

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**LOMBARDI MARCO**

**mlombardi@ausl.pr.it (tuttora valida ed attiva)**

ITALIANA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- dal 1990 al 1995 ha svolto la attività di assistente presso la divisione di chirurgia dell’Ospedale di Borgo Val di Taro (confluito nel 1994 all’interno della AUSL di Parma).
- Dal 1995 al 2000 ha fruito di un periodo di aspettativa per mandato elettorale in quanto nominato consigliere della Regione Emilia Romagna.
- Rientrato in servizio nell’aprile del 2000 ha svolto il ruolo di responsabile del DCP del distretto di Fidenza (AUSL di Parma); successivamente nominato Direttore del Dipartimento Cure Primarie dello stesso distretto a seguito di concorso pubblico
- Dal maggio 2010 al 2019 è Direttore dell’Unità Operativa Complessa “Governo Clinico” presso la Direzione Sanitaria dell’AUSL di Parma

Sanità pubblica

Dirigente Medico (direttore di struttura complessa)

Attualmente in quiescenza: ultimo periodo lavorativo:

2000 – 2011 direttore di Dipartimento delle Cure Primarie Distrettuale

2011- 2019 direttore di Struttura Complessa Aziendale: Governo Clinico e Gestione del Rischio

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da–a)
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

  - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Medicina e Chirurgia(1984)

Specializzazione in Chirurgia Generale (1999)

Master di I livello – Università di Bologna – (2009)

Chirurgia Generale

Programmazione, gestione e controllo dei servizi sanitari

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

### **INGLESE**

BUONO

Buono

SUFFICIENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*