

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOOAUSLPR
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000234
DATA: 31/05/2023 13:09
OGGETTO: Prosecuzione dell'incarico di Sub-Commissario Amministrativo dell'Azienda USL di Parma

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Fabi Massimo in qualità di Commissario Straordinario

Su proposta di Luca Petraglia - DA - U.O.C. Affari Generali e Legali che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- U.O.C. Supporto Amm.vo Serv Integrati Ospedale Territorio
- Area Giuridica Risorse Umane
- Dipartimento CURE PRIMARIE (Distr. Parma)
- Dipartimento Interaziendale Tecnico e Logistica
- Dipartimento Medico P.O. Aziendale
- DIPARTIMENTO Assistenza Farmaceutica
- Sviluppo ed Integr. dei Processi Amm.vi/Trasparenza e Integrita'
- DISTRETTO di Fidenza
- DISTRETTO Valli Taro e Ceno
- DISTRETTO Sud-Est
- DISTRETTO di Parma
- Dipartimento CURE PRIMARIE (Distr. Fidenza)
- Dipartimento CURE PRIMARIE (Distr. Valli Taro e Ceno)
- Dipartimento CURE PRIMARIE (Distr. Sud-Est)
- DIPARTIMENTO Sanita' Pubblica
- Formazione e Sviluppo Risorse Umane
- Direzione Amministrativa Distr. Borgotaro
- Direzione Amministrativa Ospedale Fidenza



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- DIPARTIMENTO Assistenza Integrata-Salute Mentale e Dipendenze Patologiche
- Direzione Medica Ospedale Borgotaro
- Dipartimento Valutazione e Controllo
- Area Economica Risorse Umane
- Direzione Medica Ospedale Fidenza
- U.O. Salute Mentale Adulti/Dipendenze Patologiche FIDENZA
- N.P.I.A. FIDENZA
- Serv. Riabilitazione e Protesica DCP Distr. Fidenza
- Casa della Salute San Secondo Parmense
- Serv. Medicina Generale e Spec. DCP Distr. Fidenza
- OSF/U.O. Neurologia Ospedale Fidenza
- Servizio Salute Donna DCP Distr. Fidenza
- S.O.T. Veterinaria Distretto FIDENZA
- Str. Organiz. Terr. S.I.S.P. FIDENZA
- S.P.S.A.L. Distretto di FIDENZA

DOCUMENTI:

File

DELI0000234_2023_delibera_firmata.pdf

Firmato digitalmente da

Fabi Massimo; Petraglia Luca

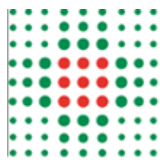
Hash

0E783FD3A9982C4B8767A2167E4F0007A
D4C442F47BA1AE804A240A5FF57B4DF



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Prosecuzione dell'incarico di Sub-Commissario Amministrativo dell'Azienda USL di Parma

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 899 del 06.06.2022, con la quale il Dott. Massimo Fabi è stato designato quale Commissario Straordinario di AUSL di Parma sino al 30 giugno 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 95 del 08.06.2022, in virtù del quale il dott. Massimo Fabi è stato nominato Commissario Straordinario di AUSL di Parma con decorrenza dal 08.06.2022 e fino al 30.06.2024;

RICORDATO che la deliberazione n. 899/2022 sopra richiamata prevede espressamente che *“il Commissario straordinario potrà nominare due sub-commissari ai quali assegnare le funzioni di direzione amministrativa e sanitaria, ai quali si applicano in via analogica tutti gli istituti previsti per l'incarico di Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo, compreso, ove spettante, il collocamento in aspettativa senza assegni nell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell' art. 3-bis, comma 11, del D.Lgs.vo n. 502/1992 ”;*

RICHIAMATE:

- la deliberazione aziendale n. 881 del 10.12.2020, con la quale il dott. Stefano Carlini è stato nominato Sub-Commissario Amministrativo dell'Azienda USL di Parma, a decorrere dal giorno 14 dicembre 2020 e fino al 30 giugno 2024, termine del mandato del Commissario Straordinario di Ausl Parma;
- la deliberazione aziendale n. 302 del 07.07.2022, con la quale, a seguito della nomina del dott. Massimo Fabi quale Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Parma, il dott. Stefano Carlini è stato confermato quale Sub-Commissario Amministrativo della stessa Azienda, senza soluzione di continuità, dal giorno 8 luglio 2022 sino al giorno 31 dicembre 2022;
- la deliberazione aziendale n. 537 del 21.12.2022, con la quale il dott. Stefano Carlini è stato confermato quale Sub-Commissario Amministrativo della stessa Azienda, senza soluzione di continuità, dal giorno 31 dicembre 2022 sino al giorno 30 giugno 2023;

DATO ATTO che:

- con nota del 02.08.2022 è stato condiviso con la Regione il documento “Progetto di unificazione delle Aziende USL ed Ospedaliero-Universitaria di Parma – condizioni di fattibilità, aspetti di governante, organizzativi ed economici”;



- il percorso intrapreso dalle due Aziende, attraverso la costituzione di gruppi tecnici interaziendali e il costante confronto con la Regione e con l'Università degli Studi di Parma, ha portato a individuare nell'Azienda Sanitaria Universitaria (ASU) provinciale, il modello organizzativo ottimale per la realizzazione della suddetta unificazione;

CONSIDERATO che il processo di integrazione complessiva tra ASL Parma e AOU Parma, finalizzato all'unificazione delle due Aziende Sanitarie provinciali, in linea con gli obiettivi di mandato conferiti al Direttore Generale di AOU Parma e al Commissario Straordinario di AUSL Parma, è ancora in corso;

RILEVATO indispensabile garantire il continuo e corretto svolgimento delle funzioni proprie della Direzione Amministrativa, nonché dell'attività istituzionale senza soluzione di continuità, per ulteriori 6 mesi;

RITENUTO pertanto di confermare il dott. Stefano Carlini nell'incarico di Sub - Commissario Amministrativo per ulteriori 6 mesi decorrenti dal 30.06.2023 sino alla data del 31 dicembre 2023;

RICORDATO che il curriculum professionale del dott. Stefano Carlini risulta già acquisito all'atto della nomina effettuata con la richiamata deliberazione n. 881/2020 e depositato agli atti dell'Azienda USL di Parma;

DATO ATTO che il dr. Stefano Carlini risulta iscritto nell'Elenco regionale degli idonei all'incarico di Direttore Amministrativo aggiornato al 10 maggio 2022;

ACQUISITA l' accettazione della prosecuzione dell'incarico da parte dell'interessato nonché la formale dichiarazione resa dallo stesso attestante di:

- non trovarsi in alcuna delle cause ostative previste dal D.Lgs. n. 502/92;
- non trovarsi in alcuna delle cause ostative di inconferibilità dell'incarico o in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarico presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- non incorrere in casi di conflitti di interesse disciplinati nello schema di contratto approvato dalla deliberazione della Giunta Regionale della Regione Emilia - Romagna n. 225/2015 così come modificato dalla delibera della Giunta Regionale della Regione Emilia - Romagna n.1764 del 21 ottobre 2019;
- non soggiacere ad ulteriori limiti o divieti che non consentono, in base alla normativa vigente, di assumere l'incarico di sub-Commissario Amministrativo dell'Azienda USL di Parma;

VALUTATO per le motivazioni espresse, di confermare nell'incarico di Sub-Commissario Amministrativo dell'Azienda USL di Parma il Dott. Stefano Carlini, confermando altresì gli obiettivi già assegnati al medesimo con la richiamata deliberazione n. 881/2020, in coerenza con le indicazioni normative e programmatiche statali e regionali e con gli obiettivi di mandato e della programmazione annuale valevoli per l'Azienda, procedendo alla stipula del relativo contratto;



VISTI altresì:

- il regolamento recante norme sul contratto del Direttore Generale e dei Direttori Amministrativo e Sanitario delle Aziende USL ed Ospedaliere, adottato con D.P.C.M. 19 luglio 1995 n. 502, che all' art. 20 detta – tra l'altro – disposizioni circa la natura del rapporto contrattuale del Direttore Amministrativo;
- il D.P.C.M. 31.05.2001 n. 319, recante modifiche ed integrazioni al D.P.C.M. 19 luglio 1995 n. 502, concernente il trattamento economico del Direttore Generale, del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo delle Aziende Sanitarie;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 225 del 06 marzo 2015 ad oggetto “ *Approvazione schema di contratto di prestazione d'opera dei direttori sanitario e amministrativo di aziende sanitarie ed enti del servizio sanitario nazionale*”;
- la legge 30 dicembre 2018 n. 145;
- la deliberazione della Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna n. 1764 del 21.10.2019 con cui si è provveduto all'integrazione, con efficacia immediata, dei contratti dei Direttori Generali e dei Direttori Sanitari e Amministrativi delle Aziende Sanitarie e degli Enti del SSR, in conformità a quanto prescritto dall'art. 1, comma 865, della citata legge 145/2018 (legge di bilancio 2019);

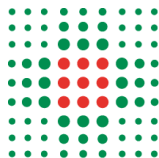
CONSTATATO che all'incarico in oggetto si applicano in via analogica tutti gli istituti previsti per l'incarico di Direttore Amministrativo ai sensi del D.Lgs. n. 502/92, compreso, ove spettante, il collocamento in aspettativa senza assegni ai sensi dell' art.3-bis, comma 11, del D.Lgs. n.502/1992;

DATO ATTO che l'incarico di Sub-Commissario Amministrativo decorre, senza soluzione di continuità, dal giorno 30 giugno 2023 fino al 31 dicembre 2023;

PRESO ATTO di quantificare la spesa complessiva presunta, salvo esatta liquidazione, in Euro 51.404,00 quale quota parte del trattamento economico annuo omnicomprendente al lordo di oneri e ritenute di legge e di registrarla al conto GAAC 1450500103 "Compensi e rimborsi spese Direttore Amministrativo" del bilancio di esercizio 2023;

RITENUTO di procedere con separato atto alla stipula del contratto d'opera intellettuale, contenente la disciplina economico giuridica del rapporto di lavoro per le funzioni di Sub Commissario Amministrativo, che sarà redatto in conformità allo schema di contratto di prestazione d'opera per le funzioni di Direttore Amministrativo/Sanitario delle Aziende e degli Enti del Servizio sanitario regionale dell'Emilia-Romagna approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 225 del 06 marzo 2015, così come modificato dalla delibera della Giunta Regionale della Regione Emilia - Romagna n. 1764 del 21 ottobre 2019;

Delibera



1. di confermare il Dott. Stefano Carlini quale Sub-Commissario Amministrativo dell'Azienda USL di Parma, per ulteriori 6 mesi decorrenti dal 30.06.2023, senza soluzione di continuità, sino al giorno 31 dicembre 2023;
2. di dare atto che all'incarico in oggetto si applicano in via analogica tutti gli istituti previsti per l'incarico di Direttore Amministrativo ai sensi del D Lgs. n. 502/92, incluso, ove spettante, il collocamento in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 3-bis comma 11 del D. Lgs. n. 502/92;
3. di procedere alla stipula del relativo contratto di prestazione d'opera in conformità allo schema di contratto di prestazione d'opera per le funzioni di Direttore Amministrativo/Sanitario delle Aziende e degli Enti del Servizio sanitario regionale dell'Emilia-Romagna approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 225 del 06 marzo 2015 e modificato con delibera di Giunta Regionale della Regione Emilia - Romagna n.1764 del 21ottobre 2019;
4. di quantificare la spesa complessiva presunta, salvo esatta liquidazione, in Euro 51.404,00 quale quota parte del trattamento economico annuo omnicomprensivo al lordo di oneri e ritenute di legge e di registrarla al conto GAAC 1450500103 "Compensi e rimborsi spese Direttore Amministrativo" del bilancio di esercizio 2023.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Barbara Lobalsamo