



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Area Vasta Emilia Nord

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA IN AMBITO AVEN AI SENSI DEL D. LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO QUADRIENNALE DELLA GESTIONE DI SPAZI PUBBLICITARI DELLE AZIENDE USL DI PIACENZA E DI PARMA ED EVENTUALE REALIZZAZIONE DI PRODOTTI/SUPPORTI INFORMATIVI (AZIENDE ASSOCIATE ALL'AREA VASTA EMILIA NORD) AZIENDA CAPOFILA DELL'UNIONE D'ACQUISTO: AZIENDA U.S.L. DI PARMA

E' indetta gara a procedura aperta in un unico lotto in ambito AVEN, relativa alla cessione degli spazi pubblicitari delle Aziende UsI di Piacenza e di Parma per la gestione coordinata di comunicazione pubblicitaria ed eventuale realizzazione di prodotti/supporti informativi (Aziende associate all'Area Vasta Emilia Nord), per un quadriennio, rinnovabile a discrezione delle singole Aziende Sanitarie per ulteriori anni due, secondo la disciplina prevista dal D. Lgs. n. 50/2016, dal presente Bando integrale di gara, nonché dal Capitolato Speciale d'Appalto, che regolano la partecipazione alla gara, lo svolgimento della stessa e le disposizioni contrattuali.

L'importo complessivo a base d'asta annuale a favore di ogni singola Azienda Sanitaria e soggetto a rialzo è di euro 10.000,00 (IVA esclusa). Tale importo tiene conto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per rischi da interferenza ai sensi del D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008, a carico della Ditta aggiudicataria.

Nell'importo a base d'asta sopra indicato sono comprese tutte le prestazioni descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto allegato, nessuna esclusa.

Non sono ammesse offerte pari o in ribasso rispetto alla base d'asta sopra indicata, pena l'esclusione. Non sono ammesse offerte incomplete, plurime o alternative, pena l'esclusione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara l'offerente dovrà far pervenire il plico offerta - corredato dei documenti qui di seguito indicati, esclusivamente secondo le modalità previste dalla piattaforma telematica dell'Agenzia Regionale Intercent-ER: www.intercenter.it

**entro le ore 12,00 del giorno 19/03/2019
(termine perentorio pena l'esclusione)**

Non verranno aperti i plichi telematici che non risultino pervenuti entro il termine di cui sopra. L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre detto termine, non è valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. Inoltre l'offerta presentata non può essere ritirata.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre 5 giorni prima della scadenza per la presentazione dell'offerta secondo le modalità previste dalla piattaforma telematica dell'Agenzia Regionale Intercent-ER: www.intercenter.it

Si precisa che la Stazione appaltante collocherà le comunicazioni e le risposte ai quesiti che verranno posti sulla piattaforma telematica dell'Agenzia Regionale Intercent-ER: www.intercenter.it.

Il plico telematico dovrà contenere le 3 buste telematiche sotto specificate:

Busta telematica 1 – Documentazione amministrativa

Busta telematica 2 – Documentazione tecnica

Busta telematica 3 – Offerta economica

Busta telematica 1 “Documentazione amministrativa”

In essa dovranno essere inseriti i documenti sotto elencati, con la precisazione che la mancata presenza anche di uno solo dei documenti richiesti dalla lettera A alla lettera E comporta l'esclusione dalla gara, salvo quanto previsto dalle disposizioni normative e quelle emanate dall'ANAC in materia di soccorso istruttorio:

A) Dichiarazione di cui al Formulario per il documento di gara unico europeo contenuto nel Regolamento dell'Unione Europea n. 7/2016, sottoscritto da tutti i legali rappresentanti della ditta offerente (come da allegato), contenete i seguenti requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa:

- **A.1)** Fatturato globale dell'impresa realizzato negli anni 2015-2016-2017 con dati distinti per esercizio ed IVA esclusa (art. 83 D. Lgs. 50/2016). Livelli minimi di capacità richiesti: Euro 100.000,00, IVA esclusa;
- **A.2)** Fatturato relativo alle prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della gara realizzati negli anni 2015-2016-2017 con dati distinti per esercizio ed IVA esclusa. Livelli minimi di capacità richiesti: Euro 50.000,00 IVA esclusa.

B) Garanzia a corredo dell'offerta ai sensi del D. Lgs. nr 50 del 18/04/2016 nella misura di Euro 5.000,00, fatto salvo le possibili riduzioni previste dalla normativa vigente. Tale garanzia, a scelta dell'offerente, può essere costituita o sotto forma di cauzione o di fideiussione.

Nell'ipotesi in cui venga costituita la cauzione in contanti, nella busta telematica “Documentazione amministrativa” deve essere inclusa la quietanza comprovante il versamento sul Conto di Tesoreria dell'Azienda U.S.L. di Parma presso Intesa Sanpaolo S.p.A. Piazza C. Battisti 1 - 43121 Parma (PR: IBAN: IT25 Q030 6912 7651 0000 0046 017).

La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda Usl. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, la ditta deve allegare alla cauzione di importo ridotto del 50% copia del certificato in corso di validità del sistema qualità posseduto rilasciato da organismo accreditato. In caso di RTI, per beneficiare della riduzione, la certificazione di qualità deve essere posseduta da tutte le Aziende costituenti l'ATI.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, non ancora formalmente costituiti, la cauzione deve essere effettuata in forma unica, a nome di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento

e sottoscritta dall'impresa che assumerà la funzione di impresa mandataria o da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

Al riguardo, si avverte che il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di R.T.I., viene riconosciuto soltanto se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità. Se solo alcune imprese, in caso di raggruppamento verticale, sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile (determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 44/2000).

La riduzione del 50% dell'importo da versare non vale nel caso in cui il certificato derivi dal ricorso all'istituto dell'avvalimento.

Nella comunicazione di aggiudicazione ai non aggiudicatari si provvederà, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

C) Dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale dichiarazione può essere compresa anche nel documento di cui al punto precedente.

D) Nel caso di raggruppamenti di imprese, dichiarazioni circa le parti di fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina di cui al D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

E) Nel caso la Ditta concorrente intenda riservarsi la facoltà di avvalersi del subappalto, deve dichiararlo in sede di offerta ed indicare le parti del servizio o fornitura che intende riservarsi la facoltà di subappaltare, che non può essere comunque superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto. In caso di subappalto, si applica quanto previsto dal D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

N.B. Ogni documento della busta "Documentazione amministrativa" dovrà essere presentato secondo l'ordine sopra indicato e recare nel frontespizio le lettere di riferimento, come sopra elencate, per un'agevole identificazione dello stesso.

Busta telematica 2 "Documentazione tecnica"

In tale busta dovrà essere inserita la documentazione necessaria alla valutazione dell'offerta, in particolare dovrà contenere in formato elettronico il PROGETTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO, sottoscritto digitalmente da un legale rappresentante, così articolato per macro voci:

B.1) Relazione in cui devono essere chiaramente esplicitate le modalità di svolgimento delle proposte pubblicitarie, indicando separatamente:

- forma comunicativa in merito al sistema video, specificando le scelte effettuate con riferimento all'utenza a cui sono destinati i messaggi;
- qualità delle procedure di gestione del sistema video, specificando le scelte effettuate con riferimento agli inserimenti nel palinsesto dei contenuti informativi dell'Azienda Sanitaria e sempre tenuto conto dell'utenza a cui sono destinati i messaggi;
- descrizione analitica delle qualità estetiche relativamente ai supporti materiali utilizzati, specificando le scelte effettuate con riferimento agli spazi in cui vengono collocati e all'utenza a cui sono destinati i messaggi;

B.2) Incremento degli spazi pubblicitari a disposizione delle singole Azienda Sanitarie, con riferimento al palinsesto video (l'incremento dovrà essere indicato in punti %, da aggiungere al 25% già previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto. Si ricorda che l'aumento si applicherà anche alla programmazione nelle strutture pediatriche, pur essendo già presenti ulteriori programmi di intrattenimento);

B.3) l'elenco delle migliorie che verranno garantite, senza nessun onere per le singole Aziende Sanitarie, specificando i risultati attesi in relazione all'attività propria delle singole Aziende stesse, comprese proposte coordinate relative a concessione di messaggi pubblicitari su autovetture aziendali connesse a funzioni specifiche, quali quelle destinate agli infermieri domiciliari o ad altre attività istituzionali aziendali. Per queste dovranno essere effettuate proposte che possano coprire il costo almeno quadriennale del noleggio delle auto stesse, da definire in base alle Convenzioni attive IntercentER e Consip, indicativamente pari a circa 150,00 Euro mensili per ogni autovettura.

B.4) l'elenco delle migliorie che verranno garantite con oneri per le singole Aziende Sanitarie, specificando i risultati attesi in relazione all'attività propria delle Aziende stesse, nonché i costi posti a carico delle singole Aziende Sanitarie.

Gli elaborati prodotti dalle ditte concorrenti non verranno utilizzati se non ai fini della valutazione qualitativa per l'aggiudicazione della presente gara. Tali elaborati non verranno restituiti.

Gli elaborati relativi ai punti da B.1) a B.4) dovranno essere redatti in un numero complessivo massimo di 20 facciate formato A4 con carattere minimo dimensione 11, compresi grafici, tabelle, ecc.). La Commissione non valuterà il testo eccedente le prime 20 pagine.

In caso di raggruppamento di imprese non ancora formalmente costituito, la relazione dovrà essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese costituenti il raggruppamento e dovrà contenere la specificazione degli interventi che saranno eseguiti dalle singole imprese e l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia.

Ogni macro voce dovrà essere dettagliatamente descritta nei corrispettivi fascicoli (fascicolo B.1, B.2, B.3 e B.4) con particolare riguardo agli aspetti oggetto dell'attribuzione dei punteggi.

L'assenza di uno o più dei suddetti fascicoli costituirà motivo di assegnazione di un punteggio nullo al criterio relativo al fascicolo mancante.

Tutta la documentazione dovrà essere in lingua italiana.

Tutti i documenti inseriti nella documentazione amministrativa e tecnica non dovranno contenere riferimenti economici, ad eccezione di quelli relativi al punto B.4. Se in questi non saranno presenti gli elementi economici, gli stessi non saranno valutati e quindi non verrà attribuito nessun punteggio per tale criterio.

Busta telematica 3 "Offerta economica"

Nella busta dovrà essere inserita la scheda di offerta, regolarizzata in bollo, scritta in lingua italiana e dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante della Ditta o da altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito la scheda d'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese.

La regolarizzazione del bollo deve avvenire tramite versamento di euro 16,00, relativi all'imposta di bollo dovuta, utilizzando il Mod. F23 allegato alla documentazione di gara.

Copia della ricevuta del versamento dovrà essere inserita nella busta digitale contenente l'offerta economica.

La scheda d'offerta dovrà essere redatta utilizzando la scheda d'offerta allegata alla presente..
Si precisa che il numero massimo di cifre decimali utilizzabili nella formulazione del rialzo offerto non potrà essere superiore a due, le cifre decimali eccedenti non verranno considerate.
In caso di differenze tra le indicazioni dell'offerta economica sulla piattaforma IntercentER e quelle contenute nel Modulo Offerta allegato, si prenderanno in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio quelle contenute nel Modulo Offerta allegato.
In caso di difformità tra l'indicazione in cifre e in lettere, varrà l'indicazione in lettere.
L'offerta presentata dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del D. Lgs. n. 50 del 18/4/2016, in favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base di apposita graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice all'uopo costituita, risultante dai sotto indicati elementi di valutazione:

Prezzo: max 30 pti

Qualità: max 70 pti

Il punteggio riservato al prezzo verrà attribuito come segue:

$\% \text{ rialzo offerto} \times 2 \text{ punti}$

Nel caso che l'offerta economica migliore indichi un rialzo superiore al 15%, alla stessa verranno attribuiti 30 punti, mentre alle altre verrà attribuito il punteggio applicando la seguente formula:

$$\frac{\% \text{ rialzo della ditta da valutare} \times 30}{\% \text{ rialzo maggiore offerto}}$$

Non verranno ammesse all'attribuzione dei punti riservati alla qualità e pertanto verranno escluse dalla gara, le offerte che non presentino le caratteristiche indispensabili indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto per quanto riguarda le apparecchiature e i materiali e non rispettino le prescrizioni minime indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

I 70 punti riservati alla qualità vengono attribuiti al PROGETTO PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO secondo i seguenti criteri di valutazione, tenuto conto che il punteggio MAX attribuibile è da intendersi suddiviso in parti uguali per le proposte riferite a ciascuna Azienda sanitaria (AUSL PR e AUSL PC):

- B.1.1) forma comunicativa in merito al sistema video, specificando le scelte effettuate con riferimento all'utenza a cui sono destinati i messaggi – MAX 15 punti;
- B.1.2) qualità delle procedure di gestione del sistema video, specificando le scelte effettuate con riferimento agli inserimenti nel palinsesto dei contenuti informativi dell'Azienda Sanitaria e sempre tenuto conto dell'utenza a cui sono destinati i messaggi – MAX 15 punti;
- B.1.3) descrizione analitica delle qualità estetiche relativamente ai supporti materiali utilizzati, specificando le scelte effettuate con riferimento agli spazi in cui vengono collocati e all'utenza a cui sono destinati i messaggi – MAX 15 punti;

B.2) Incremento degli spazi pubblicitari a disposizione delle singole Azienda Sanitarie, con riferimento al palinsesto video (l'incremento dovrà essere indicato in punti %, da aggiungere al 25% già previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto. Si ricorda che l'aumento si applicherà anche alla programmazione nelle strutture pediatriche, pur essendo già presenti ulteriori programmi di intrattenimento). Verrà attribuito un punteggio applicando la seguente formula: incremento % X 1 punto. Oltre l'incremento del 10% (quindi con una percentuale complessiva che sarà del 35%, non si attribuiranno ulteriori punteggi) – MAX 10 punti;

B.3) Elenco delle miglorie che verranno garantite, senza nessun onere per le singole Aziende Sanitarie, specificando i risultati attesi in relazione all'attività propria delle singole Aziende stesse, comprese proposte coordinate relative a concessione di messaggi pubblicitari su autovetture aziendali connesse a funzioni specifiche, quali quelle destinate agli infermieri domiciliari o ad altre attività istituzionali aziendali. Per queste dovranno essere effettuate proposte che possano coprire il costo almeno quadriennale del noleggio delle auto stesse, da definire in base alle Convenzioni attive IntercentER e Consip, indicativamente pari a circa 150,00 Euro mensili per ogni autovettura – MAX 13 punti, di cui MAX 8 punti per proposte a scelta dell'offerente e MAX 5 punti per proposte coordinate relative a concessione di messaggi pubblicitari su autovetture aziendali connesse a funzioni specifiche, quali quelle destinate agli infermieri domiciliari o ad altre attività istituzionali aziendali.

B.4) l'elenco delle miglorie che verranno garantite con oneri per le singole Aziende Sanitarie. Per l'attribuzione del punteggio si considererà il rapporto costi/benefici in funzione dell'utilità per la singola Azienda Sanitaria. MAX 2 punti;

Le offerte tecniche che otterranno un punteggio totale inferiore a 36/70 saranno escluse dal proseguimento alla partecipazione alla gara e, pertanto, non saranno ammesse alla fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

PROCEDIMENTO DI GARA

A) Il giorno 26/03/2019 alle ore 09.00 presso la sede del Dipartimento Tecnico e delle Tecnologie, Padiglione Rasori dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma in via Gramsci, 14 - 43126 Parma, in seduta pubblica, avrà luogo la prima fase della gara. In tale seduta il Presidente di gara:

- verifica che i plichi telematici presentati siano pervenuti nel termine prescritto;
- apre i plichi telematici pervenuti nel termine per verificare che contengano le 3 buste telematiche;
- apre la busta telematica contenente la documentazione amministrativa per verificare la presenza dei documenti richiesti;
- apre le buste telematiche contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

Eventuali variazioni verranno comunicate con almeno 3 gg naturali e consecutivi di anticipo.

La Commissione procederà in seduta riservata alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi di qualità.

Si precisa che la Commissione tecnica potrà chiedere chiarimenti e informazioni aggiuntive alle Ditte partecipanti rispetto alla offerta tecnica.

B) In seduta pubblica, alle ore 09.00 del 16/04/2019 nello stesso luogo della 1^ seduta pubblica, la Commissione procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alla qualità e all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche e alla somma dei punteggi attribuiti alla qualità e al prezzo. L'aggiudicazione provvisoria verrà disposta a favore della Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

Per la verifica dell'anomalia delle offerte si applica quanto disposto dal D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

Si precisa che tutte le ditte possono presenziare sia alla seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa e tecnica, sia alla successiva seduta di apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Raggruppamenti di imprese.

La partecipazione alla gara da parte dei raggruppamenti temporanei di Imprese (RTI) sarà regolata dalle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

Nell'offerta tecnica dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

Ai sensi della Legge n° 287/90 è fatto divieto alle imprese offerenti di ripartire, anche mediante raggruppamento temporaneo, il mercato, allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza.

Le Ditte raggruppate che presentano una congiunta dichiarazione di offerta non possono presentare offerta anche singolarmente; è altresì fatto divieto alle Ditte di costituirsi parti in più di un raggruppamento.

Ai fini della presentazione della documentazione richiesta, si precisa quanto segue: i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione da parte dell'offerente, dovranno essere sottoscritti congiuntamente da soggetti abilitati ad impegnare legalmente ciascuna Ditta raggruppata. In caso di avvenuto conferimento di mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, da parte della/e impresa/e del raggruppamento, è consentita la sottoscrizione dei sopraelencati documenti anche da parte della sola mandataria capogruppo, che avrà valenza impegnativa altresì per la/le ditta/e mandante/i. In tal caso l'originale o copia del mandato speciale di che trattasi dovrà venire allegato già in sede di offerta alla restante documentazione amministrativa sopra richiesta, e pertanto inserito all'interno della busta "Documentazione amministrativa";

Esclusione dalla gara

Determinano l'esclusione dalla gara, fatto salvo quanto previsto dalle disposizioni normative e dalle indicazioni dell'ANAC in materia di soccorso istruttorio:

- offerta pervenuta fuori termine;
- la mancanza anche di uno solo dei documenti da includersi nella Busta telematica "Documentazione amministrativa", nella busta telematica "Documentazione tecnica" e nella Busta telematica "Offerta economica";
- il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta telematica secondo le modalità di cui sopra specificate;
- indicazioni di elementi economiche nelle Buste telematiche "Documentazione amministrativa" e/o "documentazione tecnica", ad eccezione di quanto richiesto al punto B4);
- offerte parziali, condizionate, plurime, indeterminate o incomplete;
- offerte in diminuzione o con prezzo uguale a quello posto a base d'asta;
- mancanza di ogni altro documento o mancata ottemperanza a disposizioni menzionati nel presente Bando integrale di gara o nel Capitolato Speciale d'Appalto, se richiesti a pena di esclusione;
- mancanza di mandato speciale con rappresentanza conferito alla capogruppo, da inserirsi all'interno della busta telematica "Documentazione amministrativa" nel caso di sottoscrizione della documentazione da parte della sola mandataria di un RTI.

Aggiudicazione e verifica della documentazione.

Relativamente all'aggiudicazione si precisa che al termine delle procedure di affidamento per la selezione della migliore offerta viene dichiarata l'aggiudicazione provvisoria, cui seguirà l'aggiudicazione definitiva adottata dall'organo competente dell'Azienda U.S.L. di Parma.

All'aggiudicazione definitiva seguirà, espletati gli adempimenti di verifica previsti dalla normativa vigente la stipulazione del contratto tramite scrittura privata con firma digitale.

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

L'aggiudicazione provvisoria deve intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per le Aziende sanitarie è subordinata alla stipula del contratto. L'aggiudicazione provvisoria, quella definitiva e la stipulazione del contratto sono subordinate al perfezionamento degli adempimenti previsti dalla vigente normativa.

Nel caso in cui due o più Ditte conseguano una situazione di parità riferita al punteggio complessivo (qualità + prezzo) si procederà alla richiesta di miglioramento economico dell'offerta nel corso della seconda seduta pubblica del 16/04/2019 tra i concorrenti che hanno ottenuto il miglior punteggio. Si procederà ad estrazione a sorte se nessuno dei concorrenti propone una offerta migliorativa. Possono migliorare l'offerta il legale rappresentante o chi è munito di idonea procura, non valendo a tal fine la semplice delega a presenziare. Nel caso di assenza da parte del concorrente alla seconda seduta pubblica, la stessa verrà considerata come intenzione di non presentare miglirie in tale fattispecie.

Fatte salve le conseguenze di ordine penale, in caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e la fornitura sarà affidata al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

L'Azienda U.S.L. di Parma si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora sia accertata la non congruità dei prezzi offerti a seguito di verifiche disposte ai sensi della vigente normativa.

Documentazione da produrre a cura dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'Art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i., per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare il numero di conto corrente bancario o postale dedicato al pagamento delle fatture relative alla fornitura aggiudicata nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

La Ditta aggiudicataria nel termine stabilito dall'Azienda U.S.L. di Parma, dovrà produrre la seguente documentazione:

- ✓ La dimostrazione della capacità economico/finanziaria verrà effettuata d'ufficio dalla stazione appaltante.
- ✓ A dimostrazione della capacità tecnica/organizzativa richiesta nel bando di gara il soggetto aggiudicatario è tenuto a inviare tutte le certificazioni attestanti il possesso di tali requisiti (certificazioni rilasciate da enti pubblici indicanti le forniture/servizi effettuati, le date e rispettivi importi. Ogni attestato deve recare l'attestazione di regolare esecuzione del contratto)
- ✓ Dovrà essere costituita una cauzione definitiva per ogni singola Azienda Sanitaria, pari ad Euro 20.000,00, da effettuare mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa in conformità a quanto disposto dalla normativa vigente. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento della fornitura, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, dei documenti attestanti

l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e dovrà avere validità di almeno 6 mesi oltre la durata del contratto. Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali.

- ✓ Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti la capogruppo dovrà presentare il mandato conferitole dalle imprese mandanti nonché la procura relativa al mandato stesso.

Il bando di gara è stato inviato alla G.U.U.E. in data 29/01/2019.

Il Direttore F.F. del Servizio
Michela Boschi

Responsabile del procedimento: Rossana Riccò
Telefono: 0521/971011
PEC: serv_econ_logisitca_rit@pec.ausl.pr.it

Allegati:

Allegato – Capitolato Speciale d'Appalto completo di allegati

Allegato – Scheda d'offerta economica

Allegato – DGUE.

Allegato – Mod. F23