

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOOAUSLPR
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000243
DATA: 07/06/2023 12:06
OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA DEI RESPONSABILI DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE AZIENDALI DI AUSL PARMA - AGGIORNAMENTO DELLE DELEGHE - MODIFICA DEGLI ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE N. 486 DEL 10/11/2022

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Fabi Massimo in qualità di Commissario Straordinario

Con il parere favorevole di Pellegrini Pietro - Sub Commissario Sanitario

Con il parere favorevole di Carlini Stefano - Sub Commissario Amministrativo

Su proposta di Luca Petraglia - DA - U.O.C. Affari Generali e Legali che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-04-04]

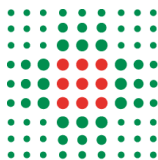
DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- DIPARTIMENTO Assistenza Integrata-Salute Mentale e Dipendenze Patologiche
- U.O. Salute Mentale Adulti PARMA
- Dipartimento Chirurgico P.O. Aziendale
- Direzione Amministrativa Distr. Fidenza
- Direzione Medica Ospedale Borgotaro
- DISTRETTO di Parma
- DISTRETTO di Fidenza
- DISTRETTO Sud-Est
- DISTRETTO Valli Taro e Ceno
- DIPARTIMENTO Sanita' Pubblica
- Dipartimento Medico P.O. Aziendale
- DIPARTIMENTO Assistenza Farmaceutica
- Dipartimento Valutazione e Controllo
- DIREZIONE SANITARIA Aziendale



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Servizio Economico Finanziario e aspetti economici dell'accesso alle prestazioni sanitarie
- DA - U.O.C. Affari Generali e Legali
- SSD Personale Convenzionato
- Direzione Medica Ospedale Fidenza
- Formazione e Sviluppo Risorse Umane
- Area Giuridica Risorse Umane
- S.I.T. Servizio Infermieristico-Tecnico Aziendale
- Direzione Amministrativa Distr. Borgotaro
- Dipartimento Interaziendale Risorse Umane
- Dipartimento CURE PRIMARIE (Distr. Fidenza)
- S.I.T. Distr. Fidenza
- Direzione Amministrativa Ospedale Fidenza

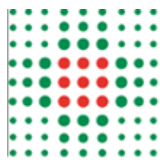
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000243_2023_delibera_firmata.pdf	Carlini Stefano; Fabi Massimo; Pellegrini Pietro; Petraglia Luca	8CD60A66DD4652BE0DAC6C2D94DB5A8 D1FE6279863C6EA93191B321F1E46AE80
DELI0000243_2023_Allegato1.pdf:		C395DF6AE44A6EB2D354BA6319FE942E 3FE8DA5E39E8FA2BA83645C32BAFBCF9



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA DEI RESPONSABILI DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE AZIENDALI DI AUSL PARMA - AGGIORNAMENTO DELLE DELEGHE - MODIFICA DEGLI ALLEGATI ALLA DELIBERAZIONE N. 486 DEL 10/11/2022

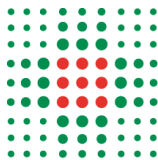
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTI:

- il D.Lgs. 30/3/2001 n. 165 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche." ed in particolare gli artt. 4, 14, 16 e 17;
- la Legge Regionale n. 29 del 23 dicembre 2004 " Norme generali sull'organizzazione ed il funzionamento del Servizio Sanitario Regionale", e successive modificazioni;

RICHIAMATE:

- le deliberazioni n. 737/2020 e n. 749/2020, con le quali la Giunta Regionale ha assegnato alle Direzioni Generali di AUSL Parma e di AOU Parma gli obiettivi di mandato, nei quali è espressamente indicato che "Per le Aziende parmensi assume particolare rilievo la realizzazione di un percorso che crei le condizioni per una unificazione di livello provinciale";
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 839 del 06.06.2022 – " Azienda AUSL di PARMA - Designazione Commissario Straordinario" e il Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 95 del 08.06.2022 – "Azienda AUSL di Parma – Nomina del Commissario Straordinario", con i quali, la Regione ha nominato il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma, Dott. Massimo Fabi, Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Parma, in considerazione del progetto di unificazione delle due aziende, già avviato e condiviso;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 737 del 25.06.2020 - "Azienda Ospedaliero–Universitaria di Parma. Designazione Direttore Generale" e il Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 124 del 29.06.2020 - " Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma - Nomina Direttore Generale", con i quali la Regione ha nominato il Dott. Massimo Fabi Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma con il mandato specifico e prioritario, di realizzare, unitamente all'Azienda USL provinciale, un percorso per pervenire all'unificazione di livello provinciale delle due Aziende, dando seguito agli obiettivi di mandato già in precedenza formulati;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1234 del 02 agosto 2021, recante " Avvio del percorso di unificazione delle Aziende USL e Ospedaliero – Universitarie di Parma e Ferrara";
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1313 del 24 agosto 2021, recante " Disposizioni relative alla delibera di Giunta regionale n. 1234/2021";



- la deliberazione di Giunta Regionale n. 2281 del 27 dicembre 2021, recante “ Riavvio del percorso di unificazione delle Aziende USL e Ospedaliero – Universitarie di Parma e Ferrara – Verifica delle condizioni di fattibilità”;
- la determinazione n. 7868 del 27 aprile 2022 del Direttore della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare ad oggetto: “ Istituzione gruppo tecnico multiprofessionale per verificare le condizioni di fattibilità del progetto di unificazione delle Ausl e Aou di Parma e Ferrara – attuazione DGR n. 2281/2021”;

CONSIDERATO che il processo di unificazione in atto ha reso necessario intervenire sull'assetto organizzativo dell'Azienda USL di Parma e procedere ad una complessiva riorganizzazione nell'ambito dei servizi amministrativi territoriali ed ospedalieri;

RICHIAMATE:

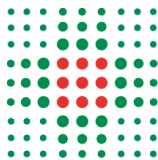
- la deliberazione n. 178 del 15/04/2022 “Costituzione del Dipartimento Aziendale delle Cure Primarie unico e riassetto organizzativo dell'area delle cure primarie aziendale”;
- la deliberazione n. 179 del 15/04/2022 “Costituzione dell'area amministrativa dei servizi territoriali e ospedalieri integrati e atti conseguenti”;
- la deliberazione n. 76 del 15/02/2023 “Approvazione del documento “Modello organizzativo distrettuale per l'assistenza territoriale dell'AUSL di Parma”;

RILEVATO che la riprogettazione organizzativa di cui sopra ha determinato la necessità di ridefinire, alla luce delle modifiche intervenute; alcune attività delegate ai Dirigenti responsabili delle strutture aziendali;

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 281 del 01/04/2021 "Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico – amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell' Azienda USL di Parma, ai sensi dell'art. 4 D.LGS 30 marzo 2001 n. 165 s s.m.i.", con la quale sono state ridefinite, in coerenza con il processo di riorganizzazione aziendale, le deleghe per l'adozione di atti amministrativi da parte dei Dirigenti responsabili di alcune delle articolazioni organizzative aziendali;
- la deliberazione n. 490 del 30/06/2021 "Ricognizione delle funzioni di competenza dei responsabili delle strutture organizzative aziendali ed interaziendali di AUSL Parma - aggiornamento delle deleghe relative al dipartimento interaziendale risorse umane e degli allegati alla deliberazione n. 281 del 01/04/2021”;
- la deliberazione n. 486 del 10/11/2022 "Ricognizione delle funzioni di competenza dei responsabili delle strutture organizzative aziendali ed interaziendali di AUSL Parma - aggiornamento delle deleghe relative alla medicina convenzionata - modifica degli allegati alla deliberazione n. 490 del 30/06/2021”;

PRESO ATTO delle modificazioni organizzative intervenute nell'ambito delle articolazioni distrettuali e delle ripercussioni delle stesse sull'attività del Presidio Ospedaliero;



RICORDATO che con deliberazione n. 179/2022, sopra citata, era stata istituita, nell'ambito della UOC Supporto Amministrativo dei Servizi Territoriali Integrati Ospedale Territorio, la UOS Area Giuridico – Economica del Personale Medico Convenzionato;

RITENUTO necessario, per assicurare un'efficace ed efficiente azione amministrativa, rivedere ed integrare le deleghe attribuite alle Direzioni dei Distretti, al Presidio Ospedaliero e alla UOS Giuridico – Economica del Personale Medico Convenzionato;

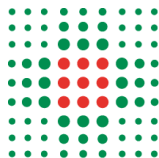
PRECISATO che la suddetta revisione ha effetto solo sulle attività e procedure amministrative di AUSL Parma, essendo limitata alla ridefinizione delle deleghe attribuite ad alcune articolazioni organizzative aziendali;

VALUTATA l'opportunità di ripubblicare, in ottica di una maggiore fruibilità e chiarezza espositiva, l'allegato "Elenco per materia degli atti di competenza della direzione generale e dei dirigenti dell'Azienda USL di Parma" come sopra integrato;

PRECISATO altresì che la revisione riguarda solo le deleghe attribuite alle Direzioni di Distretto, di Presidio Ospedaliero e alla UOS Area Giuridico – Economica del Personale Medico Convenzionato;

Delibera

1. di ridefinire le deleghe per l'adozione di atti amministrativi da parte delle Direzioni di Distretto, di Presidio Ospedaliero e dalla U.O. Semplice Area Giuridico - Economica del Personale Medico Convenzionato, afferente alla U.O. Complessa Supporto Amministrativo dei Servizi Integrati Ospedale Territorio;
2. di modificare l' "Elenco per materia degli atti di competenza della direzione generale e dei dirigenti dell'Azienda USL di Parma", allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, più precisamente nella parte relativa alle Direzioni dei Distretti (classe A), al Presidio Ospedaliero (classe E) e alla U.O. C. Supporto Amministrativo dei Servizi Integrati Ospedale Territorio - U.O. S. Area Giuridico - Economica del Personale Medico Convenzionato (classe P);
3. di precisare che la suddetta revisione ha effetto solo sulle attività e procedure amministrative di AUSL Parma, essendo limitata alla ridefinizione delle deleghe attribuite ad alcune articolazioni organizzative aziendali;
4. di precisare altresì che la revisione riguarda solo le deleghe attribuite alle Direzioni dei Distretti, al Presidio Ospedaliero e alla UOS Area Giuridico – Economica del Personale Medico Convenzionato;
5. di ripubblicare, in ottica di una maggiore fruibilità e chiarezza espositiva, l'allegato relativo alle deleghe come sopra integrato, parte integrante e sostanziale della presente;
6. di precisare che dalle funzioni delegate discendono anche le attività previste dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali, con particolare riguardo alla designazione del responsabile



del trattamento dei dati personali di cui all'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) ed alla individuazione di eventuali misure di sicurezza tecniche ed organizzative ulteriori rispetto a quelle ordinariamente individuate dall'Azienda;

7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;

8. di trasmettere il presente provvedimento alle strutture interessate.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Barbara Lobalsamo

ELENCO PER MATERIA DEGLI ATTI DI COMPETENZA
DELLA DIREZIONE GENERALE E DEI DIRIGENTI DELL'AZIENDA USL DI PARMA

DIREZIONE DISTRETTO

Atto avente rilevanza esterna						
Classe	Codice	Descrizione attività oggetto di provvedimento formale	Delibera del Direttore Generale	Determina del Direttore di Distretto	Delega funzionale in forma semplificata al Direttore di Distretto	Note Proposta (per le delibere) Parere (per le determine) Firma/Firma congiunta (per note)
A	A1	Adozione Regolamenti inerenti gli ambiti di Competenza		Determina		Parere del Direttore di DIP o SC interessata dal Regolamento o del Direttore PO aziendale e Parere del Dirigente amm.vo del Distretto
	A2	Acquisizione finanziamenti regionali per realizzazione progetti specifici	Delibera			Proposta del Direttore di Distretto Parere del Direttore del Dipartimento di riferimento o del Presidio Ospedaliero

	A3	Nomina dei Responsabili del trattamento dei Dati			Nota	Firma congiunta del Direttore di Distretto e del Direttore Dip/SC
	A4	Autorizzazione al trattamento dei dati delle persone fisiche che operano sotto la sua autorità			Nota	Firma congiunta Direttore Distretto e Direttore Dip o Struttura Complessa
	A5	Liquidazione spese derivanti da atti formalmente assunti da disposizioni cogenti (spese obbligatorie), da contratti regolarmente eseguiti, per l'esecuzione del controllo di legittimità e di merito della documentazione contabile ed amministrativa che giustifica la spesa			Nota	Firma del Direttore di Distretto o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega
	A6	Approvazioni/proroghe contratti di servizio tra soggetti committenti e soggetti gestori di strutture accreditate		Determina		Parere del DASS e Parere del Dirigente amm.vo di riferimento
	A7	Recepimento Piano di Zona - Piano Attuativo Annuale		Determina		Parere del DASS e Parere del Direttore UOC Cure Primarie e Parere del Dirigente amm.vo di riferimento

	A8	Approvazione convenzioni, accordi, protocolli con Comuni ed Enti del terzo settore per tutto ciò che riguarda le cure primarie e la struttura Ospedaliera di riferimento territoriale nell'ambito dell'offerta di servizi alla popolazione residente nel Distretto di riferimento		Determina		Parere del DASS o Parere del Direttore UOC Cure Primarie o del Presidio Ospedaliero e Parere del Dirigente amm.vo di riferimento
	A9	Approvazione convenzioni per la realizzazione di interventi socio assistenziali a favore di utenti del Distretto		Determina		Parere del DASS e Parere del Direttore Dip o SC di riferimento e Parere del Dirigente amm.vo del Distretto
	A10	Assegnazione incarichi a MMG, Medici di continuità assistenziale, PLS, Specialisti ambulatoriali a tempo indeterminato e a tempo determinato		Determina		Parere del Direttore UOC Cure Primarie di riferimento e Parere del Dir. amm.vo di riferimento
	A11	Associazionismo Medico (approvazione accordi)		Determina		Parere del Direttore UOC Cure Primarie di riferimento e Parere del Dir. amm.vo di riferimento

	A12	Approvazione convenzioni con Comune di Riferimento/Unioni dei Comuni per la gestione congiunta del FRNA/FNA		Determina		Parere del DASS e Parere del Dirigente amm.vo del Distretto
	A13	Approvazione/recepimento di atti di programmazione FRNA/FNA distrettuale		Determina		Parere del DASS e Parere del Dirigente amm.vo del Distretto
	A14	Approvazione convenzioni con cooperative sociali per erogazione di assistenza sanitaria e sociosanitaria		Determina		Parere del DASS o Parere del Dip. DAISM-DP o Parere del Direttore UOC Cure Primarie e Parere del Dirigente amm.vo del Distretto
	A15	Autorizzazioni accordi di assistenza integrativa			Nota	Firma del Direttore di Distretto o Direttore UOC Cure Primarie

	A16	Approvazione/recepimento di atti per la gestione di Fondi Nazionali ed Europei Specifici (Caregiver)		Determina		Parere del DASS o del Direttore UOC Cure Primarie o del Direttore Dip DAISM-DP e Parere del Dirigente amm.vo del Distretto
	A17	Approvazione/recepimento di atti di individuazione strumenti tecnici per la gestione FRNA distrettuale (UVM/UVG/GRA.DA/minori con disabilità)			Nota	Firma congiunta del Direttore di Distretto e del Direttore UOC Cure Primarie
	A18	Autorizzazioni accordi assistenza protesica in materia di bisogni eccezionali complessi per valori pari o inferiori a euro 20.000			Nota	Firma congiunta del Direttore di Distretto e del Direttore UOC Cure Primarie
	A19	Autorizzazioni accordi assistenza protesica in materia di bisogni eccezionali complessi per valori superiori a euro 20.000		Determina		Parere del Direttore UOC Cure Primarie

	A20	Autorizzazione frequenza tirocini nelle strutture del Distretto e dell'Ospedale di riferimento (qualora presente)			Nota	Firma congiunta del Direttore di Distretto e del Direttore di UOC in cui vengono svolti i tirocini
	A21	Liquidazione rimborsi per assistenza sanitaria extra regione (no mobilità)			Nota	Firma del Direttore di Distretto o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega
	A22	Autorizzazione al trattamento di cura e riabilitazione presso strutture esterne accreditate e non accreditate			Nota	Firma congiunta del Direttore di Distretto e del Direttore UOC Cure Primarie o di Presidio Ospedaliero
	A23	Autorizzazione interventi economici finalizzati all'erogazione di sussidi e contributi		Determina		Parere del Direttore UOC Cure Primarie o del Direttore Dip. DAISM-DP e Parere del Dirigente amm.vo del Distretto

	A24	Autorizzazioni sanitarie per strutture del Distretto/Presidio			Nota	Firma congiunta del Direttore di Distretto e del Direttore DIP o SC di riferimento
	A25	Provvedimenti inerenti l'acquisizione di prestazioni sanitarie e non sanitarie, fornitura, lavori e manutenzioni non rientranti nelle competenze degli uffici centrali e di importo non superiore a 40.000 euro (IVA esclusa)		Determina		Parere del Dirigente amm.vo del Distretto
	A26	Accordo aziendale con associazioni di trasporto infermi per trasporti emergenza - urgenza o trasporti sanitari ordinari	Delibera			Proposta del Direttore del Distretto di Fidenza Parere del Direttore Dip. Emergenza Urgenza
	A27	Accordi di ambito Distrettuale con associazioni trasporto infermi per servizio trasporto emergenza - urgenza o trasporti sanitari ordinari non compresi negli accordi aziendali	Delibera			Proposta del Direttore di Distretto Parere del Direttore Dip. Emergenza Urgenza

	A28	Liquidazione rimborsi alle associazioni trasporto infermi per nuove attivazioni, potenziamenti e trasporti ordinari			Nota	Firma del Direttore di Distretto o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega
	A29	Liquidazioni rimborsi ad associazioni per trasporto infermi in emergenza-urgenza			Nota	Firma del Direttore del Distretto di Fidenza o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega Con dichiarazione regolarità fornitura del Dip. Emergenza Urgenza
	A30	Convenzioni con strutture private non accreditate per l'utilizzo di spazi sostitutivi per libera professione intramuraria	Delibera			Proposta del Direttore del Distretto di Fidenza
	A31	Recupero Ticket Dist/Pres			Nota	Firma del Direttore di Distretto o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega
	A32	Denuncia/querela innanzi all'Autorità Giudiziaria relativamente alle ipotesi di furto, tentato furto, danneggiamento a cose			Nota	Firma del Direttore di Distretto o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega o di altro personale delegato

		mobili e immobili di proprietà di AUSL Parma presso le strutture afferenti al Distretto				
	A33	Accordi per prestazioni termali	Delibera			Proposta del Direttore del Distretto di Parma Parere Dirigente amm.vo di riferimento
	A34	Liquidazioni prestazioni termali			Nota	Firma del Direttore del Distretto di Parma o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega
	A35	Approvazione accordi convenzionali con soggetti esterni per attività in libera professione	Delibera			Proposta del Direttore di Distretto di Fidenza Parere Dirigente amm.vo di riferimento distrettuale

DIPARTIMENTO DI SANITA' PUBBLICA

			Atto avente rilevanza esterna			
Classe	Codice	Descrizione attività oggetto di provvedimento formale	Delibera del Direttore Generale	Determina del Direttore di Dipartimento	Delega funzionale in forma semplificata al Direttore del Dipartimento	<u>Note</u> Proposta (per le delibere) Parere (per le determine) Firma/Firma congiunta (per note)
B	B1	Adozione Regolamenti inerenti gli ambiti di competenza		Determina		
	B2	Acquisizione finanziamenti regionali per realizzazione progetti specifici	Delibera			
	B3	Nomina dei Responsabili del trattamento dei dati			Nota	
	B4	Autorizzazione al trattamento dei dati delle persone fisiche che operano sotto la sua autorità			Nota	
	B5	Liquidazione spese derivanti da atti formalmente assunti da disposizioni cogenti (spese obbligatorie), da contratti			Nota	

		regolarmente eseguiti, per l'esecuzione del controllo di legittimità e di merito della documentazione contabile ed amministrativa che giustifica la spesa				
	B6	Approvazione accordi con ditte/Università per attività di competenza del Dipartimento	Delibera			
	B7	Approvazione convenzioni con enti per attuazione programmi e azioni di interesse del Dipartimento e progetti dedicati	Delibera			
	B8	Liquidazione indennità di abbattimento capi e liquidazione fatture per interventi di risanamento allevamenti		Determina		
	B9	Presa d'atto tariffario regionale delle prestazioni rese dai Servizi del Dipartimento e aggiornamento nuove prestazioni fatturabili		Determina		
	B10	Emissione delle ordinanze ingiunzione ai sensi della Legge n. 689/1981; emissione delle ordinanze di sequestro/autorizzazione alla distruzione; adozione dei			Nota	

		provvedimenti di controllo dei prodotti chimici ai sensi dell'art. 65 del regolamento UE n. 528/2012				
	B11	Determinazione orari dei Servizi e di apertura al pubblico		Determina		
	B12	Indennizzi Legge 210/1992: autorizzazioni e liquidazioni			Nota	
	B13	Provvedimenti di sospensione e chiusura esercizi pubblici per motivi di igiene e sanità pubblica			Nota	
	B14	Determinazioni inerenti la campagna vaccinale		Determina		Si intendono escluse le attività di acquisizione beni/servizi, reclutamento di personale e/o ogni altra attività di competenza di altri servizi
	B15	Composizione commissioni presiedute dal Dipartimento (autorizzazioni al funzionamento, gas tossici, OTV)	Delibera			
	B16	Composizione commissioni per accertamento di invalidità e patenti speciali	Delibera			
	B17			Determina		

		Stipula accordi con enti formatori per servizio SPSAL				
	B18	Denuncia/querela innanzi all'Autorità Giudiziaria relativamente alle ipotesi di furto, tentato furto, danneggiamento a cose mobili e immobili di proprietà di AUSL Parma presso le strutture afferenti al Dipartimento			Nota	Firma del Direttore del Dipartimento o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega o di altro personale delegato

**DIPARTIMENTO ASSISTENZIALE INTEGRATO
SALUTE MENTALE DIPENDENZE PATOLOGICHE**

			Atto avente rilevanza esterna			
Classe	Codice	<u>Descrizione attività oggetto di provvedimento formale</u>	<u>Delibera del Direttore Generale</u>	<u>Determina del Direttore di Dipartimento</u>	<u>Delega funzionale in forma semplificata al Direttore del Dipartimento</u>	<u>Note</u> Proposta (per le delibere) Parere (per le determine) Firma/Firma congiunta (per note)
C	C1	Adozione regolamenti inerenti gli ambiti di competenza		Determina		
	C2	Acquisizione finanziamenti regionali per realizzazione progetti specifici	Delibera			
	C3	Nomina dei Responsabili del trattamento dei dati			Nota	
	C4	Autorizzazione al trattamento dei dati delle persone fisiche che operano sotto la sua autorità			Nota	
	C5	Liquidazione spese			Nota	

		derivanti da atti formalmente assunti da disposizioni cogenti (spese obbligatorie), da contratti regolarmente eseguiti, per l'esecuzione del controllo di legittimità e di merito della documentazione contabile ed amministrativa che giustifica la spesa				
	C6	Interventi socio riabilitativi per assistiti Salute Mentale e Dipendenze Patologiche		Determina		
	C7	Approvazioni contratti di fornitura/servizio con enti privati accreditati del territorio di competenza aziendale		Determina		
	C8	Contratti con strutture sanitarie private accreditate, fuori dal territorio di competenza aziendale, gestori di Residenze Sanitarie Psichiatriche per assistiti affetti da		Determina		

		patologie psichiatriche e di comunità terapeutiche per assistiti con dipendenze patologiche				
	C9	Contratti con strutture sanitarie e socio sanitarie ex DGR 564/2000 per inserimento di singoli assistiti in regime di libero mercato per tutte le tipologie di utenza del Dipartimento (minori, tossicodipendenti, affetti da patologie psichiatriche)		Determina		
	C10	Accordi/Convenzioni di co - programmazione e co - progettazione con Enti del Terzo Settore		Determina		
	C11	Accordi/convenzioni con privati, privato sociale, consorzi e cooperative sociali tipo A/B, Enti del Terzo		Determina		

		Settore, per erogazione di prestazioni continuative, progetti riabilitativi, ecc., sia sanitarie che socio assistenziali e risocializzanti, di tipo residenziale, semiresidenziale e territoriale, a favore di assistiti del Dipartimento				
	C12	Protocollo di Intesa con Ditte formanti per progetti terapeutici - riabilitativi di formazione/orientamento finalizzati all'avviamento al lavoro di utenti del Dipartimento		Determina		
	C13	Interventi socio riabilitativi finalizzati alla formazione/preparazione e attività lavorativa assistiti dal Dipartimento			Nota	
	C14	Interventi economici finalizzati all'erogazione di sussidi /budget di salute/ per la realizzazione di progetti		Determina		

		terapeutico riabilitativi a favore di utenti affetti da patologie psichiatriche e dipendenze patologiche e minori affetti da disabilità				
	C15	Denuncia/querela innanzi all'Autorità Giudiziaria relativamente alle ipotesi di furto, tentato furto, danneggiamento a cose mobili e immobili di proprietà di AUSL Parma presso le strutture afferenti al Dipartimento			Nota	Firma del Direttore di Dipartimento o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega o di altro personale delegato

DIPARTIMENTO FARMACEUTICO

			Atto avente rilevana esterna			
Clas se	Codic e	<u>Descrizione attività oggetto di provvedimento formale</u>	<u>Delibera del Direttore Generale</u>	<u>Determina del Direttore di Dipartimento</u>	<u>Delega funzionale in forma semplificata al Direttore del Dipartimento</u>	<u>Note</u> Proposta (per le delibere) Parere (per le determine) Firma/Firma congiunta (per note)
D	D1	Adozione Regolamenti inerenti gli ambiti di competenza		Determina		
	D2	Acquisizione finanziamenti regionali per realizzazione progetti specifici	Delibera			
	D3	Nomina dei Responsabili del trattamento dei dati			Nota	
	D4	Autorizzazione al trattamento dei dati delle persone fisiche che operano sotto la sua autorità			Nota	
	D5	Liquidazione spese derivanti da atti formalmente assunti da disposizioni cogenti (spese			Nota	

		obbligatorie), da contratti regolarmente eseguiti, per l'esecuzione del controllo di legittimità e di merito della documentazione contabile ed amministrativa che giustifica la spesa				
	D6	Recepimento di accordi regionali/nazionali con le Farmacie convenzionate	Delibera			Proposta del Direttore S.C. Farmaceutica territoriale
	D7	Approvazione accordi con le farmacie convenzionate in materia di farmacia dei servizi	Delibera			Proposta del Direttore S.C. Farmaceutica territoriale
	D8	Regolamentazione turni e ferie farmacie		Determina		
	D9	Corresponsione ai titolari e direttori di farmacie rurali dell'indennità e relativa liquidazione		Determina		Firma del Direttore S.C. Farmaceutica territoriale
	D10	Composizione delle Commissioni di vigilanza farmaceutica	Delibera			Proposta del Direttore S.C. Farmaceutica territoriale
	D11	Emissione delle ordinanze ingiunzione ai sensi della Legge n.689/1981			Nota	
	D12	Denuncia/querela innanzi all'Autorità Giudiziaria relativamente alle ipotesi di furto, tentato furto,			Nota	Firma del Direttore del Dipartimento o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega o

		danneggiamento a cose mobili e immobili di proprietà di AUSL Parma presso le strutture afferenti al Dipartimento				di altro personale delegato
--	--	--	--	--	--	-----------------------------

PRESIDIO OSPEDALIERO

			Atto avente rilevanza esterna			
Classe	Codice	Descrizione attività oggetto di provvedimento formale	Delibera del Direttore Generale	Determina del Direttore del Presidio Ospedaliero	Delega funzionale in forma semplificata al Direttore del Presidio	<u>Note</u> Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
E	E1	Acquisizione finanziamenti regionali per realizzazione progetti specifici	Delibera			Proposta del Direttore del PO
	E2	Avvisi di morte a Uffici Anagrafe			Nota	Firma del Direttore del PO o del Dirigente Amministrativo di riferimento su delega
	E3	Dichiarazione di nascita a Uffici Comunali			Nota	Firma del Direttore del PO o del Dirigente Amministrativo di riferimento su delega
	E4	Denuncia/querela innanzi all'Autorità Giudiziaria relativamente alle ipotesi di furto, tentato furto, danneggiamento a cose mobili e immobili di proprietà di AUSL Parma presso le strutture afferenti al Presidio Ospedaliero			Nota	Firma del Direttore del PO o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega o di altro personale delegato

**SERVIZIO ECONOMICO-
FINANZIARIO**

ATTO AVENTE RILEVANZA ESTERNA						
Classe	Codice	Descrizione attività oggetto di provvedimento formale	Delibera del Direttore Generale	Determina Dirigenziale	Delega funzionale in forma semplificata al Direttore del Servizio	<u>Note</u> Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
F	F1	Revisione delle partecipazioni pubbliche	Delibera			
	F2	Censimento annuale delle partecipazioni pubbliche			Nota	
	F3	Provvedimenti sanzionatori per mancate disdette ex Legge Regionale n. 2/2016			Nota	Firma del Direttore della S.C. Gestione Amministrativa prestazioni sanitarie ed accessibilità, pianificazione e gestione progetti di accoglienza
	F4	Adozione del bilancio Preventivo e Consuntivo	Delibera			
	F5	Determinazione del vincolo di impignorabilità sulla somma depositata presso l'Istituto Cassiere	Delibera			
	F6	Richiesta adeguamento limite dell'anticipazione di tesoreria	Delibera			
	F7	Liquidazione degli interessi di mora reclamati dai fornitori a causa dei ritardati pagamenti, in conformità alla normativa vigente o per gli importi definiti a seguito di transazioni		Determina		
	F8	Accettazione donazioni in denaro di valore fino a 50.000,00 euro		Determina		
	F9	Accettazione donazioni in denaro	Delibera			

		di valore oltre i 50.000,00 euro				
	F10	Liquidazione interessi e spese relative all'utilizzo dell'anticipazione di cassa dell'Istituto cassiere		Determina		
	F11	Responsabile certificazione e registrazione su Piattaforma Certificazione Crediti Ministero Economia e Finanze			Nota	
	F12	Referente dati SIOPE per Ministero Economia e Finanze			Nota	
	F13	Firma ruoli riscossione coattiva			Nota	
	F14	Delegazione richiesta somministrazione mutui			Nota	
	F15	Firma distinte bancarie (mandati e reversali) e incasso assegni			Nota	
	F 16	Regolamenti inerenti gli ambiti di competenza	Delibera			
	F17	Liquidazione imposte e tasse ed altri adempimenti fiscali se delegabili			Nota	
	F18	Denuncia/querela innanzi all'Autorità Giudiziaria relativamente alle ipotesi di furto, tentato furto, danneggiamento a cose mobili e immobili di proprietà di AUSL Parma presso le strutture afferenti alla Struttura			Nota	Firma del Direttore del Dipartimento o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega o di altro personale delegato

DIREZIONE SANITARIA

			Atto avente rilevanza esterna			
Classe	Codice	Descrizione attività oggetto di provvedimento formale	Delibera del Direttore Generale	Determina del Direttore Sanitario	Delega funzionale in forma semplificata al Direttore Sanitario	Note Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
G	G1	Adozione Regolamenti inerenti gli ambiti di competenza		Determina		
	G2	Acquisizione finanziamenti regionali per realizzazione progetti specifici	Delibera			Proposta del Direttore Sanitario Parere del Direttore UOC Governo Clinico
	G3	Recepimento PDTA aziendali	Delibera			Proposta del Direttore Sanitario Parere del Direttore UOC Governo Clinico
	G4	Approvazione studi clinici e sperimentazione farmaci - Stipula convenzioni		Determina		
	G5			Determina		Parere del Direttore

		Recepimento e approvazione verbali commissione farmaco Area Vasta				Dip. Farmaceutico
	G6	Nomina componenti Commissione Farmaceutica per l'appropriatezza prescrittiva	Delibera			Proposta del Direttore Sanitario Parere del Direttore Dipartimento Farmaceutico e Parere del Dirigente Amm.Vo UOS Area Giuridica Economica del Personale Medico Convenzionato

DIPARTIMENTO DI PROGRAMMAZIONE, VALUTAZIONE E CONTROLLO

			Atto avente rilevanza esterna			
Classe	Codice	<u>Descrizione attività oggetto di provvedimento formale</u>	<u>Delibera del Direttore Generale</u>	<u>Determina Dirigenziale</u>	<u>Delega funzionale in forma semplificata al Direttore del Dipartimento</u>	Note Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
H	H1	Adozione Regolamenti inerenti gli ambiti di competenza		Determina		
	H2	Budget di autorizzazione semestrale/annuale alle prestazioni aggiuntive da parte di personale del Comparto e delle Aree Dirigenziali	Delibera			
	H3	Denuncia/querela innanzi all'Autorità Giudiziaria relativamente alle ipotesi di furto, tentato furto, danneggiamento a cose mobili e immobili di proprietà di AUSL Parma presso le strutture afferenti al Dipartimento			Nota	Firma del Direttore del Dipartimento o del Dirigente amm.vo di riferimento su delega o di altro personale delegato

U.O.C.AFFARI GENERALI E LEGALI

			Atto avente rilevanza esterna			
Class e	Codic e	<u>Descrizione attività oggetto di provvedimento formale</u>	<u>Delibera del Direttore Generale</u>	<u>Determina del Direttore della UOC</u>	<u>Delega funzionale in forma semplificata al Direttore della UOC</u>	Note Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
		AREA AFFARI GENERALI				
I	I1	Approvazione e modifica Atto Aziendale	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	I2	Nomina Direzione Strategica (DS, DA, DASS...)	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	I3	Presa d'atto nomina Collegio Sindacale	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	I4	Adozione e modifica Manuale di Gestione Flussi documentali	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	I5	Adozione e revisione Massimario di scarto e conservazione documenti	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali

	I6	Adozione Regolamenti aziendali a valenza generale	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	I7	Adozione Regolamenti inerenti gli ambiti di competenza		Determina		
	I8	Convenzioni attive/passive con Enti pubblici, Enti del SSN, Associazioni di volontariato, per prestazioni di consulenza da parte del personale dipendente	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	I9	Convenzioni con Associazioni di volontariato per attività a valenza aziendale	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	I10	Convenzioni con Università - Scuole di Specializzazione	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	I11	Accordi di collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 15 Legge n. 241/1990	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	I12	Accettazione di beni immobili (donazioni, lasciti testamentari)	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali Parere Direttore Servizio Logistica e gestione amm.va LL.PP.

						e Parere Direttore Servizio Attività Tecniche
	I13	Gestione flussi documentali e procedure di scarto della documentazione			Nota	Firma del Direttore UOC Affari Generali e Legali o altro personale delegato
	I14	Inoltro reportistica incarichi Corte dei Conti			Nota	Firma del Direttore UOC Affari Generali e Legali o altro personale delegato
		AREA AFFARI LEGALI				
Class e	Codic e	<u>Descrizione attività oggetto di provvedimento formale</u>	<u>Delibera del Direttore Generale</u>	<u>Determina del Direttore della UOC</u>	<u>Delega funzionale in forma semplificata</u>	Note Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
L	L1	Costituzione in giudizio e nomina difensori/consulenti tecnici di parte	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	L2	Affidamento incarichi giudiziali a consulenti tecnici di parte (CTP)			Nota	Firma del Direttore UOC Affari Generali e Legali Ove non affidato con deliberazione di costituzione in giudizio, nei limiti tariffari da essa previsti, su proposta della Medicina Legale

	L3	Adozione regolamento/avviso pubblico per elenco avvocati fiduciari	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	L4	Aggiornamento elenco avvocati fiduciari		Determina		
	L5	Partecipazione a procedimento di mediazione e nomina difensori	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	L6	Liquidazione compensi ed onorari a favore dei professionisti esterni incaricati (legali e consulenti)		Determina		
	L7	Accordi transattivi/provvedimenti di esecuzione di sentenze di condanna fino a euro 25.000		Determina		
	L8	Accordi transattivi/provvedimenti di esecuzione di sentenze di condanna superiore a euro 25.000	Delibera			Proposta del Direttore UOC Affari Generali e Legali
	L9	Rimborso spese legali e di consulenza tecnica a dipendenti coinvolti in procedimenti giudiziali		Determina		
	L10	Comunicazioni agli			Nota	Firma del Direttore UOC

		esercenti la professione sanitaria ai sensi dell'art. 13 Legge 24/2017				Affari Generali e Legali o altro personale delegato
	L11	Gestione azioni di rivalsa per assenza dipendenti			Nota	Firma del Direttore UOC Affari Generali e Legali o altro personale delegato
	L12	Predisposizione regolamenti inerenti gli ambiti di competenza del servizio		Determina		
	L13	Adempimenti relativi alla gestione dei sinistri assicurativi: apertura sinistro - sottoscrizione della quietanza di liquidazione			Nota	Firma del Direttore UOC Affari Generali e Legali o altro personale delegato
	L14	Formalizzazione azioni di risarcimento danni non coperti da polizze assicurative			Nota	Firma del Direttore UOC Affari Generali e Legali o altro personale delegato
	L15	Atti di insinuazione al passivo in procedure fallimentari			Nota	Firma del Direttore UOC Affari Generali e Legali o altro personale delegato
	L16	Firma o rilascio dichiarazioni ai sensi art. 547 C.p.c. (terzo pignorato) nei procedimenti esecutivi presso terzi			Nota	Firma del Direttore UOC Affari Generali e Legali o altro personale delegato Ad eccezione dei debiti del personale, già oggetto di

						delega al Dipartimento Risorse Umane
	L17	Denuncia/querela innanzi all'Autorità Giudiziaria relativamente alle ipotesi di furto, tentato furto, danneggiamento a cose mobili e immobili di proprietà di AUSL Parma presso le strutture afferenti alla Struttura e alla Direzione aziendale			Nota	Firma del Direttore UOC Affari Generali e Legali o altro personale delegato

STRUTTURA INTERNAL AUDITING

ATTO AVENTE RILEVANZA ESTERNA						
Class e	Codic e	<u>Descrizione attività oggetto di provvedimento formale</u>	<u>Delibera del Direttore Generale</u>	<u>Determina del Direttore della UOC</u>	<u>Delega funzionale in forma semplificata al Direttore della UOC</u>	Note Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
M	M1	Predisposizione documenti relativi al PAC (regolamenti, procedure, istruzioni operative)			Nota	*Regolamenti approvati con delibera DG
	M2	Verifica e monitoraggio documenti relativi al PAC e documenti amministrativi contabili			Nota	
	M3	Attività di pre-audit e audit			Nota	
	M4	Predisposizione Piano annuale di auditing	Delibera			

DIPARTIMENTO TECNICO E LOGISTICA INTERAZIENDALE

			Atto avente rilevanza esterna			
Class e	Codi ce	<u>Descrizione attività oggetto di provvedimento formale</u>	<u>Delibera del Direttore Generale</u>	<u>Determina Dirigenzial e</u>	<u>Delega funzionale in forma semplificat a</u>	Note Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
N	N1	Atti di programmazione affidamento forniture, servizi, lavori, beni di investimento, incarichi professionali e tecnici, compresi atti di programmazione delle variazioni del patrimonio immobiliare	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)
	N2	Atto indizione gara europea nell'ambito della programmazione		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio

						Acquisizione beni per altri beni)
	N3	Atto indizione gara europea al di fuori della programmazione	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)
	N4	Atto di indizione procedura sottosoglia - ove previsto dal codice dei contratti - se compreso negli atti di programmazione o comunque entro la soglia comunitaria per servizi e forniture ed entro Euro 1.000.000,00 per lavori		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)
	N5	Atto di indizione procedura sottosoglia - ove previsto dal codice dei contratti - solo per i lavori: se non compreso negli atti di programmazione, entro al soglia comunitaria, ma superiore ad Euro 1.000.000,00	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie,

						Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)
	N6	Atto ammissione ditte (procedure ristrette)		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.)
	N7	Atto nomina commissione giudicatrice gare nell'ambito della programmazione		Determina *		*Firma del Direttore Amministrativo
	N8	Atto nomina commissione giudicatrice gara al di fuori della programmazione		Determina *		*Firma del Direttore Amministrativo
	N9	Atto di aggiudicazione gara europea nell'ambito della programmazione		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.)
	N10	Atto di aggiudicazione gara europea al di fuori della programmazione		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.)
	N11	Atto di aggiudicazione procedure negoziate		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara

						(Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.)
	N12	Atti di recepimento aggiudicazioni/rinnovi/prorogh e di gare Aven		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) NOTA: in questo caso è sempre presente un atto precedente di approvazione della programmazione AVEN
	N13	Atto di adesione a convenzioni intercenter e Consip - se presente negli atti di programmazione (anche se con eventuale diversa tipologia di affidamento) o se non compreso ma di importo inferiore alla soglia comunitaria per forniture di beni e servizi e ad Euro 1.000.000,00 per lavori		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)
	N14	Atto di adesione a convenzioni intercenter e Consip al di fuori della programmazione e di importo superiore alla soglia comunitaria per forniture e servizi e ad Euro 1.000.000,00 per lavori	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)

	N15	Stipula contratti			CONTRATTO	Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) Previo parere della struttura richiedente
	N16	Atto di perizia di variante e suppletiva - se compresa nel Quadro Economico di gara o nell'atto di programmazione		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)
	N17	Atto di perizia di variante e suppletiva - se non compresa nel Quadro Economico di gara o nell'atto di programmazione	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)
	N18	Atto di risoluzione contratto - se di importo superiore alla soglia comunitaria	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta

						scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni), acquisito il parere del Servizio Legale
	N19	Atto di risoluzione contratto - se di importo inferiore alla soglia comunitaria		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni), acquisito il parere del Servizio Legale
	N20	Atto di finanziamento contratti pluriennali AOUP		Determina		Firma del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) su richiesta scritta della Struttura Complessa o Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)

	N21	Autorizzazione al subappalto/subaffidamento			Nota	Lettera del Direttore del Servizio competente per l'espletamento della gara (Acquisizione beni o Logistica e gestione amm.va LL.PP.) previo parere del Servizio Richiedente
	N22	Ordini di acquisto forniture, servizi, lavori (per AUSL - la cui gestione non è di competenza distrettuale)			Nota	Per gli ordini emessi sulla base di contratti a prestazione unica derivante da atti, oppure da contratti a somministrazione sulla base delle richieste delle diverse articolazioni aziendali - SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Esecuzione Contratti per Acquisizione altri beni, beni informatici e attrezzature sanitarie, Logistica per servizi)
	N23	Certificazione ultimazione forniture e servizi e Certificati Regolare Esecuzione			Nota	Lettera del Direttore della Struttura Complessa /Struttura Semplice Dipartimentale competente in materia (SAT per lavori, ICT per beni informatici, Ingegneria Clinica per attrezzature sanitarie, Logistica per Servizi, Servizio Acquisizione beni per altri beni)
	N24	Chiusura collaudo lavori se di importo inferiore alla soglia comunitaria			Nota	Lettera/Certificato del Direttore del Servizio Attività Tecniche
	N25	Chiusura collaudo lavori se di importo superiore alla soglia comunitaria		Determina		Se importo superiore alla soglia comunitaria - Direttore del Servizio Attività Tecniche

	N26	Atti di acquisto, vendita, permuta immobili	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio Logistica e gestione amm.va LL.PP. su richiesta scritta del Servizio Attività Tecniche
	N27	Atti di locazione attiva o passiva se compresi nell'atto di programmazione		Determina		Firma del Direttore del Servizio Logistica e gestione amm.va LL.PP. su richiesta scritta del Servizio Attività Tecniche
	N28	Atti di locazione attiva o passiva se non compresi nell'atto di programmazione	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio Logistica e gestione amm.va LL.PP. su richiesta scritta del Servizio Attività Tecniche
	N29	Acquisizione servizi bancari non previsti nel contratto di cassa		Determina		Firma del Direttore del Servizio Logistica e gestione amm.va LL.PP. su richiesta scritta del Servizio Economico Finanziario
	N30	Liquidazione fatture (autorizzazione al pagamento)			Nota	
	N31	Accordi con negozi e farmacie per la vendita di prodotti agli utenti celiaci		Determina		Firma del Direttore Servizio Acquisizione Beni
	N32	Reintegro della cassa economale			Nota	
	N33	Partecipazione alle assemblee ordinarie e straordinarie con poteri decisionali			Nota	Firma del Direttore del Servizio Logistica e gestione amm.va LL.PP. per immobili afferenti alla direzione

						aziendale (con facoltà di delega); del Direttore dell'articolazione di afferenza dell'immobile per immobili non ricompresi al punto precedente (con facoltà di delega); In entrambi i casi è prevista la partecipazione necessaria del Direttore del Servizio Attività Tecniche (con facoltà di delega) qualora l'assemblea affronti problematiche di natura tecnica .
	N34	Accettazione dei Beni Mobili di importo fino a 50.000 Euro		Determina		Firma del Direttore del Servizio Logistica e gestione amm.va LL.PP. su parere conforme del Servizio competente
	N35	Accettazione dei Beni Mobili di importo oltre i 50.000 Euro	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio Logistica e gestione amm.va LL.PP. su parere conforme del Servizio competente
	N36	Regolamenti inerenti gli ambiti di competenza	Delibera			Proposta del Direttore del Servizio competente

DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE RISORSE UMANE

			Atto avente rilevanza esterna			
Classe	Codice	<u>Descrizione attività oggetto di provvedimento formale</u>	<u>Delibera del Direttore Generale</u>	<u>Determina Dirigenziale</u>	<u>Delega funzionale in forma semplificata</u>	Note Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
O	O1	Indizione bando concorso pubblico/selezione pubblica/mobilità	Delibera			
	O2	Indizione bando mobilità interna		Determina		
	O3	Nomina commissione procedure concorsuali	Delibera			
	O4	Ammissione candidati procedure concorsuali		Determina		
	O5	Nomina commissione e ammissione candidati procedure selettive		Determina		
	O6	Approvazione graduatoria concorsi e selezioni		Determina		
	O7	Liquidazione		Determina		

		compensi commissioni concorso				
	O8	Indizione Bando per il conferimento di incarichi di struttura complessa e semplice	Delibera			
	O9	Conferimento e revoca incarichi di direzione di struttura complessa e semplice	Delibera			
	O10	Assunzione personale comparto e dirigenza a tempo indeterminato	Delibera			
	O11	Assunzione personale dirigenza 15 septies	Delibera			
	O12	Assunzione personale comparto e dirigenza a tempo determinato		Determina		
	O13	Proroghe di rapporti di lavoro a tempo determinato		Determina		
	O14	Comandi in entrata e uscita ad eccezione di quelli per formazione		Determina		

	O15	Mobilità di compensazione		Determina		
	O16	Assenso a trasferimento in uscita presso altri enti		Determina		
	O17	Contratti di lavoro atipico (indizione bando)	Delibera			
	O18	Contratti di lavoro atipico (approvazione esiti procedura e conferimento incarico)		Determina		
	O19	Borse di studio (indizione bando)		Determina		
	O20	Borse di studio (approvazione esiti procedura e conferimento incarico, comprese eventuali proroghe) con alimentazione banche dati anche per i distretti		Determina		
	O21	Ricostituzione rapporto di lavoro	Delibera			
	O22	Corresponsione indennità di maternità in caso di risoluzione del rapporto di lavoro di cui all'art. 24 D. Lgs. 151/01		Determina		

	O23	Aspettative previste da norme di legge o contrattuali (comprese quelle sindacali), assegnazioni temporanee, ricongiungimenti familiari coniuge all'estero		Determina		
	O24	Concessione permessi ex legge 104 e congedi art. 42 D.Lgs. 151/01		Determina		
	O25	Part time e impegno orario ridotto dirigenza (accoglimento, modifiche, rientro a tempo pieno)		Determina		
	O26	Istituzione incarichi dirigenziali intermedi	Delibera			
	O27	Costituzione e nomina dei Collegi Tecnici preposti alla verifica dei risultati e attività professionali dei dirigenti e correlata attribuzione benefici correlati, ivi compresi Strutture Complesse e Direzione Dipartimento	Delibera			

	O28	Presa d'atto dei verbali dei Collegi Tecnici preposti alla verifica dei risultati e attività professionali dei dirigenti e correlata attribuzione benefici correlati, ivi compresi Strutture Complesse e Direzione Dipartimento		Determina		
	O29	Istituzione incarichi di funzione - organizzazione e professionali	Delibera			
	O30	Selezioni interne per attribuzione incarichi di funzione - organizzazione e professionali	Delibera			
	O31	Selezioni interne per attribuzione incarichi di funzione (nomina commissione, ammissione candidati, approvazione esiti)		Determina		
	O32	Riconoscimento ai sensi Legge 68/99 di personale disabile in costanza di rapporto di lavoro		Determina		

	O33	Sospensione cautelare dal servizio nell'ambito di procedimento disciplinare o penale	Delibera			
	O34	Risoluzione unilaterale rapporto di lavoro ex art. 72 DL 112/08	Delibera			
	O35	Prosecuzione rapporto lavoro per mancato raggiungimento del minimo contributivo utile al fine del diritto di pensione di vecchiaia		Determina		
	O36	Presa d'atto richiesta permanenza in servizio dirigenti medici e sanitari ai sensi art. 22 legge 183/2010	Delibera			
	O37	Estinzione del rapporto di lavoro: presa d'atto del decesso, liquidazione indennità sostitutiva preavviso		Determina		
	O38	Estinzione del rapporto di lavoro: dimissioni volontarie compresi atti correlati e conseguenti (rettifica date e eventuale trattenuta per		Determina		

		mancato preavviso)				
	O39	Estinzione del rapporto di lavoro: dispense per inabilità permanente, compresi atti correlati e conseguenti (rettifica date, liquidazione indennità sostitutiva preavviso)		Determina		
	O40	Riconoscimento causa di servizio ed equo indennizzo (casi residuali)		Determina		
	O41	Passaggi ad altra qualifica per inidoneità permanente alle mansioni in esito a visita collegiale		Determina		
	O42	Monetizzazione ferie non godute in caso di decesso/dispensa		Determina		
	O43	Approvazione convenzioni con istituti di istruzione secondaria superiore per effettuazione stages aziendali a carattere orientativo, destinati a studenti del penultimo anno di corso		Determina		
	O44	150 ore - approvazione bando e graduatoria		Determina		

	O45	Determinazione e variazioni consistenza qualitativa e quantitativa complessiva del personale	Delibera			
	O46	Risoluzione del rapporto di lavoro (mancato superamento del periodo di prova, licenziamento disciplinare, superamento periodo di comportamento, scarso rendimento)	Delibera			
	O47	Determinazione fondi contrattuali per area	Delibera			
	O48	Recepimenti accordi contrattuali	Delibera			
	O49	Approvazione/revisione e regolamento organizzativo	Delibera			
	O50	Progettualità servizio civile nazionale (compreso eventuale selezione volontari)	Delibera			
	O51	Nomina componenti Comitato Unico di Garanzia, recepimento regolamento di funzionamento e recepimento piano azioni positive	Delibera			

	O52	Nomina Commissione Disciplina e Ufficio Ispettivo	Delibera			
	O53	Nomina Commissione Paritetica LP- Osservatorio sulla LP	Delibera			
	O54	Costituzione modifica ed integrazione Organismo aziendale di Supporto	Delibera			
	O55	Attribuzione quote incentivanti in relazione a specifiche progettualità aziendali area comparto e dirigenza	Delibera			
	O56	Firma contratti di lavoro comparto			Nota	
	O57	Firma contratti di lavoro dirigenti			Nota	
	O58	Firma contratti di lavoro Direttori Struttura Complessa			Nota	
	O59	Firma incarichi dirigenziali			Nota	
	O60	Sottoscrizione disciplinare di incarichi libero professionali e co.co.co. a titolo oneroso e gratuito			Nota	

	O61	Firma documentazione adesione fondo Perseo			Nota	
	O62	Firma dichiarazioni stragiudiziali ai sensi DPR 602/1973 e ss.mm.ii. richieste da Parma Gestione Entrate S.p.A. ed Equitalia S.p.A.			Nota	
	O63	Firma o rilascio dichiarazioni ai sensi art. 547 C.p.c. (terzo pignorato)nei procedimenti esecutivi presso terzi			Nota	
	O64	Denuncia INAIL (infortuni e app. RX)			Nota	
	O65	Denuncia INPS (compreso pratiche credito agevolato)			Nota	
	O66	Entratel			Nota	
	O67	Conto annuale			Nota	
	O68	Cessioni del quinto - sottoscrizione atti di benessere			Nota	

0.1		FORMAZIONE				
	O.1.1	Convenzione per tirocini/stage con Enti di formazione professionali, università, scuole di specializzazione (<i>esclusa l'attività inerente le professioni sanitarie</i>)		Determina		
	O.1.2	<i>Convenzione per lo svolgimento delle funzioni di Provider per conto UNIPR</i>		Determina		
	O.1.3	Convenzione con l'UNIPR per l'accesso ai servizi della Biblioteca della Facoltà di Medicina e Chirurgia	Delibera			
	O.1.4	Convenzioni con enti esterni per lo svolgimento delle funzioni di Provider nell'ambito ECM/Formazione		Determina		
	O.1.5	<i>Convenzioni con Collegi/Ordini per invio dati per riconoscimento Crediti ECM</i>		Determina		

	O.1.6	Convenzioni per utilizzo spazi e sale per attività formative		Determina		
	O.1.7	Conferimenti incarichi per attività formativa inferiori a 5000,00 euro			Nota	
	O.1.8	Conferimenti incarichi per attività formativa superiori a 5000,00 euro A PRIVATI		Determina		
	O.1.9	Comandi finalizzati per formazione <i>del personale dipendente</i>		Determina		
	O.1.1 0	Adesione a Strumenti informatici per la gestione della formazione a distanza		Determina		
	O.1.1 1	<i>Individuazione</i> dei Referenti Dipartimentali della Formazione Aziendale		Determina		
	O.1.1 2	Approvazione Piano Annuale Formazione (PAF)	Delibera			
	O.1.1 3	Attivazione di specifiche iniziative formative non ricomprese nel PAF		Determina		

	O.1.1 4	Attivazione di specifiche iniziative formative con Privato Accreditato ed enti No profit non ricomprese nel PAF		Determina		
	O.1.1 5	Formalizzazione dell'assegnazione crediti ECM alle iniziative formative		Determina		
	O.1.1 6	Attestati ECM (e di partecipazione) on - line in formato pdf			Nota	
	O.1.1 7	Autorizzazione dei dipendenti/professionisti alla Formazione Esterna (compresi Master ad alto costo)			Nota	
	O.1.1 8	Avvio attività formativa pratica rivolta ai medici frequentanti il Corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale		Determina		
	O.1.1 9	<i>Certificazione dell'attività didattica e/o tirocinio</i>			Nota	
	O.1.2 0	<i>Concessione nulla-osta per partecipazione individuale a</i>			Nota	

		<i>iniziative formative sponsorizzate</i>				
	O.1.2 1	ATTIVITA' Centro BIOS (formazione all'emergenza) - approvazione tariffari		Determina		
	O.1.2 2	ATTIVITA' Centro BIOS- EMISSIONE PREVENTIVI			Nota	

UOC Supporto amministrativo dei servizi territoriali integrati ospedale - territorio

UOS Area Giuridico-Economico del Personale Convenzionato

Atto avente rilevanza esterna						
Class e	Codic e	<u>Descrizione attività oggetto di provvedimento formale</u>	<u>Delibera del Direttore Generale</u>	<u>Determina Dirigenziale</u>	<u>Delega funzionale in forma semplificata al Direttore/Responsabile</u>	Note Proposta (per le delibere) Parere (per determine) Firma/Firma congiunta (per note)
P	P. 1	Approvazione/rettifiche graduatorie aziendali di medicina convenzionata	Delibera			Proposta del Direttore UOC Supporto Amministrativo dei Servizi territoriali integrati ospedale - territorio
	P.2	Corresponsione premio di operosità		Determina		Parere del Dirigente Amm.Vo UOS Area Giuridica Economica del Personale Medico Convenzionato
	P.3	Presa d'atto di Accordi Locali Aziendali sottoscritti fra AUSL e OO.SS. medici convenzionati	Delibera			Proposta del Direttore UOC Supporto Amministrativo dei Servizi territoriali integrati ospedale - territorio
	P.4	Presa d'atto di progetti aziendali sottoscritti fra	Delibera			Proposta del Direttore UOC Supporto Amministrativo dei Servizi territoriali

		AUSL e OO.SS. medici convenzionati				integrati ospedale - territorio
	P.5	Costituzione/modifica del Comitato Aziendale di Medicina Generale	Delibera			Proposta del Direttore UOC Supporto Amministrativo dei Servizi territoriali integrati ospedale - territorio
	P.6	Costituzione/modifica del Comitato aziendale di Pediatria di Libera Scelta	Delibera			Proposta del Direttore UOC Supporto Amministrativo dei Servizi territoriali integrati ospedale - territorio
	P.7	Costituzione/modifica del Comitato Consultivo per la Specialistica Ambulatoriale	Delibera			Proposta del Direttore UOC Supporto Amministrativo dei Servizi territoriali integrati ospedale - territorio
	P.8	Approvazione avviso trimestrale pubblicazione ore specialistica ambulatoriale		Determina		Parere del Dirigente Amm.Vo UOS Area Giuridica Economica del Personale Medico Convenzionato
	P.9	Cessazione incarico Medico Convenzionato		Determina		Parere del Dirigente Amm.Vo UOS Area Giuridica Economica del Personale Medico Convenzionato
	P.10	Costituzione Commissioni tecniche di valutazione per la Specialistica ambulatoriale		Determina		Parere del Dirigente Amm.Vo UOS Area Giuridica Economica del Personale Medico Convenzionato

	P.11	Liquidazione mensile compensi per attività rese da Specialisti Ambulatoriali Interni, Veterinari ed altre Professionalità Sanitarie Ambulatoriali, Medicina Penitenziaria e Medicina dei Servizi			Nota	Firma del Dirigente Amm.Vo UOS Area Giuridica Economica del Personale Medico Convenzionato
	P.12	Liquidazione mensile compensi per attività rese da Medici del ruolo unico di assistenza primaria a rapporto orario e Medici Emergenza Territoriale			Nota	Firma del Dirigente Amm.Vo UOS Area Giuridica Economica del Personale Medico Convenzionato
	P.13	Liquidazione mensile compensi per attività rese da Medici del ruolo unico di assistenza primaria a ciclo di scelta e Pediatri di Libera Scelta			Nota	Firma del Dirigente Amm.Vo UOS Area Giuridica Economica del Personale Medico Convenzionato