

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOOAUSLPR
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000590
DATA: 21/08/2018 12:00
OGGETTO: RINNOVO ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO (OAS) ALL'ATTIVITA' DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) UNICO PER IL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE E PER L'AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE E L'AMBIENTE (A.R.P.A.) E NOMINA DEL COMPONENTE ESTERNO

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Brianti Ettore in qualità di Direttore Generale, delegato ai sensi dell'art.3, comma 6, del D.Lgs. 30.12.1992 n.502, come modificato dal D.Lgs. 7.12.1993 n.517

In assenza di Saccenti Elena - Direttore Generale

Con il parere favorevole di Brianti Ettore - Direttore Sanitario

Con il parere favorevole di Chiari Marco - Direttore Amministrativo

Su proposta di Maria Rita Buzzi - Formazione e Sviluppo Risorse Umane che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-05]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Area Giuridica Risorse Umane
- DIREZIONE GENERALE Aziendale
- Formazione e Sviluppo Risorse Umane
- Dipartimento Valutazione e Controllo
- S.I.T. Servizio Infermieristico-Tecnico Aziendale

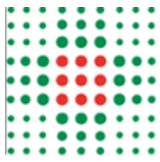
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DEL10000590_2018_delibera_firmata.pdf	Buzzi Maria Rita; Brianti Ettore; Chiari Marco	871D697DB68A07568B5FE9082BA2C0A35 DFFF5A16DE8B2970D8C7E709FBCF450



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: RINNOVO ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO (OAS) ALL'ATTIVITA' DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) UNICO PER IL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE E PER L'AGENZIA REGIONALE PER LA PREVENZIONE E L'AMBIENTE (A.R.P.A.) E NOMINA DEL COMPONENTE ESTERNO

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 650 del 28 settembre 2016 avente ad oggetto "Istituzione del Dipartimento Interaziendale "Risorse Umane" tra l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma in attuazione del processo di integrazione delle funzioni di area tecnico-amministrativa e di staff – Articolazione organizzativa - Approvazione della specifica convenzione attuativa -";

RICHIAMATO, inoltre, l'atto deliberativo n. 418 del 30/6/2009 con cui è stato approvato il "Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo";

RICHIAMATO l'art. 6 della Legge Regionale n. 26 del 20 Dicembre 2013, rubricato "sostituzione dell'art. 49 della legge regionale n. 43 del 2001", che istituisce un Organismo Indipendente di Valutazione per gli enti e le aziende del Servizio Sanitario Regionale per lo svolgimento delle funzioni di cui allo stesso art. 6, comma 1;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 334 del 17/03/2014 con cui è stata approvata la disciplina per l'attivazione e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione per gli enti e le aziende del Servizio sanitario regionale e per l'Agenzia regionale per la Prevenzione e l'Ambiente (ARPA) della Regione Emilia Romagna, che prevede, tra l'altro, che presso ogni amministrazione del Servizio sanitario regionale sia istituita una funzione di diretta afferenza alla direzione strategica aziendale esercitata mediante un "Organismo Aziendale di Supporto", attraverso il quale garantire all'OIV unico per il SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni ed assicurare allo stesso la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuno degli enti e aziende del SSR;
- n. 1520 del 11/09/2014 con la quale sono stati nominati, quali componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione per gli enti e le aziende del SSR e per l'ARPA della Regione Emilia Romagna, i signori: Federico Lega, Bruna Masseroni, Stefano Rotondi, per la durata di tre anni, a decorrere dal 01/10/2014, prendendo atto, contestualmente, che dalla stessa data sono cessati dalle loro funzioni gli OIV costituiti presso i singoli enti e aziende;
- n. 1399 del 25 settembre 2017 avente ad oggetto il "RINNOVO DELL'INCARICO DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE PER GLI ENTI E LE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE E PER L'AGENZIA REGIONALE PER LA



PREVENZIONE, L'AMBIENTE E L'ENERGIA(ARPAE)", con cui si rinnova l'incarico ai componenti dell'OIV-RER nelle persone del dott. Raul Ragazzoni, del dott. Marco Rotondi e della dott.ssa Bruna Masseroni per la durata di tre anni, a decorrere dall'1.10.2017;

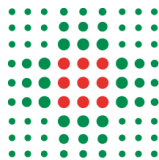
VISTO l'art. 9 della "Disciplina per l'attivazione e il funzionamento dell'OIV unico per il servizio sanitario regionale", allegato A) della suddetta DGR n. 334/2014, che relativamente all'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) dispone, in particolare, che:

- per la costituzione degli organismi preposti allo svolgimento delle funzioni di supporto può essere utilizzata la collaborazione di soggetti esterni agli enti e aziende, dotati di idonea qualificazione professionale, nel rispetto delle norme di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001, nei limiti di spesa come successivamente definiti;
- i principali compiti riconosciuti all'organismo aziendale di supporto sono quelli volti a:
 - garantire il collegamento con l'OIV unico per il SSR;
 - garantire la gestione procedimentale e documentale del processo valutativo;
 - assicurare il supporto all'attività di valutazione interna, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia di classificazione e graduazione delle posizioni dirigenziali, per la definizione degli strumenti di incentivazione individuali o legati a specifici progetti, per la individuazione di indicatori di risultato qualitativo e quantitativo nel sistema di incentivazione del comparto;
 - assicurare il corretto confronto tra valutato e valutatore in ogni fase del procedimento di valutazione della prestazione, in special modo nei casi di pareri difformi;
- sono, altresì, riconosciute all'OAS le funzioni correlate alle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, al fine di:
 - garantire lo svolgimento delle attività relative all'assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità;
 - assicurare la gestione procedimentale e documentale relativa alle competenze in materia di piano triennale della trasparenza, codice di comportamento, comunicazioni agli organismi preposti dei dati rilevanti ai fini della prevenzione della corruzione;

VISTA, inoltre, la Determinazione della Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia Romagna n. 103 del 12/01/2015 con la quale, in ordine alla possibilità per le Aziende ed Enti del SSN, prevista dalle disposizioni soprarichiamate di cui alla DGR 334/2014, di avvalersi, per lo svolgimento delle funzioni proprie dell'OAS, della collaborazione di soggetti esterni, è stato fissato, quale limite di spesa annuo per l'Azienda USL di Parma da utilizzare per i compensi da corrispondere ai componenti esterni dell'OAS, l'importo di € 7.278,64;

RICHIAMATE le deliberazioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione Enti e Aziende del SSR della Regione Emilia-Romagna (OIV/SSR):

- n. 1/2014 "Prime indicazioni metodologiche ed operative alle Aziende e agli OAS";



- n. 2/2015 "Linee guida ed indirizzi operativi per Aziende e OAS" relativamente a ruolo, funzioni ed attività degli OAS;
- n. 3/2016 "Aggiornamento delle linee guida sul Sistema di misurazione e valutazione della performance";
- n. 4/2016 "Prevenzione Corruzione e Trasparenza: prime indicazioni, ai sensi del D. Lgs. 97/2016 e del PNA 2016, agli OAS e ai RPCT aziendali";
- n. 5/2017 "Sistema di valutazione integrata del personale: Linee guida e di indirizzo per lo sviluppo dei processi aziendali";

OSSERVATO che con delibera dell'OIV-SSR n. 4/2016 sono state fornite indicazioni che aggiornano il sistema di ruoli e di relazioni definito per le aziende sanitarie della Regione Emilia-Romagna dalla DGR 334/2014 e specificati dalla Delibera dell'OIV/SSR n. 2/2015, precisando quanto segue:

- necessità di garantire autonomia e terzietà professionali agli OAS, mediante l'individuazione di componenti dotati di adeguate professionalità ed esperienze;
- necessità di prevedere la presenza negli OAS di (almeno) un membro esterno, il cui eventuale parere difforme rispetto a quanto dichiarato/comunicato dall'OAS deve essere ben esplicitato e comunicato all'OIV-SSR;
- impossibilità per il Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza (RPCT) di un'Azienda di essere componente dell'OAS;
- esigenza generale di segnalazione tempestiva all'OIV-SSR, da parte del RPCT ed anche da parte dell'OAS (come già previsto dalla Delibera 2/OIV), di eventuali criticità specifiche aziendali sulla definizione o sull'attuazione delle misure anticorruzione (inclusi ovviamente gli obblighi di trasparenza);
- esigenza generale di costante collaborazione e dialogo a livello aziendale tra OAS e RPCT, riferendo periodicamente all'OIV-SSR;

RICHIAMATE le disposizioni previste dalla citata delibera dell'OIV-SSR n. 4/2016 in merito alle relazioni tra RPCT, OIV/SSR e OAS;

VISTA la delibera del Direttore Generale n. 199 del 26/3/2015 concernente la costituzione dell'Organismo Aziendale di Supporto all'attività dell'OIV unico per il Servizio sanitario regionale e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA);

RITENUTO che l'Azienda USL di Parma si trova nella condizione di rinnovare e di integrare l'OAS aziendale;

RIBADITO quanto più sopra specificato in merito alla opportunità di acquisire la collaborazione di soggetti esterni, in osservanza al citato regolamento approvato dalla DGR 334/2014 e alla delibera n. 2/2015 dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Emilia-Romagna;



CONFERMATI, in considerazione dell'attività svolta e dell'attinenza degli specifici ambiti di attività rispetto alle competenze proprie dell'OAS così come più sopra richiamate, quali componenti interni dell'Organismo Aziendale di Supporto dell'OIV regionale, i seguenti professionisti:

- Dott.ssa Catelli Sabina, Dirigente Amministrativo presso il Dipartimento Valutazione e Controllo;
- Dott. Garofano Matteo, Collaboratore Tecnico Professionale Settore Professionale, assegnato alla S.C. Formazione e Sviluppo Risorse Umane;
- Dott. Marchini Romano, Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – Personale Infermieristico, titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa “Referente S.I.T. Formazione, Ricerca e Innovazione” afferente al Servizio Infermieristico e Tecnico Aziendale;
- Dott.ssa Valenti Costanza, Collaboratore Professionale Amministrativo, titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa “Percorsi di carriera e sistemi premianti” afferente alla S.C. Formazione e Sviluppo Risorse Umane;

RITENUTO di nominare quale componente esterno la dott.ssa Mariella Martini, la quale presenta un curriculum, agli atti della S.C. Formazione e Sviluppo Risorse Umane, che garantisce una partecipazione molto qualificata e di sicura esperienza;

RITENUTO adeguato per ogni incontro e per il solo componente esterno il compenso di € 600,00 comprensivo di oneri assistenziali, previdenziali ed IRAP, in osservanza del tetto di spesa massima pari a € 7.278,64 annui per l'Azienda USL di Parma, come fissato nella citata Determinazione del Direttore della Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia-Romagna 103/2015;

DATO ATTO che alla predetta professionista dovrà essere richiesta la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità;

DATO ATTO, altresì, che il presente atto, il curriculum e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Azienda;

VALUTATA l'opportunità di stabilire che l'Organismo Aziendale di Supporto svolga le proprie funzioni fino al 30.09.2020, termine di scadenza dell'OIV regionale;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

Delibera

1. di rinnovare, per le motivazioni in premessa specificate, l'Organismo Aziendale di Supporto all'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) unico per il Servizio sanitario regionale e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA), nella seguente composizione:



- Dott.ssa Catelli Sabina, Dirigente Amministrativo presso il Dipartimento Valutazione e Controllo;
 - Dott. Garofano Matteo, Collaboratore Tecnico Professionale Settore Professionale, assegnato alla S.C. Formazione e Sviluppo Risorse Umane;
 - Dott. Marchini Romano, Collaboratore Professionale Sanitario Esperto – Personale Infermieristico, titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa "Referente S.I.T. Formazione, Ricerca e Innovazione" afferente al Servizio Infermieristico e Tecnico Aziendale;
 - Dott.ssa Valenti Costanza, Collaboratore Professionale Amministrativo, titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa "Percorsi di carriera e sistemi premianti" afferente alla S.C. Formazione e Sviluppo Risorse Umane;
2. di nominare la dott.ssa Mariella Martini quale componente esterno, per le motivazioni esposte in premessa;
3. di stabilire che:
- il compenso spettante al solo componente esterno, per ogni incontro, è pari a € 600,00 comprensivo di oneri assistenziali, previdenziali e IRAP;
 - la spesa complessiva annua non potrà, comunque, superare l'importo di € 7.278,64;
 - non sono previsti rimborsi spese comunque denominate;
 - il presente atto, il curriculum ed il compenso saranno pubblicati sul sito aziendale;
4. di dare atto che l'Organismo Aziendale di Supporto è costituito per assolvere alle funzioni di cui alla DGR 334/2014, ad altre disposizioni regionali e dell'OIV e resterà in carica fino al 30.09.2020, termine di scadenza dell'OIV regionale;
5. di trasmettere il presente atto agli interessati, al Collegio Sindacale, all'OIV/SSR e al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza interaziendale, al Direttore della S.C. Area Giuridica del Dipartimento Interaziendale Risorse Umane;
6. di dare atto che la spesa per l'anno 2018 derivante dall'attribuzione dell'incarico al componente esterno, prevista in un massimo di € 7.278,64 comprensiva di oneri assistenziali, previdenziali ed IRAP, verrà contabilizzata ai seguenti conti del bilancio dell'esercizio in corso, dando atto che l'importo per gli anni successivi verrà contabilizzato negli esercizi economici di competenza:
quanto a € 7.278,64 al conto 5155701 "Consulenze tecniche amministrative da privato";

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Maria Rita Buzzi