta di accesso agli atti" accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Parma.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione, per le finalità successivamente descritte, raccoglie e tratta le seguenti tipologie di dati:

(i) Dati 'personali' (es. dati anagrafici, indirizzi di contatto, ecc.);

(ii) Dati 'giudiziari', di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura di gara e l'eventuale aggiudicazione. Il trattamento dei dati giudiziari avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Amministrazione a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall' Amministrazione è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Il concorrente è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara, i dati forniti all' Amministrazione saranno comunicati alle Aziende Sanitarie per le finalità relative alla sottoscrizione degli Ordinatori di Fornitura e per i relativi adempimenti di legge.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell' Amministrazione individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Soggetti terzi fornitori di servizi per l' Amministrazione, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela dell' Amministrazione in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall' Amministrazione nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati relativi al concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet www.intercenter.regione.emilia-romagna.it.

In adempimento agli obblighi di legge in materia di trasparenza amministrativa, il concorrente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare siano pubblicati e diffusi tramite il sito internet www.intercenter.regione.emilia-romagna.it, sezione Amministrazione Trasparente.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per l'Amministrazione/Azienda Sanitaria contraente e comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nell'ambito della presente gara non è previsto alcun tipo di processo decisionale automatizzato.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Amministrazione dell'Azienda Capofila Azienda USL di Parma presso il Servizio interaziendale Acquisizione Beni con sede presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, via A.Gramsci 14.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Amministrazione dell'Azienda Capofila.

L'Amministrazione ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (dpo@ausl.pr.it).

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente disciplinare di gara i seguenti documenti:

- 1) Allegato A) DGUE (operatore economico DA COMPILARE SUL SATER);
- 2) Allegato B) Domanda di partecipazione;
- 3) Allegato C) Capitolato tecnico (costituisce la progettazione ai sensi dell'art. 23, commi 14 del Codice);
- 4) Allegato D – Capitolato speciale prestazionale
- 5) Allegato E - Scheda tecnica informativa
- 6) Allegato F - Scheda di offerta economica di dettaglio
- 7) Allegato G - Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo
- 8) Allegato H – Schema dichiarazioni concordato preventivo;
- 9) Allegato I - Schemi di Contratto;

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) -GURI n 174 del 27.07.2016**Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

Bando di gara - procedura aperta per l'affidamento dei servizi/forniture A SOMMINISTRAZIONE IN ___ LOTTI DISTINTI DI _____ OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO FRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD E _____ DI DURATA _____. CAPOFILA AZIENDA _____

GU UE S ___/S ___ - data _____ pag ___
Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. ___ del _____

Se non sussiste obbligo di pubblicazione fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura: [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.	
Identità del committente(3)	Risposta:
Nome:	Azienda _____ -C.F./P.I. _____ Capofila Area Vasta Servizio Interaziendale _____ - tel. _____ fax _____ mail _____ PEC _____ Responsabile del procedimento
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto(4):	Procedura aperta per l'affidamento della fornitura a somministrazione di _____ di durata pluriennale
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice(5):	2016- _____
CIG _____ CIG _____ CIG _____	Lotto 1 Lotto 2..... Lotto 3
CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato don fondi europei)

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

(1) I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

(2) Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

(3) Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

- (4) Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.
- (5) Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) <i>(ove esistente)</i> :	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] SI [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" ⁽⁴⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti(art 112 del Codice)?	[] SI [] No
In caso affermativo , qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione) ai sensi dell'art 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	[] Si [] No [] Non applicabile
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione:	a) [.....]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁹⁾ :	c) [.....]

(6) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

(7) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003 pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

MicroImprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole Imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie Imprese: Imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

(8) Vedi il punto III.1.5 del bando di gara

(9) Un'impresa sociale ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d) : Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice di acquisire tale documento direttamente accedendo direttamente a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione) b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione: d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto</p>	
<p>In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che comparteciperanno alla procedura di appalto:</p>	<p>a)</p> <p>b)</p>

c) Se pertinente indicare il nome del raggruppamento partecipante:	c)
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto	d)

(10) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione

(11) Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori ed institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere quante volte è necessario

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo ...):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITA' DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento	Risposta
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V? In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi: Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[] sì [] no
In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI Si noti che dovranno essere indicate anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelle di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITA' L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice - Subappalto)

(Tale sezione è da compilare solo se tali informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.)

Subappaltatore:	Risposta
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi? In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale: Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[] Si [] No
Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.	

Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (art 80 comma 1 del Codice):

- 1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾;**
- 2. Corruzione ⁽¹³⁾;**
- 3. Frode ⁽¹⁴⁾;**
- 4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;**
- 5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo ⁽¹⁶⁾;**
- 6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾.**

CODICE

7 Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (Lettera g) articolo 80 comma 1 del Codice)

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (art 80 comma 1 del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....] [.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli	a) Data:[], durata [], lettera comma 1 articolo 80 :[] motivi:[]

riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria indicare:	b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....] e punti interessati []
--	---

(¹²) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag 42).

(¹³) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

(¹⁴) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

(¹⁵) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

(¹⁶) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

(¹⁷) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011 , pag. 1).

(¹⁸) Ripetere tante volte quanto necessario.

(¹⁹) Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (20) (autodisciplina o "Self-Cleaning" cfr articolo 80, comma 7)?	[] Sì [] No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[] Sì [] No [] Sì [] No [] Sì [] No [] Sì [] No [] Sì [] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Sì [] No	
In caso negativo , indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione: 2) In altro modo ? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo	Imposte a) [.....] b) [.....] c1) [] Sì [] No - [] Sì [] No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) [] Sì [] No	Contributi previdenziali a) [.....] b) [.....] c1) [] Sì [] No - [] Sì [] No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) [] Sì [] No
	In caso affermativo , fornire informazioni	In caso affermativo , fornire informazioni

vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	dettagliate [.....]	dettagliate [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): ⁽²¹⁾ [.....] [.....] [.....]	

⁽²⁰⁾ In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/124/UE.

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning") , cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No [] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento,</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure 	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

<p>di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta, c) concordato preventivo d) è ammesso ad un concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
--	---

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57. paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di un qualsiasi conflitto di interessi ⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni,</p>	<p>[] Si [] No [] Si [] No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr. il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f) g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta
Sussistono a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] (²⁶)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....] [.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?	
--	--

(²⁶) Ripetere tante volte quanto necessario

<p>In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione a o sezioni da A e D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

a: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare solo questo campo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti:	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no

A: IDONEITÀ (Articolo 83 comma 1 lettera a del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o nel bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel Paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	<input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone [...] <input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]

(27) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83 comma 1 lettera b del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara .

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o</p> <p>1b)) Il fatturato medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p> <p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di servizi richiesto è il seguente: e/o</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente⁽²⁹⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare</p>	<p>Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....],[.....] [..] valuta</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p> <p>Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta Esercizio [.....] fatturato[.....] [..]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....],[.....] [..] valuta</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari⁽³⁰⁾specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y⁽³¹⁾ e valore)</p> <p>[.....][.....]⁽³²⁾</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare</p>	<p>[.....][.....] valuta</p> <p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara,</p>	<p>[.....][.....]</p>

<p>l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
--	---

- (28) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
- (29) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.
- (30) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
- (31) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.
- (32) Ripetere tante volte quanto necessario.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83 comma 1 lettera c del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o nel bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori:</p> <p>Durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) [.....]</p> <p>Lavori [.....] (Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....])</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento, l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato: (indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾)</p>	<p>(Numero di anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) [.....])</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizion e</th> <th>Importi</th> <th>Date</th> <th>Destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizion e	Importi	Date	Destinatari				
Descrizion e	Importi	Date	Destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾ citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicate di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o capacità tecnica e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità</p>	<p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>								

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nella avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica - operativa /gruppi di lavoro:</p>	<p>a)[.....] b)[.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo [.....],[.....] [.....],[.....] [.....],[.....] Anno, numero di dirigenti [.....],[.....] [.....],[.....] [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <i>appalti pubblici di forniture</i>: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; Se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p>[] sì [] no [] sì [] no Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <i>appalti pubblici di forniture</i> L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alla specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente di gara? In caso negativo, spiegare perchè e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile</p>	<p>[] sì [] no [.....] Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione.</p>

elettronicamente indicare:	[.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:	[.....] Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....]

(37) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i sistemi di garanzia della qualità e/o norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità</p> <p>In caso negativo, spiegare perchè e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p>[] sì [] no</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....])</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale</p> <p>In caso negativo, spiegare perchè e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente indicare:</p>	<p>[] sì [] no</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(Indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione. [.....][.....][.....])</p>

Parte VI: Dichiarazioni Finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a IV sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è consapevole/sono consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione ai sensi dell'art 76 del d.p.r. 28/12/2000 n.445 .

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40.43 e 46 del DPR 445/2000 il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice ha la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁸⁾, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 ⁽³⁹⁾ l'amministrazione aggiudicatrice è già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'Azienda Capofila USL/AO _____ ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura aperta per l'affidamento **dei** servizi/forniture A SOMMINISTRAZIONE IN ___ LOTTI DISTINTI DI _____ OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO FRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD DI DURATA _____.- bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. __ del _____.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

(38) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

(39) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO B)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

NOTA PER LA COMPILAZIONE

Il presente documento deve essere compilato, FIRMATO DIGITALMENTE e allegato a Sistema, secondo quanto indicato nel Disciplinare di gara e nelle guide al Sistema

Per il concorrente di nazionalità italiana e/o appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte nelle forme stabilite dall'art. 38 D.P.R. 445/2000.

Per il concorrente non appartenente ad altro Stato membro della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000;*
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.*

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

ALL' AZIENDA USL DI PARMA

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DELLA FORNITURA SUDDIVISA IN 23 LOTTI DISTINTI DI "PROTESI ORTOPEDICHE DI GINOCCHIO 2" OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) E L'OSPEDALE DI SASSUOLO. DURATA QUADRIENNALE. AZIENDA CAPOFILO: AZIENDA USL DI PARMA.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____ codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____ (in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti in promessa di R.T.I., Consorzio o _____ [indicare forma giuridica del gruppo] con le Imprese, _____, all'interno del quale la _____ verrà nominata Impresa capogruppo), di seguito denominata **"Impresa"**

(Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia) domicilio fiscale _____, codice fiscale _____, partita IVA _____, (solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri) indirizzo di posta elettronica _____.

DICHIARA

1. di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto nel Bando di gara, nel Disciplinare di Gara e in tutti i loro Allegati;
2. di aver compilato il DGUE, che, unitamente alle ulteriori dichiarazioni che si rendono, costituisce il contenuto della documentazione amministrativa e di non trovarsi, anche con riferimento ai candidati subappaltatori, nelle condizioni di cui all'art. 80, comma 5, lettere c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) ed f-ter) del D. lgs. 50/2016 e s.m.;
3. di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 360 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
4. che questa Impresa ha versato il contributo a favore della Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), comprovato dalla ricevuta di versamento allegata alla presente dichiarazione;
5. che i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, sono:

(ripetere per tutti i soggetti per cui si presenta la dichiarazione)

1. Nome e cognome _____, data e luogo di nascita _____, codice fiscale _____, comune di residenza _____, etc. _____ (in alternativa indicare la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta);

6. (in caso di partecipazione in forma consortile) che il concorrente partecipa alla presente procedura nella seguente forma:

consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.;

consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.;

consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. ; sia costituito che costituendo;

(In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.) che il Consorzio è composto dalle seguenti consorziate:

_____ (In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.), il consorzio concorre con le seguenti imprese consorziate (specificare quali): _____

7. (in caso di avvalimento) di allegare il contratto con l'impresa/le imprese ausiliaria/e;

8. (in caso di R.T.I. o Consorzi ordinari costituiti o costituendi):

che la partecipazione alla presente gara viene effettuata congiuntamente dalle seguenti imprese e la ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del R.T.I./Consorzio (fornitura e/o servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente l'R.T.I./Consorzio) è la seguente:

1 _____ (ragione sociale, codice fiscale e sede) – Mandataria/Capogruppo _____ (descrivere attività e/o servizi) _____ (%)

2 _____ (ragione sociale, codice fiscale e sede) – Mandante/Consorzziata _____ (descrivere attività e/o servizi) _____ (%)

3 _____ (ragione sociale, codice fiscale e sede) – Mandante/Consorzziata _____ (descrivere attività e/o servizi) _____ (%):

i) è sufficiente un'unica dichiarazione riferita a più Lotti, nel caso in cui il ruolo della mandataria e delle mandanti/consorziate, l'attività e le quote percentuali di esecuzione siano gli stessi;

ii) è necessario ripetere la dichiarazione che precede per ogni Lotto per il quale si partecipa nell'ipotesi in cui mutino il ruolo della mandataria e delle mandanti o le attività e le quote di esecuzione;

a. (inoltre, in caso di R.T.I. o di Consorzi ordinari costituendi) che in caso di aggiudicazione si impegna a costituire R.T.I./Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m., conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

9. che questa Impresa ha presentato una garanzia provvisoria pari a € _____ corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione delle prestazioni, ed è comprovata dal/i documento/i allegato/i alla presente dichiarazione,

e che tale importo è:

pari al 2% dell'importo del lotto;

ovvero

pari allo _____ dell'importo del lotto;

(In questo secondo caso, per avere diritto alla riduzione dell'importo cauzionale, specificare quale/i documento/i si allega/no, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., secondo quanto specificato al paragrafo "Cauzione provvisoria" del Disciplinare di gara;)

10. di essere informata ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, sul trattamento dei dati personali e di essere consapevole che i dati personali, anche giudiziari, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara e per le finalità ivi descritte, e di essere stata informata circa i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679;
11. *(in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia):* che questa Impresa si uniformerà alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. 633/1972 e comunicherà all'Agenzia, in caso di aggiudicazione, la nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge;
12. che questa Impresa non presenterà offerta per il/i Lotto/i in oggetto al contempo singolarmente e quale componente di un R.T.I., Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più R.T.I., Reti, Consorzi o gruppi;
13. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
14. che questa Impresa si impegna ad eseguire l'appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico, nello Schema di Convenzione e comunque nella documentazione di gara;
15. che questa Impresa è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura/servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m;

16. qualora un partecipante al lotto eserciti la facoltà di "accesso agli atti",

- autorizza l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione al lotto

oppure

- non autorizza l'Amministrazione a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. A tal fine allega una dichiarazione denominata "Segreti tecnici e commerciali" che dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

17. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti delle Aziende Sanitarie afferenti all'AVEN, pubblicati sui siti Internet delle stesse e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

18. *[IN CASO DI SERVIZI/FORNITURA DI CUI AI SETTORI SENSIBILI DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 53, DELLA L. 190/2012]*

- dichiara di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di

ovvero

- Dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di

19. L'imposta di bollo (art. 3 del DPR n. 642/72) è assolta mediante *[LA SCELTA È ALTERNATIVA, BARRARE LA CASELLA]*:

- applicazione del contrassegno telematico sul modulo per l'attestazione del pagamento allegato alla documentazione di gara, avendo cura di indicare, in particolare, il numero identificativo e la data dello stesso;
- virtualmente, previa autorizzazione n. _____ rilasciata dall'Agenzia delle Entrate al soggetto che ne ha fatto richiesta, avendone i requisiti, ai sensi dell'art. 15 del DPR 642 del 1972.

AVVERTENZE

La presente domanda, contenente dichiarazioni rilasciate anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve esse prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

QUADRO A – DATI POSIZIONI CONTRIBUTIVE – Allegato alla domanda di partecipazione

A.1 RAGIONE/DENOMINAZIONE SOCIALE

A.2 CCNL APPLICATO

A.3 DIMENSIONE AZIENDALE

N. dipendenti _____

A.4 DATI INAIL

Codice ditta _____

PAT sede legale impresa _____

A.5 DATI INPS

matricola azienda _____

codice sede INPS _____

A.6 DATI CASSA EDILE

- codice impresa _____

- cassa edile:

provinciale

regionale

Data _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

QUADRO B – INFORMAZIONI INTEGRATIVE per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.¹ – Allegato alla domanda di partecipazione

1

1B.1 NUMERO IMPRESE SOCIE²

2B.2 TOTALE ADDETTI IMPRESE CONSORZIATE³

3B.3 IMPRESA AFFIDATARIA

- Ragione sociale _____
- Sede sociale _____
- Legale rappresentante _____
- Partita IVA _____
- Iscrizione CCIAA _____
- *Nel caso di cooperativa, iscrizione Albo nazionale cooperative* _____

4B.4 DATI RELATIVI ALL' IMPRESA AFFIDATARIA

- Totale dipendenti⁴: _____
- Posizioni previdenziali: INPS _____ INAIL _____
- Cassa Edile: _____

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

¹ Il quadro deve essere compilato per ogni impresa a cui il Consorzio affiderà l'esecuzione delle forniture

² I dati sono riferiti al Consorzio nel suo complesso

³ Vedi nota precedente

⁴ Indicare il numero complessivo dei dipendenti

Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di _____, città _____, Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____ tel. _____, e-mail _____, PEC _____.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di _____, Ufficio _____, con sede in _____, via _____, n. _____, CAP _____, tel. _____, fax _____, e-mail _____, PEC _____.

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

PROTESI ORTOPEDICHE DI GINOCCHIO 2

Azienda capofila: Azienda USL di Parma

ALLEGATO C) CAPITOLATO TECNICO

La seguente fornitura è suddivisa in 23 lotti di seguito riportati:

LOTTO	DESCRIZIONE	COMPOSIZIONE DELL'IMPIANTO TIPO
1	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	1.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE
		1.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE
		1.3 INSERTO TIBIALE
		1.4 COMPONENTE PATELLARE
<i>NOTA: la dicitura CR e/o PS e/o inserto ad alta stabilità significa che si deve offrire almeno uno dei tre sistemi</i>		
2	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	2.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE
		2.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE
		2.3 INSERTO TIBIALE
		2.4 COMPONENTE PATELLARE
<i>NOTA: la dicitura CR e/o PS e/o inserto ad alta stabilità significa che si deve offrire almeno uno dei tre sistemi</i>		
3	IMPIANTO PRIMARIO CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	3.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO
		3.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO
		3.3 INSERTO TIBIALE
		3.4 COMPONENTE PATELLARE
<i>NOTA: la dicitura CR e/o PS e/o inserto ad alta stabilità significa che si deve offrire almeno uno dei tre sistemi</i>		
4	IMPIANTO PRIMARIO NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	4.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO
		4.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO
		4.3 INSERTO TIBIALE
		4.4 COMPONENTE PATELLARE
<i>NOTA: la dicitura CR e/o PS e/o inserto ad alta stabilità significa che si deve offrire almeno uno dei tre sistemi</i>		
5	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE Tipo MEDIAL PIVOT	5.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE
		5.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE MEDIAL PIVOT
		5.3 INSERTO TIBIALE MEDIAL PIVOT
		5.4 COMPONENTE PATELLARE
<i>NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi</i>		
6	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO Tipo MEDIAL PIVOT	6.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI TOTALE BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO
		6.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI TOTALE BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO MEDIAL PIVOT
		6.3 INSERTO TIBIALE MEDIAL PIVOT
		6.4 COMPONENTE PATELLARE
<i>NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi</i>		
7	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO	7.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE
		7.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO
		7.3 INSERTO TIBIALE
		7.4 COMPONENTE PATELLARE
<i>NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi</i>		
8	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO CON PIATTO ANATOMICO	8.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO
		8.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO CON PIATTO ANATOMICO
		8.3 INSERTO TIBIALE

8.4 COMPONENTE PATELLARE

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

9	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON INSERTO MOBILE	9.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE
		9.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE PREDISPOSTO PER INSERTO MOBILE
		9.3 INSERTO TIBIALE MOBILE
		9.4 COMPONENTE PATELLARE

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

10	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO CON INSERTO MOBILE	10.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO
		10.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE PREDISPOSTO PER INSERTO MOBILE ANALLERGICO
		10.3 INSERTO TIBIALE MOBILE
		10.4 COMPONENTE PATELLARE

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

11	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	11.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI
		11.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI
		11.3 INSERTO TIBIALE
		11.4 COMPONENTE PATELLARE

NOTA: la dicitura CR e/o PS e/o inserto ad alta stabilità significa che si deve offrire almeno uno dei tre sistemi e potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

12	IMPIANTO PRIMARIO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI (PS e/o CR e/o inserto ad alta stabilità)	12.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI ANALLERGICO
		12.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI ANALLERGICO
		12.3 INSERTO TIBIALE
		12.4 COMPONENTE PATELLARE

NOTA: la dicitura CR e/o PS e/o inserto ad alta stabilità significa che si deve offrire almeno uno dei tre sistemi e potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

13	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK (CON MENISCO MOBILE O FISSO)	13.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE
		13.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK
		13.3 INSERTO TIBIALE FISSO O MOBILE

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

14	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK ANALLERGICO (CON MENISCO MOBILE O FISSO)	14.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE ANALLERGICO
		14.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK ANALLERGICO
		14.3 INSERTO TIBIALE FISSO O MOBILE

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

15	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY	15.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE
		15.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

16	IMPIANTO PRIMARIO MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY ANALLERGICO	16.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE ANALLERGICO
		16.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

17	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE)	17.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE VINCOLATO HINGE
		17.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE VINCOLATO HINGE
		17.3 INSERTO TIBIALE VINCOLATO HINGE
		17.4 COMPONENTE PATELLARE
		17.5 N. 1 WEDGE
		17.6 N. 2 FITTONI

CONO/CAMICIA (Componenti non presenti nell'impianto tipo, per tali accessori si richiede una quotazione opzionale a parte come prevista da Disciplinare di gara art.15)

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

18	IMPIANTO DA REVISIONE VINCOLATO (HINGE) ANALLERGICO	18.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE VINCOLATO HINGE ANALLERGICO
		18.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE VINCOLATO HINGE ANALLERGICO
		18.3 INSERTO TIBIALE VINCOLATO HINGE
		18.4 COMPONENTE PATELLARE
		18.5 N. 1 WEDGE
		18.6 N. 2 FITTONI
		CONO/CAMICIA (Componenti non presenti nell'impianto tipo, per tali accessori si richiede una quotazione opzionale a parte come prevista da Disciplinare di gara art.15)

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

19	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED)	19.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED
		19.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED
		19.3 INSERTO TIBIALE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED
		19.4 COMPONENTE PATELLARE
		19.5 N. 1 WEDGE
		19.6 N. 2 FITTONI
		CONO/CAMICIA (Componenti non presenti nell'impianto tipo, per tali accessori si richiede una quotazione opzionale a parte come prevista da Disciplinare di gara art.15)

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

20	IMPIANTO DA REVISIONE SEMIVINCOLATO (CONSTRAINED) ANALLERGICO	20.1 COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED ANALLERGICO
		20.2 COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED ANALLERGICO
		20.3 INSERTO TIBIALE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED
		20.4 COMPONENTE PATELLARE
		20.5 N. 1 WEDGE
		20.6 N. 2 FITTONI
		CONO/CAMICIA (Componenti non presenti nell'impianto tipo, per tali accessori si richiede una quotazione opzionale a parte come prevista da Disciplinare di gara art.15)

NOTA: Potranno essere presentati impianti cementati, impianti non cementati o entrambi

21	IMPIANTO MODULARE DA GRANDI RESEZIONI (MEGAPROTESI)	21.1 BOCCOLA/PERNO/SLEEVE/PIN/BLOCCO ARTICOLAZIONE (COMPRESIVI DI TUTTI GLI ELEMENTI DI CONNESSIONE)
		21.2 COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE GRANDI RESEZIONI
		21.3 COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE GRANDI RESEZIONI
		21.4 INSERTO TIBIALE PROTESI DA REVISIONE GRANDI RESEZIONI
		21.5 N. 2 FITTONI
		21.6 N. 1 ESTENSIONE

22	SPAZIATORE CEMENTATO PREFORMATO PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	22.1 COMPONENTE TIBIALE
		22.2 COMPONENTE FEMORALE

23	STAMPI MONOUSO STERILI PER SPAZIATORI TEMPORANEI PER INFEZIONE PERIPROTESICA DI GINOCCHIO	23.1 COMPONENTE TIBIALE E COMPONENTE FEMORALE
----	---	---

CRITERI DI VALUTAZIONE
TECNICO QUALITATIVI
DAL LOTTO 1 AL LOTTO 21
max 70 punti

Tabella dei Criteri: D (Discrezionale) - Q (Quantitativi) - T (Tabellari)	
Discrezionale	La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio secondo la seguente scala: GRAVEMENTE INSUFFICIENTE 0; NON SUFF. 0,25 SUFF. 0,50 BUONO 0,75 OTTIMO 1,0.
Tabellari	Si = 4 punti NO = 0 punti

Lotto	Caratteristiche strutturali	Ra = Numero di impianti effettuati c/o strutture sanitarie pubbliche e private con il prodotto offerto	Tabella dei Criteri D (Discrezionale)	Tabella dei Criteri T (Tabellari)	
DAL LOTTO 1 ALLOTTO 21	Ampiezza della gamma	Il punteggio verrà attribuito in base alla più ampia gamma di misure e varietà degli impianti.	12		
	Morfologia dei componenti	Il punteggio verrà attribuito con riferimento alla potenzialità delle morfologie dei componenti proposti di rispondere in modo appropriato alla popolazione dei pazienti da trattare.	10		
	Versatilità del sistema	Il punteggio verrà attribuito con riferimento alle diverse opzioni proposte e modularità.	13		
	Referenze d'impiego	Il punteggio verrà attribuito in base alla diffusione dei prodotti/impianti offerti con particolare riferimento all'utilizzo negli ultimi cinque anni presso strutture sanitarie pubbliche e private con documentazione probatoria dell'effettiva utilizzazione effettuati sul territorio nazionale.	5		
	Assistenza tecnica e servizio post-vendita	La Commissione attribuirà il punteggio in relazione alla struttura distributiva e/o produttiva, al miglioramento dei tempi di ripristino della scorta "di base" del conto deposito, al personale dedicato, all'organizzazione dell'assistenza in sala operatoria, al programma di formazione e informazione del personale medico tecnico e infermieristico.	12		
	Caratteristiche strumentario chirurgico				
	Facilità di utilizzo ed ergonomia	Il punteggio sarà attribuito valutando l'ergonomia globale dello strumentario intesa come migliore maneggevolezza e praticità di assemblaggio.	10		
	Potenzialità dello strumentario	Il punteggio verrà attribuito con riferimento alla possibilità di utilizzo della metodica computer-assistita.			5
	Caratteristiche confezionamento				
	Caratteristiche di assemblaggio	Verrà apprezzata maggiormente l'offerta che garantisce la maggior riconoscibilità delle componenti (ad esempio: etichettatura).	3		
TOTALE (MAX 70 PUNTI)			65	5	

CRITERI DI VALUTAZIONE

TECNICO QUALITATIVI LOTTO 22

max 70 punti

Tabella dei Criteri: D (Discrezionale) - Q (Quantitativi) - T (Tabellari)

Discrezionale	La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio secondo la seguente scala: GRAVEMENTE INSUFFICIENTE 0; NON SUFF. 0,25 SUFF. 0,50 BUONO 0,75 OTTIMO 1,0.
Tabellari	Si = 4 punti NO = 0 punti

Lotto	Caratteristiche strutturali	Ra = Numero di impianti effettuati c/o strutture sanitarie pubbliche e private con il prodotto offerto	Tabella dei Criteri D (Discrezionale)	Tabella dei Criteri T (Tabellari)
22	Ampiezza della gamma	Il punteggio verrà attribuito in base alla più ampia gamma di misure e varietà degli impianti.	15	
	Morfologia dei componenti	Il punteggio verrà attribuito con riferimento alla potenzialità delle morfologie dei componenti proposti di rispondere in modo appropriato alla popolazione dei pazienti da trattare.	13	
	Versatilità del sistema	Il punteggio verrà attribuito con riferimento alle diverse opzioni proposte e modularità.	16	
	Referenze d'impiego	Il punteggio verrà attribuito in base alla diffusione dei prodotti/impianti offerti con particolare riferimento all'utilizzo negli ultimi cinque anni presso strutture sanitarie pubbliche e private con documentazione probatoria dell'effettiva utilizzazione effettuati sul territorio nazionale.	7	
	Assistenza tecnica e servizio post-vendita	La Commissione attribuirà il punteggio in relazione alla struttura distributiva e/o produttiva, al miglioramento dei tempi di ripristino della scorta "di base" del conto deposito, al personale dedicato, all'organizzazione dell'assistenza in sala operatoria, al programma di formazione e informazione del personale medico tecnico e infermieristico.	15	
	Caratteristiche confezionamento			
	Caratteristiche di assemblaggio	Verrà apprezzata maggiormente l'offerta che garantisce la maggior riconoscibilità delle componenti (ad esempio: etichettatura).	4	
TOTALE (MAX 70 PUNTI)			70	0

CRITERI DI VALUTAZIONE

TECNICO QUALITATIVI

LOTTO 23

max 70 punti

Tabella dei Criteri: D (Discrezionale) - Q (Quantitativi) - T (Tabellari)

Discrezionale	La Commissione giudicatrice attribuirà un punteggio secondo la seguente scala: GRAVEMENTE INSUFFICIENTE 0; NON SUFF. 0,25 SUFF. 0,50 BUONO 0,75 OTTIMO 1,0.
Tabellari	SI = 4 punti NO = 0 punti

Lotto	Caratteristiche strutturali	Ra = Numero di impianti effettuati c/o strutture sanitarie pubbliche e private con il prodotto offerto	Tabella dei Criteri D (Discrezionale)	Tabella dei Criteri T (Tabellari)
23	Ampiezza della gamma	Il punteggio verrà attribuito in base alla più ampia gamma di misure e varietà degli impianti.	13	
	Morfologia dei componenti	Il punteggio verrà attribuito con riferimento alla potenzialità delle morfologie dei componenti proposti di rispondere in modo appropriato alla popolazione dei pazienti da trattare.	11	
	Versatilità del sistema	Il punteggio verrà attribuito con riferimento alle diverse opzioni proposte e modularità.	14	
	Referenze d'impiego	Il punteggio verrà attribuito in base alla diffusione dei prodotti/impianti offerti con particolare riferimento all'utilizzo negli ultimi cinque anni presso strutture sanitarie pubbliche e private con documentazione probatoria dell'effettiva utilizzazione effettuati sul territorio nazionale.	6	
	Assistenza tecnica e servizio post-vendita.	La Commissione attribuirà il punteggio in relazione alla struttura distributiva e/o produttiva, al miglioramento dei tempi di ripristino della scorta "di base" del conto deposito, al personale dedicato, all'organizzazione dell'assistenza in sala operatoria, al programma di formazione e informazione del personale medico tecnico e infermieristico.	13	
	Caratteristiche strumentario chirurgico			
	Facilità di utilizzo ed ergonomia	Il punteggio sarà attribuito valutando l'ergonomia globale dello strumentario intesa come migliore maneggevolezza e praticità di assemblaggio.	10	
	Caratteristiche confezionamento			
Caratteristiche di assemblaggio	Verrà apprezzata maggiormente l'offerta che garantisce la maggior riconoscibilità delle componenti (ad esempio: etichettatura).	3		
TOTALE (MAX 70 PUNTI)			70	0

CAPITOLATO SPECIALE E PRESTAZIONALE

Allegato D

Tipo procedura:

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA MEDIANTE ACCORDO QUADRO.

Titolo:

FORNITURA SUDDIVISA IN 23 LOTTI DISTINTI DI "PROTESI ORTOPEDICHE DI GINOCCHIO 2" OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) E L'OSPEDALE DI SASSUOLO. DURATA QUADRIENNALE. AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA. IMPORTO MASSIMO DI SPESA QUADRIENNALE € 11.812.240,00. CODICI CIG QUADRO VARI (INDICATI NEL DISCIPLINARE DI GARA). GARA NUMERO: 8978044.

Documento:

CAPITOLATO SPECIALE

Allegati:

Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Silvia Orzi

0521-702405

sorzi@ao.pr.it

Referenti

Dott.ssa Francesca Menta
Ass.amm. Josefina Ponziano

0521-971078
0521-702107

fmenta@ausl.pr.it
jponziano@ao.pr.it

Capofila tecnico

Redazione:

Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma

Servizio Acquisizione Beni
Servizio Farmacia

Data:

File:

Versione:

INDICE

1. OGGETTO DELLA FORNITURA.....	4
2. DURATA DELLA FORNITURA E PREZZI.....	4
3. ARTICOLAZIONE DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI.....	5
4. REFERENTE DELL'IMPRESA – DOMICILIO DELL'APPALTATORE.....	5
5. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	5
6. PERIODO DI PROVA.....	6
7. LUOGHI E TERMINI DI CONSEGNA.....	6
8. VALIDITÀ E SCADENZA PRODOTTI.....	8
9. CONTROLLI SULLE FORNITURE.....	8
10. VARIAZIONI PRODOTTO IN CORSO DI FORNITURA.....	9
11. VINCOLI CONTRATTUALI.....	9
12. RITIRO E SOSTITUZIONE.....	9
13. PENALI E SANZIONI PER EVENTUALI INADEMPIMENTI.....	10
14. CORRISPETTIVO.....	11
15. PAGAMENTI.....	11
16. ONERI E RESPONSABILITÀ DEL FORNITORE.....	13
17. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO.....	13
18. SUBAPPALTO.....	14
19. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	15
20. NORME DI RINVIO.....	15
21. FORO COMPETENTE.....	15
22. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	15
23. SPESE CONTRATTUALI.....	16
24. GARANZIA DEFINITIVA.....	16

DEFINIZIONI

I termini che seguono usati nel presente capitolato speciale indicheranno rispettivamente:

FORNITORE/DITTA APPALTATRICE L'impresa o il raggruppamento temporaneo d'impresе risultato aggiudicatario e che conseguentemente sottoscrive il presente Capitolato, obbligandosi a quanto nella stessa previsto e, comunque, ad eseguire gli Ordinativi di Fornitura.

CAPO COMMESSA/CAPOFILA IMPRESA Persona responsabile della Ditta Aggiudicataria.

COMMITTENTE Aziende associate all'Area Vasta Emilia Nord e Ospedale Sassuolo.

CAPOFILA DELLA GARA Azienda USL di Parma.

ORDINATIVO DI FORNITURA Documento con il quale le Aziende Sanitarie comunicano al fornitore di volta in volta il quantitativo dei prodotti richiesti e il luogo di consegna.

CAP. I – OGGETTO DELL'APPALTO

1. OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente capitolato speciale disciplina la fornitura di "Protesi ortopediche di ginocchio 2", mediante procedura aperta ai sensi dell' art. 60 del Dlgs 50/2016 (Codice Appalti) e mediante accordo quadro, per le necessità delle Aziende associate all'Area Vasta Emilia Nord (AVEN) e l'Ospedale di Sassuolo, per un importo complessivo presunto a base d'asta di € 11.812.240,00 (Iva esclusa) per la durata quadriennale. Capofila della gara è l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma (USL di Parma).

Nell'ambito dell'Accordo Quadro le singole forniture di somministrazione saranno richieste ai soggetti che risultano aggiudicatari, distintamente per ciascun lotto: i Servizi utilizzatori individueranno di volta in volta il dispositivo medico che meglio si adatta alle caratteristiche anatomiche e cliniche dei pazienti sulla base delle specificità dei diversi casi clinici.

Alla procedura d'acquisto unificata consegue che per i 23 lotti gestiti dalle singole Aziende Sanitarie, avverrà la stipulazione di un contratto unico da parte dell'Azienda Capofila, relativo ai fabbisogni delle Aziende Sanitarie facenti parte dell'AVEN (AUSL Piacenza, AOU Parma, AUSL Parma, AUSL Reggio Emilia, AOU Modena, AUSL Modena) e per l'Ospedale di Sassuolo.

Le caratteristiche dei prodotti da fornire per ciascun lotto sono descritte nell'Allegato C) Capitolato tecnico.

2. DURATA DELLA FORNITURA E PREZZI

La durata contrattuale pari ad anni quattro (48 mesi) decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto.

Durante il periodo contrattuale l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di modificare o rescindere il contratto qualora, dietro segnalazione dell'organo tecnico, vi siano variazioni connesse con fondata motivazione o venga attivata apposita convenzione dell'Agenzia Regionale Intercent-ER o di Consip.

Secondo quanto previsto dall'art 106 co 11 Codice appalti, la ditta avrà l'obbligo di prorogare la fornitura alle condizioni pattuite, fino alla conclusione delle procedure necessarie alla individuazione del nuovo contraente. Nessuna pretesa potrà essere vantata dalla ditta aggiudicataria nel caso in cui l'azienda sanitaria non intendesse avvalersi della facoltà di proroga contrattuale.

Le parti rinunciano a qualsiasi revisione delle condizioni del contratto per almeno il primo anno di durata dello stesso. Successivamente, su istanza motivata dalle parti, eventuali richieste di revisione prezzo saranno valutate in contraddittorio tra le parti.

Le revisioni, nei termini di cui all'art. 106 lett. a del Codice saranno operate sulla base di apposita istruttoria condotta dall'Azienda Sanitaria Capofila facendo riferimento alle variazioni dei prezzi e dei costi standard, ove definiti.

In caso di mancata pubblicazione dei dati di cui all'articolo citato, il parametro di riferimento sarà la variazione dell'indice ISTAT FOI calcolato nella media degli ultimi 12 mesi antecedenti la scadenza contrattuale. La richiesta, motivata e documentata, dovrà essere presentata entro il termine di 6 mesi dalla scadenza annuale; l'Azienda Sanitaria si riserva di condurre le opportune indagini di mercato.

3. ARTICOLAZIONE DELLA FORNITURA E CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI

I beni oggetto di ogni singolo lotto sono dettagliatamente descritti nel capitolato tecnico (Allegato C).
Le specifiche tecniche previste vanno intese o interpretate in coerenza con quanto previsto dall'art. 68 del Codice. Nel capitolato tecnico vengono inoltre riportati i quantitativi distinti per lotto e per ciascuna Azienda.
I lotti sono infrazionabili, pertanto la ditta che intende partecipare per un lotto comprendente più articoli o tipologie dello stesso articolo (misure, capacità, diametri, ecc.) dovrà presentare offerta per tutti quelli in esso contenuti.

La ditta *può* presentare offerta per uno o più lotti.

I quantitativi indicati, corrispondenti al presunto fabbisogno di anni quattro, sono indicativi e non impegnativi, essendo subordinati a circostanze non esattamente predeterminabili, per cui il fornitore dovrà somministrare solo le quantità che in effetti gli saranno richieste, corrispondenti al normale fabbisogno, anche per quantitativi eccedenti in più o in meno il quinto d'obbligo stabilito dall'art. 106 comma 12 del Codice, senza sollevare eccezioni al riguardo o pretendere compensi o indennità di sorta.

I beni offerti devono corrispondere a quanto richiesto nel capitolato tecnico ed essere conformi alla normativa nazionale e comunitaria in vigore.

Qualora in corso di esecuzione del contratto si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle quantità previste, la stazione appaltante potrà imporre, ai sensi del comma 12, art. 106, D.lgs 50/2016, l'esecuzione delle stesse fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle medesime condizioni previste nel contratto originario.

I prodotti offerti dovranno corrispondere a quanto descritto nell'allegato C) Capitolato Tecnico e possedere le caratteristiche richieste.

I prodotti dovranno essere conformi alle norme vigenti per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed all'immissione in commercio. In particolare i prodotti offerti devono essere conformi a quanto previsto nelle relative e specifiche monografie della F.U. XII edizione e successivi supplementi e aggiornamenti e a tutte le norme di legge vigenti in materia, in particolare al D.lgs. 46/97 (applicazione Dir. 93/42 CEE) e D.lgs. 37/2010 (recepimento Dir. 2007/47 CE).

La Ditta dovrà inoltre garantire un sistema di rintracciabilità che consenta un rapido blocco del lotto oggetto della segnalazione ed una rapida sostituzione dello stesso, senza alcun onere aggiuntivo.

La garanzia sui materiali dovrà essere completa; qualora sui prodotti siano rilevati difetti funzionali o strutturali, la Ditta aggiudicataria si impegna a ritirare i prodotti forniti e a non richiedere il pagamento per quelli già utilizzati.

Tutti i prodotti offerti, salvo diversa specifica espressamente indicata nella scheda tecnica, dovranno essere privi di lattice (LATEX FREE). La presenza o l'assenza di lattice dovrà essere riportata espressamente nella scheda tecnica di ciascun prodotto offerto.

Dovrà essere inoltre dichiarata la presenza o l'assenza di Nichel (NICHEL FREE).

Le confezioni dovranno essere quelle richieste per ogni singolo tipo di materiale.

Le etichette dei prodotti, sia sulla confezione singola, sia sull'imballaggio esterno, devono riportare la marcatura CE e le indicazioni previste da tale marcatura, secondo le disposizioni di cui al punto 13.3 dell'allegato I del D.L. 46/97 e successivo aggiornamento (D.L. 95/98) quali:

- denominazione di vendita del prodotto
- descrizione
- dimensioni e materiali
- nome ed indirizzo della officina di produzione
- data e numero di lotto di fabbricazione

Inoltre, laddove possibile, si ritiene utile, ai fini della gestione informatizzata dei magazzini dell'Azienda, la presenza di specifico codice a barre o QRcode identificativo di REF, lotto, scadenza e numero di serie sia nel confezionamento primario sia nel confezionamento secondario.

Per i prodotti sterili e monouso:

le etichette dovranno riportare anche

- metodo di sterilizzazione
- dicitura "sterile e monouso"
- data di scadenza o validità del prodotto;

se la sterilizzazione è a ossido di etilene devono essere fornite le certificazioni del controllo dei residui sui singoli lotti.

Se trattasi di prodotti risterilizzabili e pluriuso:

- devono essere sterilizzabili in autoclavi a calore umido utilizzando fasi di prevuoto, con cicli regolamentati dalla normativa europea UNI EN ISO 17665.
- se trattabili con lavaggio automatizzato, devono poter essere lavabili con cicli definiti all'interno delle strutture sanitarie in relazione al ciclo di "Sinner" e regolamentati dalla normativa europea UNI EN ISO 15883

Oltre a quanto precedentemente indicato, le etichette dovranno riportare ogni ulteriore indicazione prevista dalla vigente normativa in materia.

Le ditte assegnatarie devono fornire, se richieste, tutte le certificazioni relative ai controlli di qualità ed alle analisi chimico-fisiche previste dalla normativa. I fornitori si assumono tutte le responsabilità conseguenti agli obblighi della registrazione, laddove questa sia richiesta per legge.

Si specifica che per i soli lotti 17-18-19-20 è prevista una quotazione a parte per i soli Coni e Camicie, come indicato nell'Allegato C) Capitolato tecnico.

Pertanto, non trattandosi di componenti essenziali per la composizione dell'impianto tipo, ma di componenti facoltative o opzionali, la ditta offerente, se dispone di tali prodotti, dovrà presentare la quotazione dei coni e camicie a parte, indicandole nell'Allegato F) scheda di offerta economica di dettaglio.

Tali prodotti, coni e camicie, verranno richieste dalle singole Aziende Sanitarie richiedenti solo se previsti o necessari, in considerazione esclusivamente delle necessità cliniche.

Aggiornamento tecnologico

Qualora, in corso di fornitura, la ditta aggiudicataria dovesse commercializzare un prodotto tecnologicamente aggiornato e migliorativo rispetto a quello aggiudicato, oppure nel caso in cui fosse interrotta la produzione dei prodotti offerti e venissero sostituiti con altri, la ditta dovrà sottoporre questi ultimi al parere tecnico della Commissione Dispositivi Medici e, in caso di parere favorevole, fornirli, previo accordi con l'UO aziendale competente, al medesimo prezzo d'offerta.

Acquisto di prodotti non espressamente richiesti in gara

L' Azienda sanitaria si riserva di acquistare dalla Ditta aggiudicataria prodotti non richiesti in sede di offerta, ma riferibili alla categoria merceologica/tipologia aggiudicata, usufruendo del listino depositato e applicando la percentuale di sconto offerta in sede di gara.

Nel caso di richiesta di prodotti, inseriti in listini successivi, dovrà comunque essere applicata la medesima percentuale di sconto offerta in sede di gara.

Consulenza tecnica

La ditta aggiudicataria, per tutta la durata del contratto, dovrà garantire il servizio di consulenza tecnica relativa alle nuove tipologie di materiali e prestare assistenza tecnica in collaborazione con gli organi dell'Azienda Sanitaria nell'attività di controllo e revisione della merce ed effettuare gratuitamente corsi di formazione al personale interessato delle Aziende Sanitarie in relazione ai dispositivi di nuova introduzione.

CAP. II- DISPOSIZIONI SPECIFICHE

4. REFERENTE DELL'IMPRESA – DOMICILIO DELL'APPALTATORE

L'appaltatore dovrà individuare e garantire, per l'intero periodo contrattuale, l'apporto di un capo commessa/ referente dell'impresa, fornito dei requisiti di idoneità tecnici e morali per l'esercizio delle attività necessarie a norma del presente capitolato, cui conferirà mandato con rappresentanza e che assumerà il ruolo di interfaccia unica con le Aziende Sanitarie. Tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra comunicazione dipendente dal contratto di appalto sono fatte a mezzo Raccomandata A/R fax PEC o e-mail all'appaltatore o a colui che lo rappresenta nella condotta del contratto, presso il domicilio eletto.

5. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Relativamente a ciascun lotto, successivamente alla stipula del contratto da parte dell'Azienda Capofila, ciascuna Azienda Sanitaria aderente richiedente provvederà all'emissione, gestione e pagamento degli ordinativi di fornitura nei quali saranno indicati quantità e tipologie dei prodotti.

Sarà cura dell'Azienda Capofila attivare e gestire le procedure necessarie per eventuale proroga dei contratti.

6. PERIODO DI PROVA

Le Aziende contraenti si riservano un periodo di prova di sei mesi per accertare la rispondenza della fornitura a quanto dichiarato dalla ditta in sede di offerta.

Tale periodo decorrerà dalla data di stipula del contratto.

In caso di esito negativo della prova, l'Azienda contraente potrà risolvere il contratto nelle forme indicate all'art. 17 del presente Capitolato.

7. LUOGHI E TERMINI DI CONSEGNA

Relativamente ai dispositivi di ciascun lotto di gara la consegna dovrà essere effettuata nei luoghi espressi dalle Singole Aziende Sanitarie richiedenti in base alle proprie esigenze.

Ulteriori precisazioni circa le modalità di consegna, verranno comunicate dalle Aziende sanitarie successivamente all'aggiudicazione e precisate nei buoni di ordinazione.

La consegna della merce dovrà essere effettuata dalla ditta aggiudicataria, a proprio rischio, diligenza e spese di qualunque natura, franco terra magazzino, entro e non oltre 48 ore dal ricevimento dell'ordine, di volta in volta trasmesso dal servizio competente per iscritto, presso Magazzino indicato in calce all'ordine, ovvero, per il materiale in conto deposito il reintegro dovrà avvenire entro 48 ore dalla comunicazione al fornitore di avvenuto utilizzo, salvo termini più ravvicinati nei casi d'urgenza.

La merce dovrà essere accompagnata da una distinta, in duplice copia, con l'esatta indicazione della qualità e quantità fornita; copia della distinta sarà restituita per ricevuta. La firma per ricevuta della merce non impegna l'Azienda Sanitaria richiedente e l'Azienda USL di Parma. Nel caso non fosse possibile periziare

tutta la merce all'atto dell'arrivo, la ditta fornitrice dovrà accettare le eventuali contestazioni sulle qualità e quantità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi e delle confezioni, ne sarà possibile il controllo.

Forniture e servizi dovranno essere eseguiti con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di detti soggetti.

Le forniture dovranno corrispondere alle condizioni richieste. Eventuali eccedenze non autorizzate non saranno riconosciute e pertanto restituite e non pagate, con oneri a carico della ditta.

La ditta dovrà garantire che anche durante le fasi di trasporto vengano rigorosamente osservate le modalità di conservazione dei prodotti spediti. Eventuali danni sono a carico del mittente.

STOCCAGGIO DI BASE/CONTO DEPOSITO

Per tutti i prodotti indicati nella scheda di offerta, la fornitura dovrà essere effettuata in conto deposito, qualora le singole aziende optino per tale modalità gestionale.

Si precisa che, nel caso in cui ogni singola Azienda Sanitaria voglia optare per tale modalità di gestione, sarà di competenza e obbligo di ciascuna singola Azienda Sanitaria richiedente stipulare il contratto di conto deposito in nome e per conto proprio con le ditte offerenti prescelte.

La Ditta aggiudicataria dovrà costituire il deposito per i dispositivi medici aggiudicati, in relazione alle modalità di applicazione ed ai quantitativi di utilizzo, presso ogni Azienda sanitaria.

Le scorte dei prodotti di consumo saranno concordate con i responsabili individuati dalle Aziende Sanitarie interessate tenendo conto dei pareri e delle situazioni oggettivamente riscontrabili a livello di utilizzazione.

Tale stoccaggio verrà di volta in volta utilizzato per le necessità di impianto e sarà nuovamente riassortito entro 48 ore dalla data di richiesta di reintegro.

Nel corso del rapporto, le Aziende Sanitarie, sulla base di effettive necessità e di razionalizzazione interna, potranno richiedere modifiche o cessare l'utilizzo del materiale in oggetto.

I prodotti verranno ordinati dai Servizi competenti delle Aziende Sanitarie alle ditte aggiudicatarie che provvederanno ad emettere bolla e relativa fattura.

Le aziende sanitarie interessate si impegnano alla custodia del materiale, sia presso i magazzini sia presso le sale operatorie, con la diligenza e la cura del buon padre di famiglia e a restituire quello non utilizzato nello stato di integrità e di funzionalità.

La restituzione del materiale non utilizzato sarà effettuata, al termine del rapporto contrattuale, presso i magazzini individuati dalle singole Aziende Sanitarie.

Se la consegna verrà effettuata con modalità diverse da quelle sopraindicate, si riserva la piena facoltà di NON ACCETTARE la merce, respingendola al mittente e riservandosi la facoltà di applicare le penale previste contrattualmente.

Le forniture dovranno corrispondere alle condizioni richieste; eventuali eccedenze non autorizzate non saranno riconosciute e pertanto restituite e non pagate, con oneri a carico della ditta.

Qualora l'Azienda Sanitaria richiedente si trovi costretta ad acquistare i prodotti immediatamente necessari sul libero mercato, addebiterà al fornitore inadempiente la differenza tra il prezzo pagato e il prezzo stabilito in contratto, con rivalsa sulla cauzione, salvo diverse maggiori responsabilità.

I prezzi di aggiudicazione s'intendono per merce franco magazzino dell'Azienda Sanitaria richiedente.

In base alle disposizioni della legge regionale n. 11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda sanitaria richiedente dovrà emettere, con decorrenza 30 giugno 2016, gli ordini esclusivamente in forma elettronica. Inoltre, a partire da tale data il fornitore dovrà garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il Documento di Trasporto elettronico dovrà contenere tutte le informazioni presenti sull'attuale DDT cartaceo così come previsto per legge al fine del suo inoltro in conservazione in sostituzione del documento cartaceo. Il fornitore dovrà, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercenter-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo Telematico di Interscambio NoTI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronico che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercenter-ER all'indirizzo <http://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale/> previa registrazione.

Secondo quanto stabilito dall'art 3 del Decreto MEF 7 dicembre 2018 recante Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio Sanitario Nazionale, aggiornato con Decreto MEF del 27.12.2019, l'emissione dei documenti attestanti l'ordinazione e l'esecuzione degli acquisti dei beni e servizi tra gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, nonché i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti, e i loro fornitori, è effettuata esclusivamente in forma elettronica e la trasmissione avviene per il tramite del Nodo di Smistamento degli Ordini.

L'articolo citato stabilisce che per i beni, a decorrere dal 1 febbraio 2020, per i servizi, a decorrere dal 1 gennaio 2021, sulle fatture elettroniche sono obbligatoriamente riportati gli estremi dei documenti di ordinazione ed esecuzione del contratto, secondo le modalità stabilite nelle linee guida pubblicate sul sito internet del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato. A decorrere dal 1 gennaio 2021 per i beni, a decorrere dal 1 gennaio 2022 per i servizi, gli enti del SSN e i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti non possono dar corso alla liquidazione e successivo pagamento di fatture non conformi.

8.VALIDITÀ E SCADENZA PRODOTTI

La data di scadenza al momento della consegna dovrà essere pari ad almeno i 2/3 di validità complessiva del prodotto.

La ditta aggiudicataria è tenuta a ritirare ed accreditare prodotti non utilizzati dall' Azienda Sanitaria richiedente prossimi alla scadenza della validità d'uso e provvedere alla sostituzione.

9.CONTROLLI SULLE FORNITURE

L'accettazione dei prodotti forniti avverrà ad insindacabile giudizio degli organi competenti delle Aziende Sanitarie. L'accettazione dei prodotti forniti avverrà sulla base del controllo quali-quantitativo effettuato dal Servizio competente dell'Azienda richiedente nei termini previsti dall'art 4 co 6 Dlgs 231/2002, come modificato dalla lett. E del co 1 dell'art 1 Dlgs 192/2012. Gli imballi che a giudizio del personale dell'Azienda richiedente presentassero difetti o manomissioni saranno rifiutati e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla loro immediata sostituzione.

Le merci corredate da DDT elettronico si intendono sempre ricevute con riserva. La firma per ricevuta apposta all'atto della consegna attesta la sola corrispondenza del numero di colli consegnati e lo stato di conservazione (integrità). Eventuali contestazioni in merito al contenuto verranno fatte successivamente all'apertura degli stessi e comunque non oltre 8 giorni naturali consecutivi dalla data di ricevimento. L'evasione dell'ordine sottintende l'accettazione delle condizioni di fornitura indicate.

L'accettazione della merce al momento della sua consegna indica solo una corrispondenza fra il numero dei colli consegnati e quanto riportato nella bolla di accompagnamento.

Nel caso non fosse possibile verificare/periziare tutta la merce all'atto dell'arrivo, la ditta dovrà accettare le eventuali contestazioni sulla qualità e quantità dei prodotti forniti anche a distanza di tempo dalla consegna, quando cioè, all'apertura degli imballaggi o delle confezioni, ne sarà possibile il controllo.

Agli effetti delle verifiche qualitative, quindi, la firma apposta per ricevuta non esonera la Ditta fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

10.VARIAZIONI PRODOTTO IN CORSO DI FORNITURA

Nel caso vengano apportate variazioni sostanziali nella produzione di quanto aggiudicato o vengano introdotti sul mercato prodotti innovativi o sostitutivi, la Ditta aggiudicataria, previo invio di campionatura gratuita, se richiesta, corredata da scheda tecnica e parere tecnico favorevole degli utilizzatori, si impegna ad immettere nella fornitura il nuovo prodotto, alle medesime condizioni contrattuali.

La richiesta di sostituzione e la successiva eventuale validazione sarà formalizzata dall'Azienda Capofila (Azienda USL di Parma).

11.VINCOLI CONTRATTUALI

Durante il periodo di validità del contratto l'Azienda Contraente potrà richiedere prodotti non ricompresi tra quelli aggiudicati in sede di gara (ma inclusi nel listino della Ditta aggiudicataria vigente al momento della presentazione dell'offerta) nonché altri di nuova produzione eventualmente immessi regolarmente in commercio.

12.RITIRO E SOSTITUZIONE

Nel caso che la fornitura dovesse risultare di qualità inferiore o, per qualunque altra causa, non conforme alle caratteristiche indicate nel presente capitolato, verrà restituita.

I prodotti forniti potranno essere contestati al fornitore mediante Raccomandata A/R fax PEC o e-mail, quando, anche successivamente al momento della consegna, da una verifica degli stessi, venga accertata la non conformità rispetto a quanto richiesto, o allorché, al momento del loro utilizzo, risultino difettosi, non compatibili o comunque di qualità tale da impedire il corretto utilizzo.

In tal caso la ditta ha l'obbligo di provvedere al ritiro degli articoli non conformi, non compatibili, non funzionanti nel termine stabilito di 48 ore, che poi sono coerenti con i tempi massimi di reintegro. di calendario dal momento della contestazione e di restituire il materiale corrispondente alla qualità stabilità e nella quantità richiesta entro le successive 48 ore; i termini decorrono dalla data del ricevimento della raccomandata, del telegramma, PEC o del telefax di contestazione.

Nel caso di ritiro e sostituzione del materiale non conforme è sempre applicabile la norma di cui all'art.13 "Penali e sanzioni per eventuali inadempimenti", qualora ne ricorrano le condizioni.

13. PENALI E SANZIONI PER EVENTUALI INADEMPIMENTI

Mancata consegna

Qualora il fornitore non effettuasse in tutto o in parte la consegna del materiale da fornire, o la effettuasse con modalità diverse da quelle indicate all'art.7, l'Azienda contraente avrà la facoltà di risolvere il contratto "ipso facto et jure" mediante semplice dichiarazione intimata a mezzo Raccomandata A/R fax PEC o e-mail, tenendo e incamerando la cauzione definitiva a titolo di penalità e di indennizzo dovuti, salvo danni maggiori. Fermo restando l'equiparazione, di cui al 1° comma del presente paragrafo, circa le conseguenze fra mancata consegna parziale e mancata consegna totale, qualora il fornitore non effettuasse una parte della fornitura, le Aziende Sanitarie aderenti si riservano inoltre il diritto di provvedere all'acquisto sul mercato anche per qualità migliore addebitando la differenza tra il prezzo pagato e il prezzo contrattuale alla Ditta inadempiente.

Potrà inoltre essere applicata una penale nella misura massima del 10% sul valore del contratto.

Ritardi nella consegna

Per ogni giorno di ritardo sulle consegne, e con riserva degli eventuali ulteriori danni, l'Azienda contraente potrà applicare una penale in misura giornaliera pari all'1 per mille sul valore dell'ordine, comunque complessivamente non superiore al 10% del valore contrattuale del lotto da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo stesso. In caso di ripetuti ritardi nella consegna e qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo delle penali superiore al 10% del valore contrattuale del lotto, l'Azienda contraente si riserva la facoltà di considerare risolto il contratto, con conseguente incameramento del deposito cauzionale definitivo e fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.

Inoltre l'Azienda Sanitaria aderente richiedente avrà il diritto di acquistare presso altre ditte i prodotti occorrenti in danno del fornitore inadempiente: resterà cioè a carico dell'inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto, sia ogni altro maggiore onere o danno comunque derivante, a causa dell'inadempienza stessa, con incameramento in tutto o in parte della cauzione.

Fornitura di prodotti difformi

In caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti richiesti, l'Azienda Sanitaria aderente alla gara richiedente si riserva la facoltà di procedere in uno dei seguenti modi:

1. restituire la merce al fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che dovrà impegnarsi a sostituirla entro i termini indicati dall'Azienda stessa. In caso di ritardo nella sostituzione, dall'Azienda contraente potrà applicare la penalità prevista per la ritardata consegna;
2. restituire la merce al fornitore, che sarà tenuto a ritirarla a sue spese, senza chiederne la sostituzione e procedere all'acquisto in danno, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni.

Nel caso di ripetuta fornitura di prodotti difformi e qualora il ritardo nell'adempimento determini un importo massimo delle penali superiore al 10% del valore del contratto, l'Azienda contraente si riserva la facoltà di considerare risolto il contratto con le modalità di cui al successivo art. 17 "Risoluzione del contratto", con conseguente incameramento del deposito cauzionale definitivo e fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni.

Sarà equiparato alla mancata consegna, ai sensi e per gli effetti di cui al precedente 1° comma del punto a), il comportamento del fornitore che, intimato, non provveda entro i termini fissati a ritirare e a sostituire, con spese a proprio carico, i prodotti non conformi a quanto richiesto e/o con validità inferiore a quella richiesta, con altri aventi le caratteristiche pattuite.

CAP. III– DISPOSIZIONI GENERALI

14. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dovuto al fornitore dall' Azienda Sanitaria aderente richiedente in forza degli ordinativi di fornitura sarà prezzo unitario per le quantità richiesta.

Tali corrispettivi si riferiscono ai prodotti consegnati nel pieno adempimento delle prescrizioni contrattuali; gli stessi sono dovuti unicamente al fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali subfornitori o subappaltatori, non potrà vantare alcun diritto nei confronti Azienda Sanitaria richiedente. Tutti gli obblighi ed oneri del fornitore derivanti dall'esecuzione del contratto e dei singoli ordinativi di fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale. Il corrispettivo contrattuale è stato determinato a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime e pertanto, si intende fisso ed invariabile per tutta la durata della fornitura, franco e libero di ogni e qualsiasi spesa di trasporto, imballaggio, magazzino.

Il corrispettivo contrattuale è stato determinato a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime e pertanto, fatto salvo quanto stabilito all'art 2 del presente Capitolato Speciale, si intende fisso ed invariabile per tutta la durata della fornitura, franco e libero di ogni e qualsiasi spesa di trasporto, imballaggio, magazzino.

15. PAGAMENTI

Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo sarà effettuato dall'Azienda Sanitaria richiedente che avrà emesso l'ordinativo di fornitura, in favore del fornitore sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché nel presente atto. Ciascuna fattura emessa dal fornitore dovrà contenere il riferimento al contratto e al singolo ordinativo di fornitura cui si riferisce, e dovrà essere intestata e spedita Azienda Sanitaria richiedente.

I pagamenti verranno effettuati ai sensi del D.Lgs. 231/02 smi.

I fornitori dovranno inviare obbligatoriamente ed esclusivamente le fatture attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

I dati necessari per l'invio della fattura elettronica sono i seguenti:

Denominazione Ente	AUSL di Reggio E.	AUSL PIACENZA	AOU PARMA	AUSL PARMA	AOU MODENA	AUSL MODENA	OSPEDALE DI SASSUOLO
CODICE IPA (IPA)	AUSL_RE	as_PC	AOUPR	UFMMRD	AO MO	AUSL MO	(non previsto per S.p.A.)
CODICE UNIVOCO UFFICIO (CUU)	UFY9MH	UFR51Q	GVU0XW	UFMMRD	UF6WX8	UFLCTZ	4X8RR9S

Nel caso in cui la fattura elettronica sia riferita a dispositivi medici, la Circolare Ministero della Salute e Ministero dell'Economia e delle Finanze DGSISS 0002051-P-08/02/2019 dispone che a decorrere dal 2019 è fatto obbligo di indicare nella predetta fatturazione in modo separato il costo del bene e il costo del servizio. Poiché il formato della fattura elettronica prevede una rappresentazione delle operazioni organizzata per linee di dettaglio, ai fini della separata indicazione del dispositivo medico e del servizio occorrerà utilizzare distinte linee di dettaglio

~~Al riguardo si rammenta che le Circolari Ministero della Salute e Ministero dell'Economia e delle Finanze DGSISS 0001341-P-19/02/2016 e 0003251-P-21/04/2016 e 0007435-17/03/2020 dispongono che occorre inserire obbligatoriamente nella sezione <DettaglioLinee> di <DatiBeniServizi> della fattura elettronica, le informazioni di dettaglio per i campi "CodiceTipo", "CodiceValore" e "RiferimentoAmministrazione"~~

<CodiceTipo>	<p>“DMX”, con X= (1 2 0) a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione. Quindi: 1 per “Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro” 2 per “Sistema o kit Assemblato” 0 nel caso in cui non si sia in grado di identificare il numero di repertorio</p>
<CodiceValore>	<p>Numero di registrazione attribuito al dispositivo medico nella Banca dati e nel RDM, ai sensi del decreto del Ministero della salute 21 dicembre 2009 (G.U. n. 17/2010) o Decreto del Ministro della Salute 23 dicembre 2013 (G.U. n. 103/2014) Per i dispositivi medici e i dispositivi diagnostici in vitro che sulla base delle disposizioni previste dal decreto del Ministro della Salute 21 dicembre 2009 e dal decreto del Ministro della Salute 23 dicembre 2013 non sono tenuti all'iscrizione nella Banca dati/Repertorio dei dispositivi medici , o per i quali le aziende fornitrici dei dispositivi medici alle strutture del Servizio Sanitario Nazionale non sono in grado di identificare il numero di repertorio, il campo è trasmesso con il valore 0</p>
<RiferimentoAmministrazione>	Voce CE/SP identificata dalla struttura sanitaria

Per voce CE e SP si intendono, rispettivamente:

CE:

BA0220 B.1.A.3.1) Dispositivi medici

BA0230 B.1.A.3.2) Dispositivi medici impiantabili attivi

BA0240 B.1.A.3.3) Dispositivi medico diagnostici in vitro (IVD)

SP:

SP AAA420 A.II.4) Attrezzature sanitarie e scientifiche.

In considerazione dell'adozione del Decreto MEF 27.12.2019 recante Modifiche al Decreto Ministeriale 7 dicembre 2018 *Modalita' e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio Sanitario Nazionale* si raccomanda la compilazione coerente dei documenti attestanti l'ordinazione ed esecuzione degli acquisti di beni e servizi, secondo le regole tecniche relative alle modalità di emissione e trasmissione nonché le linee guida concernenti la gestione dei predetti documenti rese disponibili sul sito Internet del MEF , nonché per l'acquisto di dispositivi medici, secondo le specifiche contenute nel paragrafo 2.1 della Circolare Minsan 0007435-17/03/2020. A decorrere dal 1 gennaio 2021 per i beni, a decorrere dal 1 gennaio 2022 per i servizi, gli enti del SSN e i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti non possono dar corso alla liquidazione e successivo pagamento di fatture non conformi.

La data di arrivo della fattura è attestata dal timbro apposto dal protocollo generale dell'Azienda Sanitaria richiedente nel giorno lavorativo in cui il documento contabile perviene. L'attestazione di cui sopra fa fede ad ogni effetto.

Nel caso di contestazione da parte dell'Azienda Sanitaria richiedente per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura rispetto all'ordine o al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compresi il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere l'erogazione delle forniture; qualora il fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo l'Ordinativo di fornitura e/o il contratto si potranno risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi a mezzo A/R fax PEC o e-mail all'appaltatore.

16. ONERI E RESPONSABILITA' DEL FORNITORE

Il Fornitore è responsabile del buon andamento della fornitura a lui affidata e di ogni passività addebitata all'Azienda per l'inosservanza degli obblighi che fanno direttamente carico allo stesso ed al personale dipendente. Osserva le norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro ed alle malattie professionali ed ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in corso di esecuzione contrattuale per la tutela materiale dei lavoratori.

Fornisce la tessera individuale di riconoscimento per ogni addetto, prevista dal combinato disposto dell'art.18, comma 1, lett. u), dell'art.20, comma 3, e dell'art.26, comma 8, del D.Lgs. 81/2008 (obbligatoria anche per i lavoratori autonomi), riportante almeno le generalità del lavoratore, qualifica e fotografia, l'indicazione del datore di lavoro.

Il fornitore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R. e del Codice di Comportamento dei dipendenti delle Aziende Sanitarie afferenti all'AVEN, pubblicati sui siti Internet delle stesse. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 e dei Codici di Comportamento sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al contraente il fatto assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Il fornitore assume in proprio ogni responsabilità per danni alle persone o alle cose che derivino da fatti ascrivibili all'impresa stessa o ai suoi dipendenti, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all' esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi. Il Fornitore deve essere in possesso di adeguata polizza assicurativa, per l'intera durata del contratto, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo fornitore, in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al presente contratto. Detta polizza tiene indenne le Aziende Sanitarie, ivi compresi i loro dipendenti e collaboratori, nonché i terzi, per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare alle Aziende medesime, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui al Contratto.

17. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO

Le Aziende Contraenti avranno la facoltà di risolvere "ipso facto et jure" il contratto da ciascuna stipulato, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo A/R fax PEC o e-mail nelle ipotesi previste dall'art 108 del Codice e in particolare nelle fattispecie di seguito indicate :

- a) avvalendosi della facoltà di recesso consentita dall'art.1671 c.c.;
- b) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del Codice;
- c) per motivi di interesse pubblico, adeguatamente specificati nell'atto dispositivo;
- d) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- e) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure concorsuali o fallimentari intraprese a carico dell'aggiudicatario;
- f) in caso di cessione del contratto;
- g) in caso di subappalto non autorizzato dall'Azienda contraente;
- h) qualora l'Azienda Contraente abbia a contestare per iscritto per due volte, anche non consecutive, la qualità e/o la quantità dei prodotti;
- i) nel caso in cui la prestazione non sia stata eseguita entro i termini tassativamente prescritti o nel caso di reiterato inadempimento nelle consegne;
- j) in caso di motivato esito negativo dei controlli e delle verifiche sugli aspetti qualitativi e funzionali del prodotto effettuati nel corso dell'esecuzione contrattuale;

- k) nel caso in cui l'affidatario (o il subappaltatore in caso di subappalto) o ogni altro subcontraente effettui una o più delle transazioni indicate nell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 senza avvalersi dello strumento del bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato;
- l) nel caso in cui, avendo la stazione appaltante richiesto l'informativa ai sensi della normativa c.d."antimafia", l'ufficio competente ravvisi, ai sensi della normativa specifica, impedimenti alla prosecuzione del contratto già stipulato;
- m) al verificarsi delle circostanze legittimanti la risoluzione/recesso contrattuale, disciplinate dai precedenti articoli 6 e 13.

In tutti i predetti casi di risoluzione l'Azienda Contraente ha il diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

18.SUBAPPALTO

Si rimanda all'art. 8 del Disciplinare di gara.

19. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Si rimanda all'art. 24 del Disciplinare di gara.

20. NORME DI RINVIO

Per quant'altro non disciplinato nel presente Capitolato Speciale, si fa espresso riferimento a quanto previsto dal disciplinare e dalle norme in materia e dal Codice Civile.

21. FORO COMPETENTE

Relativamente alla procedura di gara è territorialmente competente il Tar Emilia Romagna sezione di *Parma* mentre in caso di controversie legali inerenti l'esecuzione del contratto è competente esclusivamente il Tribunale Amministrativo di Parma.

22.TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati trasmessi all'Azienda Capofila verranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dal codice medesimo. L'Azienda contraente esegue i trattamenti dei dati necessari alla esecuzione del contratto e dei singoli ordinativi di fornitura, in particolare per finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa delle Aziende Sanitarie richiedenti, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi di spesa ottenibili. I Responsabili/Incaricati del trattamento dati sono individuati all'interno delle singole Aziende sanitarie in base agli specifici regolamenti aziendali. L'interessato ai sensi dell'art 7 Dlgs 196/03 ha diritto di accesso ai dati personali e all'esercizio degli altri diritti previsti dal medesimo art.7.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza previste dall' art 32 Regolamento UE/2016/679 (GDPR). Ai fini della suddetta normativa, i dati personali forniti devono essere esatti e corrispondere al vero, con esonero reciproco da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del UE/2016/679 (GDPR).

Qualora, in relazione all'esecuzione del contratto, vengano affidati al Fornitore trattamenti di dati personali di cui l'Azienda contraente risulta titolare, il Fornitore stesso è da ritenersi designato quale Responsabile del trattamento ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In coerenza con quanto previsto dalla normativa richiamata, i compiti e le funzioni conseguenti a tale designazione consistono, in particolare:

- a) nell'adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'art. 32 Regolamento UE/2016/679 (GDPR);
- b) nel predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa di cui all'art 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
- c) nel dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato;
- d) nel trasmettere all'Amministrazione, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) che necessitano di riscontro scritto, in modo da consentire all'Amministrazione stessa di dare riscontro all'interessato nei termini; nel fornire altresì all'Amministrazione tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;
- e) nell'individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
- f) nel consentire all'Amministrazione, in quanto Titolare del trattamento, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione.

In caso di inadempimento, il Fornitore sarà considerato responsabile nei confronti delle Aziende sanitarie titolari ai sensi di legge. Il Fornitore si impegna a mantenere indenne le Aziende Sanitarie Titolari del trattamento dati da ogni eventuale responsabilità derivante dalla divulgazione di dati personali e/o informazioni confidenziali, anche da parte di terzi, ivi compresi i propri dipendenti e collaboratori, tramite l'assicurazione della responsabilità civile che preveda anche la protezione dei dati.

23.SPESE CONTRATTUALI

Le spese di registrazione e di bollo dell'eventuale formalizzazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto verrà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 634 del 26-10-1972.

24.GARANZIA DEFINITIVA

La ditta aggiudicataria dovrà costituire, presso l'Azienda contraente, entro 15 (quindici) giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, una garanzia definitiva nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo rispettivamente aggiudicato (IVA esclusa) ai sensi dell'art. 103 del Codice.

La garanzia definitiva deve essere costituita, a scelta dell'aggiudicatario, con una delle seguenti modalità:

- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 mediante versamento, o bonifico presso istituto Tesoriere dell'Azienda contraente;
- mediante assegno circolare
- mediante titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato per il valore effettivo al corso del giorno del deposito;
- mediante fidejussione Bancaria o da polizza assicurativa o rilasciate dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficiario della preventiva escussione del debitore

principale, la rinuncia dell'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Tale cauzione è garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, nonché delle spese che le Aziende Sanitarie dovessero sostenere a causa di inadempimento o inesatto adempimento dei suoi obblighi.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Orzi

La ditta accetta tutte le clausole inserite nel presente capitolato e, in particolare, a norma dell'art. 1341 del Codice Civile, accetta e specificamente sottoscrive le condizioni di cui agli artt. 4 (Referente dell'impresa – Domicilio dell'appaltatore), 6 (Periodo di prova), 9 (Controlli sulle forniture) 10 (Variazioni prodotto in corso di fornitura) , 13 (Penali e sanzioni per eventuali inadempimenti), 14 (Corrispettivo), 15 (Pagamenti), 16 (Oneri e Responsabilità del Fornitore), 17 (Risoluzione del contratto - Recesso), 18 (Subappalto).

LOTTO NUMERO _____

SCHEDA TECNICA INFORMATIVA

	DISPOSITIVO MEDICO/ASSEMBLATO (indicare de DM o assemblato)	
	IDENTIFICATIVO DI REGISTRAZIONE BD/RDM	
	CND	
	CLASSE CE	
	CODICE ATTRIBUITO DAL FABBRICANTE	
	NOME COMMERCIALE E MODELLO ATTRIBUITO DAL FABBRICANTE	
	FABBRICANTE	
	FORNITORE (se diverso dal fabbricante)	
	P. IVA del Fornitore	
	C. F. del Fornitore	
	NOME COMMERCIALE E MODELLO ATTRIBUITO DAL FORNITORE	
	CODICE ATTRIBUITO DAL FORNITORE	
	CONFEZIONE MINIMA DI VENDITA	
	IVA %	
	Ampiezza della gamma	
	Morfologia dei componenti	
	Versatilità del sistema	
	Referenze d'impiego	
	Assistenza tecnica e servizio post- vendita	

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
15								180

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
15.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE		€
15.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
14								68

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
14.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE ANALLERGICO		€
14.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK ANALLERGICO		
14.3	INSERTO TIBIALE FISSO O MOBILE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
13								556

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
13.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE		€
13.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE METAL BACK		
13.3	INSERTO TIBIALE FISSO O MOBILE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
12								60

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
12.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI ANALLERGICO		€
12.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI ANALLERGICO		
12.3	INSERTO TIBIALE		
12.4	COMPONENTE PATELLARE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
11								240

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
11.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI		€
11.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON MODULARITA' DI SPESSORI E/O STELI		
11.3	INSERTO TIBIALE		
11.4	COMPONENTE PATELLARE		

ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
23								100

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
23.1	COMPONENTE TIBIALE E COMPONENTE FEMORALE		€

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
22								100

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
22.1	22.1 COMPONENTE TIBIALE		€
22.2	22.2 COMPONENTE FEMORALE		

ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
21								56

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
21.1	BOCCOLA/PERNO/SLEEVE/PIN/BLOCCO ARTICOLAZIONE (COMPRESIVI DI TUTTI GLI ELEMENTI DI CONNESSIONE)		€
21.2	COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE GRANDI RESEZIONI		
21.3	COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE GRANDI RESEZIONI		
21.4	INSERTO TIBIALE PROTESI DA REVISIONE GRANDI RESEZIONI		
21.5	N. 2 FITTONI		
21.6	N. 1 ESTENSIONE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
10								248

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
10.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO		€
10.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE PREDISPOSTO PER INSERTO MOBILE ANALLERGICO		
10.3	INSERTO TIBIALE MOBILE		
10.4	COMPONENTE PATELLARE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
9								248

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
9.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE		€
9.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE PREDISPOSTO PER INSERTO MOBILE		
9.3	INSERTO TIBIALE MOBILE		
9.4	COMPONENTE PATELLARE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
8								60

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
8.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO		€
8.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO CON PIATTO ANATOMICO		
8.3	INSERTO TIBIALE		
8.4	COMPONENTE PATELLARE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
7								248

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
7.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE		€
7.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE CON PIATTO ANATOMICO		
7.3	INSERTO TIBIALE		
7.4	COMPONENTE PATELLARE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
6								120

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
6.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI TOTALE BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO		€
6.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI TOTALE BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO MEDIAL PIVOT		
6.3	INSERTO TIBIALE MEDIAL PIVOT		
6.4	COMPONENTE PATELLARE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
5								240

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
5.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE		€
5.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI BI-TRICOMPARTIMENTALE MEDIAL PIVOT		
5.3	INSERTO TIBIALE MEDIAL PIVOT		
5.4	COMPONENTE PATELLARE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
4								88

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
4.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO		€
4.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI NON CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO		
4.3	INSERTO TIBIALE		
4.4	COMPONENTE PATELLARE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
3								408

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
3.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO		€
3.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE ANALLERGICO		
3.3	INSERTO TIBIALE		
3.4	COMPONENTE PATELLARE		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
2								580

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
2.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE		€
2.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE		
2.3	INSERTO TIBIALE		
2.4	COMPONENTE PATELLARE		

ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
1								1640

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
1.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE		€
1.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI CEMENTATO BI-TRICOMPARTIMENTALE		
1.3	INSERTO TIBIALE		
1.4	COMPONENTE PATELLARE		

ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
20								164

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
20.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED ANALLERGICO		€
20.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED ANALLERGICO		
20.3	INSERTO TIBIALE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED		
20.4	COMPONENTE PATELLARE		
20.5	N. 2 FITTONI		
20.6	N. 1 WEDGE		
	CONO/CAMICIA (Componenti non presenti nell'impianto tipo, per tali accessori si richiede una quotazione opzionale a parte come prevista da Disciplinare di gara art.15)		

ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
19								156

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
19.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED		€
19.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED		
19.3	INSERTO TIBIALE SEMIVINCOLATO CONSTRAINED		
19.4	COMPONENTE PATELLARE		
19.5	N. 1 WEDGE		
	CONO/CAMICIA (Componenti non presenti nell'impianto tipo, per tali accessori si richiede una quotazione opzionale a parte come prevista da Disciplinare di gara art.15)		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
18								92

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
18.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE VINCOLATO HINGE ANALLERGICO		€
18.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE VINCOLATO HINGE ANALLERGICO		
18.3	INSERTO TIBIALE VINCOLATO HINGE		
18.4	COMPONENTE PATELLARE		
18.5	N. 2 FITTONI		
18.6	N. 1 WEDGE		
	CONO/CAMICIA (Componenti non presenti nell'impianto tipo, per tali accessori si richiede una quotazione opzionale a parte come prevista da Disciplinare di gara art.15)		

ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
17								128

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
17.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI DA REVISIONE VINCOLATO HINGE		€
17.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI DA REVISIONE VINCOLATO HINGE		
17.3	INSERTO TIBIALE VINCOLATO HINGE		
17.4	COMPONENTE PATELLARE		
17.5	N. 2 FITTONI		
17.6	N. 1 WEDGE		
	CONO/CAMICIA (Componenti facoltativi: non presenti nell'impianto tipo, per tali accessori si richiede una quotazione opzionale a parte come prevista da Disciplinare di gara art.15)		

**ALLEGATO F)
SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA DI DETTAGLIO**

LOTTO	DESCRIZIONE	DENOMINAZIONE ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CODIFICA ARTICOLO OPERATORE ECONOMICO	CND	BD/RDM	CONTENUTO PER CONFEZIONE	IVA (%)	QUANTITA' QUADRIENNALE INTERAZIENDALE
16								20

Composizione dell'impianto tipo:

	Descrizione	Prezzi unitari di ogni singolo componente (IVA esclusa)	Prezzo totale dell'impianto (IVA esclusa)
16.1	COMPONENTE FEMORALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE ANALLERGICO		€
16.2	COMPONENTE TIBIALE PROTESI MONOCOMPARTIMENTALE ALL POLY		

MODULO PER L'ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO CON CONTRASSEGNO TELEMATICO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DELLA FORNITURA SUDDIVISA IN 23 LOTTI DISTINTI DI "PROTESI ORTOPEDICHE DI GINOCCHIO 2" OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) E L'OSPEDALE DI SASSUOLO. DURATA QUADRIENNALE . AZIENDA CAPOFILA: AZIENDA USL DI PARMA. CODICI CIG QUADRO VARI. NUMERO DI GARA 8978044.

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) **trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:**

*Spazio per l'apposizione del
contrassegno telematico*

Cognome	Nome	
Nato a	Prov.:	II
Residente in	Prov.:	CAP
Via/Piazza	N.	
Tel.	Fax	Cod. Fisc.
IN QUALITÀ DI		
<input type="checkbox"/> Persona fisica	<input type="checkbox"/> Procuratore speciale	
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della Persona giuridica		
DICHIARA		
<input type="checkbox"/> che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro _____ applicata ha: IDENTIFICATIVO n. _____ e data _____		
<input type="checkbox"/> di essere a conoscenza che l'Amministrazione/Azienda Capofila potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.		

Luogo e data

Firma digitale

AVVERTENZE:

- 1) Il presente modello, provvisto di contrassegno sostitutivo del bollo deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed allegato sul SATER, come indicato nel paragrafo "Documentazione a corredo" del Disciplinare di gara.

ALLEGATO G

**SCHEMA DICHIARAZIONI CONCORDATO PREVENTIVO CON
CONTINUITÀ AZIENDALE**

**ALL' AZIENDA USL DI
PARMA
SERVIZIO ACQUISIZIONE
BENI**

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO, DELLA FORNITURA SUDDIVISA IN 23 LOTTI DISTINTI DI "PROTESI ORTOPEDICHE DI GINOCCHIO 2" OCCORRENTI ALL'UNIONE D'ACQUISTO TRA LE AZIENDE SANITARIE DELL'AREA VASTA EMILIA NORD (AVEN) E L'OSPEDALE DI SASSUOLO. DURATA QUADRIENNALE . AZIENDA CAPOFILIA: AZIENDA USL DI PARMA. CODICI QUADRO VARI. NUMERO DI GARA 8978044.

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____
in qualità di legale rappresentante dell'Impresa _____ con
sede legale in _____ Partita IVA _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, saranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici,

DICHIARA

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, nonché di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di _____¹, come da copia allegata, e che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di imprese;

ovvero

¹ Inserire l'indicazione del Tribunale che ha rilasciato l'autorizzazione nonché numero e data della stessa

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis R.D. 16 marzo 1942 n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____², come da copia allegata, nonché che non si presenterà alle procedure di gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese/rete di imprese.

Firmato digitalmente dal legale rappresentante

² Inserire l'indicazione del Tribunale che ha emesso il decreto nonché numero e data dello stesso

SCHEMA DI CONTRATTO
PER LA FORNITURA DI [INDICARE OGGETTO FORNITURA] ,
OCCORRENTE A [INDICARE LA DENOMINAZIONE DELL'AZIENDA SANITARIA].
CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): _____

Premesso che:

(

- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1353/2014 la regione ha individuato nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto a cui è affidata la responsabilità di definire una programmazione unica regionale degli acquisti in ambito sanitario attraverso la realizzazione di un Masterplan triennale contenente le iniziative di acquisto da realizzarsi nel triennio di riferimento con indicazione della suddivisione delle responsabilità fra i diversi centri di acquisto presenti in ambito regionale ed approvata la programmazione degli acquisti per il triennio di riferimento;
- La Determinazione n. ____ del _____, adottata dalla Direzione Generale Cura della persona, Salute e Welfare, recante "Recepimento Masterplan _____";
- La deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL/AO ____ del ____ ad oggetto "Recepimento della programmazione integrata degli acquisti di forniture e servizi per le esigenze delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna (Masterplan) Biennio _____" è stato recepito il Masterplan a livello aziendale ed autorizzata l'Azienda USL/AO _____ per lo svolgimento delle procedure relative alla gara in oggetto in nome e per conto delle altre Aziende associate secondo quanto previsto dall'art. 31 della L.R. 50/94 e smi;
- che alla stipula del contratto unico con le ditte aggiudicatrici in nome e per conto delle altre Aziende associate secondo quanto previsto dall'art. 31 della L.R. 50/94 e smi e dalla sopracitata Direttiva Regionale;
- con disposizione n. [indicare] del [indicare data] è stata indetta procedura [aperta/ristretta/negoziata] a sensi dell'art. [indicare articolo] del D. Lgs. n. 50/2016 (Codice Appalti), [indicare oggetto fornitura/servizio], occorrente all'Unione d'Acquisto fra le Aziende dell'Area Vasta Emilia Nord, con contestuale approvazione dei seguenti documenti: _____;
- con disposizione n. [indicare] del [indicare data] si prendeva atto dell'esito della gara, aggiudicando la fornitura alla ditta / alle ditte;
- la ditta/le ditte aggiudicatrici/e ha/hanno presentato tutta la documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto;
- la ditta/le ditte ha/hanno prestato garanzia definitiva per l'importo di € [indicare] tramite [indicare modalità: fidejussione, polizza n. ____ del ____; versamento in contanti etc.] a garanzia del puntuale ed esatto adempimento del presente contratto;
- ai sensi del comma 9 dell'art. 32 del Codice, la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva è stata inviata a tutti i soggetti ivi indicati, in data [indicare data];
- la stazione appaltante ha richiesto l'informativa ai sensi della normativa c.d."antimafia", con prot. ____ del _____ e che l'Azienda sanitaria stipulante si riserva di risolvere il presente contratto qualora le verifiche da parte dell'ufficio competente ravvisino, ai sensi della normativa specifica, impedimenti alla prosecuzione contrattuale.

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge

TRA

l'Azienda _____, di seguito denominata "Azienda contraente" rappresentata da _____, nato a _____ (.....) il _____, in qualità di _____, il/la quale interviene nel presente atto in esecuzione della Delibera del Direttore Generale dell'Azienda _____ nr. _____ del _____ [nota per il RUP: indicare estremi delibera aziendale di recepimento del DIA gestionale] e s.m.i. in qualità di Direttore dell'Azienda capofila in rappresentanza e per conto delle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord - AUSL Piacenza, AUSL Parma, AOU Parma, AUSL Reggio Emilia, AUSL Modena e AOU Modena;

E

l'Impresa _____ con sede in via _____, n. _____ - CAP _____ - a _____ (.....) - Codice Fiscale e P. IVA n. _____, iscritta al Registro Imprese della CCIAA di _____ al n. _____ in data _____, di seguito denominata semplicemente "Impresa", in persona del Sig. _____ nato a _____ (.....) il _____, in qualità di _____ (Presidente, Amministratore, Procuratore, _____), nominato con atto del _____, come risulta dalla visura del Registro Imprese della CCIAA di _____ n. _____ del _____/procura notarile, a ministero del Notaio _____ del Distretto notarile di _____, rilasciata da _____ in data _____;

si conviene e si stipula quanto segue:

Il presente contratto disciplina l'affidamento della fornitura di quanto di seguito descritto:

LOTT O	Descrizione prodotto	Fabbisogno presunto triennale	Prezzo Unitario (IVA esclusa)	Ammontare complessivo presunto triennale (IVA esclusa)
Nr _____	_____	_____	€ _____	€ _____

Come precisato nei documenti di gara il presente contratto disciplina le condizioni di fornitura dei prodotti indicati nella misura richiesta con gli ordinativi di fornitura per un importo complessivo presuntivamente suddiviso nella misura indicata nella tabella sopra riportata.

La durata del contratto è pari ad anni _____.

L'affidamento comprende l'esecuzione dell'appalto descritto nel capitolato tecnico.

Ai fini dell'esatta individuazione e disciplina dell'oggetto del presente contratto, le parti fanno riferimento agli elaborati di gara e precisamente:

- disciplinare e relativi allegati;
- documentazione tecnica ed offerta economica della ditta affidataria
- atto di aggiudicazione definitiva

I menzionati documenti si intendono quali parti integranti e sostanziali del presente contratto, ancorché materialmente non allegati allo stesso.

Per il dettaglio delle condizioni economiche di fornitura si rinvia ai contenuti del documento allegato al presente contratto (allegato n. _____).

Ordini e documenti di trasporto

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda contraente deve emettere gli ordini esclusivamente in formato elettronica; altresì il

fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercent-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercent-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emiliaromagna.it/portale/> previa registrazione

Tracciabilità dei flussi finanziari

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'Impresa, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative al contratto in oggetto, ad eccezione di quanto disposto dal comma 3 dello stesso articolo, il seguente conto corrente:, aperto presso L'Impresa evidenzia che le persone delegate ad operare su tale conto sono le seguenti:

....., nato a (.....) il - Codice Fiscale

....., nato a (.....) il - Codice Fiscale

(Nota per il RUP: Se il contratto viene stipulato prima dell'inizio del servizio e l'Impresa non ha ancora identificato, è necessario sostituire il primo comma con l'impegno ad attivarlo ed a comunicare i dati entro 7 giorni naturali e consecutivi dall'attivazione.)

Anche le transazioni tra Impresa ed eventuali subappaltatori e subcontraenti dovranno avvenire utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, da comunicarsi preventivamente all'Azienda contraente. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto in oggetto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. n. 136/2010. Tale previsione deve essere espressamente inserita, a pena di nullità, nei contratti tra Impresa ed eventuali propri subappaltatori e subcontraenti.

(Nota per il RUP: Se previsto in relazione all'oggetto del contratto.) Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice CIG e, ove previsto il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico sottostante.

L'Impresa, se ha notizia dell'inadempimento da parte dei propri eventuali subappaltatori o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, deve procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Azienda contraente e la prefettura - ufficio territoriale del Governo territorialmente competente. Analogo obbligo deve essere inserito per i subappaltatori e per i subcontraenti nei contratti da questi stipulati con l'Impresa.

Disposizioni in ordine alla sicurezza del lavoro:

- 1) l'importo degli oneri della sicurezza da rischi da interferenza è pari a zero; **(oppure:)** la stazione appaltante stima il costo relativo alla sicurezza del lavoro per l'eliminazione o riduzione dei rischi interferenti in € _____ (costo della sicurezza non soggetto a ribasso d'asta);
- 2) in applicazione del disposto di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, le parti allegano al presente contratto:
 - a) documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI) sottoscritto dall'Impresa contraente (allegato n. ___);

b) verbale della riunione di aggiornamento del DUVRI.

Termini verifiche e pagamenti

Per quanto riguarda i termini per accertare la conformità della merce/servizi al contratto e i termini di pagamento si fa riferimento a quanto previsto dall'art 4 e art 15 del CSA e dalla normativa vigente di cui al Dlgs 231/02 smi.

Secondo quanto stabilito dall'art 3 del Decreto MEF 7 dicembre 2018 recante Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio Sanitario Nazionale, aggiornato con Decreto MEF del 27.12.2019, l'emissione dei documenti attestanti l'ordinazione e l'esecuzione degli acquisti dei beni e servizi tra gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, nonché i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti, e i loro fornitori, è effettuata esclusivamente in forma elettronica e la trasmissione avviene per il tramite del Nodo di Smistamento degli Ordini.

L'articolo citato stabilisce che per i beni, a decorrere dal 1 febbraio 2020, per i servizi, a decorrere dal 1 gennaio 2021, sulle fatture elettroniche sono obbligatoriamente riportati gli estremi dei documenti di ordinazione ed esecuzione del contratto, secondo le modalità stabilite nelle linee guida pubblicate sul sito internet del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato. A decorrere dal 1 gennaio 2021 per i beni, a decorrere dal 1 gennaio 2022 per i servizi, gli enti del SSN e i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti non possono dar corso alla liquidazione e successivo pagamento di fatture non conformi.

Codice di Comportamento

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale

Designazione del responsabile al Trattamento Dati personali GDPR 2016/679

In esecuzione del presente Contratto, l'Impresa effettua il trattamento di dati personali di titolarità dell'Azienda contraente.

In virtù di tale trattamento, le Parti stipulano l'accordo allegato al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile.

L'Impresa è, pertanto, designata dall'Azienda contraente quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, si obbliga a dare esecuzione al Contratto suindicato conformemente a quanto previsto dall'Accordo allegato al presente Contratto.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'accordo allegato, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Norme sull'anticorruzione

L'Impresa a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, non dovrà aver affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Azienda contraente.

Foro competente

Per ogni controversia insorgente fra le parti, in ordine all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, è competente il Foro **dell'Azienda Sanitaria contraente.**

Letto approvato e sottoscritto.

_____ (luogo), _____ (data)

Firma apposta digitalmente da:

Il Dirigente Responsabile del

Servizio _____

dell'Azienda _____ di _____

Dr./Dr.ssa _____

Firma apposta digitalmente da:

Il Legale Rappresentante della ditta _____

Dr./Dr.ssa _____

Allegato n°1

Ditta aggiudicataria: ditta _____ di _____

(riprodurre dettagliatamente le condizioni economiche di fornitura)

Totale importo complessivo presunto di fornitura: € _____ (Iva esclusa) - € _____ (Iva inclusa)

Per quanto riguarda le caratteristiche merceologiche dei prodotti si rimanda all'offerta formulata dalla ditta.

SCHEMA DI CONTRATTO
PER LA FORNITURA DI [INDICARE OGGETTO FORNITURA] ,
OCCORRENTE A [INDICARE LA DENOMINAZIONE DELL'AZIENDA
SANITARIA].
CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): _____

Premesso che:

Richiamate:

- La Deliberazione della Giunta Regionale n. 1353/2014 con cui si è individuato nell'Agenda Intercent-ER il soggetto a cui è affidata la responsabilità di definire una programmazione unica regionale degli acquisti in ambito sanitario attraverso la realizzazione di un Masterplan triennale contenente le iniziative di acquisto da realizzarsi nel triennio di riferimento con indicazione della suddivisione delle responsabilità fra i diversi centri di acquisto presenti in ambito regionale ed approvata la programmazione degli acquisti per il triennio di riferimento;
- La Determinazione n. _____ del _____, adottata dalla Direzione Generale Cura della persona, Salute e Welfare, recante "Recepimento Masterplan _____";
- La deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL/AO _____ del ____ ad oggetto "Recepimento della programmazione integrata degli acquisti di forniture e servizi per le esigenze delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna (Masterplan) Biennio _____" è stato recepito il Masterplan a livello aziendale ed autorizzata l'Azienda USL/AO _____ per lo svolgimento delle procedure relative alla gara in oggetto in nome e per conto delle altre Aziende associate secondo quanto previsto dall'art. 31 della L.R. 50/94 e smi;

Premesso che:

- con disposizione n. [indicare] del [indicare data] è stata indetta procedura aperta a sensi dell'art. 60 D. Lgs. n. 50/2016 (Codice Appalti), per la fornitura di dispositivi medici per urologia ed endourologia, occorrente all'Unione d'Acquisto fra le Aziende dell'Area Vasta Emilia Nord, con contestuale approvazione dei seguenti documenti:
 - o bandi di gara
 - o disciplinare e relativi allegati
- con disposizione n. [indicare] del [indicare data] si prendeva atto dell'esito della gara, aggiudicando la fornitura alla ditta / alle ditte;
- la ditta/le ditte aggiudicataria/e ha/hanno presentato tutta la documentazione richiesta ai fini della stipula del contratto;
- la ditta/le ditte ha/hanno prestato garanzia definitiva per l'importo di € [indicare] tramite [indicare modalità: fidejussione, polizza n. ____ del ____; versamento in contanti etc.] a garanzia del puntuale ed esatto adempimento del presente contratto;
- ai sensi del comma 9 dell'art. 32 del Codice, la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva è stata inviata a tutti i soggetti ivi indicati, in data [indicare data];
- la stazione appaltante ha richiesto l'informativa ai sensi della normativa c.d."antimafia", con prot.____ del _____ e che l'Azienda sanitaria stipulante si riserva di risolvere il presente contratto qualora le verifiche da parte dell'ufficio competente

ravvisino, ai sensi della normativa specifica, impedimenti alla prosecuzione contrattuale.

Con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge

TRA

l'Azienda Capofila AUSL di Parma, di seguito denominata "Azienda contraente" rappresentata da, nato a (.....) il, in qualità di _____, il/la quale interviene nel presente atto in esecuzione della Delibera del Direttore Generale dell'Azienda _____ nr. _____ del _____ [nota per il RUP: indicare estremi delibera aziendale di recepimento del DIA gestionale] e s.m.i. in qualità di Direttore dell'Azienda capofila in rappresentanza e per conto delle Aziende Sanitarie dell'Area Vasta Emilia Nord - AUSL Piacenza, AUSL Parma, AO-Univ. Parma, AUSL Reggio Emilia, AUSL Modena e AO-Univ. Modena;

E

l'Impresa con sede in via, n. - CAP - a (.....) - Codice Fiscale e P. IVA n., iscritta al Registro Imprese della CCIAA di al n. in data, di seguito denominata semplicemente "Impresa", in persona del Sig. nato a (.....) il, in qualità di (Presidente, Amministratore, Procuratore,), nominato con atto del, come risulta dalla visura del Registro Imprese della CCIAA di n. del/procura notarile, a ministero del Notaio del Distretto notarile di, rilasciata da in data

si conviene e si stipula quanto segue:

Il presente contratto disciplina l'affidamento della fornitura di _____ per un importo complessivo annuo presunto di € _____ (Iva esclusa).

La durata del contratto è pari ad anni _____ a decorrere dalla data di stipula della presente scrittura privata.

L'affidamento comprende l'esecuzione dell'appalto descritto nel capitolato tecnico e capitolato speciale.

Ai fini dell'esatta individuazione e disciplina dell'oggetto del presente contratto, le parti fanno riferimento agli elaborati di gara e precisamente:

- d) disciplinare di gara e relativi allegati
- e) documentazione tecnica ed offerta economica della ditta affidataria
- f) atto di aggiudicazione definitiva

I menzionati documenti si intendono quali parti integranti e sostanziali del presente contratto, ancorché materialmente non allegati allo stesso.

Per il dettaglio delle condizioni economiche di fornitura si rinvia ai contenuti del documento allegato al presente contratto (allegato n. ____).

Ordini e documenti di trasporto

In base alle disposizioni della legge regionale n.11/2004 e s.m.i. e dei successivi atti attuativi, l'Azienda contraente deve emettere gli ordini esclusivamente in formato elettronica; altresì il

fornitore deve garantire l'invio dei documenti di trasporto elettronici a fronte degli ordini ricevuti e delle consegne effettuate.

Il fornitore deve, pertanto, dotarsi degli strumenti informatici idonei alla gestione dei nuovi adempimenti telematici. Per i dettagli tecnici si rinvia alla sezione dedicata al sito dell'Agenzia Intercenter-ER <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, che contiene tutti i riferimenti del Sistema Regionale per la dematerializzazione del Ciclo Passivo degli Acquisti (formato dei dati, modalità di colloquio, regole tecniche, ecc.), nonché al Nodo telematico di Interscambio No TI-ER.

In alternativa, le imprese potranno utilizzare le funzionalità per la ricezione degli ordini e l'invio dei documenti di trasporto elettronici che saranno messe a disposizione sulla piattaforma di Intercenter-ER all'indirizzo <https://piattaformaintercenter.regione.emiliaromagna.it/portale/> previa registrazione

Tracciabilità dei flussi finanziari

Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, l'Impresa, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative al contratto in oggetto, ad eccezione di quanto disposto dal comma 3 dello stesso articolo, il seguente conto corrente:, aperto presso L'Impresa evidenzia che le persone delegate ad operare su tale conto sono le seguenti:

....., nato a (.....) il - Codice Fiscale

....., nato a (.....) il - Codice Fiscale

(Nota per il RUP: Se il contratto viene stipulato prima dell'inizio del servizio e l'Impresa non ha ancora identificato, è necessario sostituire il primo comma con l'impegno ad attivarlo ed a comunicare i dati entro 7 giorni naturali e consecutivi dall'attivazione.)

Anche le transazioni tra Impresa ed eventuali subappaltatori e subcontraenti dovranno avvenire utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, da comunicarsi preventivamente all'Azienda contraente. Tutti i movimenti finanziari relativi al contratto in oggetto devono essere registrati sui conti correnti dedicati, salvo quanto previsto al comma 3 dell'art. 3 della L. n. 136/2010. Tale previsione deve essere espressamente inserita, a pena di nullità, nei contratti tra Impresa ed eventuali propri subappaltatori e subcontraenti.

(Nota per il RUP: Se previsto in relazione all'oggetto del contratto). Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice CIG e, ove previsto il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico sottostante.

L'Impresa, se ha notizia dell'inadempimento da parte dei propri eventuali subappaltatori o subcontraenti agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, deve procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Azienda contraente e la prefettura - ufficio territoriale del Governo territorialmente competente. Analogo obbligo deve essere inserito per i subappaltatori e per i subcontraenti nei contratti da questi stipulati con l'Impresa.

Disposizioni in ordine alla sicurezza del lavoro:

3) l'importo degli oneri della sicurezza da rischi da interferenza è pari a zero.

Termini verifiche e pagamenti

Per quanto riguarda i termini per accertare la conformità della merce/servizi al contratto e i termini di pagamento si fa riferimento a quanto previsto dall'art 4 e art 15 del CSA e dalla normativa vigente di cui al Dlgs 231/02 smi.

Secondo quanto stabilito dall'art 3 del Decreto MEF 7 dicembre 2018 recante Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio Sanitario Nazionale, aggiornato con Decreto MEF del

27.12.2019, l'emissione dei documenti attestanti l'ordinazione e l'esecuzione degli acquisti dei beni e servizi tra gli enti del Servizio Sanitario Nazionale, nonché i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti, e i loro fornitori, è effettuata esclusivamente in forma elettronica e la trasmissione avviene per il tramite del Nodo di Smistamento degli Ordini.

L'articolo citato stabilisce che per i beni, a decorrere dal 1 febbraio 2020, per i servizi, a decorrere dal 1 gennaio 2021, sulle fatture elettroniche sono obbligatoriamente riportati gli estremi dei documenti di ordinazione ed esecuzione del contratto, secondo le modalità stabilite nelle linee guida pubblicate sul sito internet del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato. A decorrere dal 1 gennaio 2021 per i beni, a decorrere dal 1 gennaio 2022 per i servizi, gli enti del SSN e i soggetti che effettuano acquisti per conto dei predetti enti non possono dar corso alla liquidazione e successivo pagamento di fatture non conformi.

Codice di Comportamento

Ai sensi dell'art.2 del D.P.R. n.62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale adottato la violazione degli obblighi derivanti dal Codice stesso può essere causa di risoluzione o decadenza del rapporto contrattuale

Clausole risolutive

Il presente contratto è stipulato sulla base di apposita dichiarazione di possesso dei requisiti di legge. In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si dispone la risoluzione dello stesso ed il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, l'incameramento della cauzione definitiva, ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non superiore al 10 per cento del valore del contratto.

Designazione del responsabile al Trattamento Dati personali GDPR 2016/679

In esecuzione del presente Contratto, l'Impresa effettua il trattamento di dati personali di titolarità dell'Azienda contraente.

In virtù di tale trattamento, le Parti stipulano l'accordo allegato al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile.

L'Impresa è, pertanto, designata dall'Azienda contraente quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, si obbliga a dare esecuzione al Contratto suindicato conformemente a quanto previsto dall'Accordo allegato al presente Contratto.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'accordo allegato, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

Norme sull'anticorruzione

L'Impresa a decorrere dall'entrata in vigore del comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, non dovrà aver affidato incarichi o lavori retribuiti, di natura autonoma o subordinata, a ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del medesimo decreto, entro tre anni dalla loro cessazione dal servizio, se questi avevano esercitato, nei suoi confronti, poteri autoritativi o negoziali in nome e per conto dell'Azienda contraente.

Foro competente

Per ogni controversia insorgente fra le parti, in ordine all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto, è competente il Foro dell'Azienda Sanitaria Contraente.

Letto approvato e sottoscritto.

_____ (luogo), _____ (data)

Firma apposta digitalmente da:

Il Dirigente Responsabile del

Servizio _____

dell'Azienda _____ di _____

Dr./Dr.ssa _____

Firma apposta digitalmente da:

Il Legale Rappresentante della ditta _____

Dr./Dr.ssa _____

Allegato n°1

Ditta aggiudicataria: ditta _____ di _____

(riprodurre dettagliatamente le condizioni economiche di fornitura)

Totale importo complessivo presunto di fornitura: € _____ (Iva esclusa) - € _____ (Iva inclusa)

Per quanto riguarda le caratteristiche merceologiche dei prodotti si rimanda all'offerta formulata dalla ditta.