

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GIACOMO BERRI
Indirizzo VIA LONGHENA N. 41, 41125 MODENA
Telefono 059/422.4650
338/3143601
PEC giacomo.berri@ordineavvmodena.it
Fax 059/422.4095
E-mail berri.giacomo@aou.mo.it
berri.giacomo@gmail.com
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 10/05/1977, SASSUOLO (MO)

Il sottoscritto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, **dichiara:**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) **Dal 21/03/2011 a tutt'oggi, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato**, già in forza presso il Servizio Appalti e Acquisti e dal 1/09/2017 presso il Servizio Segreteria Generale – Settore Legale, Assicurazioni e Privacy, in qualità di **Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D**
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Modena, via del Pozzo n. 71, 41124 Modena
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera
- Tipo di azienda o settore Collaboratore Amministrativo Professionale
- Tipo di impiego Settore Legale, Assicurazioni e Privacy
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **Dal 21/12/2009 al 20/03/2011, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato** presso il Dipartimento Tecnico Patrimoniale, in qualità di **Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D**
Azienda Usl di Bologna, via Castiglione n. 29, 40124 Bologna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria
- Tipo di azienda o settore Collaboratore Amministrativo Professionale
- Tipo di impiego Ufficio Gare
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **Dal 2/11/2007 al 20/12/2009, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato** presso il Servizio Gestione del Personale, in qualità di **Assistente Amministrativo Cat. C**
Azienda Ospedaliera Santa Maria Nuova di Reggio Emilia, viale Umberto I n. 50, 42123 Reggio Emilia
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera
- Tipo di azienda o settore Assistente amministrativo
- Tipo di impiego Ufficio Concorsi
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) **Dall'11/07/2005 al 3/10/2006, dipendente a tempo pieno e determinato presso il Servizio Approvvigionamenti, in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Usl di Reggio Emilia, Via Amendola 2, 42122 Reggio Emilia**
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Assistente amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio acquisti e contabilità
- Date (da – a) Dal 1/03/2005 al 30/04/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda L.a.r. S.p.a., via Giardini sud n. 76, Formigine (MO)
- Tipo di azienda o settore Azienda privata settore plastica
- Tipo di impiego Stagista
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio Acquisti
- Date (da – a) Dal 2/09/2003 al 13/09/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Avv. Giorgio Fregni, Piazza Riccò n. 2, Modena
- Tipo di azienda o settore Studio legale
- Tipo di impiego Praticante avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Gestione pratiche giudiziarie con redazione di atti e pareri legali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- **Certificato di Formazione Regionale** "La gestione del sinistro nell'ambito del Programma regionale per la prevenzione degli eventi avversi e gestione diretta dei sinistri derivanti da responsabilità civile nelle Aziende sanitarie, anche alla luce della riforma operata dalla L. 8 marzo 2017, n. 24", conseguito presso la Regione Emilia-Romagna in data 11.06.2021, per complessive 150 ore formative.
- **Master Universitario di Primo Livello "Diritto Sanitario"**, conseguito presso la Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica dell'Università degli Studi di Bologna, in data 26/01/2016 (a.a. 2014/2015), per complessivi 60 cfu.
- **Abilitazione alla professione di avvocato**, conseguita presso la Corte d'Appello di Bologna, in data 19/11/2009 (sessione esami anno 2008).
- **Master Universitario di Primo Livello "Contratto e Mercato"**, conseguito presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, in data 18/03/2005 (a.a. 2004/2005);
- **Laurea in Giurisprudenza**, conseguita presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia con tesi in Diritto Amministrativo dal titolo "Principio di legalità e semplificazione dell'attività amministrativa" - Relatore Prof. Vittorio Gasparini Casari, in data 3/07/2002 (a.a. 2001/2002);
- **Diploma di Maturità Classica**, conseguito presso il Liceo Classico Statale S. Carlo di Modena, nell'anno 1996.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Emilia Romagna
Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica
Corte d'Appello di Bologna
Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
Liceo Classico Statale S. Carlo di Modena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto
- Qualifica conseguita Certificato di formazione regionale
Master Universitario di primo livello "Diritto Sanitario"
Abilitazione alla professione di avvocato
Master Universitario di primo livello "Contratto e mercato"
Laurea in Giurisprudenza

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

COMPETENZA TECNICO SPECIALISTICA MATURATA IN MATERIA DI RESPONSABILITÀ CIVILE IN AMBITO SANITARIO, CONOSCENZA DELLA NORMATIVA E DELL'EVOLUZIONE GIURISPRUDENZIALE IN MATERIA SANITARIA. COMPETENZA GIURIDICA, ASSICURATIVA, PROCESSUALE, AMMINISTRATIVO-CONTABILE NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DIRETTA DEI SINISTRI. COMPETENZA ORGANIZZATIVA E GESTIONALE NELLA TRATTAZIONE DEL SINISTRO E DELLA SUA LIQUIDAZIONE. COMPETENZE RELAZIONALI SOTTO IL PROFILO DELLA CONDUZIONE DI RIUNIONI, GESTIONE DELLE MEDIAZIONI OBBLIGATORIE, NEGOZIAZIONI ASSISTITE E CONTENZIOSO CIVILE PER CONTO DELL'ENTE.

COMPETENZA SPECIFICA ACQUISITA IN MATERIA DI DIRITTO SANITARIO ED AMMINISTRATIVO, IN PARTICOLARE NELLA GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA, CON RIFERIMENTO AD APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE, ANCHE ATTRAVERSO UNA COSTANTE FORMAZIONE NEL SETTORE, CON PARTECIPAZIONE A MOLTEPLICI CORSI E CONVEGNI.

COMPETENZA LEGALE ACQUISITA PARTICOLARMENTE IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO, ATTRAVERSO PROFICUA PRATICA FORENSE SVOLTA PRESSO STUDIO LEGALE SPECIALIZZATO IN DIRITTO AMMINISTRATIVO E CIVILE.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Comprensione

Parlato

Scritto

Ascolto

Lettura

Interazione

Produzione orale

Produzione scritta

Lingua inglese

discreto

discreto

sufficiente

sufficiente

sufficiente

Lingua Francese

discreto

buono

buono

buono

discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE IN AMBIENTE LAVORATIVO CON COLLEGHI, COLLABORATORI DIRETTI E SUPERIORI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ACQUISITE IN AMBIENTE LAVORATIVO TRAMITE IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DI PERSONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del sistema operativo di Windows: Word, Power Point, Outlook.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

MUSICISTA AMATORIALE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

SPORTIVO

PATENTE/I

A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Avvocato del Foro di Modena, iscritto all'Elenco speciale degli avvocati addetti ad uffici legali, con competenza professionale in materia di responsabilità civile medica, diritto sanitario e diritto amministrativo.

PUBBLICAZIONI: *La nuova sanità territoriale*, autori vari, Maggioli Editore, Collana Quaderni di Sanità Pubblica, giugno 2016.

Link di collegamento alla pubblicazione:

https://books.google.it/books/about/La_nuova_sanit%C3%A0_territoriale.html?id=oqecDAAAQBAJ&printsec=frontcover&source=kp_read_button&redir_esc=y&hl=it#v=onepage&q&f=false

Il sottoscritto dichiara altresì di aver partecipato, in qualità di uditore, ai seguenti corsi/convegni e seminari (in **grassetto** quelli svolti presso pubbliche amministrazioni):

- ✓ *"Profili problematici della nuova disciplina dei lavori pubblici nella P.A." per complessive 8 ore, il giorno 9/03/2010;*
- ✓ *"La partecipazione plurisoggettiva alle gare di appalto ATI e Consorzi di imprese" per complessive 6 ore, il giorno 25/03/2010;*
- ✓ *"Gli appalti di beni e servizi e il Duvri: definizione di un percorso comune? Area asta Emilia centrale" per complessive 4 ore, il giorno 30/03/2010 (Ausl Bologna);*
- ✓ *"Il C.U.P. (Codice Unico di Progetto)" per complessive 4 ore, il giorno 15/09/2010 (Ausl Parma);*
- ✓ *"Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei Contratti Pubblici – le novità per lavori, servizi tecnici, forniture e servizi" per complessive 7,30 ore, il giorno 14/10/2010;*
- ✓ *"D.Lgs. n. 53 del 20/03/2010 – Direttiva Ricorsi" per complessive 8 ore, il giorno 11/11/2010;*
- ✓ *"Il nuovo processo amministrativo - D.Lgs. n. 104/2010" per complessive 6,30 ore, il giorno 20/12/2010 (Istituto Rizzoli Bologna);*
- ✓ *"Recepimento della Direttiva Ricorsi e nuovo Codice del processo amministrativo", per complessive 6 ore, il giorno 22/03/2011 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);*
- ✓ *"Informazione ai lavoratori ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. n. 81/2008" per complessive 4 ore, il giorno 20/04/2011 (Azienda Ospedaliera di Modena);*
- ✓ *"Regolamento attuativo del Codice Appalti" per complessive 11 ore, i giorni 3 - 4/05/2011 (Area Vasta Emilia Nord);*
- ✓ *"Iter procedurale per le gare sopra soglia, indicazioni giuridiche ed operative" per complessive 7 ore, il giorno 10/05/2011 (Azienda Ospedaliera di Parma);*
- ✓ *"Le novità in tema di appalti apportate dal Decreto Sviluppo come convertito in legge e dal Codice del processo Amministrativo", per complessive 6 ore, il giorno 29/09/2011 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);*
- ✓ *"L'offerta economicamente più vantaggiosa nelle gare pubbliche", per complessive 5 ore, il giorno 23/11/2011;*
- ✓ *"La qualificazione nei lavori pubblici", per complessive 6 ore, il giorno 24/11/2011 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);*
- ✓ *"Accordi quadro, Contratti di Global Service, Contratti aperti di Manutenzione", per complessive 6 ore, il giorno 19/01/2012 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);*
- ✓ *"Metodi di calcolo per l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento dei contratti relativi a forniture e altri servizi: artt. 83 e 286 D.P.R. 207/2010 – Allegato P" per complessive 6 ore, il giorno 23/02/2012 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);*
- ✓ *"I servizi attinenti all'Architettura e all'Ingegneria" per complessive 6 ore, il giorno 06/03/2012 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);*
- ✓ *"L'iter della gara sopra e sotto soglia comunitaria" per complessive 4 ore, il giorno 05/04/2012 (Azienda Ospedaliera di Parma);*
- ✓ *"Giornata del Dipartimento Interaziendale Acquisti" per complessive 7 ore, il giorno 16/05/2012 (Area vasta Emilia Nord);*
- ✓ *"Il responsabile del procedimento nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" per complessive 6 ore, il giorno 27/09/2012;*
- ✓ *"Le novità negli appalti pubblici dopo il decreto "Spending Review", i decreti "Crescita", i Bandi Tipo dell'Autorità e la legge Anticorruzione" per complessive 6 ore, il giorno 8/11/2012 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);*
- ✓ *"Le novità della legge anticorruzione (L.190/2012) Procedimento amministrativo –*

Appalti pubblici – Trasparenza, prevenzione e controlli: le immediate responsabilità dei dirigenti e dei responsabili del procedimento” per complessive 6,30 ore, il giorno 17/12/2012;

- ✓ “Il sistema degli acquisti di beni e servizi dopo la Spending Review. Il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e le Convenzioni Consip” per complessive 6,30 ore, il giorno 22/01/2013 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);
- ✓ “Il Mercato Elettronico ME.PA.” per complessive 4 ore, il giorno 6/02/2013 (Azienda Usl Modena);
- ✓ “I bandi tipo dell’Autorità per la vigilanza sui Contratti pubblici” per complessive 6 ore, il giorno 14/02/2013 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);
- ✓ “La gestione degli appalti pubblici: i servizi e le forniture tra convenzioni quadro, mercato elettronico e procedure autonome – le forme di stipula dei contratti – le novità della gara ordinaria, i lavori e i servizi tecnici” per complessive 7,15 ore, il giorno 21/03/2013;
- ✓ “Codice degli Appalti: temi rilevanti in materia di pubbliche gare e principali novità” per complessive 6 ore, il giorno 5/04/2013;
- ✓ “Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), AVCPass, Avcp i nuovi obblighi di pubblicità” per complessive 6 ore, il giorno 10/06/2013 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);
- ✓ “I sistemi di realizzazione dei lavori pubblici: appalto integrato, concessione, project financing, contratto di disponibilità, leasing immobiliare” per complessive 6 ore, il giorno 10/10/2013 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);
- ✓ “Relazioni interpersonali e dinamiche organizzative” per complessive 3 ore il giorno 28/10/2013 (Policlinico di Modena);
- ✓ “Il mobbing nei luoghi di lavoro: disciplina giuridica e aspetti psicosociali” per complessive 5 ore, il giorno 14/11/2013 (Policlinico di Modena);
- ✓ “Lavoro in equipe e gestione dei conflitti” per complessive 3 ore, il giorno 18/12/2013 (Policlinico di Modena);
- ✓ “Master in appalti pubblici: Modulo specialistico sugli appalti pubblici di lavori” per complessive 21 ore, dal giorno 16/01/2014 al 24.01.2014 (n. 3 incontri);
- ✓ “Acquistare beni e servizi con il Mercato Elettronico di Intercent-er” per complessive 3 ore, il giorno 29/01/2014 (Regione Emilia - Romagna);
- ✓ “Le nuove disposizioni in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013), anticorruzione (L. 190/2012), codice di comportamento dei dipendenti pubblici e loro effetti sui contratti pubblici e normativa di settore (Codice D.lgs. 163/2006 e Regolamento D.P.R. 207/2010)” per complessive 6 ore, il giorno 11/02/2014 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena).
- ✓ “La trasparenza amministrativa, i dati aperti e la cultura della legalità” per complessive 6 ore, il giorno 4/03/2014 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);
- ✓ “L’applicazione del piano di emergenza e di evacuazione (PDE) nella struttura sanitaria di appartenenza” per complessive 4 ore, il giorno 13/03/2014 (Ausl Modena).
- ✓ “Le novità del decreto del fare (L. 98/13)”, per complessive 6 ore, il giorno 8/04/2014 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);
- ✓ “Gli affidamenti in economia di limitato valore economico”, per complessive 6 ore, il giorno 15/05/2014 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);
- ✓ “Lavori pubblici: la qualificazione dopo il D.M. 24/04/2014. Il decreto legge n. 66/2014. La selezione degli operatori economici dal cottimo alle procedure negoziate” per complessive 5 ore, il giorno 21/05/2014;
- ✓ “Le modalità di affidamento dei servizi di ingegneria e architettura” per complessive 6 ore, il giorno 22/05/2014 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);
- ✓ “Le novità introdotte con il D.L. n. 66 del 24/04/2014 e relative modifiche al codice appalti” per complessive 5 ore, il giorno 12/06/2014 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena).
- ✓ “Aggiornamento in materia di appalti pubblici”, per complessive 6,30 ore, il giorno 30/09/2014;
- ✓ “Le procedure informali e la spending review – L’applicabilità delle norme sul costo del personale non ribassabile e sulla differenza fra irregolarità essenziali e non essenziali” per complessive 6 ore, il giorno 8/10/2014 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);
- ✓ “Gli appalti pubblici dopo le innovazioni dei recenti decreti 133/2014 (Sblocca Italia),

90/14 (Semplificazione P.a.), 66/2014 (Spending review 3)", per complessive 7 ore, il giorno 9/10/2014.

- ✓ **"Il contratto di appalto in modalità elettronica e la fase esecutiva del rapporto contrattuale" per complessive 6 ore, il giorno 16/10/2014 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena).**
- ✓ **"Le novità in materia di contratti pubblici e l'applicazione operativa in tutti le fasi della commessa: progettazione, gara, esecuzione, acquisti sul Mepa, Avcpass" per complessive 7 ore, il giorno 19/02/2015.**
- ✓ **"L'abc degli appalti pubblici", per complessive 12 ore, i giorni 24/09/15 e 25/09/15;**
- ✓ **"Aggiornamenti in materia di appalti pubblici: tra spending review ed altre novità, un continuo salto ad ostacoli" per complessive 6 ore, il giorno 30/09/2015;**
- ✓ **Gli appalti pubblici dopo le ultime novità, il nuovo bando-tipo servizi e forniture, la spending review in sanità e la legge delega per il nuovo codice appalti e concessioni" per complessive 7 ore, il giorno 1/10/2015;**
- ✓ **"Il ruolo del Responsabile Unico del Procedimento negli appalti di lavori, servizi e forniture: funzioni, adempimenti e responsabilità" per complessive 6 ore, il giorno 6/10/2015 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);**
- ✓ **"Le novità sugli appalti pubblici dopo il decreto "Milleproroghe", la legge di stabilità 2016, la legge "Green economy" per complessive 6 ore, il giorno 31/03/2016 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);**
- ✓ **"Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione" per complessive 7 ore, il giorno 14/04/2016;**
- ✓ **"Approfondimento sulle nuove direttive europee sugli appalti. Un primo approccio al nuovo Codice dei contratti" per complessive 6 ore, il giorno 19/05/2016 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);**
- ✓ **"Il nuovo Codice dei contratti pubblici, degli appalti e delle concessioni: analisi e confronti con la normativa precedente" per complessive 6 ore, il giorno 22/09/2016 (Osservatorio Appalti della Provincia di Modena);**
- ✓ **"La responsabilità medica: cosa cambia con la nuova legge Gelli Bianco" per complessive 8 ore, il giorno 8/09/2017 (Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Orsola Malpighi di Bologna);**
- ✓ **"Evoluzione delle professioni sanitarie e profili di responsabilità medica nella recente legislazione" per complessive 2,45 ore, il giorno 31/10/2018;**
- ✓ **"La Legge 24/2017 e la responsabilità amministrativo-contabile" per complessive 5 ore, il giorno 14/12/2018 (Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Orsola Malpighi di Bologna);**
- ✓ **"Responsabilità colposa in ambito sanitario. Problemi applicativi del nuovo art. 590-sexies c.p. dopo la legge Gelli-Bianco" organizzato dal C.O.A. di Modena per complessive 3 ore, il giorno 15/02/2019;**
- ✓ **"Causalità, chance, consenso informato e danno" per complessive 5,30 ore, il giorno 8/03/2019 (Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Orsola Malpighi di Bologna);**
- ✓ **"La gestione diretta dei sinistri. Aziende sanitarie regionali a confronto" per complessive 3 ore, il giorno 10/04/2019 (Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Orsola Malpighi di Bologna);**
- ✓ **"Master "Responsabilità del medico e della struttura sanitaria" per complessive 24 ore, dal giorno 10/05/2019 al 25/05/2019 (n. 4 incontri);**
- ✓ **"La responsabilità del medico e della Struttura sanitaria nell'emergenza pandemica" per complessive 2 ore, il giorno 20/05/2020 (Azienda Ospedaliero-Universitaria Sant'Orsola Malpighi di Bologna);**
- ✓ **Webinar "L'evoluzione del principio di trasparenza: dall'accesso documentale all'accesso civico" per complessive 2 ore, il giorno 26.06.2020 (Ordine avvocati di Modena);**
- ✓ **Webinar "L'epidemia da Covid-19 nel diritto civile" per complessive 2 ore, il giorno 29.07.2020 (Ordine avvocati di Modena);**
- ✓ **Webinar "Il Diritto del Lavoro ai tempi del Covid" per complessive 2,5 ore, il giorno 29.10.2020 (Ordine avvocati di Modena);**
- ✓ **"Webinar – Il danno erariale del sanitario e l'azione di rivalsa della Struttura" per complessive 3 ore, il giorno 26.11.2020 (Fondazione Forense Bolognese);**
- ✓ **"Webinar – Pandemia e PCT: fra emergenza e futuro" per complessive 2 ore, il giorno 28.01.2021 (Fondazione Forense Bolognese);**
- ✓ **"Tabelle Milanesi, Corte di Cassazione, Tabelle legali ex art. 138 codice delle assicurazioni" per complessive 3 ore, il giorno 12 marzo 2021 (Ordine avvocati di**

Modena).

- ✓ "Webinar – L'Amministrazione di sostegno al tempo del Covid: Consenso informato e vaccini" per complessive 2 ore, il giorno 28.01.2021 (Fondazione Forense Bolognese);

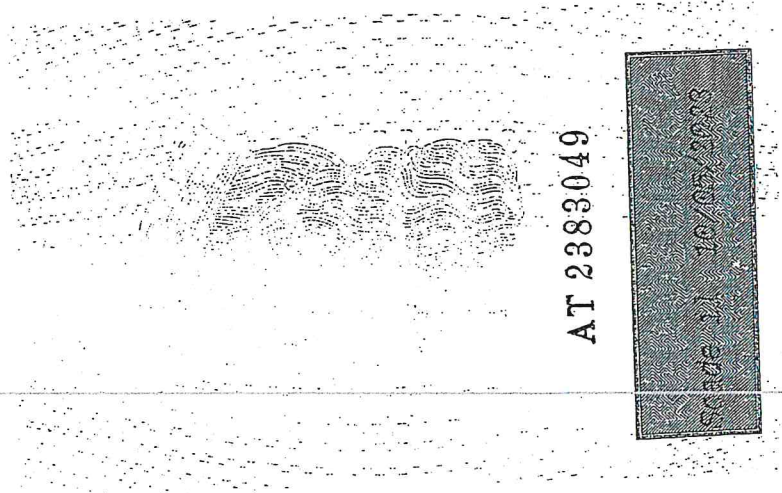
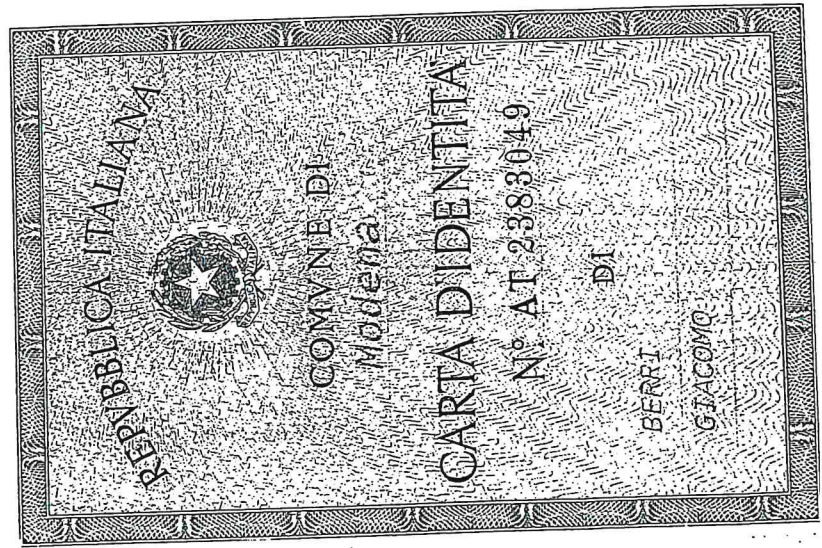
Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che qualora dal controllo di cui all'articolo 71, D.P.R. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

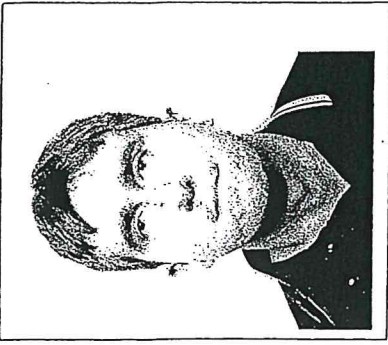
Modena, lì 6.10.2021

Giacomo Berri





Cognome	BERRI
Nome	GIACOMO
nato il	10/05/1977
(atto n.	391 P. 1 S. A
a	Sassuolo (MO)
Cittadinanza	ITALIANA
Residenza	Modena
Via	VIA BALDASSARRE LONGHENA, n. 41
Stato civile	
Professione	
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura	1,87
Capelli	CASTANI
Occhi	AZZURRI
Segni particolari	

	
Firma del titolare..... <i>G. Berri</i>	
.....Modena..... li.....26/07/2012.....	
Impronta del dito indice sinistro	P.I.L. SINDACO <i>Gabriella Manzella</i>
DIR. SEGR, 0,26 IMP. FISSO, 5,16 TOT., 5,42	