



## FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOO000  
REGISTRO: Deliberazione  
NUMERO: 0000286  
DATA: 20/04/2022 12:16  
OGGETTO: ISTITUZIONE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE A VALENZA INTERAZIENDALE "GOVERNO DELLA DOMANDA E DELL' OFFERTA DI PRESTAZIONI DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE", AFFERENTE AL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE DISTRETTO DI PARMA DELL'AZIENDA U.S.L. PARMA E ATTI CONSEGUENTI.

### SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Fabi Massimo in qualità di Direttore Generale  
Con il parere favorevole di Brianti Ettore - Direttore Sanitario  
Con il parere favorevole di Ventura Antonio - Direttore Amministrativo F.F.

Su proposta di Cecilia Morelli - S.C.I. Formazione e Sviluppo Risorse Umane che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

### CLASSIFICAZIONI:

- [01-06-06]

### DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- S.C.I. Formazione e Sviluppo Risorse Umane
- DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE RISORSE UMANE

### DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DELI0000286_2022_delibera_firmata.pdf	Brianti Ettore; Fabi Massimo; Morelli Cecilia; Ventura Antonio	C758DC4BC5BAFB7AEC74F3E192C039B EEB10710754274909AF9B2470E8911715
DELI0000286_2022_Allegato1.pdf:		DFA0834A4E972001A7AAC5D15F0F76F5 FB2954C5707E8AB5B746658A5A39E7EC



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



## **DELIBERAZIONE**

**OGGETTO:** ISTITUZIONE DELLA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE A VALENZA INTERAZIENDALE "GOVERNO DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA DI PRESTAZIONI DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE", AFFERENTE AL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE DISTRETTO DI PARMA DELL'AZIENDA U.S.L. PARMA E ATTI CONSEGUENTI.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **PREMESSO:**

- che, con deliberazione dell'Azienda USL di Parma n. 144 del 08/03/2016, è stato istituito l'incarico dirigenziale di direzione della U.O. Semplice "Responsabile Unitario dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali", afferente alla Direzione Sanitaria aziendale, per assicurare il coordinamento dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali in tutto l'ambito provinciale, avente pertanto, competenza interaziendale per le due Aziende Sanitarie della provincia di Parma;

- che con nota prot. AUSL n. 37712 del 23/06/2020 è stato conferito alla Dr.ssa Bizzoco Sabrina l'incarico di Responsabile *f.f.* della suddetta Struttura Semplice "Responsabile Unitario dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali", a far tempo dal 22/06/2020;

#### **RILEVATO:**

- che, in ordine alle linee di programmazione assunte dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito dell'assistenza specialistica ambulatoriale volte al miglioramento dell'accessibilità ai servizi sanitari, sono individuati in tale ambito disciplinare i seguenti obiettivi:

- mantenimento dei tempi di attesa delle prestazioni specialistiche monitorate entro i tempi di attesa standard;
- monitoraggio dell'applicazione della DGR 377/2016 e delle indicazioni operative (sanzioni per mancate disdette);
- prescrizioni e prenotazione dei controlli – promozione della prescrizione da parte dello specialista e della prenotazione da parte della struttura che ha in carico il paziente;
- monitoraggio delle prestazioni disponibili in prenotazione on line sul CUPWEB regionale;

- che i suddetti obiettivi devono essere raggiunti dall'Azienda USL Parma in collaborazione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, quale parte integrante dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale;

**VISTA** la nota, prot. AUSL Parma n. 73911 del 28/10/2021, acquisita al prot. AOU Parma n. 44256 del 29/10/2021, e la successiva nota, prot. AUSL n. 4647 del 24/01/2022 acquisita al prot. AOU n. 2698 del 24/01



/2022, con la quale il Sub Commissario Sanitario Azienda USL Parma, nel definire un modello organizzativo idoneo ad offrire miglior presidio al conseguimento dei summenzionati obiettivi posti a livello regionale, rappresenta la necessità di individuare la specifica funzione “Governo della domanda e dell’offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale”, prevedendo contestualmente l’istituzione del relativo incarico dirigenziale di responsabilità della stessa;

**VISTO** il documento “Proposta di istituzione di unità operativa semplice dipartimentale per le funzioni del responsabile delle attività di specialistica ambulatoriale interaziendale”, allegato alla suddetta nota prot. AUSL n. 4647 del 24/01/2022 acquisita al prot. AOU n. 2698 del 24/01/2022, i cui contenuti si intendono qui integralmente richiamati, con il quale viene definito un riassetto organizzativo della funzione di governo dell’ambito disciplinare della Specialistica Ambulatoriale per il conseguimento dei succitati fini e il perseguimento degli obiettivi diffusamente indicati nel documento stesso;

**DATO ATTO:**

- che l’individuazione della U.O. “Governo della domanda e dell’offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale”, avente valenza di Struttura Semplice Dipartimentale, così come illustrato con il suddetto documento, rappresenta il modello organizzativo più funzionale al fine di orientare e coordinare il sistema della domanda e dell’offerta delle prestazioni di specialistica ambulatoriale e si caratterizza per la collocazione della struttura nell’ambito all’Azienda territoriale, pur avendo responsabilità interaziendale, con funzioni a valenza trasversale su tutto il territorio provinciale, ivi compresa l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma relativamente agli ambiti specifici di competenza;
- che la riorganizzazione di che trattasi prevede che confluiscano nella competenza della suddetta Unità Operativa le funzioni riconducibili all’incarico di Responsabile Unitario per l’accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali (R.U.A.), assicurando in ambito di specialistica ambulatoriale il governo della domanda, dell’accesso e dell’offerta e dell’appropriatezza prescrittiva attuato in modo omogeneo e centralizzato, in risposta sia alle esigenze dell’integrazione tra le Aziende sanitarie provinciali, sia alle esigenze di monitoraggio provinciale attuato dalla Regione Emilia Romagna;
- che, in particolare, sono poste nella competenza della succitata Unità Operativa le seguenti funzioni ed ambiti di attività:
  - presidiare i tempi d’attesa delle prestazioni specialistiche ambulatoriali in ambito provinciale, in linea con gli indirizzi regionali ed aziendali in materia, raccordandosi con le articolazioni /strutture delle due Aziende sanitarie;
  - coordinare a livello interaziendale l’offerta delle prestazioni specialistiche con specifico riferimento al monitoraggio e committenza delle agende su tutto l’ambito provinciale;
  - presidiare gli adempimenti previsti dalle linee di indirizzo regionali in tema di miglioramento dell’accessibilità alle cure specialistiche, raccordandosi e avvalendosi delle articolazioni /strutture delle due Aziende Sanitarie;



- verificare l'appropriatezza prescrittiva (corretta indicazione del quesito diagnostico, condizioni di erogabilità, del tipo accesso e della classe di priorità) ed organizzativa (incremento delle prescrizioni e prenotazione dei controlli a carico dello specialista);
- coordinare/governare gli organismi aziendali e interaziendali istituiti ai sensi delle direttive di settore;
- proporre alle Direzioni Aziendali la sospensione della Libera Professione per le prestazioni che non rispettano le condizioni di equilibrio nel rapporto con l'attività istituzionale;
- collaborare ai lavori in tema di specialistica ambulatoriale nella relativa Area Vasta e con l'Osservatorio Regionale;

**RILEVATO** che al Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale di cui all'oggetto vengono affidati i seguenti compiti relativi al governo della domanda e dell'offerta di prestazioni specialistiche ambulatoriali:

- monitoraggio quotidiano dei tempi di attesa e proposte per prevenire gli sforamenti dei tempi di attesa standard;
- presidio e committenza sulle agende e omogeneizzazione dell'offerta sulla base delle esigenze attuali e promozione di soluzioni innovative per migliorare l'utilizzo e l'interrogazione sui calendari;
- relazione e confronto con privati accreditati e specialisti ambulatoriali per il governo dell'offerta sulle agende territoriali e ospedaliere;
- governo della domanda in collaborazione con i referenti dell'offerta territoriale e ospedaliera e con i referenti di catalogo e cartella SOLE tramite progetti condivisi con tutti i prescrittori;
- relazione e confronto con il responsabile della Libera Professione Intramoenia per proporre alle Direzioni Aziendali la sospensione della Libera Professione per le prestazioni che non rispettano le condizioni di equilibrio nel rapporto con l'attività istituzionale;

**VISTA** la nota, prot. AOU n. 13180 del 25/03/2022, assunta al protocollo dell'AUSL con il n. 20617 del 28/03/2022, con la quale il Direttore Sanitario dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma esprime parere favorevole e condivide la proposta rappresentata con la suddetta nota prot. AUSL PR n. 4647 del 24/01/2022 acquisita al prot. AOU n. 2698 del 24/01/2022;

**VERIFICATO** che della proposta di modifica organizzativa di cui sopra è stata data informazione alle OO. SS. Dirigenza Sanità delle due Aziende Sanitarie Provinciali in data 06/04/2022, come risulta agli atti dell'Ufficio Relazioni Sindacali;

**RITENUTO**, quindi, opportuno, in applicazione del suddetto disegno organizzativo, di provvedere ad istituire:

- la U.O. Semplice Dipartimentale a valenza interaziendale "Governo della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale", posta temporaneamente nell'afferenza gerarchica del Dipartimento Cure Primarie Distretto di Parma, nelle more della costituzione del Dipartimento Cure Primarie unico per l'Azienda USL di Parma, nell'ambito del riassetto organizzativo dell'area delle Cure Primarie attualmente in corso di definizione, mentre l'afferenza funzionale della Unità Operativa stessa è individuata stabilmente in capo alla Direzione Sanitaria aziendale, ed il relativo



incarico dirigenziale di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale, ascritto alla tipologia di incarico di cui di cui art. 18, co. 1, par. I, lett. b), del CCNL Area Dirigenza Sanità del 19/12/2019;

**DATO ATTO** che, in conseguenza dell'accorpamento di funzioni sopradescritto, il Dirigente Responsabile della U.O. Semplice Dipartimentale "Governare della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale" riveste anche la funzione di Responsabile unitario dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali (R.U.A), avente carattere di responsabilità di programma;

**OSSERVATO** che per quanto attiene la funzione di Responsabile Unitario per l'Accesso - R.U.A. sono identificati i seguenti ambiti di attività:

- coordinamento interaziendale dei componenti del Team operativo sulle liste di attesa nelle figure dei Referenti per i vari ambiti;
- presidio, monitoraggio e verifica degli interventi adottati in tema di facilitazione dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali dell'ambito territoriale di riferimento;
- gestione della definizione e modifica delle agende di specialistica ambulatoriale;
- garanzia del mantenimento dei tempi di attesa entro gli standard (30 gg per le visite, 60 gg per le prestazioni diagnostico strumentali, 10 gg per le urgenze);
- verifica l'appropriatezza prescrittiva (corretta indicazione del quesito diagnostico, condizioni di erogabilità, del tipo accesso e della classe di priorità) ed organizzativa (incremento delle prescrizioni e prenotazione dei controlli a carico dello specialista);
- partecipa alla stesura del Programma attuativo aziendale per il governo delle liste di attesa;
- propone alla Direzione Generale la sospensione dell'attività libero professionale intramuraria (ALPI) nel caso in cui non vengano rispettate le condizioni di equilibrio tra l'ALPI e l'SSN e non vengano garantiti i tempi di attesa standard regionali in regime istituzionale rendendo visibile l'offerta anche in ALPI in tutte le aziende dell'ambito territoriale (in collaborazione con il Responsabile/i dell'ALPI aziendale/i);
- collabora ai lavori in tema di specialistica ambulatoriale nella relativa Area Vasta;
- collabora ai lavori del Gruppo tecnico regionale liste di attesa

**DATO ATTO** che, per quanto sopra indicato e in ordine a quanto previsto nell'ambito della graduazione aziendale delle funzioni degli incarichi dirigenziali dell'Azienda USL di Parma, lo svolgimento dell'incarico all'oggetto comporta il riconoscimento al Dirigente titolare del valore di retribuzione di posizione economica "B1 incarico di direzione di struttura semplice – programma", di cui alle tabelle del Verbale di Informazione sottoscritto con le OO.SS di Area Dirigenziale in data 03/02/2020;

**PRECISATO** che l'Unità Operativa "Governare della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale" è posta temporaneamente nell'afferenza gerarchica del Dipartimento Cure Primarie Distretto di Parma, nelle more della costituzione del Dipartimento Cure Primarie unico per l'Azienda USL di Parma, nell'ambito del riassetto organizzativo dell'area delle Cure Primarie attualmente in corso di definizione, mentre l'afferenza funzionale della Unità Operativa stessa è individuata stabilmente in capo alla Direzione Sanitaria aziendale;



**DATO ATTO**, inoltre, che, in conseguenza dell'accorpamento di funzioni nell'ambito di attività dell'incarico in oggetto, all'atto di avvio dell'operatività della riorganizzazione di cui al presente provvedimento, coincidente con l'attribuzione definitiva dell'incarico dirigenziale di responsabilità della U.O. Semplice Dipartimentale istituita con il presente atto, verrà ritenuta superata la funzione di Responsabilità della U.O. Semplice "Responsabile Unitario dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali", istituita con deliberazione dell'Azienda USL di Parma n. 144/2016;

**PRECISATO**, inoltre, che, l'organizzazione interna della Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Governare della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale", verrà definita successivamente;

**RILEVATO**, altresì, che, con nota prot. AUSL Parma n. 73911 del 28/10/2021 e successivo prot. AUSL n. 4647 del 24/01/2022 acquisito al prot. AOU n. 2698 del 24/01/2022 il Sub Commissario Sanitario, in relazione alla necessità di procedere al conferimento dell'incarico di direzione della U.O. Semplice Dipartimentale a valenza interaziendale "Governare della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale", istituito con il presente atto, comunica, oltre ad ambiti di attività e obiettivi generali correlati all'incarico, i requisiti specifici per l'assunzione di tale funzione;

**VISTO** il Titolo III, capo II del CCNL 19/12/2019 Area Sanità, relativo al triennio 2016-2018, ed in particolare i commi 7 e 8 dell'art. 19 "Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa - criteri e procedure", con cui sono definite le modalità per il conferimento degli incarichi basate sull'emissione di un avviso di selezione interna;

**RICHIAMATO** il " *Verbale di confronto con le rappresentanze sindacali dell'Area della Sanità in ordine al conferimento degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa*", sottoscritto con le organizzazioni sindacali dell'Area della Sanità in data 18/02/2020 per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma ed in data 12/05/2020 per l'Azienda U.S.L. di Parma, nelle more della definizione di un Regolamento aziendale in materia, nel quale è definita una procedura concernente il conferimento degli incarichi dirigenziali diversi da quelli Professionali di base, da quelli Professionali di consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo e da quelli di Direzione di Struttura Complessa, prevedendo, in particolare, al punto 1) che, per il conferimento di tali incarichi, si procede con l'emissione di avviso di selezione interna;

**RITENUTO**, pertanto, di attivare contestualmente la procedura di selezione interna interaziendale per l'affidamento dell'incarico di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale a valenza Interaziendale "Governare della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale", posta temporaneamente nell'afferenza gerarchica del Dipartimento Cure Primarie Distretto di Parma, nelle more della costituzione del Dipartimento Cure Primarie unico per l'Azienda USL di Parma, nell'ambito del riassetto organizzativo dell'area delle Cure Primarie attualmente in corso di definizione, mentre l'afferenza funzionale della Unità Operativa stessa è individuata stabilmente in capo alla Direzione Sanitaria aziendale;



**PRECISATO** che qualora risulti vincitore della selezione interna indetta con il presente atto un Dirigente dipendente dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, questi potrà assumere l'incarico dirigenziale all'oggetto in posizione di comando presso l'Azienda in cui l'incarico stesso risulta incardinato, ovvero l'Azienda USL di Parma;

**VISTO** l'Avviso di Selezione allegato al presente atto, Allegato n. 1), quale parte integrante e sostanziale;

### **Delibera**

Per le motivazioni esposte in premessa

1) di istituire l'Unità Operativa Semplice Dipartimentale a valenza interaziendale "Governo della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale" ed il relativo incarico dirigenziale di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale, ascritto alla tipologia di incarico di cui di cui art. 18, co. 1, par. I, lett. b), del CCNL Area Sanità del 19/12/2019, per lo svolgimento delle funzioni in premessa indicate;

2) di precisare che la suddetta Unità Operativa Semplice Dipartimentale "Governo della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale" è posta temporaneamente nell'afferenza gerarchica del Dipartimento Cure Primarie Distretto di Parma, nelle more della costituzione del Dipartimento Cure Primarie unico per l'Azienda USL di Parma nell'ambito del riassetto organizzativo dell'area delle Cure Primarie attualmente in corso di definizione, mentre l'afferenza funzionale della Unità Operativa stessa è individuata stabilmente in capo alla Direzione Sanitaria dell'Azienda USL di Parma;

3) di dare atto che il Dirigente Responsabile della U.O. Semplice Dipartimentale a valenza interaziendale "Governo della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale" riveste anche la funzione di Responsabile Unitario dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali (R.U.A), avente carattere di responsabilità di programma;

4) di dare atto che, in ordine a quanto previsto nell'ambito della graduazione aziendale delle funzioni degli incarichi dirigenziali, lo svolgimento dell'incarico all'oggetto comporta il riconoscimento al Dirigente titolare del valore di retribuzione di posizione economica "B1 incarico di direzione di struttura semplice – programma", di cui alle tabelle del Verbale di Informazione sottoscritto con le OO.SS di Area Dirigenziale in data 03/02/2020;

5) di precisare che, all'atto di avvio dell'operatività dell'organizzazione definita con il presente atto, coincidente con l'attribuzione definitiva dell'incarico dirigenziale di responsabilità della U.O. Semplice Dipartimentale a valenza Interaziendale "Governo della domanda e dell'offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale", verrà ritenuta superata la funzione di Responsabilità della U.O. Semplice "Responsabile Unitario dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali", istituita con deliberazione n. 144/2016, e che la stessa U.O. Semplice "Responsabile Unitario dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali" sarà soppressa;



6) di approvare l'Avviso di Selezione, conforme a quanto previsto dal “ *Verbale di confronto con le rappresentanze sindacali dell'Area della Sanità in ordine al conferimento degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa*”, sottoscritto con le organizzazioni sindacali dell'Area della Sanità in data 18/02/2020 per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma ed in data 12/05/2020 per l'Azienda U.S. L. di Parma, allegato quale parte integrante del presente atto;

7) di dare atto che, in ordine a quanto previsto dal CCNL Area Sanità 19/12/2019 e dal punto 2) dei suddetti verbali di confronto in data 18/02/2020 e 12/05/2020, compete al Direttore f.f. del Dipartimento Cure Primarie Distretto di Parma dell'Azienda USL di Parma, sentiti i Direttori delle U.O. Complesse di afferenza del Dipartimento stesso, la valutazione comparata dei curricula formativi e professionali dei candidati ammessi alla selezione indetta con il presente atto, in esito alla quale formulare la proposta di individuazione del Dirigente idoneo allo svolgimento dell'incarico all'oggetto;

8) di precisare che nel caso in cui risulti vincitore della selezione interna interaziendale indetta con il presente atto un Dirigente dipendente dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, questi assumerà l'incarico dirigenziale oggetto della selezione stessa in posizione di comando presso l'Azienda in cui l'incarico dirigenziale risulta incardinato, ovvero l'Azienda USL di Parma;

9) di pubblicare l'Avviso di selezione sul sito intranet aziendale per un periodo non inferiore a quindici giorni;

10) di precisare che il presente atto non comporta maggior spesa a carico del bilancio aziendale.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:  
Cecilia Morelli

**S.C. Interaziendale Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane**

## **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA INTERAZIENDALE PER SOLI TITOLI**

**PER IL CONFERIMENTO DEL SEGUENTE INCARICO DI  
DIREZIONE DI STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE -**  
(art. 18, c. 1, par. I, lett. b) C.C.N.L. 19/12/2019 - Area Sanità)

**“GOVERNO DELLA DOMANDA E DELL’OFFERTA DI  
PRESTAZIONI DI SPECIALISTICA AMBULATORIALE”**  
a valenza Interaziendale  
affidente al Dipartimento Cure Primarie Distretto di Parma  
dell’Azienda U.S.L. di Parma

**SCADENZA: ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_**

*La procedura è indetta secondo quanto stabilito dal vigente C.C.N.L. dell’Area Sanità del 19.12.2019 - Triennio 2016-2018 e in applicazione del Verbale di Confronto con le Rappresentanze Sindacali dell’Area della Sanità in ordine al conferimento degli incarichi dirigenziali diversi dalla Direzione di Struttura Complessa sottoscritto in Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma il 18 Febbraio 2020 e in Azienda USL di Parma il 12 Maggio 2020*

Visto il C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19.12.2019 - Triennio 2016-2018;

Visto il *VERBALE DI CONFRONTO CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI DELL'AREA DELLA SANITA'IN ORDINE AL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DIVERSI DALLA DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA* sottoscritto in Azienda USL Parma in data 12 Maggio 2020 ed in Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma in data 18 Febbraio 2020, ove è stata definita una procedura concernente il conferimento degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa nonché diversi dalle tipologie di incarico di cui al comma 1 par. Il lettere c) e d) dell'art. 18 del C.C.N.L. 19.12.2019, nelle more della definizione di un compiuto regolamento aziendale che disciplini i criteri e le procedure per conferimento, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali;

In esecuzione della Deliberazione dell'Azienda USL di Parma n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e della Deliberazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è indetta Selezione Interna Interaziendale per soli titoli per il conferimento del seguente incarico di

**DIREZIONE DI STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE** a valenza  
Interaziendale

(art. 18, c. 1, par. I, lett. b) C.C.N.L. 19/12/2019 - Area Sanità)

**Denominazione: Governo della Domanda e dell'Offerta di prestazioni di specialistica ambulatoriale**

**Afferenza: Dipartimento Cure Primarie Distretto di Parma - Azienda U.S.L. Parma**

**Ambito Territoriale: provinciale**

L'incarico prevede i seguenti **Ambiti di Attività ed Obiettivi Specifici** :

- compiti relativi al governo della domanda e dell'offerta di prestazioni specialistiche ambulatoriali:
  - monitoraggio quotidiano dei tempi di attesa e proposte per prevenire gli sforamenti dei tempi di attesa standard;
  - presidio e committenza sulle agende e omogeneizzazione dell'offerta sulla base delle esigenze attuali e promozione di soluzioni innovative per migliorare l'utilizzo e l'interrogazione sui calendari;
  - relazione e confronto con privati accreditati e specialisti ambulatoriali per il governo dell'offerta sulle agende territoriali e ospedaliere;
  - governo della domanda in collaborazione con i referenti dell'offerta territoriale e ospedaliera e con i referenti di catalogo e cartella SOLE tramite progetti condivisi con tutti i prescrittori;
  - relazione e confronto con il responsabile della Libera Professione Intramoenia per proporre alle Direzioni Aziendali la sospensione della Libera Professione per le prestazioni che non rispettano le condizioni di equilibrio nel rapporto con l'attività istituzionale;
  - presidiare i tempi d'attesa delle prestazioni specialistiche ambulatoriali in ambito provinciale, in linea con gli indirizzi regionali ed aziendali in materia, raccordandosi con le articolazioni/strutture delle due Aziende sanitarie;

- coordinare a livello interaziendale l'offerta delle prestazioni specialistiche con specifico riferimento al monitoraggio e committenza delle agende su tutto l'ambito provinciale;
- presidio delle funzioni e ambiti di attività di competenza della Unità Operativa:
  - presidiare gli adempimenti previsti dalle linee di indirizzo regionali in tema di miglioramento dell'accessibilità alle cure specialistiche, raccordandosi e avvalendosi delle articolazioni/strutture delle due Aziende Sanitarie;
  - verificare l'appropriatezza prescrittiva (corretta indicazione del quesito diagnostico, condizioni di erogabilità, del tipo accesso e della classe di priorità) ed organizzativa (incremento delle prescrizioni e prenotazione dei controlli a carico dello specialista);
  - coordinare/governare gli organismi aziendali e interaziendali istituiti ai sensi delle direttive di settore;
  - proporre alle Direzioni Aziendali la sospensione della Libera Professione per le prestazioni che non rispettano le condizioni di equilibrio nel rapporto con l'attività istituzionale;
  - collaborare ai lavori in tema di specialistica ambulatoriale nella relativa Area Vasta e con l'Osservatorio Regionale;
- per quanto attiene la funzione di Responsabile Unitario per l'Accesso - R.U.A.:
  - ✓ coordinamento interaziendale dei componenti del Team operativo sulle liste di attesa nelle figure dei Referenti per i vari ambiti;
  - ✓ presidio, monitoraggio e verifica degli interventi adottati in tema di facilitazione dell'accesso alle prestazioni specialistiche ambulatoriali dell'ambito territoriale di riferimento;
  - ✓ gestione della definizione e modifica delle agende di specialistica ambulatoriale;
  - ✓ garanzia del mantenimento dei tempi di attesa entro gli standard (30 gg per le visite, 60 gg per le prestazioni diagnostico strumentali, 10 gg per le urgenze);
  - ✓ verifica l'appropriatezza prescrittiva (corretta indicazione del quesito diagnostico, condizioni di erogabilità, del tipo accesso e della classe di priorità) ed organizzativa (incremento delle prescrizioni e prenotazione dei controlli a carico dello specialista);
  - ✓ partecipa alla stesura del Programma attuativo aziendale per il governo delle liste di attesa;
  - ✓ propone alla Direzione Generale la sospensione dell'attività libero professionale intramuraria (ALPI) nel caso in cui non vengano rispettate le condizioni di equilibrio tra l'ALPI e l'SSN e non vengano garantiti i tempi di attesa standard regionali in regime istituzionale rendendo visibile l'offerta anche in ALPI in tutte le aziende dell'ambito territoriale (in collaborazione con il Responsabile/i dell'ALPI aziendale/i);
  - ✓ collabora ai lavori in tema di specialistica ambulatoriale nella relativa Area Vasta;
  - ✓ collabora ai lavori del Gruppo tecnico regionale liste di attesa

**Durata:** l'incarico ha durata quinquennale ed è rinnovabile per lo stesso periodo.

**Cumulabilità di incarichi:** l'attribuzione e l'accettazione dell'incarico comporta l'automatica decadenza da altri eventuali incarichi aziendali in atto, fatta salva la diversa espressa specificazione della compatibilità degli incarichi nel Contratto Individuale.

**Conferma e Revoca:** la conferma o la revoca dell'incarico è subordinata all'esito della verifica sull'attività del dirigente cui è assegnata la funzione, secondo le modalità, le procedure e gli effetti previsti dal Titolo III, Capo VIII, artt. 55 e segg., del

CCNL 19/12/2019, Area Sanità e successive modificazioni, la revoca può essere, altresì, disposta ai sensi dell'art. 19, c. 5 stesso CCNL.

**Retribuzione di Posizione:** al Dirigente cui è conferito l'incarico in oggetto è attribuita la Retribuzione di Posizione Parte Fissa, corrispondente all'incarico assegnato, di cui ai Contratti Collettivi Nazionali vigenti, nonché la Retribuzione di Posizione Parte Variabile aziendale stabilita, per la funzione all'oggetto, con le OO.SS. di categoria in sede aziendale presso Azienda USL Parma (posizione economica ex Struttura Semplice B1 - programma)

### **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

Possono richiedere di essere ammessi alla selezione i dipendenti a tempo indeterminato e i docenti universitari equiparati a Dirigenti Medici inseriti negli elenchi dei docenti universitari che svolgono attività assistenziale dell'Azienda USL di Parma e dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma che, alla data di scadenza indicata nel presente Avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere inquadrato nella qualifica di Dirigente Medico disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, di Dirigente Medico disciplina di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, di Docente universitario equiparato a Dirigente Medico disciplina di Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base o disciplina di Medicina Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, inserito negli elenchi dei docenti universitari che svolgono attività assistenziale;
2. essere in possesso di almeno 5 anni anzianità di servizio nel SSN ruolo dirigenziale ed aver superato con esito positivo la verifica del Collegio Tecnico prevista all'art. 57, comma 2, lett. B) del C.C.N.L. 19/12/2019 dell'Area Sanità.
3. I Dirigenti dipendenti di Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma per essere ammessi alla selezione devono presentare, all'atto della domanda di partecipazione alla selezione, espressa dichiarazione che, in caso di nomina, siano disponibili ad essere collocati in posizione di comando presso l'Azienda U.S.L. di Parma per lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente selezione;

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice e indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda U.S.L. di Parma e al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, dovrà pervenire presso:

**Unità Operativa Complessa Interaziendale  
Formazione e Sviluppo Risorse Umane  
c/o Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma  
Padiglione 27 (ex Nefrologia)  
Via Gramsci, 14 - 43125 Parma**

Entro e non oltre le ore \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_

In considerazione dei recenti D.P.C.M. e dei vari protocolli operativi emessi allo scopo di incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare la diffusione del Covid-19, la domanda di partecipazione, corredata dalla documentazione di cui al paragrafo DOMANDA DI AMMISSIONE, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta IN MASSIMO 4 FILE formato pdf, dovrà essere inviata a mezzo PEC, specificando in oggetto "domanda di partecipazione alla selezione - Incarico Dirigenziale di ... (indicare denominazione incarico cui si intende concorrere e cognome e nome del candidato), al seguente indirizzo PEC: serv\_risorse\_umane@pec.ausl.pr.it;

perché sia ritenuta recapitata la domanda, il candidato dovrà ricevere le due ricevute: la notifica di accettazione da parte del sistema pec e la notifica di avvenuta consegna del messaggio alla casella destinataria contenete la domanda di ammissione, in caso di problemi di inoltrare contattare gli Uffici ai recapiti indicati nelle Norme Finali, prima della scadenza dell'Avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda di ammissione, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, secondo il formato allegato, debitamente datata e firmata e indirizzata al Commissario Straordinario dell'Azienda U.S.L. di Parma e al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, i concorrenti dovranno indicare:

- nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza;
- qualifica di inquadramento: profilo/qualifica/disciplina;
- incarico dirigenziale attualmente ricoperto;
- struttura complessa e/o dipartimento in cui svolge la propria attività lavorativa;
- il possesso dei requisiti specifici previsti dalla selezione;
- il recapito e l'indirizzo e-mail/PEC presso il quale dovrà essere fatta ogni comunicazione ufficiale al riguardo.

Alla domanda di ammissione devono essere allegati:

- curriculum formativo e professionale, redatto in formato Europeo, datato e firmato;
- le certificazioni relative ai titoli che i concorrenti ritengano opportuno presentare ai fini della valutazione di idoneità, ivi comprese certificazioni utili a dimostrare le capacità professionali possedute, l'esperienza acquisita nell'ambito di precedenti incarichi, anche relative a servizi prestati presso altre Aziende, nonché eventuali esperienze di studio e ricerca in Istituti di rilievo nazionale ed internazionale;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- un elenco, datato e firmato, dei documenti allegati alla domanda.

Il candidato potrà avvalersi di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

### **AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

L'ammissione dei candidati alla selezione in oggetto è effettuata con determinazione del Direttore del Servizio Formazione e Sviluppo Risorse Umane.

Dell'eventuale esclusione dalla selezione, disposta con provvedimento motivato, sarà data comunicazione agli interessati prima dell'inizio della procedura selettiva.

Il candidato escluso dalla selezione, ove ne ricorrano i motivi, può presentare opposizione alla determinazione del Direttore del Servizio Formazione e Sviluppo Risorse Umane, presentando istanza alla Direzione Generale di riferimento entro e non oltre il 7° giorno successivo a quello di notifica dell'esclusione.

### **MODALITA' DI VALUTAZIONE**

Al fine dell'attribuzione dell'incarico verrà effettuata, come previsto dall'art. 19 del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19.12.2019 - Triennio 2016-2018 e dal Verbale di confronto con le rappresentanze sindacali dell'Area Sanità in ordine al conferimento degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa, sottoscritto in Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma in data 18 Febbraio 2020 ed in Azienda USL di Parma in data 12 maggio 2020, una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali presentati, tenendo conto:

- a) delle valutazioni del Collegio Tecnico, ai sensi dell'art. 57 comma 2 del CCNL 19.12.2019;
- b) dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- c) delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti in altre Aziende o Enti o esperienze documentate di studio e ricerca presso Istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- d) dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione o altro soggetto con funzioni analoghe.

La valutazione dei curricula ai fini della proposta al Direttore Generale è posta, dal CCNL Area Sanità 19/12/2019 e dai verbali di confronto con le OO.SS. in data 18/02/2020 e 12/05/2020, in capo al:

- Direttore f.f. del Dipartimento Cure Primarie Distretto di Parma dell'Azienda USL di Parma, sentiti i Direttori delle U.O. Complesse di afferenza del Dipartimento stesso, per l'incarico di struttura semplice a valenza dipartimentale in oggetto;

Al termine della selezione il Direttore che ha effettuato la valutazione trasmette al Commissario Straordinario dell'Azienda USL Parma e al Direttore Generale di AOU Parma la proposta motivata di conferimento di incarico.

### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico sarà conferito con atto del Commissario Straordinario dell'Azienda USL Parma e del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Ai sensi del C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19.12.2019 - Triennio 2016-2018 -, l'incarico dirigenziale si perfezionerà con la stipula del contratto individuale che dovrà essere sottoscritto entro il termine massimo di 30 gg. dalla data di conferimento dell'incarico.

Trascorso inutilmente tale termine, non si procede al conferimento dell'incarico stante la mancanza del consenso da parte del dirigente.

L'incarico oggetto del presente bando ha **durata quinquennale**, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali nonché i casi di revoca anticipata normativamente previsti.

### **CONTRATTO INDIVIDUALE DI INCARICO**

Nel contratto individuale di incarico saranno riportati i seguenti elementi essenziali dell'incarico conferito, ai sensi dell'art. 11, comma 2, ed art. 19, comma 10 del CCNL 19/12/2019 dell'Area Sanità:

- denominazione e tipologia dell'incarico attribuito, tra quelli indicati nell'art. 18 del medesimo C.C.N.L.;
- ambito territoriale e afferenza dell'incarico;
- decorrenza e durata dell'incarico;
- ambiti di attività ed obiettivi generali da conseguire;
- retribuzione di posizione connessa all'incarico;
- modalità di effettuazione delle verifiche e valutazioni sull'attività del dirigente e soggetti deputati alle stesse;
- modalità di conferma e/o revoca dell'incarico.

Per tutto quanto non espressamente specificato nel Contratto Individuale, si farà riferimento al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'area dirigenziale vigente, nonché, per quanto eventualmente non disciplinato, alle norme vigenti in materia di lavoro.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) e del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti da personale Autorizzato, in modalità cartacee e automatizzate, presso la S.C. Interaziendale Formazione e Sviluppo Risorse Umane per le finalità inerenti alla gestione della selezione cui è riferita la domanda di partecipazione, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito dell'eventuale conferimento dell'incarico per la gestione dello stesso.

Il conferimento di tali dati è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima. Le informazioni non saranno diffuse o comunicate a terzi se non nei casi previsti dalla legge e saranno trattate dalle amministrazioni pubbliche di appartenenza del candidato, direttamente interessate alla posizione giuridico-economica dello stesso. L'Azienda si avvale di soggetti privati in rapporto contrattuale (es. gestori e manutentori di piattaforme informatiche...) nominati Responsabili. I dati personali saranno conservati in modo sicuro e per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati. Effettuata la selezione, i dati saranno smaltiti secondo le regole aziendali, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge o di regolamento in ragione della natura del dato.

I candidati possono in ogni momento esercitare il diritto di ottenere l'accesso ai dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti e, nei casi stabiliti dalla legge o regolamento, la limitazione, la cancellazione o l'opposizione al

trattamento, indirizzando apposita istanza al Responsabile della Protezione dei Dati Personali (c.d. RPD o DPO).

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e ss.mm.ii. nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/13.

### **NORME FINALI**

Per quanto non previsto dal presente bando si fa richiamo al C.C.N.L. dell'Area Sanità del 19.12.2019 - Triennio 2016-2018 - e al Verbale di confronto con le rappresentanze sindacali dell'Area Sanità in ordine al conferimento degli incarichi dirigenziali diversi dalla direzione di struttura complessa sottoscritto in Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma in data 18 Febbraio 2020 ed in Azienda USL di Parma in data 12 maggio 2020 aderente al dettato contrattuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente bando, nonché modificare, revocare o annullare il bando stesso per legittimi ed insindacabili motivi mediante pubblicazione del provvedimento sul sito Aziendale, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno rivolgersi al S.C. Interaziendale Formazione e Sviluppo Risorse Umane- Via Gramsci, 14 - Parma (telefono 0521/971080 oppure 0521/702896 oppure 0521/704175) .

Parma, --/--/----

IL DIRETTORE *F.F.*  
S.C. INTERAZIENDALE FORMAZIONE E SVILUPPO  
RISORSE UMANE  
*Dott.ssa Cecilia Morelli*