



FRONTESPIZIO DETERMINAZIONE

AOO: AOOAUSLPR

REGISTRO: Determinazione

NUMERO: 0000839

DATA: 15/06/2021 17:32

OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2), lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii., per l' affidamento di un servizio di manutenzione ordinaria, help desk, aggiornamento per gli applicativi PIESSE, di gestione del Pronto Soccorso, e REFWEB, di gestione consulenze sanitarie via Web, in uso presso l' Azienda, e giornate per attività di configurazione, personalizzazione ed integrazione. Periodo 01/01 - 31/12/2021. Importo complessivo presunto pari a € 42.184,00 I.V.A. esclusa. DETERMINA A CONTRARRE. CIG 87527462

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Silvia Orzi

ADOTTATO DA:

Servizio Acquisizione Beni

CLASSIFICAZIONI:

- [01-08-04]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale: collegiosindacale@ausl.pr.it

DOCUMENTI:

File

Firmato digitalmente da

Hash

DETE0000839_2021_determina_firmata.pdf Orzi Silvia

669BE15F349A54A98C6B4529A607B0BD
ABA4DC25BAD26A2DC308804A6F160872



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



Servizio Acquisizione Beni

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2), lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii., per l' affidamento di un servizio di manutenzione ordinaria, help desk, aggiornamento per gli applicativi PIESSE, di gestione del Pronto Soccorso, e REFWEB, di gestione consulenze sanitarie via Web, in uso presso l' Azienda, e giornate per attività di configurazione, personalizzazione ed integrazione. Periodo 01/01 - 31/12/2021. Importo complessivo presunto pari a € 42.184,00 I.V.A. esclusa. DETERMINA A CONTRARRE. CIG 87527462

IL DIRETTORE

VISTA la Deliberazione n. 649 del 28/09/2016 dell'Azienda USL di Parma che ha istituito, nell'ambito del nuovo Dipartimento Interaziendale "Tecnico e Logistica" tra l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e l'Azienda USL di Parma, la Struttura Complessa "Acquisizione Beni" a cui sono attribuite le funzioni di espletamento delle procedure per l'affidamento di forniture di beni e la sottoscrizione dei relativi contratti/convenzioni per Intercent-ER, AVEN e per i residuali fabbisogni delle due Aziende Sanitarie provinciali;

CONSTATATA la propria competenza ad emanare l'atto in oggetto;

VISTA la nota prot. n. 30879 del 30/04/2021, che risulta agli atti della procedura, con la quale la Direzione del Servizio Information and Communication Technology (ICT) richiede, per il periodo 01/01 – 31/12/2021, di avviare le procedure per la fornitura di un servizio di manutenzione ordinaria, help desk, aggiornamento per gli applicativi PIESSE, di gestione del Pronto Soccorso, e REFWEB, di gestione consulenze sanitarie via Web, in uso presso l' Azienda, e giornate per attività di configurazione, personalizzazione ed integrazione;

ATTESO che si rende necessario sottoscrivere il nuovo contratto per il suddetto servizio e per il periodo indicato, così come richiesto nella nota di cui sopra, al fine di intervenire correttamente sui moduli software dei sistemi garantendo il corretto funzionamento delle procedure informatiche in questione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 66 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii. e secondo le disposizioni del Regolamento AVEN, si è provveduto, mediante pubblicazione di avviso sul sito istituzionale della scrivente Azienda, alla consultazione preliminare di mercato riguardo l'infungibilità ed esclusività tecnica del servizio in questione;



ACCERTATO che alla data di scadenza del suddetto avviso è pervenuto riscontro in merito unicamente dall' operatore economico GBIM s.r.l., detentore del codice sorgente dei software in argomento ed in possesso degli strumenti necessari a garantire la buona riuscita degli interventi tecnici di manutenzione preventiva, correttiva e migliorativa;

DATO ATTO che occorre attivare gli atti istruttori in ordine all'esperimento della procedura per la sottoscrizione del contratto in argomento, così come previsto dall'art. 32, comma 2), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ed ii.;

RICHIAMATO l'art. 63, comma 2), lettera b), del D.Lgs. n. 50/ 2016 e ss. mm. ed ii., che prevede la possibilità di espletare procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando, essendo la concorrenza assente per motivi tecnici e/o per la tutela di diritti esclusivi, il contratto può essere sottoscritto unicamente con un operatore economico determinato;

RITENUTO pertanto, ai sensi del suddetto articolo, di indire procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, per la stipula del sotto indicato contratto, per il periodo 01/01 – 31/12/2021 e l' importo presunto, come da tabella:

OGGETTO	DITTA	IMPORTO PRESUNTO ESCLUSA IVA
Servizio di manutenzione ordinaria, help desk, aggiornamento per gli applicativi PIESSE - gestione del Pronto Soccorso e REFWEB - gestione consulenze sanitarie via Web, in uso presso l' Azienda, e giornate per attività di configurazione, personalizzazione ed integrazione	GBIM s.r.l.	€ 42.184,00

ACCERTATO che l'importo complessivo presunto riferito al servizio di cui sopra, è pari ad € 42.184,00, I.V.A. esclusa;

CONSIDERATO che il servizio di manutenzione oggetto del presente affidamento:

- non rientra nelle convenzioni attive stipulate da Intercent-ER di cui al comma 2 dell'art. 21 della L.R. n. 11/2004 e da Consip, di cui al comma 3 dell'art.26 della legge 23.12.1999, n.488 e dell'art. 1, comma 449 della Legge n. 296/2006 s.m.i.;
- rientra nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e pertanto si procederà alla pubblicazione delle procedure negoziate, tramite il mercato elettronico del SATER (Sistema di Acquisti Telematici Regione Emilia-Romagna);



DATO ATTO che è stata individuata la Dott.ssa Loretta Lovisato, quale responsabile del procedimento, ai sensi del Capo II della legge 7.08.90 n. 241 e ss. mm. ed ii. ed ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii.;

RICHIAMATO l'atto deliberativo n. 240 del 27/03/2019 mediante il quale è stato approvato il Regolamento per la disciplina dei controlli in fase di esecuzione dei contratti per la fornitura di beni e servizi e l'individuazione dei relativi compiti del Responsabile Unico del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

DATO ATTO che, su indicazione del Direttore del Servizio Information and Communication Technology (ICT) competente, viene individuata Angela Stazzone quale DEC del contratto, ai sensi dell'art. 101 comma 2 del d.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ed ii.;

Determina

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di avviare procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2), lettera b), del D.lgs n. 50/2016 e ss. mm. ed ii., per l' affidamento alla ditta GBIM s.r.l. di un servizio di manutenzione ordinaria, help desk, aggiornamento per gli applicativi PIESE, di gestione del Pronto Soccorso, e REFWEB, di gestione consulenze sanitarie via Web, in uso presso l' Azienda, e giornate per attività di configurazione, personalizzazione ed integrazione, periodo 01/01 - 31/12/2021.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:
Loretta Lovisato

Firmato digitalmente da:
Silvia Orzi