

FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: AOO000
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000296
DATA: 18/04/2024 12:24
OGGETTO: Nomina dei componenti dell'Organismo Aziendale di Supporto (O.A.S.) all'attività dell'OIV-SSR Unico per le Aziende Sanitarie della provincia di Parma.

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Fabi Massimo in qualità di Direttore Generale
Con il parere favorevole di Rossi Sandra - Direttore Sanitario FF
Con il parere favorevole di Ventura Antonio - Direttore Amministrativo

Su proposta di Cecilia Morelli - S.C.I. Formazione e Sviluppo Risorse Umane che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-12]
- [01-06-06]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Direzione Sanitaria
- S.C.I. Internal Auditing
- S.C. Controllo di Gestione
- S.C.I. Area Economica
- Servizio Rapporti Istituzionali
- Direzione delle Professioni Sanitarie
- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE RISORSE UMANE
- S.C.I. Formazione e Sviluppo Risorse Umane
- S.C.I. Area Giuridica

DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
DEL10000296_2024_delibera_firmata.pdf	Fabi Massimo; Morelli Cecilia; Rossi Sandra; Ventura Antonio	81EA69229F373D7A1D345FE121E48828F18F7ADD408841E25E05B0A2C12C11DB



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

OGGETTO: Nomina dei componenti dell'Organismo Aziendale di Supporto (O.A.S.) all'attività dell'OIV-SSR Unico per le Aziende Sanitarie della provincia di Parma.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 35 del 29 marzo 2019, recante a oggetto il "Regolamento per il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Regione Emilia Romagna e degli Enti del Sistema delle Amministrazioni regionali", che sostituisce quanto disposto nella Deliberazione di Giunta Regionale n. 334 del 17 marzo 2014, la quale si intende superata;

OSSERVATO che i commi 1 e 2 dell'articolo 11 del citato Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 35/2019 confermano che, per garantire all'OIV-SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni e assicurare allo stesso la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuno degli enti e aziende coinvolti, è prevista, presso ogni amministrazione, l'istituzione di una funzione che afferisca direttamente alla direzione strategica aziendale e che tale funzione viene esercitata mediante l'Organismo Aziendale di Supporto (O.A.S.) che gli enti e aziende possono esercitare anche congiuntamente tra loro;

CONSIDERATO che il comma 3 del citato articolo art. 11 dispone che la costituzione degli O.A.S. deve prevedere almeno un componente esterno all'Ente o Azienda di competenza, dotato di idonea qualificazione professionale, nel rispetto delle norme di cui all'art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e nei limiti di spesa definiti con atto della Direzione Generale Cura della persona, salute welfare;

VISTE le deliberazioni n. 181 di Azienda USL di Parma e 256 di Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma del 10/04/2024 aventi a oggetto: "APPROVAZIONE DELL'ACCORDO PER L'ISTITUZIONE DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO ALL'OIV-SSR (O.A.S.) UNICO PER LE AZIENDE SANITARIE DELLA PROVINCIA DI PARMA E DEL RELATIVO REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO";

PRESO ATTO che l'art. 3 "Composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR per le Aziende sanitarie provinciali di Parma e individuazione della figura del Coordinatore" del "REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO ALL'OIV-SSR (O.A.S.) UNICO PER LE AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI DI PARMA", approvato con le citate deliberazioni n. 181/2024 di AUSL e n. 256/2024 di AOU, fissa a 7 il numero di componenti, che sono nominati con atto del Direttore Generale di ciascuna delle Aziende coinvolte, e precisa che con l'atto di nomina sono individuati il Coordinatore, il componente cui attribuire le funzioni di segreteria e il componente esterno;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 4 "Durata, cessazione e revoca" del citato REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO, i componenti dell'O.A.S. Unico restano in carica per tre anni eventualmente rinnovabili;



VISTA la Determinazione della Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia Romagna n. 103 del 12.01.2015 con la quale sono state definite le risorse per compensare i componenti esterni degli Organismi aziendali di supporto assegnate agli enti e aziende del SSR a decorrere dall'anno 2015, fissando:

- in € 11.166,43= il limite di spesa annuo per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma da utilizzare per i compensi da corrispondere ai componenti esterni dell'O.A.S.;
- in € 7.278,64= il limite di spesa annuo per l'Azienda USL di Parma da utilizzare per i compensi da corrispondere ai componenti esterni dell'O.A.S.;

CONSIDERATO, pertanto, che il limite complessivo di spesa annuo previsto per l'O.A.S. Unico delle due Aziende sanitarie di Parma è pari a € 18.445,07=;

DATO ATTO che il comma 6-quater dell'art. 7 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, così come modificato dall'art. 5, comma 1, lett. c) del d.lgs. 27 maggio 2017, n. 75, recita: "le disposizioni di cui ai commi 6, 6-bis e 6-ter non si applicano ai componenti degli organismi di valutazione di cui all'art. 14 del decreto legislativo 27/10/2009, n. 150 e dei nuclei di valutazione (...)";

VALUTATO il curriculum formativo e professionale della dott.ssa Mariella Martini, agli atti della S.C.I. Formazione e Sviluppo Risorse Umane, dal quale si evince una comprovata esperienza in materie organizzative e di gestione e sviluppo del personale, anche con riferimento ai sistemi di valutazione delle prestazioni e delle competenze;

RITENUTO di nominare, ai sensi del comma 6-quater dell'art. 7 del d.lgs. n. 165/2001, modificato dall'art. 5, comma 1, lett. c) del d.lgs. n. 75/2017, quale componente esterno dell'O.A.S. Unico, la dott.ssa Mariella Martini, la quale presenta idonea competenza e un curriculum che garantisce una partecipazione molto qualificata e di sicura esperienza;

ACQUISITA per le vie brevi la disponibilità della Dott.ssa Mariella Martini alla nomina quale componente esterno dell'OAS Unico;

RITENUTO, da parte della Direzione strategica, di nominare, per un periodo triennale rinnovabile, a far tempo dalla data di adozione del presente atto, i componenti dell'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR (O.A.S.) Unico per le Aziende Sanitarie Provinciali di Parma, come individuati con comunicazione mail del 11/04/2024 e di seguito riportati:

- Dott. Michele Malanca, dirigente amministrativo, S.C. Interaziendale Internal Auditing - componente con funzioni di coordinamento;
- Dott. Michael Riccò, collaboratore amministrativo-professionale, S.C. Rapporti istituzionali di AOI - componente con funzioni di segreteria;
- Dott. Lorenzo Gianni, collaboratore amministrativo-professionale, S.C. Interaziendale Formazione e Sviluppo Risorse Umane - componente



- Dott.ssa Mariateresa Luisi, dirigente medico, S.S. Area Coordinamento e Logistica Internistica e Materno-Infantile - Direzione Sanitaria AOU - componente;
- Dott. Romano Marchini, dirigente delle Professioni Sanitarie, U.O.C. Servizio Assistenziale Presidio Ospedaliero aziendale e territorio - componente;
- Dott. Marcello Sansone, infermiere, U.O.C. Servizio Assistenziale Azienda Ospedaliero-Universitaria e territorio, componente;
- Dott.ssa Mariella Martini - Componente esterno;

VALUTATO, ai sensi delle citate norme e dell'art. 6 "Compenso del componente esterno" del richiamato REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO approvato con le deliberazioni n. 181/2024 di AUSL e n. 256/2024 di AOU, di riconoscere alla dott.ssa Mariella Martini un compenso di € 600,00 per ogni incontro, comprensivo di oneri assistenziali, previdenziali ed IRAP, in osservanza del tetto di spesa massima complessiva pari a € 18.445,07= annui per le due Aziende Sanitarie di Parma, come fissato nella citata Determinazione del Direttore della Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia-Romagna n. 103/2015;

DEFINITO che tale compenso verrà erogato dall'Azienda USL di Parma di norma trimestralmente a seguito di idonea documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste, come disciplinato dal citato art. 6 del REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO;

DATO ATTO che l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma provvederà a rimborsare all'Azienda USL la quota di competenza, pari al 50% di quanto liquidato, con la stessa periodicità;

VISTO il comma 4 dell'art. 11 del citato Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 35/2019, che stabilisce che i principali compiti riconosciuti all'Organismo Aziendale di Supporto, con riferimento all'Ente o Azienda di competenza e in applicazione delle linee guida e di indirizzo emanate dall'OIV-SSR, sono quelli volti a:

1. assicurare il supporto all'attività di programmazione e valutazione aziendale, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione;
2. verificare la correttezza metodologica dei sistemi di programmazione, misurazione e valutazione delle *performance* organizzative e individuali, monitorando il funzionamento del Sistema di valutazione aziendale;
3. verificare e promuovere il corretto confronto tra valutato e valutatore in ogni fase del procedimento di valutazione, in special modo nei casi di posizioni difformi, anche nell'ambito delle valutazioni di seconda istanza, validando il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale, in applicazione dei CCNL vigenti;
4. supportare l'OIV-SSR nello svolgimento dei compiti e delle funzioni attribuiti allo stesso;
5. svolgere eventuali altre funzioni assegnate dalla Direzione aziendale, compatibili e coerenti con quanto sopra riportato;

VISTE le Linee guida 1/2022 dell'OIV-SSR "Sistema di valutazione integrata del personale delle Aziende sanitarie";



RICHIAMATE le deliberazioni dell'OIV-SSR:

- n. 3/2016 “Aggiornamento delle linee guida sul Sistema di misurazione e valutazione della performance”;
- n. 4/2016 “Prevenzione Corruzione e Trasparenza: prime indicazioni, ai sensi del d.lgs. 97/2016 e del PNA 2016, agli OAS e ai RPCT aziendali”, in particolare per quanto riguarda le disposizioni concernenti le relazioni tra RPCT, OIV-SSR e OAS;

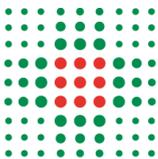
RICHIAMATO, altresì, il "REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO ALL'OIV-SSR (O.A.S.) UNICO PER LE AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI DI PARMA", approvato con le citate deliberazioni n. 181/2024 di AUSL e n. 256/2024 di AOU;

PRECISATO che i componenti dell'Organismo, come nominativamente individuati, sono designati dalle Aziende quali soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 29 del GDPR e 2-quaterdecies e riceveranno, a cura del Coordinatore, le istruzioni specifiche operative per le attività svolte;

Delibera

Per quanto espresso in premessa:

1. di nominare, per un periodo triennale rinnovabile, a far tempo dalla data di adozione del presente atto, i componenti dell'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR (O.A.S.) Unico per le Aziende Sanitarie Provinciali di Parma, come di seguito riportati:
 - Dott. Michele Malanca, dirigente amministrativo, S.C. Interaziendale Internal Auditing - componente con funzioni di coordinamento;
 - Dott. Michael Riccò, collaboratore amministrativo-professionale, S.C. Rapporti istituzionali di AOU - componente con funzioni di segreteria;
 - Dott. Lorenzo Gianni, collaboratore amministrativo-professionale, S.C. Interaziendale Formazione e Sviluppo Risorse Umane – componente;
 - Dott.ssa Mariateresa Luisi, dirigente medico, S.S. Area Coordinamento e Logistica Internistica e Materno-Infantile - Direzione Sanitaria AOU - componente;
 - Dott. Romano Marchini, dirigente delle Professioni Sanitarie, U.O.C. Servizio Assistenziale Presidio Ospedaliero aziendale e territorio - componente;
 - Dott. Marcello Sansone, infermiere, U.O.C. Servizio Assistenziale Azienda Ospedaliero-Universitaria e territorio, componente;
2. di nominare la dott.ssa Mariella Martini quale componente esterno per un periodo triennale rinnovabile, a far tempo dalla data di adozione del presente atto;



3. di dare atto che l'Organismo Aziendale di Supporto all'OIV-SSR (O.A.S.) Unico per le Aziende Sanitarie Provinciali di Parma è costituito per assolvere alle funzioni di cui al Decreto del Presidente della Giunta della Regione Emilia Romagna n. 35/2019, ad altre disposizioni regionali e dell'OIV-SSR e al "REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO AZIENDALE DI SUPPORTO ALL'OIV-SSR (O.A.S.) UNICO PER LE AZIENDE SANITARIE PROVINCIALI DI PARMA", approvato con le citate deliberazioni n. 181/2024 di AUSL e n. 256/2024 di AOU;
4. di stabilire che:
 - il compenso spettante al solo componente esterno, per ogni incontro, è pari a € 600,00 comprensivo di oneri assistenziali, previdenziali e IRAP;
 - la spesa complessiva annua non potrà, comunque, superare l'importo di € 18.445,07=;
 - non sono previsti rimborsi spese comunque denominati;
 - tale compenso verrà erogato dall'Azienda USL di Parma di norma trimestralmente a seguito di idonea documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste;
 - il presente atto, il curriculum del componente esterno, la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e il compenso saranno pubblicati sul sito aziendale;
5. di dare atto che l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma provvederà a rimborsare all'Azienda USL la quota di competenza, pari al 50% di quanto liquidato, con la stessa periodicità;
6. di trasmettere il presente atto agli interessati, all'OIV-SSR, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza interaziendale, al Direttore della S.C.I. Area Giuridica e della S.C.I. Area Economica del Dipartimento Interaziendale Risorse Umane e al Dipartimento Valutazione e Controllo;
7. di dare atto che la spesa per l'anno 2024 derivante dall'attribuzione dell'incarico al componente esterno, presunta in circa € 7.000,00=, comprensiva di oneri assistenziali, previdenziali ed IRAP, verrà contabilizzata ai seguenti conti del bilancio dell'esercizio in corso: conto 1450700303 "Compensi a organismi di valutazione aziendali", dando atto che l'importo per gli anni successivi verrà contabilizzato negli esercizi economici di competenza.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Cecilia Morelli