

**PROCEDURA SELETTIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI O COLLABORAZIONI COORDINATE E CONTINUATIVE PER INTERVENTI IN AMBITO SANITARIO E SOCIO-SANITARIO PER LE ATTIVITA' CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19. AI SENSI DEL D.L. 25/05/2021 ART. 33. PROFESSIONALITA' RICHIESTA: PSICOLOGI**

Nell'ambito dell'emergenza sanitaria COVID-19 ed ai sensi dell'art. 33 del DL 25.05.2021, l'Azienda Usl di Parma promuove una procedura selettiva finalizzata ad acquisire le competenze professionali indispensabili al fine di potenziare i servizi territoriali e ospedalieri di neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza, spazio giovani e consultori familiari, per garantire la prevenzione e la presa in carico dei pazienti e delle loro famiglie, in risposta ai bisogni di salute connessi all'emergenza epidemiologica COVID-19.

La forma giuridica del rapporto di lavoro che conseguirà alla presente procedura selettiva sarà quella di un rapporto di lavoro autonomo (di tipo libero-professionale o di collaborazione coordinata e continuativa) a psicologi con le caratteristiche sotto citate:

Durata dell'incarico: prevista sino al 31/12/2021;

Orario: previsto un monte ore settimanale massimo di ventiquattro ore;

Compenso: per l'attività prestata durante il periodo contrattuale è previsto un compenso orario di € 40,00 onnicomprensivi;

Struttura di riferimento: Servizi di neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza presso il Dipartimento assistenza integrata – salute mentale dipendenze patologiche (DAI-SMDP);

Requisiti specifici di ammissibilità:

- Laurea magistrale in PSICOLOGIA (LM51 Psicologia) ABILITAZIONE E ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'ORDINE PROFESSIONALE – SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA.
- Esperienza nell'infanzia/adolescenza

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere stati riconosciuti dal Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 206/2007. L'iscrizione all'Albo professionale di competenza di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'attività.

**Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare:**

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- possesso della cittadinanza italiana, ovvero dei requisiti sostitutivi;
- di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate, di avere/ non avere procedimenti penali in corso;
- iscrizione alle liste elettorali, con indicazione del relativo comune;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni;

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione e relativo recapito telefonico;
- possesso del requisito specificamente richiesto per il tipo di incarico per il quale viene presentata la domanda;

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

- curriculum vitae redatto in formato europeo;
- certificazioni relative a titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria e relativo elenco.
- una copia del documento di identità;

I titoli potranno essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

#### **Termine di presentazione delle domande**

Le domande, redatte in carta libera e sottoscritte, dovranno pervenire improrogabilmente, pena l'esclusione, ad Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma – Area Giuridica – Ufficio Concorsi, Via Gramsci, 14 – 43126 Parma, **entro le ore 12.00 del giorno 15/07/2021.**

A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

*Ovvero*

**Trasmissione tramite utilizzo della Posta elettronica certificata (PEC)** personale, entro il termine di scadenza dell'avviso esclusivamente all'indirizzo: ufficio\_concorsi@pec.ausl.pr.it con oggetto: «*domanda di incarico di .....*».

**La domanda, compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati deve essere inviata in unico file in formato pdf e fotocopia di documento di identità** in corso di validità, in cui il candidato attesti che ciascun documento, specificatamente elencato nella dichiarazione stessa, corrisponde all'originale.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

**Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.**

Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata per posta PEC.

#### **Compenso**

Per l'attività prestata è previsto un compenso orario omnicomprensivo lordo di € 40,00

#### **Criteri di attribuzione degli incarichi**

L'incarico verrà conferito sulla base di una valutazione comparativa, effettuata da apposita Commissione. La scelta scaturirà dalla valutazione del curriculum formativo-professionale presentato dai candidati.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia. La presentazione della candidatura implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle candidature e all'utilizzo delle stesse.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Per le informazioni necessarie, gli aspiranti potranno rivolgersi alla SC Area Giuridica – Dipartimento Interaziendale Risorse Umane – Ufficio concorsi – c/o la sede dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Via Gramsci, 14 – 43126 Parma – (Tel. 0521 971213 – 971217).

Pubblicato all'Albo on line aziendale in data 01/07/2021

Scadenza 15/07/2021 ore 12.00

Il Direttore della SC Area Giuridica

(dr.ssa Michela Guasti)