

**AVVISO RISERVATO AI GESTORI DI STRUTTURE PER ANZIANI AUTORIZZATE AI SENSI DELLA DGR 564/2000, FINALIZZATO ALL'ATTIVAZIONE DI UN NUCLEO RESIDENZIALE TEMPORANEAMENTE DEDICATO ALL'ACCOGLIENZA DI ADULTI ED ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI COVID-19 POSITIVI NELLA PROVINCIA DI PARMA**  
**CIG 9067348447**

Si rende noto che l'Azienda USL di Parma intende attivare con urgenza un nucleo residenziale dedicato temporaneamente all'accoglienza di adulti e anziani non autosufficienti COVID Positivi, quale intervento inserito nel piano di prevenzione della pandemia, a favore di adulti e anziani non autosufficienti Covid-19 positivi.

Tale struttura ha l'obiettivo di accogliere temporaneamente adulti e anziani non autosufficienti Covid-19 positivi, provenienti da:

dimissione ospedaliera per pregresso ricovero;  
domicilio. al fine di garantire agli stessi assistenza adeguata, in attesa del rientro al domicilio o nel setting di provenienza.

Nella struttura/nucleo dedicata possono essere accolti ospiti che rispondono alle seguenti caratteristiche, secondo le valutazioni discrezionali dell'Azienda USL di Parma:

- soggetti adulti e anziani Covid-19 positivi asintomatici o paucisintomatici la cui assistenza non può essere garantita nel contesto domiciliare/residenziale;
- soggetti provenienti da dimissione ospedaliera per pregresso ricovero ordinario (ancora senza attestata guarigione virologica al momento della dimissione);
- soggetti provenienti da domicilio.

L'Azienda USL accompagnerà l'attività del Soggetto gestore in caso di attivazione della struttura/nucleo di cui all'oggetto, garantendo sia la valutazione circa l'appropriatezza degli ingressi, che la consulenza specialistica a seconda del bisogno specifico eventualmente manifestatosi rispetto agli ospiti accolti (geriatrica, infettivologica, pneumologica, epidemiologica, infermieristica specializzata e della medicina del lavoro).

La struttura deve assicurare almeno 10 posti letto implementabili, a sola discrezione dell'Azienda USL di Parma, sino ad un massimo di 20. Il riferimento territoriale per tale struttura è sovra-distrettuale.

Il presente avviso si rivolge ai gestori di strutture per anziani autorizzate ai sensi della DGR 564/2000 e ssmmii.

**Il contratto potrà essere attivato dal 27/01/2022 e fino al 31/03/2022, con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 mesi, in funzione dell'evoluzione della pandemia legata al COVID-19.**

**L'Ente Gestore deve assicurare:**

**1) la cura e l'assistenza in relazione ai bisogni degli ospiti, con un'adeguata presenza di personale qualificato: infermieri h24, OSS, fisioterapisti, animatore.**

**L'Ente gestore dovrà garantire la presenza di infermieri nel rapporto minimo di 1 ogni 12 ospiti da aumentare in relazione ai bisogni di salute degli ospiti in relazione a quanto previsto nei PAI e comunque assicurando, nelle strutture che accolgono anziani non autosufficienti con elevate necessità socio-sanitarie, la presenza infermieristica 24 ore su 24.**

Deve essere assicurata, se prevista dal PAI, la presenza contemporanea di 2 OSS durante l'effettuazione di prestazioni quali: alzate e messe a letto, mobilitazione per fini posturali a letto e/o in carrozzina; igiene quotidiana, bagno, vestizione, aiuto nell'alimentazione.

Deve essere inoltre prevista la presenza del responsabile di nucleo per le attività assistenziali: responsabile delle attività assistenziali (RAA) o infermiere per i nuclei che ospitano persone a più alta complessità sanitaria che richiedono maggiore integrazione socio-sanitaria;

- 2) il coordinamento assistenziale del gruppo infermieristico con proprio personale;
- 3) un'équipe formata preferibilmente da operatori con esperienza nell'assistenza a ospiti positivi al Covid-19;
- 4) la formazione costante del personale sulla gestione e controllo del rischio infettivo da SARS-Cov-2.

L'Ente gestore deve inoltre garantire:

- 1) la presenza di personale addestrato per l'esecuzione di test per la diagnosi di Covid-19 (l'addestramento potrà comunque essere svolto successivamente con formazione a carico dell'Azienda USL di Parma)
- 2) L'attuazione di tutte le misure di sicurezza ed attenzione volte a prevenire la diffusione del contagio.

Per il ricovero in struttura l'Azienda USL riconoscerà una retta giornaliera omnicomprensiva dei servizi sanitari, socioassistenziali e logistico alberghieri. In caso di fornitura parziale di servizi da parte delle AUSL, la retta verrà ridotta in base alla valutazione economica dei servizi e delle prestazioni direttamente rese dalla AUSL stessa

Si evidenzia che si procederà ad una valutazione comparativa delle offerte pervenute, tenendo conto sia di elementi qualitativi, che di quelli relativi alla parte economica. L'Azienda USL si riserva di attivare più contratti, in funzione delle proprie esigenze e delle offerte che perverranno.

Verranno attribuiti punteggi alle proposte pervenute, utilizzando i seguenti criteri, tenendo in considerazione che potranno essere non ammesse offerte caratterizzate da problematiche, da esplicitare analiticamente, che ne impediscano un efficace ed efficiente utilizzo, ad assoluta discrezione dell'Azienda USL di Parma.

I Punteggi saranno assegnati sulla base dei parametri economici e qualitativi, di seguito specificati:

- a) Retta giornaliera (MAX 30 punti).

L'offerta dovrà essere formulata prevedendo una retta giornaliera per posto occupato e, a discrezione della struttura, una quota giornaliera fissa per la disponibilità del posto. La valutazione economica si baserà sulla simulazione del costo complessivo mensile (30 gg.) ottenuto quale risultato dalla moltiplicazione del costo per giornata applicato ad una media di occupazione del 90% sui 10 posti letto disponibili.

- b) Pronta disponibilità (MAX 10 punti). Non saranno comunque valutate offerte caratterizzate da una disponibilità oltre il 01/2/2022;

- c) Layout dei locali, valutando in particolare il numero di ospiti previsto per ogni camera e la superficie in metri quadri (MAX 30 punti)

- d) setting assistenziale, livello professionale e competenza professionale certificata degli operatori oltre a rapporto operatori/pazienti garantito. (MAX 30 punti)

Informazioni possono essere assunte dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.00 presso la segreteria del Servizio Logistica e Gestione Amministrativa LL.PP. tel. 0521 703401 – 971003 oppure via-mail a: [mboschi@ao.pr.it](mailto:mboschi@ao.pr.it)

La proposta relativa al presente avviso dovrà essere racchiusa in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà riportare esternamente il nome del mittente e la seguente dicitura:

"OFFERTA PER L'ATTIVAZIONE DI UN NUCLEO RESIDENZIALE TEMPORANEAMENTE DEDICATO ALL'ACCOGLIENZA DI ADULTI ED ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI COVID-19 POSITIVI NELLA PROVINCIA DI PARMA"

All'interno di tale busta dovranno essere inserite le seguenti 3 buste, a loro volta debitamente sigillate con le stesse modalità, riportando all'esterno le seguenti rispettive diciture:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, contenente la dichiarazione di cui all'allegato A, debitamente compilata e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti (la stessa potrà essere sottoscritta anche da un solo legale rappresentante, ma in tal caso lo stesso si assume tutte le responsabilità in ordine alle dichiarazioni rilasciate, anche ai fini penali), presente nel sito Internet dell'azienda USL di Parma – Sezione Trasparenza ([https://www.ausl.pr.it/amministrazione\\_trasparente/bandi\\_attivi](https://www.ausl.pr.it/amministrazione_trasparente/bandi_attivi))

BUSTA B – DOCUMENTAZIONE TECNICA, contenente la relazione, sottoscritta da un legale rappresentante, riportante l'esatta ubicazione, nonché la descrizione degli elementi di valutazione di cui ai precedenti punti (dalla lettera b alla lettera d), nonché la superficie lorda. Alla stessa, ai fini della valutazione, devono essere allegati planimetrie in scala e fotografie sia dell'esterno, che dell'interno, pena la non valutazione dell'offerta stessa.

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA, contenente l'indicazione del costo della retta giornaliera onnicomprensiva e dell'eventuale quota giornaliera fissa per la disponibilità del posto, al netto di IVA.

La busta sigillata dovrà pervenire esclusivamente a mano entro e non oltre le ore 12.00 (dodici) del giorno 24/01/2022 presso gli uffici del Servizio Logistica e Gestione Amministrativa LL.PP., 2° piano Padiglione Rasori Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma, via Gramsci, 14 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 – 13.00.

Il recapito dell'offerta è ad esclusivo rischio del concorrente.

Si comunica che una commissione all'uopo incaricata procederà:

- in seduta pubblica che si terrà il giorno 25/01/2022 alle ore 11.00 presso la Sede del Servizio Logistica sopra indicato, all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e quella tecnica;
- in seduta riservata alla fase di valutazione tecnica, con l'attribuzione dei punti con riferimento alla parte qualitativa;
- in seduta pubblica all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica e con l'individuazione dell'assegnatario.

Si evidenzia quanto segue:

- Tenuto conto dell'urgenza della procedura e dell'interesse dell'Amministrazione ad avere il maggior numero di offerte e del settore particolare di attività, con presenza anche di operatori privati non abituati alle procedure di gara formali, nonché dei tempi di esecuzione della presente procedura, si fa presente che non si procederà all'esclusione della gara per la presenza di errori formali.
- Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le proposte che non raggiungeranno almeno i 4/10 dei punti massimi previsti per i criteri di cui ai parametri qualitativi.
- L'Azienda USL di Parma si riserva, a propria assoluta discrezione, di non procedere all'assegnazione o di procedere ad assegnazioni parziali o con elementi differenziati in funzione dell'evoluzione dell'attuale situazione di pandemia, senza che gli offerenti possano vantare alcun diritto, né per danno emergente, né per lucro cessante.
- L'Azienda USL di Parma, al fine di effettuare una valutazione migliore, si riserva il diritto di effettuare appositi sopralluoghi presso le strutture proposte.

Parma, 19/01/2022

Il Direttore del Servizio Logistica e Gestione Amministrativa LL.PP:  
Dott.ssa Michela Boschi