



Unione europea

Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Lussemburgo Fax: +352 29 29 42 670

Posta elettronica: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu) Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>

**Bando di gara**  
(Direttiva 2004/18/CE)

## Sezione I : Amministrazione aggiudicatrice

### I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Denominazione ufficiale: [Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma](#) Carta d'identità nazionale: (se noto)

Indirizzo postale: [Strada del Quartiere n. 2/a](#)

Città: [Parma](#)

Codice postale: [43125](#)

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Punti di contatto:

Telefono: [+39 3485144272](#)

All'attenzione di: [Dott. Ermenegildo Deolmi](#)

Posta elettronica:

Fax:

[serv\\_econ\\_logistica\\_rit@pec.ausl.pr.it](mailto:serv_econ_logistica_rit@pec.ausl.pr.it)

**Indirizzi internet:** (se del caso)

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice/ente aggiudicatore: (URL) [www.ausl.pr.it](http://www.ausl.pr.it)

Indirizzo del profilo di committente: (URL) [www.ausl.pr.it](http://www.ausl.pr.it)

Accesso elettronico alle informazioni: (URL)

Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione: (URL)

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso**

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.I)

**Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso**

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.II)

**Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a**

☒ I punti di contatto sopra indicati ☐ Altro (completare l'allegato A.III)

### I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

☐ Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale

☐ Agenzia/ufficio nazionale o federale

☒ Autorità regionale o locale

☐ Agenzia/ufficio regionale o locale

☐ Organismo di diritto pubblico

☐ Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale

☐ Altro: (specificare)

### I.3) Principali settori di attività

- ☐ Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
- ☐ Difesa
- ☐ Ordine pubblico e sicurezza
- ☐ Ambiente
- ☐ Affari economici e finanziari
- ☒ Salute
- ☐ Abitazioni e assetto territoriale
- ☐ Protezione sociale
- ☐ Servizi ricreativi, cultura e religione
- ☐ Istruzione
- ☐ Altro: *(specificare)*

**I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

☒ sì   ☐ no

*ulteriori informazioni su queste amministrazioni aggiudicatrici possono essere riportate nell'allegato A*

## Sezione II : Oggetto dell'appalto

### II.1) Descrizione :

#### II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice :

Servizio settennale di intrattenimento televisivo presso le camere di degenza ai degenti dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e dell'Azienda USL di Parma

#### II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione :

Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti

- |                                                                                                                                        |                                                           |                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <input type="radio"/> Lavori                                                                                                           | <input type="radio"/> Forniture                           | <input checked="" type="radio"/> Servizi    |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione                                                                                                    | <input type="checkbox"/> Acquisto                         | Categoria di servizi n.: <a href="#">27</a> |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione                                                                                   | <input type="checkbox"/> Leasing                          | Per le categorie di servizi cfr.            |
| <input type="checkbox"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici | <input type="checkbox"/> Noleggio                         | l'allegato C1                               |
|                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto              |                                             |
|                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> Una combinazione di queste forme |                                             |

Luogo principale di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi :

Codice NUTS: [ITH52](#)

#### II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA):

- ☒ L'avviso riguarda un appalto pubblico  
☐ L'avviso riguarda la conclusione di un accordo quadro  
☐ L'avviso comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (DPS)

#### II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro : (se del caso)

- ☐ Accordo quadro con diversi operatori      ☐ Accordo quadro con un unico operatore

Numero :

oppure

(se del caso) numero massimo :      di partecipanti all'accordo quadro previsto

#### Durata dell'accordo quadro

Durata in anni :      oppure      in mesi :

Giustificazione per un accordo quadro con una durata superiore a quattro anni :

#### Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa :      Valuta :

oppure

Valore: tra :      : e :      :      Valuta :

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare : (se noto)

**II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti :**

servizio di intrattenimento televisivo presso le camere di degenza ai degenti dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e dell'Azienda USL di Parma

**II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV) :**

|                    | Vocabolario principale | Vocabolario supplementare (se del caso) |
|--------------------|------------------------|-----------------------------------------|
| Oggetto principale | 64228100               |                                         |

**II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP) :**

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) : ☒ sì ☐ no

**II.1.8) Lotti:** (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti: ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Le offerte vanno presentate per

☐ un solo lotto

☐ uno o più lotti

☐ tutti i lotti

**II.1.9) Informazioni sulle varianti:**

Ammissibilità di varianti : ☐ sì ☒ no

**II.2) Quantitativo o entità dell'appalto :****II.2.1) Quantitativo o entità totale :** (compresi tutti gli eventuali lotti, rinnovi e opzioni, se del caso)

L'importo a base d'asta, soggetto a rialzo, dei canoni annuali sono i seguenti per le singole Aziende Sanitarie:

- Azienda USL di Parma - Euro 7.000,00 (I.V.A. esclusa);
- Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma - Euro 15.000,00 (I.V.A. esclusa).

(se del caso, indicare solo in cifre)

Valore stimato, IVA esclusa : 154000.00 Valuta : EUR

oppure

Valore: tra : : e : : Valuta :

**II.2.2) Opzioni :** (se del caso)

Opzioni : ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo) Descrizione delle opzioni :

(se noto) Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni :

in mesi : oppure in giorni : (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.2.3) Informazioni sui rinnovi :** (se del caso)

L'appalto è oggetto di rinnovo: ☒ sì ☐ no

Numero di rinnovi possibile: (se noto) 1 oppure Valore: tra : e:

(se noto) Nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:

in mesi: 24 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

**II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:**

Durata in mesi : 84 oppure in giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)  
oppure  
inizio: (gg/mm/aaaa)  
conclusione: (gg/mm/aaaa)

## Sezione III : Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

### III.1) Condizioni relative all'appalto:

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: *(se del caso)*

Garanzia a corredo dell'offerta ai sensi del D. Lgs. nr 50 del 18/04/2016 e s.m.i. nella misura di Euro 20.000,00, fatto salvo le possibili riduzioni previste dalla normativa vigente.

#### III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Fondi di Bilancio

#### III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: *(se del caso)*

Raggruppamenti temporanei di Imprese (RTI) sarà regolata dalle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.

#### III.1.4) Altre condizioni particolari: *(se del caso)*

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari : ☐ sì ☒ no

*(in caso affermativo) Descrizione delle condizioni particolari:*

### III.2) Condizioni di partecipazione:

#### III.2.1) Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

#### III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

1) Requisiti di capacità economica e finanziaria da possedere per l'ammissione alla gara:  
1.1) Fatturato globale dell'impresa realizzato negli anni 2015-2016-2017 con dati distinti per esercizio ed IVA esclusa (art. 83 D. Lgs. 50/2016).

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: *(se del caso)*

Livelli minimi di capacità richiesti: Euro 300.000,00 IVA esclusa.  
In caso di A.T.I. i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al precedente punto 1.1) dovrà essere posseduti nel suo complesso dal raggruppamento, con i limiti del possesso da parte della capogruppo di almeno il 40% e del possesso da parte delle singole mandanti del 10%.  
I requisiti di cui al precedente punto 1.1) potrà essere posseduto anche da una sola Impresa facente parte del Raggruppamento.

#### III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

1) Requisiti di capacità economica e finanziaria da possedere per l'ammissione alla gara:  
1.2) Importo relativo alle prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della gara o di vendita di apparecchiature audio video, realizzati negli anni 2015-2016-2017 con dati distinti per esercizio ed IVA esclusa.

Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti: (se del caso)

Livelli minimi di capacità richiesti: Euro 150.000,00 IVA esclusa.  
In caso di A.T.I. i requisiti di capacità economica e finanziaria di cui al precedente punto 1.2) potrà essere posseduto anche da una sola Impresa facente parte del Raggruppamento.

**III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati:** (se del caso)

- ☐ L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- ☐ L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

**III.3) Condizioni relative agli appalti di servizi:**

**III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione:**

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione: ☐ sì ☒ no  
(in caso affermativo) Citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile :

**III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio:**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: ☐ sì ☒ no

## Sezione IV : Procedura

### IV.1) Tipo di procedura:

#### IV.1.1) Tipo di procedura:

☒ Aperta

☐ Ristretta

☐ Ristretta accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Procedura negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati (se del caso nell'ambito di alcuni tipi di procedure negoziate) : ☐ sì ☐ no

*(in caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3 Altre informazioni)*

☐ Negoziata accelerata

Giustificazione della scelta della procedura accelerata:

☐ Dialogo competitivo

#### IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta: *(procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)*

Numero previsto di operatori:

*oppure*

Numero minimo previsto: \_\_\_\_\_ e *(se del caso)* numero massimo

Criteri obiettivi per la selezione del numero limitato di candidati:

#### IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo: *(procedura negoziata, dialogo competitivo)*

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre progressivamente il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare : ☐ sì ☐ no

### IV.2) Criteri di aggiudicazione

#### IV.2.1) Criteri di aggiudicazione *(contrassegnare le caselle pertinenti)*

☐ Prezzo più basso

*oppure*

☒ Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

☐ criteri indicati di seguito *(i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)*

☒ criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nel documento descrittivo

| Criteri | Ponderazione | Criteri | Ponderazione |
|---------|--------------|---------|--------------|
| 1.      |              | 6.      |              |
| 2.      |              | 7.      |              |
| 3.      |              | 8.      |              |
| 4.      |              | 9.      |              |

| Criteri | Ponderazione | Criteri | Ponderazione |
|---------|--------------|---------|--------------|
| 5.      |              | 10.     |              |

#### IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica ☒ sì ☐ no

(in caso affermativo, se del caso) Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

[Utilizzo della piattaforma telematica IntercentER.](#)

#### IV.3) Informazioni di carattere amministrativo:

**IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:** (se del caso)

#### IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:

☐ sì ☒ no

(in caso affermativo)

☐ Avviso di preinformazione ☐ Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del: (gg/mm/aaaa)

☐ Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)

#### IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo: (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti

Data: [07/09/2018](#) Ora: [12:00](#)

Documenti a pagamento ☐ sì ☒ no

(in caso affermativo, indicare solo in cifre) Prezzo: Valuta:

Condizioni e modalità di pagamento:

#### IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data: [14/09/2018](#) Ora: [12:00](#)

#### IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare: (se noto, nel caso di procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data:

#### IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

☐ Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

☒ Lingua o lingue ufficiali dell'UE:

[IT](#)

☐ Altro:

#### IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:

fino al: :

oppure

Durata in mesi :                      oppure in giorni : 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

**IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:**

Data : 18/09/2018      (gg/mm/aaaa)    Ora 09:00

(se del caso) Luogo: Sede del Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie, Padiglione Rasori dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma in via Gramsci, 14 - 43126 Parma.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso) :

☒ sì    ☐ no

(in caso affermativo) Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura:

Seduta pubblica

## Sezione VI: Altre informazioni

### VI.1) Informazioni sulla periodicità: *(se del caso)*

Si tratta di un appalto periodico : ☐ sì ☒ no

*(in caso affermativo)* Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

### VI.2) Informazioni sui fondi dell'Unione europea:

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea : ☐ sì ☒ no

*(in caso affermativo)* Indicare il o i progetti e/o il o i programmi:

### VI.3) Informazioni complementari: *(se del caso)*

#### Esclusione dalla gara

Determinano l'esclusione dalla gara, fatto salvo quanto previsto dalle disposizioni normative e dalle indicazioni dell'ANAC in materia di soccorso istruttorio:

- offerta pervenuta fuori termine;
- la mancanza anche di uno solo dei documenti da includersi nella Busta "Documentazione amministrativa", nella busta "documentazione tecnica" e nella Busta "Offerta economica";
- il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta secondo le modalità di cui sopra specificate;
- indicazioni di elementi economici nelle Buste "Documentazione amministrativa" e/o "documentazione tecnica", fatti salvi quelle di cui al punto B.7.3).
- offerte parziali, condizionate, plurime, indeterminate o incomplete;
- offerte in diminuzione o con importo uguale a quello posto a base d'asta per quanto riguarda i canoni a favore delle singole Aziende sanitarie e offerte in aumento o con prezzo uguale a quello posto a base d'asta per quanto riguarda le tariffe per il noleggio da addebitare ai degenti;
- mancanza di ogni altro documento o mancata ottemperanza a disposizioni menzionati nel presente Bando integrale di gara o nel Capitolato Speciale d'Appalto, se richiesti a pena di esclusione;
- mancanza di mandato speciale con rappresentanza conferito alla capogruppo, da inserirsi all'interno della busta telematica "Documentazione amministrativa" nel caso di sottoscrizione della documentazione da parte della sola mandataria di un RTI.

### VI.4) Procedure di ricorso:

#### VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione ufficiale: [TAR EMILIA-ROMAGNA sez. di Parma](#)

Indirizzo postale: [P.LE SANTAFIORA, 7](#)

Città: [PARMA](#)

Codice postale:

Paese: [Italia \(IT\)](#)

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: *(URL)*

**Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL)

**VI.4.2) Presentazione di ricorsi:** (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Presentazione del ricorso Termini di presentazione del ricorso: 30 giorni per presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale decorrenti dalla data della notificazione del provvedimento ovvero dalla scadenza del termine di pubblicazione per gli atti che vi sono soggetti e comunque dalla data della presa conoscenza del contenuto dell'atto.

**VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi:**

Denominazione ufficiale: Ufficio Legale dell'Azienda

USL di Parma

Indirizzo postale: Strada del Quartiere n. 2/a

Città: Parma

Codice postale: 43125

Paese: Italia (IT)

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo internet: (URL)

**VI.5) Data di spedizione del presente avviso:**

19/06/2018 (gg/mm/aaaa) - ID:2018-090071

**Allegato A**  
**Altri indirizzi e punti di contatto**

**I) Indirizzi e punti di contatto dai quali è possibile ottenere ulteriori informazioni**

|                                  |                                              |        |
|----------------------------------|----------------------------------------------|--------|
| Denominazione ufficiale:         | Carta d'identità nazionale: <i>(se noto)</i> |        |
| Indirizzo postale:               |                                              |        |
| Città:                           | Codice postale:                              | Paese: |
| Punti di contatto:               | Telefono:                                    |        |
| All'attenzione di:               |                                              |        |
| Posta elettronica:               | Fax:                                         |        |
| Indirizzo internet: <i>(URL)</i> |                                              |        |

**II) Indirizzi e punti di contatto presso i quali sono disponibili il capitolato d'oneri e la documentazione complementare**

|                                  |                                              |        |
|----------------------------------|----------------------------------------------|--------|
| Denominazione ufficiale:         | Carta d'identità nazionale: <i>(se noto)</i> |        |
| Indirizzo postale:               |                                              |        |
| Città:                           | Codice postale:                              | Paese: |
| Punti di contatto:               | Telefono:                                    |        |
| All'attenzione di:               |                                              |        |
| Posta elettronica:               | Fax:                                         |        |
| Indirizzo internet: <i>(URL)</i> |                                              |        |

**III) Indirizzi e punti di contatto ai quali inviare le offerte/domande di partecipazione**

|                                  |                                              |        |
|----------------------------------|----------------------------------------------|--------|
| Denominazione ufficiale:         | Carta d'identità nazionale: <i>(se noto)</i> |        |
| Indirizzo postale:               |                                              |        |
| Città:                           | Codice postale:                              | Paese: |
| Punti di contatto:               | Telefono:                                    |        |
| All'attenzione di:               |                                              |        |
| Posta elettronica:               | Fax:                                         |        |
| Indirizzo internet: <i>(URL)</i> |                                              |        |

**IV) Indirizzi dell'altra amministrazione aggiudicatrice a nome della quale l'amministrazione aggiudicatrice acquista**

|                         |                                              |                                         |
|-------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Denominazione ufficiale | <a href="#">Azienda USL di Parma</a>         | Carta d'identità nazionale ( se noto ): |
| Indirizzo postale:      | <a href="#">Strada del Quartiere, n. 2/A</a> |                                         |
| Città                   | <a href="#">Parma</a>                        | Codice postale <a href="#">43126</a>    |
| Paese                   | <a href="#">Italia (IT)</a>                  |                                         |

----- (Utilizzare l'allegato A, sezione IV, nel numero di copie necessario) -----

**Allegato B**  
**Informazioni sui lotti**

**Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice**

**Lotto n. :**                      **Denominazione :**

**1) Breve descrizione:**

**2) Vocabolario comune per gli appalti (CPV):**

Vocabolario principale:

**3) Quantitativo o entità:**

(se noto, indicare solo in cifre) Valore stimato, IVA esclusa:

Valuta:

oppure

Valore: tra :

e:

Valuta:

**4) Indicazione di una durata diversa dell'appalto o di una data diversa di inizio/conclusione:** *(se del caso)*

Durata in mesi :                      oppure in giorni :                      (dall'aggiudicazione dell'appalto)

oppure

inizio:                      (gg/mm/aaaa)

conclusione:                      (gg/mm/aaaa)

**5) Ulteriori informazioni sui lotti:**

**Allegato C1 – Appalti generici**  
**Categorie di servizi di cui alla sezione II: Oggetto dell'appalto**  
**Direttiva 2004/18/CE**

| <b>Categoria n. [1]</b> | <b>Oggetto</b>                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                       | Servizi di manutenzione e riparazione                                                                                                                                                                                          |
| 2                       | Servizi di trasporto terrestre [2], inclusi i servizi con furgoni blindati, e servizi di corriere ad esclusione del trasporto di posta                                                                                         |
| 3                       | Servizi di trasporto aereo di passeggeri e merci, escluso il trasporto di posta                                                                                                                                                |
| 4                       | Trasporto di posta per via terrestre [3] e aerea                                                                                                                                                                               |
| 5                       | Servizi di telecomunicazioni                                                                                                                                                                                                   |
| 6                       | Servizi finanziari: a) Servizi assicurativi b) Servizi bancari e finanziari [4]                                                                                                                                                |
| 7                       | Servizi informatici e affini                                                                                                                                                                                                   |
| 8                       | Servizi di ricerca e sviluppo [5]                                                                                                                                                                                              |
| 9                       | Servizi di contabilità, revisione dei conti e tenuta dei libri contabili                                                                                                                                                       |
| 10                      | Servizi di ricerca di mercato e di sondaggio dell'opinione pubblica                                                                                                                                                            |
| 11                      | Servizi di consulenza gestionale [6] e affini                                                                                                                                                                                  |
| 12                      | Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi |
| 13                      | Servizi pubblicitari                                                                                                                                                                                                           |
| 14                      | Servizi di pulizia degli edifici e di gestione delle proprietà immobiliari                                                                                                                                                     |
| 15                      | Servizi di editoria e di stampa in base a tariffa o a contratto                                                                                                                                                                |
| 16                      | Servizi di smaltimento dei rifiuti solidi e delle acque reflue, servizi igienico-sanitari e simili                                                                                                                             |
| <b>Categoria n. [7]</b> | <b>Oggetto</b>                                                                                                                                                                                                                 |
| 17                      | Servizi alberghieri e di ristorazione                                                                                                                                                                                          |
| 18                      | Servizi di trasporto per ferrovia                                                                                                                                                                                              |
| 19                      | Servizi di trasporto per via d'acqua                                                                                                                                                                                           |
| 20                      | Servizi di supporto e sussidiari per il settore dei trasporti                                                                                                                                                                  |
| 21                      | Servizi legali                                                                                                                                                                                                                 |
| 22                      | Servizi di collocamento e reperimento di personale [8]                                                                                                                                                                         |
| 23                      | Servizi di investigazione e di sicurezza, eccettuati i servizi con furgoni blindati                                                                                                                                            |
| 24                      | Servizi relativi all'istruzione, anche professionale                                                                                                                                                                           |
| 25                      | Servizi sanitari e sociali                                                                                                                                                                                                     |
| 26                      | Servizi ricreativi, culturali e sportivi [9]                                                                                                                                                                                   |
| 27                      | Altri servizi                                                                                                                                                                                                                  |

1 Categorie di servizio ai sensi dell'articolo 20 dell'allegato II A della direttiva 2004/18/CE .

2 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

3 Esclusi i servizi di trasporto per ferrovia che rientrano nella categoria 18.

4 Esclusi i servizi finanziari relativi all'emissione, all'acquisto, alla vendita o al trasferimento di titoli o di altri strumenti finanziari, nonché dei servizi forniti da banche centrali. Sono inoltre esclusi: i servizi relativi all'acquisto o al noleggio, mediante qualunque mezzo finanziario, di terreni, edifici esistenti o altri immobili o relativi diritti; tuttavia i contratti finanziari conclusi contemporaneamente oppure prima o dopo il contratto di acquisto o noleggio, in qualunque forma, sono soggetti alla presente direttiva.

5 Esclusi i servizi di ricerca e sviluppo diversi da quelli di cui beneficia esclusivamente l'amministrazione aggiudicatrice per l'uso nell'esercizio della propria attività, nella misura in cui la prestazione del servizio sia interamente retribuita dall'amministrazione aggiudicatrice.

6 Esclusi i servizi di arbitrato e di conciliazione.

7 Categorie di servizi ai sensi dell'articolo 21 e dell'allegato II B della direttiva 2004/18/CE.

8 Esclusi i contratti di lavoro.

9 Ad esclusione dei contratti aventi per oggetto l'acquisto, lo sviluppo, la produzione o la coproduzione di programmi televisivi da parte di emittenti, e dei contratti concernenti il tempo di trasmissione.