



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AOOAUSLPR
REGISTRO: Determinazione
NUMERO: 0001296
DATA: 26/10/2020 10:02
OGGETTO: Emergenza covid19 - Servizio di check point, da effettuarsi all'ingresso delle strutture sanitarie e amministrative dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma – affidamento alla Ditta SICURITALIA GROUP SERVICE S.c.p.a., con sede legale in COMO, via Belvedere, 2/A, cod. fisc. e partita I.V.A. 03003290131 - C.C.I.A.A. Como REA 290616– spesa presunta euro euro 25.638,60 iva esclusa e euro 31.279,10 iva compresa - Codice CIG: ZA92EC5251

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Michela Boschi

ADOTTATO DA:

Servizio Logistica E Gestione Amministrativa Lavori Pubblici

CLASSIFICAZIONI:

- [01-08-07]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegiosindacale@ausl.pr.it
- DIREZIONE AMMINISTRATIVA Aziendale
- Direzione Amministrativa Distr. Sud-Est
- Servizio Logistica E Gestione Amministrativa Lavori Pubblici

DOCUMENTI:

| File | Firmato digitalmente da | Hash |
|--|-------------------------|--|
| DETE0001296_2020_determina_firmata.pdf | Boschi Michela | 1942A619646416F636DE5BEA1F8F3E707 5598BF1ABF75DC4C1960550EABC9188 |



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.
Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Logistica E Gestione Amministrativa Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Emergenza covid19 - Servizio di check point, da effettuarsi all'ingresso delle strutture sanitarie e amministrative dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma – affidamento alla Ditta SICURITALIA GROUP SERVICE S.c.p.a., con sede legale in COMO, via Belvedere, 2/A, cod. fisc. e partita I.V.A. 03003290131 - C.C.I.A.A. Como REA 290616– spesa presunta euro euro 25.638,60 iva esclusa e euro 31.279,10 iva compresa - Codice CIG: ZA92EC5251

IL DIRETTORE

RICHIAMATA la Deliberazione n. 649 del 28.09.2016, con la quale è stato costituito il Servizio Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici, competente per l'affidamento dei servizi non sanitari per l'Azienda USL di Parma e con la quale sono stati attribuiti al Direttore dello stesso Servizio i poteri per l'adozione del presente atto, nonché la Deliberazione e n. 666 del 30.08.2019 e la nota prot. 28064 del 29.04.2019;

VERIFICATA la propria competenza ad assumere il presente provvedimento;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 81/2008 “Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il DGR 404/2020 “Primi provvedimenti per il riavvio dell'attività sanitaria programmata in corso di emergenza COVID-19. Modifica alla deliberazione di giunta regionale n. 368/2020.”;
- la Circolare 2/2020 “Indicazioni operative per la ripresa delle attività ordinarie di assistenza specialistica ambulatoriale in applicazione alla DGR 404/2020 “Primi provvedimenti per il riavvio dell'attività sanitaria programmata in corso di emergenza COVID-19. Modifica alla deliberazione di giunta regionale n. 368/2020.”;
- il Protocollo operativo “Protocollo di sicurezza per la gestione dell'emergenza Sars Cov2 ai sensi del DPCM 26.04.2020” Prot. n. 28398 del 06/05/2020;
- la Comunicazione della Commissione Europea 2020/C 108 I/01 “Orientamenti della Commissione europea sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della Covid-19”;



ATTESO che, in esecuzione delle disposizioni contenute nei documenti di cui al punto precedente, la Direzione Sanitaria Aziendale, con nota prot. n. 35026 del 10.06.2020, ha fornito le indicazioni riguardanti le modalità operative per l'accesso alle strutture sanitarie per prestazioni specialistiche di Azienda USL, che fra l'altro prevedono alla sezione: "Modalità di esecuzione del check point ambulatoriale":

"Tutte le strutture eroganti prestazioni di specialistica ambulatoriale di Azienda USL e di Azienda Ospedaliero- Universitaria, hanno l'obbligo di attivare un'attività di check point all'ingresso delle strutture.

Nei pressi del check point dovrà essere esposta la locandina con le illustrazioni per l'accesso (allegato 2) e l'informativa per la privacy (allegato 3).

Il check point sarà gestito da operatori individuati dalle singole articolazioni, opportunamente formati.

A tutte le persone in ingresso sarà misurata: la temperatura (con termoscan); richiesto di indossare la mascherina chirurgica, da consegnare all'utente nel caso in cui questi ne sia sprovvisto, e di igienizzare le mani.

I pazienti non possono indossare guanti in quanto possono costituire un pericoloso veicolo di contagio.

Ugualmente non è concesso l'ingresso ad accompagnatori, salvo per i genitori di minori e per una persona di fiducia nel caso di pazienti non autosufficienti.

Gli addetti al triage saranno dotati di mascherina chirurgica e guanti di nitrile. Il check point deve essere dotato di gel idroalcolico per igienizzare le mani degli utenti e di mascherine da consegnare agli utenti che ne siano sprovvisti.

Per ogni paziente è prevista l'intervista a cura dell'operatore."

ATTESO inoltre che nelle sopraccitata nota, si dispone che le modalità operative debbano essere applicate in base alla durata dell'emergenza COVID19 e alle direttive Nazionali e Regionali;

PRESO ATTO che con Decreto-Legge 7 ottobre 2020, n. 125, lo stato di emergenza legato al COVID 19 è stato prorogato dal 15.10.2020 al 31.01.2021;

CONSIDERATO che il servizio di check point è già attivo presso le strutture sanitarie ed amministrative dell'Azienda, con modalità di gestione diverse a seconda delle possibilità o meno di utilizzare per tale attività personale dipendente, volontari, o tramite appalto a Ditte esterne;

RICORDATO che la Direzione Amministrativa Aziendale, come da note in atti, ha richiesto l'attivazione del servizio di check point per la sede Aziendale sita in S.da del Quartiere no 2/a a Parma a far tempo dall'01.09.2020 mediante affidamento a Ditta appaltatrice e la Direzione del Distretto Sud-Est ha richiesto l'attivazione del servizio di check point presso la Casa della Salute di Langhirano, come da note in atti, a far tempo dal 07.09.2020, sempre mediante attivazione di Ditta appaltatrice;

ATTESO che è opportuno prevedere eventuali ulteriori affidamenti a Ditta appaltatrice, relativamente ai servizi da effettuare presso strutture sanitarie ed amministrative, che attualmente sono presidiate da personale dipendente, che potrebbe non essere più disponibile per tale attività;

RICORDATO che con Determinazioni n. 769 del 25.06.2020, n. 827 del 06.07.2020 e n. 1158 del 22.09.2020, del Servizio Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici, si è provveduto ad affidare



alla Ditta SICURITALIA GROUP SERVICE S.c.p.a., con sede legale in COMO, via Belvedere, 2/A, cod. fisc. e partita I.V.A. 03003290131 - C.C.I.A.A. Como REA 290616, il servizio di check point, da effettuarsi all'ingresso delle strutture sanitarie del Distretto di Parma e del Distretto di Fidenza compreso l'Ospedale di Vaio;

ATTESO che l'affidamento di cui alle Determinazioni sopra richiamate, è stato effettuato a favore della Ditta SICURITALIA GROUP SERVICE S.c.p.a., con sede legale in COMO, via Belvedere, 2/A, cod. fisc. e partita I.V.A. 03003290131 - C.C.I.A.A. Como REA 290616 in quanto a seguito di richiesta di preventivi di spesa effettuata, il prezzo orario offerto di euro 13,00 iva esclusa, è risultato il migliore come di seguito riportato:

- SICURITALIA GROUP SERVICE S.c.p.a., con sede legale in COMO, via Belvedere, 2/A, cod. fisc. e partita I.V.A. 03003290131 - euro 13,00 iva esclusa;
- ETJCA Spa con sede in Corso Sempione, n. 39 - 20134 Milano – Codice Fiscale e Partita I.V.A.: 12720200158 - euro 19,06, iva esclusa;
- **Consorzio Solidarietà Sociale** – con sede in Strada Cavagnari, 3- 43126 Parma PR - -982749 - Partita IVA 00694000340 - euro 17,24, iva esclusa;

RICHIAMATI:

- l'art. 36 comma 2 lettera c del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, che consente di procedere “ *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici*”;
- l'art. 63, comma 2 lett. c, del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni che consente il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara “ *nella misura strettamente necessaria quando, per ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati*”;
- la Comunicazione della Commissione Europea 2020/C 108 I/01 sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della Covid-19, relativamente alla parte in cui evidenzia che “ *la procedura negoziata senza previa pubblicazione consente agli acquirenti pubblici di acquistare forniture e servizi entro il termine più breve possibile. Come stabilito all'articolo 32 della direttiva 2014/24/UE, tale procedura consente agli acquirenti pubblici di negoziare direttamente con i potenziali contraenti e non sono previsti obblighi di pubblicazione, termini, numero minimo di candidati da consultare o altri obblighi procedurali*”;

PRESO atto che si è provveduto in via d'urgenza a garantire l'attività di che trattasi dal 01.09.2020, mediante affidamento a Ditta appaltatrice;



RITENUTO sussistano le condizioni per procedere all'affidamento in urgenza, del servizio di check point da effettuarsi all'ingresso delle strutture sanitarie ed amministrative dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma con decorrenza dall'01.09.2020 e fino al 31.12.2020 e a sanatoria dall'01.09.2020, alla data di approvazione del presente atto;

RITENUTO pertanto di procedere ad affidare il servizio in oggetto, alla Ditta SICURITALIA GROUP SERVICE S.c.p.a., con sede legale in COMO, via Belvedere, 2/A, cod. fisc. e partita I.V.A. 03003290131 - C.C.I.A.A. Como REA 290616, alla condizioni economiche offerte come sopra specificate, per il periodo dall'01.09.2020 al 31.12.2020;

ATTESO che la spesa per il servizio di che trattasi, per il periodo dall'01.09.2020 al 31.12.2020, è presunta in euro 25.638,60 iva esclusa e euro 31.279,10 iva compresa e afferisce al conto 5306016 "altri servizi non sanitari da privato" del Bilancio Economico Gestione Sanitaria anno 2020, con imputazione alla commessa COVID 677/2020;

PRECISATO che il contratto con la Ditta SICURITALIA GROUP SERVICE S.c.p.a., con sede legale in COMO, via Belvedere, 2/A, cod. fisc. e partita I.V.A. 03003290131 - C.C.I.A.A. Como REA 290616, verrà stipulato secondo il testo che verrà predisposto da questo Servizio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

INDIVIDUATO quale responsabile del procedimento la Rag. Rossana Riccò collaboratore amministrativo professionale senior del Servizio Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici, la quale ha curato i provvedimenti in esame, ai sensi del Capo II della Legge 07/09/1990, n. 241 e s.m.i. e del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO:

- di individuare il Direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio presso il Distretto Sud Est nella persona della Rag. Elisabetta Botti – Collaboratore Amministrativo Professionale Senior del Distretto medesimo, ai sensi dell'art. 111 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di demandare al Direttore Amministrativo l'individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio presso la sede Aziendale, ai sensi dell'art. 111 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Determina

richiamato quanto esposto in premessa:

1) di affidare il servizio di check point da effettuarsi all'ingresso della struttura Aziendale sita in S.da del Quartiere no 2/a a Parma e della Casa della Salute di Langhirano, nonché presso ulteriori strutture per le



quali il servizio dovesse essere ritenuto necessario, per il periodo dall'01.09.2020 al 31.12.2020 e a sanatoria dall'01.09.2020 alla data di adozione del presente provvedimento, alla Ditta SICURITALIA GROUP SERVICE S.c.p.a., con sede legale in COMO, via Belvedere, 2/A, cod. fisc. e partita I.V.A. 03003290131 - C.C.I.A.A. Como REA 290616, alla condizioni economiche offerte come specificate in premessa;

2) di prendere atto che la spesa per il servizio di che trattasi, per il periodo dall'01.09.2020 al 31.12.2020, è presunta in euro 25.638,60 iva esclusa e euro 31.279,10 iva compresa e afferisce al conto 5306016 "altri servizi non sanitari da privato" del Bilancio Economico Gestione Sanitaria anno 2020, con imputazione alla commessa COVID 677/2020;

3) di precisare che il contratto con la Ditta SICURITALIA GROUP SERVICE S.c.p.a., con sede legale in COMO, via Belvedere, 2/A, cod. fisc. e partita I.V.A. 03003290131 - C.C.I.A.A. Como REA 290616 verrà stipulato secondo il testo che verrà predisposto da questo Servizio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;

4) di individuare quale responsabile del procedimento la Rag. Rossana Riccò collaboratore amministrativo professionale senior del Servizio Logistica e Gestione Amministrativa Lavori Pubblici, la quale ha curato i provvedimenti in esame, ai sensi del Capo II della Legge 07/09/1990, n. 241 e s.m.i. e del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

5) di individuare il Direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio presso il Distretto Sud Est nella persona della Rag. Elisabetta Botti – Collaboratore Amministrativo Professionale Senior del Distretto medesimo, ai sensi dell'art. 111 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

6) di demandare al Direttore Amministrativo l'individuazione del Direttore dell'esecuzione del contratto per il servizio presso la sede Aziendale, ai sensi dell'art. 111 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

7) di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Amministrativa Aziendale e al Direttore del Distretto Sud Est, per i provvedimenti di competenza in ordine all'effettiva acquisizione del servizio.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Rossana Ricco'

Firmato digitalmente da:



Michela Boschi