SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOO000

REGISTRO: Deliberazione

NUMERO: 0000256

DATA: 10/04/2024 13:09

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'ACCORDO PER L'ISTITUZIONE DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO ALL'OIV–SSR (O.A.S.) UNICO PER LE AZIENDE SANITARIE DELLA PROVINCIA DI PARMA E DEL RELATIVO REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Fabi Massimo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Rossi Sandra - Direttore Sanitario FF
Con il parere favorevole di Ventura Antonio - Direttore Amministrativo

Su proposta di Giacinto Giorgio - S.C. Affari Generali che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-02]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- S.C.I. Area Giuridica
- S.C.I. Formazione e Sviluppo Risorse Umane
- DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE RISORSE UMANE
- S.C.I. Area Economica

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000256_2024_delibera_firmata.pdf	Fabi Massimo; Giorgio Giacinto; Rossi Sandra; Ventura Antonio	B7D582AD93B1E3D9C7D8B1725B3A2510F8316C7AD181FD4B0611381CA551D515
DELI0000256_2024_Allegato1.pdf:		89C5956AB9BE7ED87C94585D9ACCC3B430281741298DF83A9CFE4C1BEBD69164
DELI0000256_2024_Allegato2.pdf:		39C2AA1C0E1F87D2351A71E8B55122E4B465A07C0F68D26C8E53D8DB57EABC8B

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma

DELIBERAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'ACCORDO PER L'ISTITUZIONE DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO ALL'OIV–SSR (O.A.S.) UNICO PER LE AZIENDE SANITARIE DELLA PROVINCIA DI PARMA E DEL RELATIVO REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- con deliberazioni di Giunta Regionale n. 737/2020 e n. 749/2020 sono stati assegnati all'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma e all' Azienda USL di Parma obiettivi di mandato, tra i quali risulta di particolare rilievo l'attuazione di un percorso che crei le condizioni per una unificazione di livello provinciale tra le Aziende stesse;
- con la stessa Delibera di Giunta Regionale n. 737 del 25/06/2020 e Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 124 del 29/06/2020, in sede di nomina del Direttore Generale dell' Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, è stato affidato allo stesso il mandato specifico e prioritario di realizzare, unitamente all'Azienda USL provinciale, il suddetto obiettivo di attuare un processo di avvicinamento ad una unificazione delle Aziende sanitarie parmensi, in continuità con gli obiettivi di mandato già in precedenza assegnati;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 899 del 06/06/2022 e con Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 95 del 08/06/2022 è stato nominato il Commissario Straordinario dell' Azienda USL di Parma, individuato nel titolare dell'incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero,-, Universitaria di Parma, in considerazione del progetto di unificazione delle due Aziende sanitarie provinciali, già avviato e condiviso;

PREMESSO inoltre che:

- AOU Parma e AUSL Parma, allo scopo di realizzare l'obiettivo di mandato ricevuto, hanno avviato un processo di integrazione dei servizi che, a far tempo dal 1 ottobre 2016, ha interessato dapprima le funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff, coinvolgendo progressivamente anche ambiti e servizi sanitari;
- con nota AOU PR prot. n. 41686 del 19/11/2020 e AUSL PR prot. n. 70083 del 19/11/2020 è stato trasmesso in Regione il progetto di integrazione delle Aziende USL e Ospedaliero - Universitaria di Parma, finalizzato a creare le condizioni necessarie alla unificazione, attraverso la riconfigurazione dei processi che interessano tutti gli assetti aziendali e attraversano i diversi livelli di assistenza;
- con nota AOU PR prot. n. 23075 del 28/05/2021 e nota AUSL PR prot. n. 37900 del 28/05/2021 è stato inviato all'Assessore alle Politiche per la Salute della Regione Emilia Romagna e al Direttore Generale Cura della Persona Salute e Welfare il documento "Percorso verso l'unificazione delle Aziende USL e Ospedaliero/Universitaria di Parma: risultati della prima fase di pianificazione";

- con deliberazione di Giunta n. 2281 del 27/12/2021 la Regione Emilia Romagna ha riavviato il percorso di unificazione delle Aziende USL e Ospedaliero - Universitarie di Parma e Ferrara;
- con determinazione n. 7868 del 27/04/2022 del Direttore della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare si è provveduto all'istituzione di un gruppo tecnico multiprofessionale per verificare le condizioni di fattibilità del progetto di unificazione delle AUSL e AOU di Parma e Ferrara – attuazione DGR n. 2281/2021;
- con nota del 02/08/2022 è stato condiviso con la Regione il documento "Progetto di unificazione delle Aziende USL ed Ospedaliero - Universitaria di Parma – condizioni di fattibilità, aspetti di governance, organizzativi ed economici";
- il percorso intrapreso dalle due Aziende, attraverso la costituzione di gruppi tecnici interaziendali e il costante confronto con la Regione e con l'Università degli Studi di Parma, ha portato a individuare nell' Azienda Sanitaria Universitaria (ASU) provinciale il modello organizzativo ottimale per la realizzazione della suddetta unificazione;

DATO ATTO che, con deliberazione di Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma n. 521 del 31/07/2023 e deliberazione di Azienda USL Parma n. 308 del 31/07/2023 , è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO 2023-2025, elaborato in collaborazione tra le due Aziende Sanitarie di Parma, anche in ragione del rispetto degli obiettivi di mandato conferiti alle due Direzioni Aziendali con le citate Delibere di Giunta Regionale n. 737/2020, n. 749/2020 e n. 899/2022, per il conseguimento dell' unificazione tra le Aziende stesse;

VALUTATO, quindi, alla luce delle esperienze fino ad oggi messe in atto, che il conseguimento dell' obiettivo di una progressiva unificazione delle Aziende sanitarie provinciali viene favorito anche mediante la costituzione, laddove ne sussista la fattibilità, di organismi e strutture il più possibile comuni e integrate per entrambe le Aziende, al fine di ampliare una gestione delle attività con modalità sempre più condivise;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 35 del 29/03/2019 " *Regolamento per il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Regione Emilia Romagna e degli Enti del Sistema delle Amministrazioni regionali*", con cui è stato superato quanto disposto con precedente Deliberazione di Giunta Regionale n. 334 del 17/03/2014;

VISTO, in particolare, l'art.11 del suddetto Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 35 del 29/03/2019, rubricato " *Organismi Aziendali di Supporto all'OIV-SSR*" che prevede, tra l' altro, che:

- per garantire all'OIV-SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni e assicurare allo stesso la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuno degli enti e aziende coinvolti, è prevista, presso ogni amministrazione, l'istituzione di una funzione che afferisca direttamente alla direzione strategica aziendale;
- tale funzione viene esercitata mediante l'Organismo Aziendale di Supporto (OAS). Gli enti e aziende possono esercitare anche congiuntamente tra loro, tramite sottoscrizione di appositi accordi, le funzioni di supporto all'attività dell'OIV-SSR, anche a livello di area vasta o di altra aggregazione territoriale, in conformità ai principi di efficacia, efficienza ed economicità;

- la costituzione degli OAS deve prevedere almeno un componente esterno all'Ente o Azienda di competenza, dotato di idonea qualificazione professionale, nel rispetto delle norme di cui all'art. 7 decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nei limiti di spesa definiti con atto della Direzione Generale Cura della persona, salute e welfare. Tra i componenti dell'OAS deve essere individuato un Coordinatore;

DATO ATTO che lo stesso art. 11 soprarichiamato prevede che i principali compiti riconosciuti all' Organismo Aziendale di Supporto, in applicazione delle linee guida e di indirizzo emanate dall'OIV-SSR, sono quelli volti a:

- assicurare il supporto all'attività di programmazione e valutazione aziendale, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione;
- verificare la correttezza metodologica dei sistemi di programmazione, misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali, monitorando il funzionamento del Sistema di valutazione aziendale;
- verificare e promuovere il corretto confronto tra valutato e valutatore in ogni fase del procedimento di valutazione, in special modo nei casi di posizioni difformi, anche nell'ambito delle valutazioni di seconda istanza, validando il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale, in applicazione dei CCNL vigenti;
- supportare l'OIV-SSR nello svolgimento dei compiti e delle funzioni attribuiti allo stesso;
- svolgere eventuali altre funzioni assegnate dalla Direzione aziendale, compatibili e coerenti con quanto sopra riportato;

RICHIAMATE altresì:

- le deliberazioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione Enti e Aziende del SSR, attualmente in vigore, n. 3/2016 " *Aggiornamento delle linee guida sul Sistema di misurazione e valutazione della performance*" e n. 4/2016 " *Prevenzione Corruzione e Trasparenza: prime indicazioni, ai sensi del D. Lgs 97/2016 del PNA 2016, agli OAS e ai RPCT aziendali*";
- le Linee guida dell'Organismo Indipendente di Valutazione Enti e Aziende del SSR 1/2022 " *Sistema* di valutazione integrata del personale delle Aziende Sanitarie", di cui al prot. OIV-SSR n. 641755 del 18/07/2022, che prevedono, tra l'altro, al punto 5.5 riguardo alla *Composizione dell'OAS*, che:

- non dovrebbero essere inserite figure di line (componenti della Direzione Aziendale, Direttori di dipartimento ecc.);
- l'eventuale parere difforme del membro esterno rispetto a quanto dichiarato/deciso/comunicato dall'OAS deve essere ben esplicitato nei verbali e comunicato all'OIV-SSR;
- non dovrebbe essere componente degli OAS il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- si suggerisce che il numero di componenti di ogni OAS sia compreso fra 3 e 5;

RITENUTO opportuno prevedere la costituzione di un Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR (OAS) Unico per l'Azienda USL di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma mediante stipula di un accordo tra le aziende stesse ai sensi del succitato decreto n. 35/2019;

PRECISATO che:

- con successivo specifico atto sarà formalizzata la nomina dei componenti dell'Organismo di Supporto Unico;
- i componenti dell'Organismo, come nominativamente individuati, sono designati dalle Aziende quali soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 29 del GDPR e 2-quaterdecies e riceveranno, a cura del Coordinatore, le istruzioni specifiche operative per le attività svolte;

VERIFICATO che:

- la proposta di costituzione di un Organismo Aziendale di Supporto Unico per le Aziende Sanitarie provinciali, unitamente al Regolamento di funzionamento dello stesso, è stata oggetto di apposita informazione alle rappresentanze sindacali di Area Dirigenziale e di Area Comparto in data 22.03.2024;
- la stessa proposta di modifica organizzativa, unitamente al Regolamento per il funzionamento dell' Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR (O.A.S.) Unico per le Aziende sanitarie provinciali di Parma, è stata presentata al Collegio di Direzione, mediante comunicazione del 25.03.2024;

DATO ATTO che

- il testo della presente deliberazione che approva l'accordo per l'istituzione dell'OAS Unico e il relativo regolamento di funzionamento è stato avallato dalle direzioni amministrative delle due aziende in data 29.03.2024;
- l'adozione del presente accordo comporta una modifica al vigente atto aziendale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma ;

VISTO il testo dell'accordo tra l'Azienda USL di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma per l' istituzione dell'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR (O.A.S.) Unico per le Aziende sanitarie provinciali di Parma, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (all.1);

VISTO altresì il testo del Regolamento per il funzionamento dell'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR (O.A.S.) Unico per le Aziende sanitarie provinciali di Parma, allegato anch'esso quale parte integrante e sostanziale al presente atto (all.2);

Delibera

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di approvare l’accordo tra l’Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma e l’Azienda USL di Parma per l’istituzione dell’Organismo Aziendale di Supporto all’OIV-SSR (O.A.S.) Unico per le Aziende sanitarie provinciali di Parma, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (all1);
2. di approvare altresì il Regolamento per il funzionamento dell’Organismo Aziendale di Supporto all’ OIV-SSR (O.A.S.) Unico per le Aziende sanitarie provinciali di Parma, allegato anch'esso alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale (all.2);
3. di rimandare a successivo specifico atto la nomina dei componenti dell’Organismo oggetto del presente provvedimento, precisando che i componenti dell’Organismo, come nominativamente individuati, sono designati dalle Aziende quali soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 29 del GDPR e 2-quaterdecies e riceveranno, a cura del Coordinatore, le istruzioni specifiche operative per le attività svolte;
4. di precisare che il presente atto non comporta maggior spesa a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto, altresì, che tale istituzione comporta la modifica dell’Atto Aziendale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma;
6. di trasmettere il presente atto all’Azienda USL di Parma

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Maria Teresa Guarnieri

Allegato 1)

ACCORDO PER L'ISTITUZIONE DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO ALL'OIV-SSR (O.A.S.) UNICO PER LE AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI DI PARMA

TRA

L'AZIENDA U.S.L. DI PARMA con sede legale in Parma, Strada del Quartiere 2/A, codice fiscale 01874230343, rappresentata dal Dr. Massimo Fabi, in qualità di Commissario Straordinario

E

L'AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA con sede legale in Parma, Via Antonio Gramsci n.14, codice fiscale 01874240342, rappresentata dal Dr. Massimo Fabi, in qualità di Direttore Generale

PREMESSE

Premesso che nei provvedimenti regionali di nomina del Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Parma (DGR 899/2022) e del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma (DGR 737/2020) è posto l'obiettivo prioritario di realizzare un percorso per pervenire all'unificazione di livello provinciale delle due Aziende sanitarie, in continuità con gli obiettivi di mandato già in precedenza assegnati;

precisato che la costituzione di organismi e strutture comuni e integrate per entrambe le Aziende sanitarie provinciali costituisce, laddove ne sussista la fattibilità, un'azione efficace per il conseguimento del succitato obiettivo di progressiva unificazione delle Aziende stesse, nell'ottica di favorire la gestione delle attività con modalità sempre più condivise;

richiamato il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 35 del 29/03/2019 ad oggetto: "*Regolamento per il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Regione Emilia Romagna e degli Enti del Sistema delle Amministrazioni regionali*";

preso atto che ai sensi del Regolamento approvato con il suddetto atto n. 35/2019, art. 11, c. 2, "*Gli enti e aziende possono esercitare anche congiuntamente tra loro, tramite sottoscrizione di appositi accordi, le funzioni di supporto all'attività dell'OIV-SSR, anche a livello di area vasta o di altra aggregazione territoriale in conformità ai principi di efficacia, efficienza ed economicità*"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1
Oggetto

Le Aziende Sanitarie provinciali di Parma costituiscono un Organismo Aziendale di Supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione degli Enti e Aziende del SSR Unico per garantire allo stesso OIV-SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni ed assicurare la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuna delle Aziende in argomento.

L'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR Unico dell'Azienda USL di Parma e dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma afferisce alle direzioni strategiche aziendali.

Art.2
Durata dell'accordo

Il presente accordo ha validità per un periodo di 5 anni, dalla data di sottoscrizione tra le parti.

Alla scadenza, qualora permanga, per entrambe le parti, la volontà di dare prosecuzione all'attività in oggetto, nelle more dell'espletamento del procedimento di formalizzazione del nuovo atto negoziale, il presente accordo si intenderà automaticamente prorogato.

Ciascuna delle parti contraenti può recedere dal presente accordo anche prima della scadenza, previa comunicazione scritta a mezzo PEC, da trasmettersi almeno 30 giorni prima. L'accordo potrà viceversa essere rinnovato con formali provvedimenti dalle parti.

In particolare l'Azienda USL di Parma e l'Azienda Ospedaliero–Universitaria di Parma si riservano la facoltà di risolvere la presente convenzione con preavviso scritto a mezzo PEC da trasmettersi con preavviso di 30 giorni qualora dovessero subentrare difficoltà organizzative interne tali da impedire l'assolvimento degli impegni assunti.

Art. 3
Trattamento dei dati personali

Le parti dichiarano di aver provveduto, reciprocamente, a fornire le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito per brevità semplicemente "GDPR") in merito ai dati personali che vengono trattati nell'ambito del presente Accordo, o in ulteriori documenti ad esso collegati, esclusivamente ai fini della conclusione del presente accordo e per gli adempimenti strettamente connessi alla gestione dello stesso. Le "*Informazioni sul trattamento dei dati personali per finalità di esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali*", rese dall'Azienda Ospedaliero–Universitaria di Parma e dall'Azienda USL di Parma, sono altresì reperibili sui rispettivi siti web istituzionali, Sezione Privacy.

Per le attività in capo all'Organismo Aziendale di Supporto Unico, le parti determinano le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali mediante accordo interno ai sensi dell'art. 26 del GDPR.
I componenti dell'Organismo Aziendale di Supporto Unico sono designati quali soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 29 del GDPR e 2 - *quaterdecies* del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e sono tenuti, anche successivamente al venir meno del loro incarico, alla protezione dei dati personali e alla riservatezza di ogni informazione di cui vengano a conoscenza nell'ambito delle attività dell'O.A.S. Unico.

Art. 4
Codice di comportamento

I professionisti nominati quali componenti dell'Organismo oggetto del presente accordo, nello svolgimento della propria attività, sono tenuti a rispettare tutte le clausole di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 "Codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione" come integrato dal regolamento interaziendale approvato con delibera n. 35 del 24/01/2024 dell'AUSL di Parma e delibera n. 40 del 24/01/2024 dell'AOU di Parma ad oggetto "Approvazione aggiornamento 2024 del Codice di comportamento interaziendale per il personale operante presso le Aziende Sanitarie AUSL e Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma".

Parma, _____

Azienda U.S.L. Parma
Il Commissario Straordinario
Dr. Massimo Fabi

Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma
Il Direttore Generale
Dr. Massimo Fabi

Allegato 2)

REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO ALL'OIV-SSR (O.A.S.) UNICO PER LE AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI DI PARMA

ART. 1
Oggetto

Il presente regolamento è finalizzato a disciplinare il funzionamento dell'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR (O.A.S.) Unico per AUSL e AOU di Parma, costituito per garantire all'Organismo Indipendente di Valutazione Regionale (OIV- SSR) il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni ed assicurare la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuna Azienda.

ART. 2
Compiti dell'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR (O.A.S.) Unico per le Aziende sanitarie provinciali di Parma

I principali compiti riconosciuti all'Organismo Aziendale di Supporto Unico, secondo quanto disposto dal Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 35 del 29/03/2019 ed in applicazione delle linee guida e di indirizzo emanate dall'OIV-SSR, sono quelli volti a:

a) assicurare il supporto all'attività di programmazione e valutazione aziendale, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione;

b) verificare la correttezza metodologica dei sistemi di programmazione, misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali, monitorando il funzionamento del Sistema di valutazione aziendale;

c) verificare e promuovere il corretto confronto tra valutato e valutatore in ogni fase del procedimento di valutazione, in special modo nei casi di posizioni difformi, anche nell'ambito delle valutazioni di seconda istanza, validando il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale, in applicazione dei CCNL vigenti;

d) supportare l'OIV-SSR nello svolgimento dei compiti e delle funzioni attribuiti allo stesso;

e) svolgere eventuali altre funzioni assegnate dalla Direzione aziendale, compatibili e coerenti con quanto sopra riportato.

ART. 3
Composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR per le Aziende sanitarie provinciali di Parma e individuazione della figura del Coordinatore

L'Organismo Aziendale di Supporto Comune per le Aziende sanitarie provinciali di Parma è un organismo collegiale composto da n. 7 componenti, nominati con atto del Direttore Generale delle Aziende coinvolte, nel rispetto del principio di pari opportunità e di parità di genere, che all'atto di nomina individua il Coordinatore e il componente cui attribuire anche le funzioni di segreteria.

I componenti dell'O.A.S. Comune (interni ed esterni) individuati dalle Aziende devono garantire, in ordine a quanto previsto dalle indicazioni e linee guida emanate da OIV-SSR, adeguate professionalità ed esperienze in relazione alle funzioni assegnate all'organismo, oltre ad autonomia e terzietà.

Composizione: n. 1 Dirigente Amministrativo; n. 1 Dirigente Medico afferente alla Direzione Sanitaria; n. 2 Rappresentanti delle Professioni Sanitarie (dirigente/titolare di incarico di funzione), uno designato da AUSL e uno designato da AOU; n. 2 Componenti dell'area dei professionisti della

salute e dei funzionari (ruolo amministrativo) di cui uno afferente all'Area Risorse Umane, n. 1 Componente esterno.

Il componente esterno, dotato di elevata professionalità, qualificazione professionale ed esperienza, è nominato ai sensi dell'art. 7, comma 6 quater del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 5, comma 1, lett. c) del d.lgs. 27 maggio 2017, n. 75.

I componenti interni sono individuati dalle Direzioni aziendali in relazione all'attinenza degli ambiti di attività e dei compiti ordinariamente svolti da ciascun dipendente rispetto alle competenze proprie dell'O.A.S.

Per i componenti esterni dell'Organismo Aziendale di Supporto sono applicabili le disposizioni in materia di:

- incompatibilità e inconferibilità degli incarichi;
- conflitto di interessi.

Al componente esterno dell'Organismo Aziendale di Supporto è riconosciuto un compenso per la prestazione svolta nell'ambito dell'organismo secondo quanto indicato al successivo art. 6, mentre l'incarico attribuito al personale dipendente rientra nei compiti d'ufficio e non determina alcun compenso aggiuntivo.

Nell'ambito della composizione dell'OAS, come previsto dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 35 del 29/03/2019, è individuato il componente con funzione di Coordinatore, che, in caso di assenza o impedimento, viene temporaneamente sostituito nelle funzioni di coordinamento dell'Organismo da un componente con funzione di vice coordinatore.

Un componente assume le funzioni di segreteria.

ART. 4
Durata, cessazione e revoca

L'Organismo Aziendale di Supporto Unico resta in carica per un periodo triennale rinnovabile.

Il componente esterno dell'Organismo Aziendale di Supporto Unico resta in carica tre anni, al pari dei componenti dell'OIV-SSR, eventualmente rinnovabili.

Il componenti dell'Organismo Aziendale di Supporto Unico cessano dall'incarico per:

- scadenza dell'incarico;
- dimissioni volontarie. In caso di dimissioni deve essere garantito, di norma, un preavviso minimo di trenta giorni;
- decadenza per sopraggiunta incompatibilità;

I componenti possono essere sostituiti per esigenze organizzative aziendali, ivi compresa l'assegnazione degli stessi, in ambito aziendale, a funzioni non attinenti al ruolo di componente OAS.

I componenti dell'Organismo Aziendale di Supporto Unico sono revocati dalle Direzioni Strategiche in caso di grave inosservanza dei doveri inerenti l'incarico.

Il componente da nominare in sostituzione del componente dimissionario o revocato è individuato dalle Direzioni Strategiche.

Il componente nominato in sostituzione di componenti cessati anticipatamente dall'incarico o revocati rimane in carica per il periodo residuo di vigenza dell'organismo.

ART. 5
Modalità di funzionamento

L'O.A.S. unico è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei relativi componenti.

Le decisioni sono adottate a maggioranza dei presenti.

Nel caso in cui siano presenti componenti in numero pari e non vi sia unanimità di valutazione, prevale il voto del Coordinatore, se quest'ultimo è assente prevale il voto del vice coordinatore.

L'O.A.S. unico esercita i compiti e le funzioni di cui all'art. 2 mediante verifiche, valutazioni, predisposizione di pareri, relazioni, attestazioni.

L'O.A.S. unico si riunisce, di norma, alternativamente presso le sedi dell'Azienda USL di Parma o dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

E' altresì possibile, in casi di oggettiva impossibilità di uno o più componenti a partecipare o in altri di forza maggiore, di cui va dato atto nel verbale, e comunque nei casi in cui l'oggetto della riunione lo consenta, tenere le riunioni in modalità telematica, attraverso la partecipazione da luoghi diversi dalle sedi aziendali e avvalendosi di strumenti di teleconferenza o videoconferenza.

Le convocazioni avvengono a cura del Coordinatore per il tramite della segreteria. .

Di ogni riunione dell'Organismo Aziendale di Supporto Unico viene redatto il verbale sottoscritto dal Coordinatore e dal segretario contestualmente, ovvero nella riunione successiva.

Nell'esercizio delle proprie funzioni, l'O.A.S. unico ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso delle amministrazioni di afferenza, utili all'espletamento dei compiti affidati, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

ART.6
Compenso del componente esterno

Il compenso dei componenti esterni dell'Organismo aziendale di Supporto Unico è disposto sui parametri di riferimento di cui alla determinazione del Direttore Generale alla Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia- Romagna n. 103/2015 ad oggetto "*Organismi aziendali di supporto all'Organismo Indipendente di valutazione per gli Enti e le Aziende del SSR e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'Ambiente (ARPA) – determinazione costi*".

Tale compenso sarà liquidato di norma trimestralmente su presentazione di idonea documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste nel presente provvedimento.

Nessun compenso aggiuntivo è previsto per i componenti interni, in quanto l'attività svolta in qualità di componente OAS si configura quale compito d'ufficio.

ART.7
Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento, si rinvia alla normativa nazionale e regionale, nonché ai provvedimenti regionali vigenti in materia.