

Avviso pubblico di indizione di un bando aperto per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii, a laureati in medicina e chirurgia, per l'attuazione del piano di somministrazione dei vaccini anti SARS – COV-2.

In esecuzione di apposita deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Parma n. 544 del 21/12/2022 è indetta una procedura comparativa diretta al conferimento di incarichi libero professionali a laureati in medicina e chirurgia, per l'attuazione del piano di somministrazione dei vaccini anti SARS – COV-2, in possesso dei sotto citati requisiti specifici:

- **Requisiti di ammissibilità:**
 - Laurea in Medicina e Chirurgia
 - iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici;
 - abilitazione all'esercizio della professione medica
- **attività del professionista:** l'attività richiesta ai medici si articolerà nei seguenti contenuti essenziali, svolti in coerenza con le indicazioni organizzative e i protocolli clinici definiti dalla programmazione nazionale e regionale per la vaccinazione:
 - *raccolta e valutazione dell'anamnesi clinica pre-vaccinale,*
 - *supporto informativo ai fini dell'espressione del consenso informato;*
 - *supervisione medica e partecipazione diretta alle attività di preparazione e somministrazione del vaccino;*
 - *supervisione medica alle attività di osservazione dei soggetti vaccinati e per la registrazione della vaccinazione nel sistema informativo nazionale;*
- **durata incarico:** l'incarico avrà durata annuale a decorrere dalla data indicata in contratto, salvo diversa modalità organizzativa individuata dall'Azienda che determini la revoca anticipata dell'incarico e in ragione delle necessità del piano vaccinale;
- **orario:** l'attività del professionista sarà articolata con impegno orario massimo di 36 ore settimanali, secondo l'articolazione definita in sede di programmazione delle attività vaccinali, in accordo con il Responsabile dell'Unità Operativa;
- **compenso:** € 40,00 all'ora onnicomprensivo lordo;
- **sede di svolgimento attività:** sedi vaccinali del territorio provinciale dell'AUSL di Parma;

IN ATTUAZIONE DELLE ATTUALI DISPOSIZIONI CONTENUTE NEI DECRETI EMERGENZIALI, CHE REGOLANO IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE MEDICO IMPEGNATO NELLA CAMPAGNA VACCINALE, NON VERRANNO RITENUTE VALIDE AI FINI DELLA VALUTAZIONE, TUTTE LE CANDIDATURE DI MEDICI ISCRITTI A QUALSIASI CORSO DI SPECIALIZZAZIONE E DI QUALSIASI ANNO, CON CONSEGUENTE ESCLUSIONE DEI CANDIDATI DALLA PROCEDURA SELETTIVA.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande, redatte in carta libera e sottoscritte, dovranno essere inoltrate secondo il modulo allegato al presente avviso e inoltrate esclusivamente tramite utilizzo della **casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)** personale, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata : ufficio_concorsi@pec.ausl.pr.it, in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati non saranno ritenute valide, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.

La domanda, compilata e firmata dall'interessato con il relativo curriculum allegato al presente avviso, dovrà essere inviata in unico file formato PDF, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e fotocopia di documento di identità.

L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento alla procedura selettiva a cui il candidato intende partecipare

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza inviata nei termini di vigenza del bando è attestata, rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata per posta PEC.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno indicare:

- cognome, nome, luogo, data di nascita e residenza;
- possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti sostitutivi;
- di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate, di avere/ non avere procedimenti penali in corso;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni;
- il domicilio o indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione e relativo recapito telefonico;
- i requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando;

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum formativo e professionale **secondo il modello allegato**, datato e firmato in forma autografa, redatto in carta libera, e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione così come previsto dall'art. 40 – comma 1 – del DPR 445/2000 e ss.mm.ii (***non si dovranno allegare copie di attestati relative a quanto già indicato nel citato curriculum***);

- fotocopia del documento di identità;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa e un elenco della suddetta produzione scientifica redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR n. 445/2000, nel quale dovranno essere chiaramente indicati la tipologia (pubblicazione, capitolo di libro, abstract, poster, atto di congresso), titolo, autori, editore/rivista, data di pubblicazione di ogni singolo lavoro.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato,
- la qualifica e il profilo professionale
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente - contratto libero professionale – collaborazione coordinata e continuativa – consulenza – prestazione occasionale – borsa di studio – assegnista di ricerca, ecc.)
- il regime orario (tempo pieno / part-time e relativa percentuale);
- le date (giorno – mese – anno) di inizio e di conclusione dei servizi prestati nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.)
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

L'Azienda USL di Parma è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Criteri di attribuzione degli incarichi

Gli incarichi verranno conferiti sulla base di una valutazione comparativa da parte della Direzione del Servizio Igiene e Sanità Pubblica o da un suo Rappresentante delegato, con le seguenti modalità:

- il competente ufficio dell'Azienda USL di Parma acquisirà i nominativi dei soggetti che avranno presentato la candidatura e li trasmetterà alla Direzione del Servizio Igiene Pubblica o ad un suo Rappresentante delegato che valuterà le candidature e potrà sottoporre i candidati ad un eventuale colloquio conoscitivo/orientativo diretto alla valutazione delle competenze e delle capacità professionali dei candidati in riferimento agli incarichi da attribuire;
- il conferimento effettivo dell'incarico, in relazione al fabbisogno esistente, è rimesso all'insindacabile giudizio della Direzione del Servizio Igiene Pubblica o ad un suo Rappresentante delegato. La presentazione della domanda non fa sorgere in capo ai candidati alcun diritto al conferimento dell'incarico, né tanto meno sarà costituita una graduatoria di merito o di arrivo delle candidature;

- in considerazione dell'urgenza di provvedere al conferimento dell'incarico, avranno priorità le candidature con disponibilità all'immediato inizio della prestazione lavorativa. La priorità nel conferimento dell'incarico sarà stabilita tenuto conto delle esperienze lavorative e delle disponibilità manifestate dai professionisti in relazione alle necessità dell'Azienda.

Ai fini dell'attivazione del rapporto di lavoro i professionisti dovranno essere muniti di partita IVA

Gli incarichi non possono essere conferiti a dipendenti di Pubbliche Amministrazioni o Strutture Sanitarie Accreditate.

L'attività di collaborazione libero professionale non costituisce e non può costituire rapporto d'impiego con l'Azienda USL di Parma.

Gli incarichi libero professionali possono essere revocati in qualsiasi momento a giudizio insindacabile del Responsabile della Struttura qualora l'assegnatario risulti inadempiente dal punto di vista della frequenza o del raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto. L'eventuale interruzione ingiustificata dell'attività da parte dell'assegnatario comporterà immediata revoca dell'incarico libero professionale.

Convocazione dei candidati

I soli candidati ammessi all'eventuale colloquio conoscitivo/orientativo previsto dal presente avviso pubblico, saranno convocati mediante comunicazione all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato nella domanda di partecipazione.

L'Azienda USL si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca, rettifica o annullamento del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi Area Giuridica – Dipartimento Interaziendale Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il presente Avviso sarà pubblicato integralmente sul Sito Internet dell'Azienda USL di Parma al seguente indirizzo:

https://www.ausl.pr.it/amministrazione_trasparente/concorsi_avvisi_attivi/default.aspx

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi – Area Giuridica del Dipartimento Interaziendale Integrato Risorse Umane – Azienda USL di Parma – Via Gramsci, 14 - 43125 Parma - tel. 0521 971217 dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì e dalle 14 alle 16 il lunedì e giovedì.

Data di pubblicazione sul sito internet : 21/12/2022

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DR. MASSIMO FABI