



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma

Regione Emilia Romagna

AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PARMA
Strada del Quartiere n. 2/a – Parma

* * * * *

**VERBALE DELLE DELIBERAZIONI
DEL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione assunta il 28/09/2016 N.647

Proposta n. 20118

Ufficio/Servizio proponente: DIREZIONE AMMINISTRATIVA

OGGETTO

Istituzione del Dipartimento Interaziendale a valenza funzionale del sistema di “Programmazione, Valutazione e Controllo” tra l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l’Azienda Ospedaliero–Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico–amministrativa e di staff – Articolazione organizzativa–Approvazione della specifica convenzione attuativa –

Il giorno 28/09/2016 alle ore 09:30 nella sede dell’Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma – Strada del Quartiere n.2/a – Parma, il Direttore Generale, sentiti il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, ha adottato l’atto in oggetto specificato.

OGGETTO: Istituzione del Dipartimento Interaziendale a valenza funzionale del sistema di “Programmazione, Valutazione e Controllo” tra l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff - Articolazione organizzativa-Approvazione della specifica convenzione attuativa -

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO e richiamato l’art.15 della Legge 07.08. 1990 n.241 “Accordi tra pubbliche amministrazioni”, ai sensi e per gli effetti della quale “...le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”;

DATO ATTO che lo sviluppo dei processi d’integrazione dei servizi di amministrazione, supporto e logistici nelle Aziende rappresenta un preciso obiettivo di mandato assegnato ai Direttori Generali delle Aziende Sanitarie di Parma e che in particolare ognuna delle Direzioni Aziendali, così come previsto nelle rispettive delibere di nomina assunte dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna, è stata chiamata ad adottare “un’integrazione piena di livello provinciale e/o di Area Vasta relativamente ai servizi di supporto amministrativo e tecnico-logistico;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta della Regione Emilia-Romagna del 13 luglio 2015, n. 901 ad oggetto “*Linee di programmazione e di finanziamento delle aziende e degli enti del servizio sanitario regionale per l’anno 2015*” nella quale è stata acclarata l’importanza del processo di integrazione di attività e funzioni tecnico amministrative e di supporto tra Aziende;

RICHIAMATA la Delibera di Giunta della Regione Emilia-Romagna del 28 giugno 2016, n.1003 ad oggetto “*Linee di programmazione e di finanziamento delle aziende e degli enti del servizio sanitario regionale per l’anno 2016*” nella quale è stata sottolineata la rilevanza della prosecuzione e conclusione dei processi di integrazione sopra delineati al fine di migliorare l’efficienza gestionale e giungere all’adeguata ridefinizione del fabbisogno di risorse umane , con conseguente razionalizzazione della spesa;

DATO ATTO che le Direzioni Aziendali con deliberazione n.283 del 20/07/2016 dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e n.488 del 21/07/2016 dell’Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma hanno approvato il documento di progettazione definitiva di

integrazione interaziendale delle funzioni di area tecnico amministrativa e di staff , individuando il nuovo assetto organizzativo;

RILEVATO che le due Aziende realizzando l'integrazione di che trattasi intendono assicurare l'omogeneizzazione di metodi e percorsi, l'ottimizzazione delle procedure, l'unicità di conduzione, tendendo a garantire il miglior utilizzo delle risorse umane, un'ottimizzazione dei costi, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione tecnico amministrativa, secondo principi di responsabilità, qualità, valorizzazione del lavoro e sviluppo delle professionalità;

EVIDENZIATO che nell'ambito delle citate deliberazioni n. 283/2016 e n. 488/2016 è previsto un Dipartimento Interaziendale a valenza funzionale del sistema di Programmazione, Valutazione e Controllo;

CONSIDERATO pertanto che la costituzione di tale Dipartimento rappresenta per le relazioni tra le due Aziende un momento di significativo consolidamento, nell'ambito del più generale percorso di crescente convergenza e complementarietà istituzionale e di ulteriore condivisione delle strategie e delle modalità di attuazione operativa delle azioni gestionali, derivante dalla condivisione dell'approccio agli strumenti della programmazione, delle logiche che sottendono ai modelli valutativi e delle tecniche connesse al controllo continuo della gestione;

DATO ATTO che la creazione del Dipartimento in questione può essere realizzata mediante l'attribuzione delle funzioni di indirizzo e coordinamento, già svolte in azienda Usl dal Dipartimento Valutazione e Controllo, alla corrispondente area dell'azienda Ospedaliera Universitaria di Parma, facendo assumere in tal modo al citato Dipartimento una dimensione di Coordinamento interaziendale provinciale a valenza funzionale;

RITENUTO pertanto di istituire, a decorrere dal 01/10/2016, il Dipartimento Interaziendale a valenza funzionale del sistema di "Programmazione, Valutazione e Controllo"

DATO ATTO che al Dipartimento in questione afferiscono funzionalmente le seguenti Strutture Complesse:

1. Servizio Sviluppo e Integrazione dei Servizi Sanitari Azienda Usl e Servizio Controllo di Gestione Azienda Usl, organizzati nel Dipartimento Programmazione, Valutazione e Controllo dell'Azienda USL di Parma;

2. Servizio Controllo di Gestione Azienda Ospedaliera di Parma, nuova struttura istituita con la deliberazione n. 369 del 27/09/2016 dell'Azienda Ospedaliero Universitaria.

PRESO ATTO che i Direttori Amministrativi delle due Aziende, a seguito di valutazione dei curricula e dell'esperienza professionale dei dirigenti in servizio presso le due Aziende Sanitarie, hanno formulato congiuntamente la proposta nominativa inerente il conferimento dell'incarico di Coordinatore del Dipartimento in questione, individuando all'uopo la dott.ssa Giuseppina Rossi, Direttore della struttura Complessa Servizio Sviluppo e Integrazione dei Servizi Sanitari e del Dipartimento Programmazione, Valutazione e Controllo presso l'azienda Usl di Parma, che presenta adeguati requisiti di capacità gestionale, organizzativa e di esperienza professionale;

ATTESO che le due Direzioni Generali, in accoglimento alla proposta dei Direttori Amministrativi, hanno ritenuto di nominare d'intesa quale Coordinatore del Dipartimento Interaziendale a valenza funzionale "Programmazione, Valutazione e Controllo" la Dott.ssa Giuseppina Rossi;

DATO ATTO:

- che il Servizio Gestione Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo dell'Azienda Usl di Parma provvederà a redigere, con decorrenza 01/10/2016, apposito contratto individuale di incarico contenente tutti gli elementi essenziali;
- dal presente provvedimento non deriva alcuna variazione rispetto a quanto attualmente in atto presso entrambe le aziende ai sensi del D.lgs 81/2008;

RILEVATO che

1. la totalità del personale in dotazione alle singole strutture complesse resta assegnato alle medesime, resta confermato quale "datore di lavoro" l'Azienda di appartenenza e restano attribuiti ai direttori delle strutture complesse tutti i poteri di gestione indicati dal Dlgs 165/2001 e smi;
2. le spese per il predetto personale saranno a carico delle rispettive Aziende di afferenza, salva diversa intesa tra le Direzioni aziendali in ragione di successive valutazioni;

PRECISATO che i contenuti del presente provvedimento vengono recepiti nel testo convenzionale redatto dalle due Aziende Sanitarie, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il ruolo di Responsabile del Procedimento, ai sensi del Capo II della Legge n. 241/90 e ss. mm. ed ii. , è stato svolto dal Direttore Amministrativo, Dott. Marco Chiari;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. di costituire a decorrere dall'1/10/2016, d'intesa con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, il Dipartimento Interaziendale a valenza funzionale del sistema di "Programmazione, Valutazione e Controllo" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, mediante l'attribuzione delle funzioni di indirizzo e coordinamento, già svolte in azienda Usl dal Dipartimento Valutazione e Controllo;
2. di stabilire che al citato Dipartimento afferiscono funzionalmente le seguenti strutture complesse:
 - Servizio Sviluppo e Integrazione dei Servizi Sanitari Azienda Usl e Servizio Controllo di Gestione Azienda Usl, organizzati nel Dipartimento Programmazione, Valutazione e Controllo dell'Azienda USL di Parma;
 - Servizio Controllo di Gestione Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, nuova struttura istituita con la deliberazione n. 369 del 27/09/2016 della medesima Azienda;
3. di individuare, d'intesa con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, quale coordinatore del Dipartimento la Dott.ssa Giuseppina Rossi, dirigente medico, direttore della struttura complessa "Servizio Sviluppo e Integrazione dei Servizi Sanitari" e del Dipartimento "Programmazione, Valutazione e Controllo" presso l'azienda Usl;
4. di dare mandato al Servizio Gestione e Sviluppo dell'Azienda Usl di Parma, di provvedere alla redazione dell'apposito contratto individuale di incarico;
5. di dare atto che la totalità del personale in dotazione alle singole strutture complesse resta assegnato alle medesime, che resta confermato quale "datore di lavoro"

l'Azienda di appartenenza e che restano attribuiti ai direttori delle strutture complesse tutti i poteri di gestione indicati dal Dlgs 165/2001 e smi;

6. di dare altresì atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna variazione rispetto a quanto attualmente in atto presso entrambe le aziende ai sensi del D.lgs 81/2008;
7. di approvare il testo convenzionale allegato alla presente deliberazione, quale sua parte integrante e sostanziale, recante la configurazione dell'istituendo Dipartimento;
8. Di dare atto che in relazione alla normativa privacy i Titolari del trattamento dati dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e dell'Azienda USL di Parma provvederanno alla nomina dei Responsabili (interni ed esterni) delle singole articolazioni che afferiscono al coordinamento, ivi compreso il coordinatore del medesimo.
9. di trasmettere copia della presente deliberazione alla Direzione Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma, alla Direzione Operativa di AVEN;

CONVENZIONE TRA L' AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA DI PARMA E L'AZIENDA USL DI PARMA PER LA COSTITUZIONE DI UN DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE A VALENZA FUNZIONALE DEL SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE, VALUTAZIONE E CONTROLLO.

TRA

L'Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma con sede a Parma, in Via Gramsci, 14/a, C.F. e Partita I.V.A. n. 01874240342, in persona del Direttore Generale pro-tempore - Dott. Massimo Fabi

e

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma con sede a Parma, in Strada del Quartiere 2/a, C.F. e Partita I.V.A. n. 01874230343 in persona del Direttore Generale pro-tempore - Dott.ssa Elena Saccenti

Premesso che:

- 1) Presso l'azienda UsI di Parma è attivo da anni un Dipartimento Programmazione, Valutazione e Controllo, le cui finalità istituzionali risultano essere le seguenti:
 - a) supporto alla Direzione Aziendale nella formulazione delle strategie, nella costruzione e realizzazione partecipata delle linee di programmazione aziendale;
 - b) supporto alla Direzione Aziendale nel controllo direzionale e nella divulgazione degli esiti dell'attività istituzionale dell'azienda;
 - c) verifica sull'efficienza della gestione aziendale in riferimento alla correlazione tra dati di attività e costi;
 - d) promozione e coordinamento dell'assolvimento dei debiti informativi che alimentano il sistema informativo regionale e ministeriale;
- 2) Presso l'Azienda Ospedaliero/Universitaria di Parma la funzione di Programmazione e Controllo non ha una articolazione dipartimentale ed è organizzata negli staff;
- 3) La Regione ha conferito alle nuove Direzioni Generali in sede di incarico un preciso mandato istituzionale in ordine alla integrazione dei servizi e delle funzioni tecniche ed amministrative su base provinciale o sovraprovinciale, indirizzo confermato dai conseguenti documenti di programmazione regionale e da ultimo dalla recente DGR n. 1003 del 28/06/16;
- 4) Il sistema di Programmazione, Valutazione e Controllo riveste una importanza strategica nel processo di integrazione avviato dalle Aziende Sanitarie Provinciali, Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma ed Azienda Ospedaliero/Universitaria di Parma, in quanto consente di sviluppare una unitaria pianificazione delle attività che deve fondare i presupposti, oltre che su comuni linee di indirizzo, anche su omogenee modalità di gestione degli strumenti istituzionali di governance.
- 5) Il forte mandato ricevuto dalle Direzioni Generali porta a ritenere che sussistano le motivazioni tecniche ed organizzative per far assumere al citato Dipartimento, già in

essere nell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e le cui prerogative gestionali vengono integralmente confermate con riferimento ai poteri e funzioni svolti in tale azienda, una valenza sovraziendale funzionale, caratterizzandolo pertanto quale Coordinamento Interaziendale del Sistema di Programmazione, Valutazione e Controllo;

- 6) In tale ottica le Direzioni Generali dell'azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e dell'Azienda Usl di Parma hanno adottato rispettivamente la delibera n. 283 del 20.07.2016 e n. 488 del 21.07.2016, avente ad oggetto comune "Approvazione del Documento di progettazione definitiva "Integrazione Interaziendale delle funzioni di area tecnico amministrativa e di staff Azienda Usl /Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma.", nel cui ambito è previsto un Dipartimento Funzionale Interaziendale del Sistema di Programmazione, Valutazione e Controllo;
- 7) Le Direzioni generali delle due aziende sanitarie provinciali hanno inoltre adottato rispettivamente la delibera n. del e n. Del, aventi ad oggetto comune "Istituzione del Dipartimento Interaziendale a valenza funzionale del sistema di "Programmazione, Valutazione e Controllo" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff - Articolazione organizzativa-Approvazione della specifica convenzione attuativa"

TUTTO CIO' PREMESSO:

Art. 1

Oggetto della Convenzione

Le Direzioni Generali dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Parma e dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma attribuiscono le funzioni di indirizzo e coordinamento già svolte in azienda Usl dal Dipartimento Programmazione, Valutazione e Controllo alla corrispondente area dell'azienda Ospedaliera Universitaria di Parma, facendo assumere in tal modo al citato Dipartimento una dimensione di Coordinamento interaziendale provinciale a valenza funzionale del sistema di Programmazione, Valutazione e Controllo, che risponde in modo diretto alle direzioni generali.

In relazione alla valenza funzionale interaziendale, afferiscono al Dipartimento le seguenti strutture complesse:

- Servizio Sviluppo e Integrazione dei Servizi Sanitari Azienda Usl e Servizio Controllo di Gestione Azienda Usl, organizzati nel Dipartimento Programmazione, Valutazione e Controllo dell'Azienda USL di Parma;
- Servizio Controllo di Gestione Azienda Ospedaliera, nuova struttura istituita con la citata deliberazione n. / .

Art. 2

Obiettivi del Dipartimento

In una ottica di progressiva integrazione di funzioni, gli obiettivi generali del Dipartimento interaziendale del Sistema di Programmazione Valutazione e Controllo vengono identificati nei seguenti:

- Sviluppo coordinato della programmazione aziendale attraverso la condivisione degli strumenti istituzionali di governance (Piano delle Performance, Piano delle Azioni, Budget) e della loro rendicontazione, ferma la responsabilità gestionale delle singole strutture aziendali ivi compresa la concreta realizzazione dei percorsi di budget;
- Utilizzo sinergico degli strumenti informatici e delle banche dati;
- Sviluppo di un sistema di reportistica su processi di interesse comune, con particolare riferimento a:
 - ✓ Monitoraggio dell'Accordo di Fornitura;
 - ✓ Analisi flussi di mobilità;
 - ✓ Utilizzo del pronto soccorso;
- Sviluppo di un sistema di reportistica gestionale in particolare per i Dipartimenti Interaziendali, per i Poli interaziendali e per i percorsi Diagnostico Terapeutici Interaziendali che verranno formalizzati;
- Implementazione di sistemi multidimensionali di valutazione delle performance delle aziende sanitarie provinciali in linea con quelli utilizzati a livello nazionale e regionale (Bersaglio, Griglia Lea...);
- Supporto a progetti di innovazione organizzativa e gestionale e loro monitoraggio.

Art. 3

Organizzazione del Dipartimento

Il Dipartimento interaziendale del Sistema di Programmazione, Valutazione e Controllo è coordinato da un dirigente scelto d'intesa dai Direttori Generali aderenti alla convenzione tra i Direttori delle strutture complesse che afferiscono al Dipartimento medesimo, su proposta dei Direttori Amministrativi. L'incarico ha durata di 3 anni e ha decorrenza dal 1 ottobre 2016.

Al Coordinatore non spettano compensi aggiuntivi rispetto a quelli già percepiti presso l'azienda di appartenenza.

E' prevista l'istituzione di un Comitato di Coordinamento, composto dai dirigenti e dalle posizioni organizzative, al quale spettano le attività di indirizzo, sviluppo e programmazione delle attività comuni, la scelta dei criteri attuativi e i momenti e le procedure di verifica. La composizione può essere integrata da altre figure professionali, in veste referente e consultiva, qualora siano affrontati argomenti inerenti le Unità Operative di appartenenza. Il Comitato di Coordinamento è convocato e presieduto dal Coordinatore della funzione e si riunisce, di norma, almeno una volta per trimestre.

Art. 4

Gestione del personale

Il personale assegnato alle strutture aziendali afferenti al Dipartimento non sarà soggetto ad alcuna modifica quanto ad inquadramento, dipendenza organica e sede stabile di lavoro e ad esso spetteranno le prerogative riconosciute al personale dipendente secondo la regolamentazione propria dell'Azienda di appartenenza. Le linee generali di organizzazione del lavoro dovranno essere definite dal Coordinatore, perseguendo logiche ed obiettivi di progressiva condivisione e specializzazione dell'attività.

In particolare, tenuto conto dei livelli di responsabilità individuati, si concorda di attribuire al Coordinatore in particolare i seguenti compiti:

- ✓ Definire le linee di indirizzo comuni;
- ✓ Perseguire la realizzazione progressiva di una metodologia di lavoro comune alle strutture del dipartimento;
- ✓ Consolidare lo sviluppo della cultura della programmazione delle attività aziendali, della valutazione e del controllo degli esiti delle medesime attività.

Trattandosi di un Dipartimento interaziendale a valenza funzionale, il Coordinatore non è investito dei poteri di gestione dirigenziale previsti dal Dlgs 165/2001 e s.m.i., che pertanto restano in capo ai direttori delle singole strutture complesse; a titolo di mero esempio si citano la concreta e quotidiana programmazione del lavoro e delle presenze, l'autorizzazione del lavoro straordinario, la concessione dei permessi individuali e delle aspettative, l'esercizio dell'azione disciplinare. Tutte le comunicazioni di avvio dell'azione disciplinare devono peraltro essere inviati per conoscenza al Coordinatore del Dipartimento.

Per ciò che attiene alle procedure di verifica e valutazione degli obiettivi annuali del personale si conviene quanto segue:

- spetta ai Direttori Generali proporre gli obiettivi annuali da attribuire al Coordinatore e procedere alla relativa valutazione.
- La valutazione degli obiettivi annuali del restante personale è perfezionata in base alle regole vigenti nelle aziende di dipendenza tempo per tempo e inviata per conoscenza al Coordinatore Interaziendale.

In ordine alla valutazione degli incarichi, si concorda quanto segue:

- il Coordinatore del Dipartimento è valutato congiuntamente dai Direttori Generali;
- i Direttori di Struttura Complessa saranno valutati al termine del rispettivo incarico in prima istanza con le procedure, cadenze e strumenti propri dell'Azienda di appartenenza. Il Collegio Tecnico deputato alla valutazione in seconda istanza prevede la presenza del Coordinatore Interaziendale della Funzione di Programmazione e Controllo.
- I restanti incarichi dirigenziali e del comparto in carico alle singole strutture complesse vengono valutati in base alle regole vigenti nelle aziende tempo per tempo.

Le spese per il personale dirigenziale e del comparto assegnato alle singole strutture complesse rimangono in carico alle aziende di appartenenza.

Art. 5

Copertura assicurativa

Le Aziende Sanitarie, essendo l'attività attribuita alla competenza del Dipartimento di natura istituzionale, garantiscono – ognuna per la propria parte - idonea copertura dai rischi derivanti da responsabilità civile verso terzi connessi allo svolgimento delle prestazioni rese dal personale assegnato alle varie strutture e ciò con le modalità e secondo le procedure previste nella vigente normativa. Analogamente per la copertura assicurativa contro gli infortuni, che riguardando attività prestate in orario di lavoro, viene garantita tramite iscrizione all'I.N.A.I.L. di cui, per ciascuna parte di competenza, sono titolari le Aziende sottoscrittrici il presente Accordo. La copertura assicurativa contro gli infortuni in itinere deve intendersi anche per il tragitto tra le sedi delle diverse aziende.

Art. 6

Sicurezza negli ambienti di lavoro

Le strutture complesse sono soggette, in relazione alle prescrizioni normative previste dal Dlgs 81/2008, alle linee di indirizzo e operative delle singole aziende in cui sono incardinate.

Art. 7

Modifiche alla convenzione

Ogni eventuale modifica od aggiornamento del contenuto del presente accordo dovrà essere preventivamente concordata tra le Parti.

Art. 8

Durata della convenzione

La durata della presente convenzione viene fissata in 3 (tre) anni, a decorrere dal 1 ottobre 2016 ed è rinnovabile

Art. 9

Privacy

Di dare atto che in relazione alla normativa privacy i Titolari del trattamento dati dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e dell'Azienda USL di Parma provvederanno alla nomina dei Responsabili (interni ed esterni) delle singole articolazioni che afferiscono al coordinamento, ivi compreso il coordinatore del medesimo

Art. 10

Foro competente

Per ogni eventuale controversia si individua quale Foro competente il Tribunale di Parma

Art. 11

Norme fiscali

In virtù della Risoluzione Ministeriale n. 187 dell' 1.08.1997 - Dipartimento Entrate - la presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo, con oneri da concordarsi tra le parti ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 2 della parte 2 della tariffa allegata al DPR 26.04.1986 n. 131. Le spese di registrazione saranno a carico esclusivo della parte che ne richiederà la registrazione.

Letto, confermato, firmato:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Marco Chiari

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Ettore Brianti

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Elena Saccenti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che la deliberazione è stata **affissa all'albo** di questa Azienda Unità Sanitaria Locale **IL GIORNO 29/09/2016** e vi rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti del 5° comma dell'art.37 della L.R.20/12/94 n.50 così come modificato dall'art.12 della L.R.23/12/04 n.29.

La presente deliberazione diventa esecutiva dal primo giorno di pubblicazione, come previsto dalla Legge Regionale sopra indicata.

Lì 29/09/2016 IL FUNZIONARIO

Dott.ssa Maria Cristina Pomi

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

IL FUNZIONARIO

Dott.ssa Maria Cristina Pomi

La presente deliberazione pubblicata il _____, **soggetta a controllo** della Giunta Regionale (Legge 30/12/1991 n. 412 Art. 4 c.8)
Data ricevimento Regione prot. n. _____ del _____
Chiarimenti Regione prot n. _____ del _____
Richiesta chiarimenti ai servizi/uffici prot. n. _____ / _____ del _____
Controdeduzioni Regione _____
Regione annullamento parziale/totale prot. _____ del _____
È divenuta esecutiva in data _____
è stata approvata nella seduta della Giunta Regionale del _____

La presente deliberazione viene trasmessa

- al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40, comma 3), della Legge Regionale 20 dicembre 1994, n. 50 il 29/09/2016
- al Consiglio dei Sanitari il
- alla Conferenza dei Sindaci il

ai seguenti uffici/servizi: