

Area Giuridica - Dipartimento Interaziendale Risorse Umane

Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di studio di durata annuale, per laureati in Scienze Biologiche, da assegnare al Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro del Distretto di Parma afferente al Dipartimento di Sanità Pubblica.

Publicato sul Burer – periodico parte terza n. 80 del 02/04/2025

Scadenza 17 Aprile 2025 ore 12.00

L'Azienda USL di Parma, in esecuzione della Determinazione n. 484 del 20/03/2025 del Direttore F.F. di Struttura Complessa Area Giuridica del Dipartimento Interaziendale Risorse Umane, bandisce la seguente borsa di studio, con l'oggetto di ricerca e le caratteristiche di cui al paragrafo successivo

1. CARATTERISTICHE DELLA BORSA DI STUDIO

TITOLO

“Implementazione attività ambulatorio medicina del lavoro - costruzione di strumenti per la raccolta strutturata di informazioni sui fattori di rischio”

OBIETTIVI DELLA BORSA DI STUDIO

Sulla base dell'obiettivo europeo e nazionale relativo all'emersione delle malattie professionali e in esecuzione delle attività previste dal Piano Regionale della Prevenzione 2021-2025, l'Ambulatorio di Medicina del Lavoro (AMdL) del Servizio Prevenzione Sicurezza ambienti di lavoro del Dipartimento di Sanità Pubblica si propone di potenziare le attività ambulatoriali finalizzate alla individuazione e alla diagnosi delle malattie da lavoro segnalate dai medici del territorio, attraverso l'adozione di strumenti e procedure che perfezionino la raccolta strutturata delle informazioni utili alla ricostruzione retrospettiva dell'esposizione ai fattori di rischio.

Obiettivo specifico del progetto è quindi la costruzione di idonei strumenti e la predisposizione di specifica procedura per la raccolta strutturata delle informazioni, anche attraverso strumenti informatici, utili alla ricostruzione retrospettiva dell'esposizione ai fattori di rischio occupazionali nei diversi comparti produttivi, nonché dei determinanti extra-lavorativi di malattia a supporto dell'attività ambulatoriale specialistica di medicina del lavoro.

Il biologo borsista collaborerà quindi alla ricerca delle evidenze scientifiche ed epidemiologiche e costruzione di strumenti per la raccolta strutturata di informazioni sui fattori di rischio associati alle patologie lavoro-correlate più diffuse nel territorio parmense, anche attraverso la rielaborazione di dati.

DURATA: 12 mesi, eventualmente rinnovabili su proposta del Responsabile della ricerca subordinatamente alla disponibilità di mezzi finanziari ed alla valutazione positiva dell'attività svolta dal borsista.

VALORE: euro 10.000 totale lordo (al netto di IRAP).

IMPEGNO ORARIO: almeno 15 ore settimanali.

Area Giuridica - Dipartimento Interaziendale Risorse Umane

LUOGO DELLA RICERCA: sede del Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro del Distretto di Parma.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

2.1. REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Laurea Magistrale/Specialistica/V.O. in Scienze Biologiche

Potrà costituire titolo preferenziale:

Esperienza pregressa maturata nell'ambito delle attività di analisi dati per la raccolta strutturata di informazioni

2.2 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

- cittadinanza italiana o equivalente (purché con adeguata conoscenza della lingua italiana);
- godimento dei diritti politici e civili.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I candidati che intendono concorrere all'assegnazione delle borse di studio dovranno inviare, nei termini, apposita domanda in carta libera indicando:

- cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- la cittadinanza posseduta;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero, le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali in corso;
- l'indicazione della borsa di studio per la quale intendono presentare la propria domanda;
- il possesso dei requisiti specifici richiesti autocertificati, per la borsa di studio per la quale la domanda viene presentata;
- l'indirizzo di posta elettronica certificata (Pec), presso il quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione
- gli eventuali rapporti di lavoro a qualsiasi titolo e/o borse di studio in essere alla data di presentazione della domanda.

In relazione all'impegno orario richiesto l'attività del borsista può essere ritenuta incompatibile con altre attività di qualsiasi specie. La valutazione dell'incompatibilità è rimessa al Responsabile della ricerca.

3. MODALITÀ E TERMINI DELLA PRESENTAZIONE DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere **inoltrata entro le ore 12 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, esclusivamente tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale**, all'indirizzo ufficio_concorsi@pec.ausl.pr.it con oggetto: *“domanda di ammissione al conferimento di una borsa di Studio di durata annuale per laureati in Scienze Biologiche, da*

Area Giuridica - Dipartimento Interaziendale Risorse Umane

assegnare al Servizio di Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro del Distretto di Parma afferente al Dipartimento di Sanità Pubblica”.

Alla domanda di partecipazione che **dovrà essere formulata secondo il modello appositamente predisposto e reperibile sulla pagina internet dedicata**, dovranno essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000, datato e firmato (potrà essere utilizzato anche il modello che sarà appositamente predisposto dall’Ufficio e scaricabile dalla pagina internet dedicata alla procedura) ;
- eventuali pubblicazioni (solo se edite a stampa);
- copia di documento valido di identità personale.

La domanda, compilata e firmata dall’interessato con i relativi allegati deve essere inviata in unico file in formato pdf (no Zip).

L’Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata **e/o non personale**, o che non soddisfino i requisiti sopra indicati saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.

Sarà cura del candidato verificare la validità della trasmissione e ricezione della domanda che saranno attestate rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Le dichiarazioni rese dal candidato in sede di predisposizione del curriculum vitae – in quanto sostitutive a tutti gli effetti della certificazione - devono contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli che il candidato intende produrre; l’omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione deve contenere:

- l’esatta denominazione dell’Ente presso il quale il servizio è stato prestato
- la qualifica
- il tipo di rapporto (contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio ecc.)
- la tipologia dell’orario (tempo pieno/tempo definito, part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno)
- le date di inizio (giorno/mese/anno) e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ecc.) e quant’altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, co.co.co. ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l’incarico, tipologia dell’attività, regime orario, periodo e sede di svolgimento della stessa).

In riferimento alle pubblicazioni, saranno oggetto di valutazione solamente quelle allegate in copia alla domanda.

Area Giuridica - Dipartimento Interaziendale Risorse Umane

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (articolo 76 D.P.R. n. 445/2000).

4. CONVOCAZIONE

I candidati ammessi alla procedura saranno convocati, non meno di 10 giorni prima della prova d'esame, sarà data loro comunicazione tramite pubblicazione della data della prova d'esame sul sito Internet aziendale www.ausl.pr.it sez. Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso – Avvisi attivi borse di studio.

La pubblicazione sul Sito Internet Aziendale vale come convocazione per i candidati che non avranno ricevuto la comunicazione di non ammissione alla selezione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'esame nel giorno, ora e sede prestabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Ai soli candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà data comunicazione scritta relativamente alle motivazioni dell'esclusione all'indirizzo di comunicazione indicato nella domanda di partecipazione.

La prova d'esame verterà sulle materie oggetto della borsa di studio.

5. MODALITÀ DI SELEZIONE

Per la selezione dei candidati l'Amministrazione provvede alla nomina di una Commissione .

La Commissione nominata provvederà:

- all'ammissione/non ammissione delle candidature ricevute;
- alla valutazione dei curricula ricevuti ai fini della valutazione dei titoli;
- a sottoporre i candidati ad una prova d'esame finalizzata all'accertamento delle loro competenze e preparazione negli ambiti inerenti la borsa di studio oltre che delle loro motivazioni, attitudini e capacità progettuali;
- alla formulazione della graduatoria finale di merito sulla base degli esiti relativi alla valutazione dei titoli e alla prova d'esame.

La graduatoria avrà validità di due anni dalla data di approvazione della medesima.

Il vincitore dovrà iniziare la propria attività alla data stabilita dal Responsabile della Ricerca, a pena di decadenza.

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili omnicomprensive, previa attestazione del Responsabile della ricerca circa il corretto svolgimento degli impegni del borsista.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di rinuncia o di decadenza dei vincitori, di assegnare la borsa di studio al successivo candidato, utilmente classificato in graduatoria, che si renda disponibile.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/06/2003 n.196 e del GDPR 2016/679; la presentazione della

Area Giuridica - Dipartimento Interaziendale Risorse Umane

domanda di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL di Parma – tel. 0521/971215 dal lunedì al giovedì ore 09/16, il venerdì ore 09/14.

Il Direttore F.F. - S.C. Area Giuridica
Dipartimento Interaziendale Risorse Umane
Dott.ssa Laura Oddi