Procedura aperta per la fornitura di n.1 sistema per tomografia assiale computerizzata per Pronto Soccorso dell'Ospedale di Vaio

DISCIPLINARE DI GARA

SOMMARIO

PREMESSA....1
1. OGGETTO E DURATA....2
2.. REGISTRAZIONE DELLE DITTE....2
3. OBBLIGATORIETA' DEL SOPRALLUOGO....3
4. PROVA PRATICA DELLE APPARECCHIATURE....3
5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.... 3
6. DOCUMENTAZIONE MMINISTRATIVA....4
7.SOCCORSO ISTRUTTORIO....11
8. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE....11
9. CAUZIONE PROVVISORIA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE....12
10. OFFERTA TECNICA....15
11. OFFERTA ECONOMICA....18
12. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE....20
13. AVVALIMENTO....20
14. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA....21
15. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO (PT):....22
16 MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO (PE):....27
17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA....27
18. COMUNICAZIONI....29
19. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO....30
20. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI....32
21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI....33

Gara comunitaria a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di n.1 sistema per tomografia assiale computerizzata per il Pronto Soccorso dell'Ospedale di Vaio - Codice CIG 68958657D0 di cui al Bando di Gara inviato alla G.U.U.E. il 2016,

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50 del 2016.
I chiarimenti dovranno essere inviati a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito:
http://intercenter.regione.emiliaromagnait/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.
Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti entro le ore **12.00 del 31.01.2016**.
Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.
L'Azienda USL di Parma, tramite il Sistema, risponderà alle richieste di chiarimento ricevute entro il termine 03.02.2017
Tutte le richieste di chiarimento ricevute saranno consultabili a sistema.
Per l'espletamento della presente gara l'Azienda USL di Parma si avvale del Sistema Informatico per le procedure telematiche di acquisto (Sistema) accessibile dal sito http://intercenter.regione.emiliaromagna.it d'ora in poi "Sito").
Tramite il Sito si accederà alla procedura nonché alla documentazione di gara.
Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo "REGISTRAZIONE DELLE DITTE" del presente Disciplinare.

1. OGGETTO

Oggetto dell'appalto è la fornitura di n.1 sistema per tomografia assiale computerizzata per l'U.O. di Radiologia dell'Ospedale di Vaio, in unico lotto inscindibile, i cui requisiti tecnici minimi devono rispondere a quanto prescritto nell'Allegato n.6 – Capitolato speciale.
L'importo a base d'asta, a pena di esclusione, per la fornitura di cui al presente articolo, è pari a € 430.000,00 IVA esclusa di cui € 429.000,00 soggetti a ribasso ed € 1.000,00 oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, ai sensi del D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008.

2. REGISTRAZIONE DELLE DITTE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema.

La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito:
http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.
L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.
L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

3. OBBLIGATORIETA' DEL SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla gara è richiesto obbligatoriamente il sopralluogo da effettuarsi presso l'Ospedale di Vaio. Il sopralluogo ha la finalità di verificare lo spazio in cui dovrà essere installata la strumentazione richiesta, la rilevazione di tutte le opere impiantistiche necessarie, i percorsi per la movimentazione, consegna ed installazione della macchina.

L'effettuazione del sopralluogo dovrà essere concordato con il Servizio Ingegneria clinica previa richiesta via PEC indirizzata: serv_econ_logistica_rit@pec.ausl.pr.it.

In ogni caso il sopralluogo verrà effettuato congiuntamente con il Servizio Ingegneria clinica e il Servizio Attività Tecniche.

A tal fine si precisa che i periodi nei quali può essere richiesto il sopralluogo sono dal 27.12.2016 al 05.01.2017 e dal 17.01.2017 al 27.01.2017.

4. PROVA PRATICA DELLE APPARECCHIATURE

La Commissione Giudicatrice potrà richiedere alle Ditte partecipanti di poter provare le apparecchiature nella configurazione identica a quella di cui all'offerta presentata, le cui modalità di espletamento, orari e sedi della prova saranno definiti e comunicati successivamente.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D. Lgs. n.50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente attraverso il sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista espressamente la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.
L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema dal concorrente entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12.00 del giorno 13/02/2017**.
È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.
Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.
Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.
Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.
Non sono accettate offerte alternative.
Nessun risarcimento è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione, né per danno emergente né per lucro cessante.
La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda USL di Parma ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.
In ogni caso il concorrente esonera l'Azienda USL di Parma da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.
L'Azienda USL di Parma si riservano, comunque, di adottare i provvedimenti che riterranno necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.
La presentazione della documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito:
http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La ditta concorrente dovrà inserire a sistema i seguenti documenti:

6. **DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**, redatte secondo il modello **Allegato n.1 DGUE** riportanti i seguenti documenti sottoscritti digitalmente:

A. 1) dichiarazione attestante l'accettazione incondizionata di tutte le clausole riportate nel Bando, nel presente Disciplinare di gara ed in tutti i suoi allegati;

2) dichiarazione di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

B. Dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (oppure, per le ditte concorrenti non appartenenti a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), attestante:

1) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016.

Le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 5 lett. l) vanno rese dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta e, per quanto a propria conoscenza, per i seguenti soggetti attualmente in carica:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.

  Per i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, la dichiarazione è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione;

  Si precisa che l'Allegato 1 "DGUE" deve essere presentato per tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'operatore economico, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D. Lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, di eventuali soggetti di cui l'Operatore Economico si avvale ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal presente Disciplinare, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all'atto

dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori, tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare;

2) di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3, D.Lgs. n. 50/2016;

3) l'eventuale intenzione di ricorrere al subappalto, con l'indicazione di una terna di nominativi di subappaltatori e con l'indicazione delle forniture/servizi che si intende subappaltare, nei limiti di quanto previsto al paragrafo "Subappalto", pena la mancata autorizzazione al subappalto stesso;

4) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m;

5) di aver realizzato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente bando 2013-2015, un fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto, pari all'importo di---- (indicare l'importo).

- è ammesso l'avvalimento dei requisiti, secondo quanto previsto dal Paragrafo "Avvalimento".

In caso di partecipazione in R.T.I./Consorzio/Rete di imprese:

- il requisito di cui al punto 5) – fatturato – deve essere raggiunto sommando i fatturati delle singole imprese, fermo restando che l'impresa mandataria deve possedere almeno il 60% del fatturato richiesto e ciascuna mandante deve possedere il requisito almeno nella misura minima del 10%;

C. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinari:

Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese (articolo 48, comma 4, D.lgs. 50/2016), espressa anche in misura percentuale, fermo restando che la mandataria dovrà eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

D. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario già costituito:

Copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

E. In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario non ancora costituiti:

Dichiarazione (o dichiarazione congiunta), firmata dal Legale Rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

F. In caso di Rete di imprese:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009:
1. copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
2. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
3. dichiarazione che indichi le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009:

Copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

Copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del

soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

ovvero

Copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
3. parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

G. In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile (articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016):

Dichiarazione relativa alle consorziate per le quali il consorzio concorre.

H. In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001: copia della autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art.37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia della istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

I Nel caso la Ditta concorrente intenda riservarsi la facoltà di avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art.105 del D. Lgs 50/2016:

- deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- deve indicare una terna di nominativi di subappaltatori;
- ciascun subappaltatore dovrà compilare il modello Allegato 1 DGUE per garantire la dimostrazione dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80;i suddetti documenti saranno poi allegati a Sistema dalla Ditta concorrente;

L. In caso di partecipazione in R.T.I., di consorzi e reti di imprese:

1. la dichiarazione di cui al precedente paragrafo "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" Dichiarazioni amministrative, lettera A) dovrà essere prodotta e firmata digitalmente:
   - dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
   - dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
   - dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile (articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50 del 2016);
   - dal Legale Rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, D.L. n. 5/2009;
   - dal Legale Rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
   - dal Legale Rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

2. Le dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al precedente paragrafo "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" Dichiarazioni amministrative, lettera B) numeri 1, 2 e 4 dovranno essere presentate e firmate digitalmente dai rappresentanti legali di tutte le Imprese del R.T.I.. Al R.T.I. è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. e la Rete di Imprese. Nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art.45 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016, i requisiti dovranno essere posseduti oltre che dal Consorzio, anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica;

3. Con riferimento alle dichiarazioni sostitutive e le certificazioni di cui al precedente paragrafo "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" Dichiarazioni amministrative, lettera B al punto 5, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa, di rete di impresa e di consorzio ordinario di concorrenti, la mandataria del raggruppamento, costituito o costituendo ovvero una consorziata di un consorzio ordinario di concorrenti, costituito o costituendo, dovrà possedere il requisito, per una percentuale non inferiore al 60%; la restante quota del suddetto requisito dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate fino alla

concorrenza prevista del 100%, fermo restando il requisito minimo in capo a ciascuna mandante pari al 10%.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/216 troverà applicazione quanto disposto dall'art. 47 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016.

ALTRA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA che dovrà essere inserita a Sistema:

a) **a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.lgs. 50 del 2016, qualora la ditta concorrente risulti aggiudicataria, come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare (il presente documento può essere anche contenuto nel documento di cui alla successiva lettera c ;
b) **in caso di *avvalimento***, la documentazione richiesta al paragrafo "Avvalimento" del presente Disciplinare;

c) **la cauzione provvisoria**: come descritto al paragrafo "Cauzione provvisoria" del presente Disciplinare;

d) **copia scannerizzata della ricevuta di € 35,00 che attesti l'avvenuto versamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il mancato versamento del contributo all' ANAC è causa di esclusione dalla gara;**
Ai fini del versamento le ditte concorrenti possono scegliere tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Anticorruzione del 22 dicembre 2015. Per il dettaglio delle informazioni inerenti le modalità di contribuzione, gli operatori economici sono tenuti a collegarsi al sito web di ANAC, www.anticorruzione.it, sezione "Contributi in sede di gara".

Il CIG attribuito alla presente gara è **68958657D0**

e) Attestato di avvenuto sopralluogo *(Allegato n.3)*;

f) copia scannerizzata del F23 attestante la corresponsione del bollo dell'offerta economica .

g) ***PASSOE:*** copia scannerizzata del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass ;

h) Nel caso in cui la ditta partecipante si trovi in una situazione di concordato preventivo, l'Allegato n.7 - Schema dichiarazioni di concordato preventivo con continuità aziendale, debitamente compilato;

i) Domanda di partecipazione (Allegato n.8).

Tutta la documentazione richiesta deve essere **firmata digitalmente dal legale rappresentante**.
Si precisa che nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, nel corso della collocazione dell'offerta deve essere allegata copia della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente, fatto salvo il caso in cui i poteri descritti in procura sia stato riportato nel Registro imprese.

La documentazione amministrativa dovrà essere priva, a pena di **esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

7. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 D.lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.
La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) e delle ulteriori dichiarazioni amministrative può essere sanata, secondo quanto previsto dalle disposizioni in materia di soccorso istruttorio, e comporta l'obbligo del pagamento, in favore dell'Azienda USL di Parma della sanzione pecuniaria pari a € 430,00.

L'Azienda USL di Parma assegnerà alla ditta concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione pena l'**esclusione dalla gara** della ditta concorrente.

Si precisa che in caso di più mancanze, incompletezze o irregolarità essenziali, si applicherà un'unica sanzione, solo ove afferenti ad una medesima impresa.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Azienda USL di Parma ne richiederà comunque la regolarizzazione ma senza l'applicazione di alcuna sanzione,assegnando un termine non superiore a 10 giorni entro cui la Ditta deve far pervenire quanto richiesto. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

8. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria l'Azienda USL di Parma procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 85 comma 5 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.

In particolare, ai fini della suddetta comprova, si procederà a richiedere la presentazione, entro il termine di 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione, attraverso il sistema AVCPass:

- per il requisito di cui alla lettera B) punto 5:

- dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di riferimento con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione;

Si precisa che qualora la ditta concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo dall'Azienda USL di Parma, ai sensi dell'art. 86, comma 4, D. Lgs. 50/2016.
La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.
Pertanto, tutte le ditte concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito www.anticorruzione.it.
La ditta concorrente, individuata la procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito a sistema.
Nel caso in cui una ditta concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Azienda USL di Parma provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

9. CAUZIONE PROVVISORIA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

L'impresa concorrente dovrà prestare, secondo le modalità previste dall'art. 93 D. Lgs. 50/2016 e s.m., una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo di € 8.600,00.
La cauzione provvisoria deve avere validità per un periodo non inferiore a180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con impegno all'eventuale rinnovo nel caso in cui alla sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. Essa dovrà essere prestata:

- in contanti, con assegno circolare o in titoli di Stato, depositati presso il Tesoriere dell' Azienda USL di Parma : la Banca Intesa San Paolo – P.zza C. Battisti – Parma - Tesoriere dell'Azienda Usl di Parma (conto corrente codice IBAN: IT25Q0306912765100000046017 in tal caso l'operazione potrà essere svolta presso qualsiasi, utilizzando il numero di codice dell'Ente e presentandosi muniti della copia del Bando di gara;

ovvero

- mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria ovvero fideiussione rilasciata da un intermediario finanziario, costituita nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione vigente. In particolare la garanzia deve essere prestata alle seguenti necessarie condizioni:

  - risultare operativa entro 15 giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa,

  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2, c.c.,

  - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.

La cauzione provvisoria deve essere altresì corredata, **pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016; tale impegno deve risultare anche in caso di versamento mediante deposito cauzionale.
La garanzia bancaria è prestata da imprese autorizzate dalla Banca d'Italia all'esercizio dell'attività bancaria e iscritte in apposito albo, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.lgs. 385/1993.
La garanzia assicurativa è prestata da imprese autorizzate all'esercizio dell'attività assicurativa nel ramo cauzioni, ai sensi del D.lgs. 209/2005.
La garanzia può essere prestata anche da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del citato D.lgs. 385/1993, che svolgono in via prevalente o esclusiva attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.
La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario e l'eventuale certificazione del sistema di qualità devono essere inviate alternativamente nei seguenti formati e in conformità a quanto di seguito indicato:

A. in formato elettronico:

1. in originale sotto forma di documenti informatici, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato di: i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

2. sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale, nell'ipotesi di cui all'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005, ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale, ai sensi dell'art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005. Il documento dovrà esser costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile;

La cauzione provvisoria potrà essere escussa e copre: (*i*) il caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, (*ii*) il caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale richiesti, (*iii*) il caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito; (iv) e, comunque, il caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, e del suo eventuale rinnovo, è ridotta del 50 per cento per le ditte concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 93, comma 7, D.lgs. 50/2016. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 percento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o

un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di tale riduzioni la Ditta concorrente deve segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta prestando le relative certificazioni e documentazioni, ovvero idonea dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 46 d.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso delle certificazioni in parola e degli altri requisiti previsti.

Si precisa che in caso di R.T.I. la riduzione della cauzione provvisoria è possibile se tutte le Ditte Concorrenti facenti parte del R.T.I. siano in possesso delle certificazioni sopra specificate e ne producano la relativa documentazione;

- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo e di Consorzio ordinario costituendo da una delle imprese raggruppande/costituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/Consorzio; in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile dal Consorzio medesimo. In caso di Rete di Imprese: dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di Imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica; dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica; dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nell'ipotesi in cui l' Azienda USL di Parma deliberi di non procedere ad alcuna aggiudicazione, la predetta cauzione sarà restituita a tutti i concorrenti entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta, da presentarsi solo dopo la data di tale determinazione;

10. OFFERTA TECNICA

La documentazione tecnica dovrà essere articolata nei seguenti punti:

a) servizio di manutenzione e assistenza dell' apparecchiatura offerta, che deve rispettare le prescrizioni minime indicate dal capitolato speciale (da compilare nell'allegato n. 4);
b) attività di formazione del personale dipendente dell'Azienda Usl all'utilizzo e gestione dell' apparecchiatura (da compilare nell'allegato n. 4);
c) Garanzia di almeno 12 mesi (da compilare nell'allegato n. 4);
d) Referenze (n. complessivo, elenco ed anno di consegna delle principali e più significative installazioni di apparecchiature dello stesso tipo e configurazioni proposte), (da compilare nell'allegato n. 4);
e) Studio della logistica per lo spostamento ed il posizionamento dell'apparecchiatura dall'esterno all'interno del locale dedicato;
f) Progetto definitivo delle opere strutturali necessarie per adeguare le strutture esistenti alle azioni statiche e dinamiche derivanti dall'installazione della nuova apparecchiatura, a firma di un professionista abilitato, redatto ai sensi delle NTC 2008 3 L.R. Emilia Romagna n. 19 del 30/10/2008, completo di relazione tecnica, relazione di calcolo, elaborati grafici esplicativi e computo metrico estimativo delle opere progettate.

A) Per l' apparecchiatura dovrà essere presentata:

1. il nome commerciale, produttore, n. di codice, CND, identificativo registrazione RDM, primo anno di immissione in commercio (non sono ammesse offerte di apparecchiature non ancora sul mercato) (da compilare nell'allegato n.2);
2. caratteristiche tecniche e funzionali dell'apparecchiatura offerta, indicando il possesso delle specifiche tecniche obbligatorie richieste pena l'esclusione dalla gara e le caratteristiche che saranno oggetto dell'attribuzione dei punti riservati alla qualità (elencare possesso delle specifiche obbligatorie e le caratteristiche oggetto di valutazione qualitativa secondo l'ordine specifico indicato nel capitolato speciale per le caratteristiche indispensabili e secondo la griglia dei punti assegnati alla qualità per le caratteristiche oggetto di valutazione) (da compilare nell'allegato n.2);
3. schede tecniche dell'attrezzatura proposta, materiale illustrativo, documentazione scientifica;
4. manuale d'uso;
5. copia dei certificati di conformità alle norme di sicurezza nazionali o comunitarie o alle altre norme internazionali ufficialmente riconosciute sulla sicurezza in ambiente medicale in vigore alla data di scadenza delle offerte. Indicare a quali norme (generali o specifiche) si fa riferimento e possesso del marchio CE con particolare riferimento al D. Lgs. 332/2000; le certificazione dovranno essere in corso di validità all'atto di presentazione dell'offerta;
6. copia delle certificazioni di qualità possedute; le certificazione dovranno essere in corso di validità all'atto di presentazione dell'offerta;
7. relazione sull'analisi dei rischi connessi all'utilizzo dell'apparecchiatura offerta;
8. relazione radioprotezionistica firmata da un Esperto Qualificato di grado idoneo, con tutte le misure necessarie per l'installazione delle opere radio protezionistiche relative;

9. Progetto preliminare di sito completo di indicazione di eventuali opere murarie/impiantistiche/radio protezionistiche (compresi cartelli indicatori, sistemi di sicurezza e monitoraggio, ecc) necessarie all'installazione e messa in funzione del sistema offerto,con la precisazione che gli oneri relativi saranno a carico dell'Azienda AUSL, eccetto eventuali modifiche del quadro elettrico dedicato, i cui oneri saranno a carico della ditta aggiudicataria con risorse e personale proprio;
10. elenco di installazioni in Regione Emilia Romagna o confinanti del medesimo sistema presentato in gara al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice una visita mirata atta a rilevare gli aspetti oggetto di valutazione, previo accordo con la sede di ubicazione, secondo calendario da concordare (da compilare nell'allegato 4).

In caso di disponibilità della documentazione tecnica richiesta in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata a Sistema.
La commissione giudicatrice potrà invitare le ditte concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.
La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

La ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 D. Lgs. n. 50/2016).
In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.
Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.
La ditta concorrente deve quindi allegare a Sistema una dichiarazione in formato elettronico firmato digitalmente denominata "**SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**", nella Sezione Offerta Tecnica, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;

- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Azienda USL di Parma si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L' Azienda USL di Parma si riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che l' Azienda USL di Parma non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta della Ditta concorrente entro 15 giorni a comunicare quanto previsto dall'articolo 76 comma 2 del D.lgs. n. 50 del 2016 (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

11. OFFERTA ECONOMICA

La presentazione dell'offerta economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

La ditta concorrente deve compilare on line l'offerta economica a Sistema, inserendo:

- **a pena di esclusione**, nel campo **"ONERI PER LA SICUREZZA"**, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs. 50/2016, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura;

Si precisa che:

- il prezzo deve essere formulato IVA esclusa;
- Il valore complessivo offerto dovrà essere riportato a Sistema e dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 2;
- il valore complessivo dell'offerta non potrà superare il valore posto a base d'asta, IVA esclusa;

L'offerta economica deve essere prodotta in bollo. Il bollo deve essere corrisposto tramite F23 – inserito a sistema all'interno documentazione amministrativa sotto forma di scansione.

L'offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante:

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di In caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

Nel caso in cui l'offerta sia collocata da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, nel corso della collocazione dell'offerta deve essere allegata copia scannerizzata della procura autenticata con atto notarile e firmata digitalmente.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni di negoziazione con gli strumenti informatici attribuiti. L'offerta si intenderà come proveniente dal Legale Rappresentante o dal Responsabile dell'offerta, cioè persona dotata di procura speciale, indicati nella Domanda di partecipazione alla gara.
Con la presentazione dell'offerta e in caso di aggiudicazione l'operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti del committente a eseguire la fornitura, in conformità a quanto indicato nell'Offerta tecnica e nell'Offerta economica. Gli oneri fiscali sono in conformità alle leggi vigenti.

12. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), DI CONSORZI E RETI DI IMPRESE

È ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande nonché di Consorzi e di Reti di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45, 47 e 48 D.Lgs. n.

50/2016, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., non è ammesso che un'Impresa partecipi alla gara (o al lotto) singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di Imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di Imprese diverse, **pena l'esclusione dalla gara** dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), D.Lgs. n. 50/2016, **saranno escluse dalla gara** le ditte concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Secondo quanto previsto dalla Deliberazione AGCM 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeni anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, la Agenzia procederà a segnalare alla Autorità tali fenomeni.

La Delibera è consultabile all'indirizzo:
http://www.agcm.it/trasp-statistiche/doc_download/3955-delibera-e-vademecum.html

I Consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) D.Lgs. n. 50/2016 e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

13. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. n. 50/2016, è ammesso l'istituto dell'avvalimento secondo le modalità ivi previste.

A tal fine, la ditta concorrente deve:

a) dichiarare nell' Allegato DGUE l'intenzione di avvalersi della capacità di altri soggetti;
b) allegare a Sistema una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 della ditta ausiliaria attestante da parte di quest'ultima, attraverso la compilazione dell'Allegato DGUE:

- la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione, si rimanda a quanto specificato al paragrafo 5 "Documentazione Amministrativa;

- di essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 D.Lgs. n. 50/2016;

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.;

- il possesso dei requisiti economici e delle risorse oggetto di avvalimento;

c) allegare a Sistema una dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentate dell'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso la ditta concorrente e l'Agenzia, nonché le Amministrazioni contraenti, a mettere a disposizione per tutta la durata della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura le risorse necessarie di cui è carente la ditta concorrente;

d) allegare a Sistema originale o copia autentica del contratto di avvalimento con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della ditta concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Resta intesto che, ai fini della presente gara, la ditta concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto della Convenzione.

A **pena di esclusione** non è consentito che più ditte concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata.

14. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione avverrà in base ai criteri di cui all'art. 95 del D. Lgs 50/2016 in favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base di apposita graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice all'uopo costituita, risultante dai sotto indicati elementi di valutazione:

Prezzo	max punti 30
Qualità	max punti 70

15. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Non verranno ammesse all'attribuzione dei punti riservati alla qualità e pertanto verranno escluse dalla gara, le offerte che non presentino le caratteristiche indispensabili indicate nel Capitolato

Speciale per quanto riguarda l' apparecchiatura, e non rispettino le prescrizioni minime indicate nel capitolato speciale per quanto riguarda la manutenzione e assistenza tecnica della stessa.

I 70 punti riservati alla qualità vengono attribuiti secondo i seguenti criteri di valutazione:

La valutazione qualitativa avverrà secondo i seguenti parametri:

nr		Requisito	Punteggio
1	**Sistema di scansione ed acquisizione**	• tempo di rotazione completa del complesso non superiore a 0,5 s : **pti 2.** Al modello con il valore minore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore =0,5s). • matrice di ricostruzione di almeno 512x512; **pti 2**...Al modello con matrice di dimensioni maggiori di 512x512 sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore =512x512). Dimensione della matrice del detettore lungo l'asse Z non inferiore a 38mm vista all'isocentro : **pti 2**...Al modello con il valore maggiore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore =38mm).	**pti max 6**
2	**generatore**	• potenza utile non inferiore a 70 kW; **pti...2..** Al modello con il valore maggiore sarà dato il pt.ggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 70 kW). • gamma di correnti di lavoro selezionabili almeno nel range 20-550mA; **pti.2.** Al modello con il range più ampio sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 20-550mA).	**pti max 4**

3	**Sorgente radiogena**	• Capacità termica anodica di almeno 7MHU.: **pti 2...** Al modello con il valore maggiore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 7MHU). Dissipazione termica anodica di almeno 1.000.000 HU/min : **pti 2**... Al modello con il valore maggiore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 1.000.000 HU/min). • sistema di raffreddamento: **pti...2.** Verrà valutato il sistema proposto.	**pti max 6**
4	**gantry**	• apertura non inferiore a 70 cm: **pti 2**... Al modello che dichiarerà il valore maggiore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 70 cm). •tilt del gantry non inferiore a 20° :**pti 2...**. Al modello che dichiarerà il valore maggiore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 20°). •possibilità, tramite interfono, di messaggi multilingua preimpostati: **pti 0,5**... In presenza del requisito saranno attribuiti pti 0,5; in assenza pti 0 Sistema interfono per comunicazione bidirezionale: **pti 0,5**... In presenza del requisito saranno attribuiti pti 0,5; in assenza pti 0	**pti max 5**

5	**Tavolo portapaziente**	•escursione longitudinale non inferiore a180 cm: **pti .2**.. Al modello con il valore maggiore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 180 cm).	**pti max 2**
6	**Consolle di comando per acquisizione ed elaborazione**	RAM non inferiore a 8GB: **pti 2**.... Al modello che offrirà il valore maggiore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 8GB). Scout di almeno 170cm: **pti 2**.... Al modello con scout maggiore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 170 cm). Possibilità di inserire pazienti tramite log rapido per le emergenze **pti 2**... In presenza del requisito saranno attribuiti pti 2; in assenza pti 0	**pti max 6**

7	**Sistema di post-elaborazione**	HD del server di almeno 1TB: **pti..2** Al modello che offrirà il valore maggiore sarà dato il ptggio max; agli altri in maniera proporzionale (assegnando P.ti 0 al valore 1TB). • architettura del sistema client-server: **pti 5** . Verrà valutato il sistema proposto Presenza di sw aggiuntivi di postelaborazione rispetto a quelli indispensabili: **pti 4** Verranno valutate i sw ulteriori ritenuti significativi dal punto di vista clinico.	**pti max 11**
8	**Ergonomia, manovrabilità, facilità d'uso**	• Gli aspetti indicati verranno valutati sulla base delle visioni e delle schede tecniche. (ad es gestione posizionamento del paziente, presenza comandi sul gantry da ambo i lati, ecc)	**pti max 4**
9	**Qualità e funzionalità della ws di acquisizione**	• Gli aspetti indicati verranno valutati sulla base delle visioni e delle schede tecniche.(ad es facilità e rapidità di impostazione dell'esame, della scelta dei protocolli, possibilità del multitasking, presenza e funzionalità degli strumenti di riduzione della dose, ecc)	**pti max 6**
10	**Qualità dell'immagine percepita**	• Gli aspetti indicati verranno valutati sulla base delle visioni e delle schede tecniche	**pti max 8**
11	**Manutenzione, assistenza, ecc**	• Gli aspetti indicati verranno valutati sulla base delle proposte migliorative presentate in merito (tempi di intervento, tempi massimi di risoluzione del guasto, organizzazione del servizio di assistenza)	**pti max 2**
12	**Logistica per lo spostamento ed il posizionamento dell'attrezzatura**	• Gli aspetti indicati verranno valutati in funzione dell'organizzazione della logistica con riferimento ai seguenti elementi, da valutarsi complessivamente in relazione a: - mezzi di trasporto, sollevamento e movimentazione interna e delle attrezzature che verranno utilizzate durante la fase di consegna ed installazione;	**pti max 2**

		- alle modalità di introduzione delle tecnologie con elevato peso, i relativi percorsi, le opere provvisionali e le soluzioni adottate per limitare le interferenze con le attività sanitarie durante l'intera durata dei lavori; Saranno penalizzate nella valutazione le relazioni che non dettaglieranno adeguatamente le proposte e/o che non indicheranno le motivazioni logiche delle scelte effettuate, facendo riferimento agli interessi dell'Azienda USL di Parma.	
13	**Progetto definitivo**	Gli aspetti indicati verranno valutati in base delle visioni e degli elaborati progettuali prodotti; Saranno valutati gli aspetti legati alle interferenze con l'attività sanitaria delle opere da realizzarsi, i tempi necessari per la realizzazione delle opere di rinforzo progettate, la tipologia delle stesse opere progettate in relazione anche alla resistenza al fuoco, alle azioni sismiche e all'utilizzo di sistemi innovativi. Saranno penalizzate nella valutazione le relazioni che non dettaglieranno adeguatamente le proposte e/o che non indicheranno le motivazioni logiche delle scelte effettuate, facendo riferimento agli interessi dell'Azienda USL di Parma.	**pti max 8**

Non saranno ammesse alla valutazione economica le offerte che **non raggiungano almeno punti 36** nella valutazione della qualità.

La valutazione qualitativa verrà effettuata da specifica Commissione Giudicatrice, all'uopo costituita ai sensi dell'art 77 comma 12 D. Lgs 50/2016 .

La Commissione Giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte tecniche verificherà la presenza dei requisiti indispensabili e verranno escluse dalla gara le offerte incomplete o prive dei requisiti tecnici indispensabili.

Le Ditte partecipanti devono presentare elenco di installazioni in Regione Emilia Romagna o confinanti del medesimo sistema presentato in gara al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice una visita mirata atta a rilevare gli aspetti oggetto di valutazione, previo accordo con la sede di ubicazione, secondo calendario da concordare

Delle valutazioni della Commissione Giudicatrice verrà redatto specifico verbale in cui saranno riportati in modo analitico i punti assegnati alla qualità e le relative motivazioni.

16. MODALITÀ DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO:

Il punteggio complessivo relativo all'offerta economica è pari a 30 punti così suddivisi:

- max punti 28 per il prezzo offerto per l'acquisto dell'apparecchiatura,,
- max punti 2 per il prezzo offerto per l'eventuale acquisto (OPZIONALE) del Software dedicato per la tracciatura della dose radiante.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio riservato al prezzo dell'apparecchiatura verrà considerato il prezzo complessivo più basso a cui sarà attribuito il punteggio massimo di punti 28; agli altri prezzi punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula: 28 x prezzo più basso/prezzo offerta considerato.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio riservato al prezzo del per l'eventuale acquisto (OPZIONALE) del Software dedicato per la tracciatura della dose radiante verrà considerato il prezzo complessivo più basso a cui sarà attribuito il punteggio massimo di punti 2; agli altri prezzi punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula: 2 x prezzo più basso/prezzo offerta considerato

17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

In data 16.02.2016 presso Servizio Interaziendale "Acquisizione Beni" dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma e dell'Azienda Usl di Parma Pad. 16 – Via Gramsci 14 – Parma , il soggetto che presiede la gara dichiarerà aperta la seduta pubblica procedendo alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema. Successivamente procederà allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa, allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le ditte che intendono partecipare.

Successivamente alla seduta pubblica di valutazione della documentazione amministrativa, anche a seguito di eventuale verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, l'Azienda USL di Parma procederà alla ammissione/esclusione delle ditte concorrenti con atto di pubblicità entro 2 giorni, mediante notifica sul portale, di tale informazione sarà contestualmente dato avviso ai concorrenti a mezzo PEC all'indirizzo comunicato in fase di registrazione.

L'apposita Commissione giudicatrice, nominata dall''Azienda USL di Parma, procederà in seduta riservata allo sblocco e all'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri di cui al paragrafo "Modalità di aggiudicazione della gara" ed ai paragrafi del Capitolato Tecnico ivi richiamati.

E' altresì pubblicata sul portale la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti ai sensi dell'articolo 29 comma 1 D.lgs.50/2016.

Successivamente, si procederà, in seduta pubblica, allo sblocco delle offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica e ad effettuare la verifica della presenza di offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016. In caso di sospetta anomalia, si procederà in base a quanto previsto al paragrafo successivo.

Risulterà aggiudicataria della gara la ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte risultate anormalmente basse.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Prima di procedere all'aggiudicazione l'Azienda USL di Parma procederà a richiedere alla Ditta prima in graduatoria e alla seconda la comprova del possesso dei requisiti economico-finanziari, richiesti ai fini della partecipazione secondo quanto specificato al Paragrafo 6 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Si precisa che l'Azienda USL di Parma si riserva il diritto:

(i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea;

(ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

(iii) di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente;

(iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di parità di due o più offerte, l'Azienda USL di Parma procederà a richiedere agli offerenti a pari merito offerta migliorativa. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà in seduta pubblica, al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

SUBPROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE OFFERTE RISULTATE ANORMALMENTE BASSE

Le offerte risultate anormalmente basse, secondo quanto previsto all'art. 97 D.lgs. 50/2016 e comunque nel caso in cui l''Azienda USL di Parma intenda avvalersi della facoltà di cui al medesimo art. 97,comma 6, verranno sottoposte a verifica ai sensi del medesimo articolo.

All'esito del procedimento di verifica, l'Azienda USL di Parma procederà alla esclusione delle offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino, nel loro complesso, inaffidabili e procederà all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

Con riferimento alle informazioni fornite in fase di verifica delle offerte risultate anormalmente basse, la ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite inerenti l'offerta presentata costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 comma 5 D.lgs. 50/2016). Per la definizione dei segreti tecnici e commerciali, il principio di prova richiesto e la procedura, si rimanda alla sezione "Segreti tecnici e commerciali" di cui al paragrafo "Modalità di presentazione dell'offerta".

18. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016, l''Azienda USL di Parma provvederà a comunicare d'ufficio:

a. l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;

b. l'esclusione ai concorrenti esclusi;

c. la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara.

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante il Sistema all'indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all'indirizzo dell'utente che ha sottoposto l'offerta.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma "Registrazione e funzioni base" (pag. 39-40 e 45-46 per la modifica di dati non sensibili, es: tel., mail utente) e "Gestione anagrafica" (per la modifica di dati sensibili) accessibili dal sito: http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/.

Nelle comunicazioni aggiudicazione definitiva e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio per la stipulazione del contratto.

19. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Nel termine di 20 (venti) giorni solari dal ricevimento della richiesta dell' Azienda USL di Parma l'aggiudicatario dovrà far pervenire la seguente documentazione:

a) ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ex art. 84, comma 3, D. Lgs. 159/2011:

- dichiarazione sostitutiva di certificato camerale, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, contenente tutti i componenti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011;

- dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, redatta dai medesimi soggetti di cui all'art. 85 D. Lgs. 159/2011 e riferita ai loro familiari conviventi;

b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016.

Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata:

- mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
  - sottoscrizione autenticata da notaio;
  - essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta dell''Azienda USL di Parma, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;

  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
  - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
  - avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

  La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione all'Azienda USL di Parma di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante;

d) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;

e) indicazione dei nominativi e recapiti dei referenti del Fornitore presenti sul territorio della Regione Emilia-Romagna. In caso di R.T.I. Consorzi, Reti o gruppi:

In caso di R.T.I. Consorzi, Reti o gruppi:

- la dichiarazione di cui al precedente punto a) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate, ovvero sia da tutte le imprese consorziate che dal Consorzio, o da tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ed anche, in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, dall'impresa che riveste la funzione di organo comune;

- la documentazione di cui ai precedenti punti b), c) ed e) dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o dal Consorzio o dall'organo comune della Rete di imprese;

- la documentazione di cui al precedente punto d) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o consorziate o in rete non residenti senza stabile organizzazione in Italia;

- dovrà inoltre essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, ove non prodotta in sede di presentazione dell'offerta per essere il R.T.I./Rete o Consorzio non ancora costituito al momento dell'offerta. Nel mandato di rappresentanza dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, espressa anche in misura percentuale.

Il mancato invio di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca della aggiudicazione.

L'aggiudicatario, di norma entro la data fissata per la sottoscrizione del contratto, è altresì tenuto al rimborso delle spese sostenute per l'assolvimento degli oneri di pubblicazione dei bandi, avvisi ed esiti di gara sui quotidiani. Le spese, il cui importo è pubblicato sulla pagina informativa della gara, nel sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/, saranno esattamente quantificate a pubblicazioni effettivamente avvenute. Sarà cura dell'Azienda USL comunicare all'Aggiudicatario gli importi definitivi che dovranno essere versati nei termini suindicati e le modalità di versamento.

L'Azienda USL di Parma procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della documentazione richiesta nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione del contratto.

L'Azienda USL di Parma', ai sensi dell'articolo 85 comma 5 del Codice, provvederà a richiedere alla ditta concorrente seconda classificata la presentazione dei documenti complementari aggiornati conformemente all' art. 86, D. Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l''Azienda USL di Parma procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda concorrente classificata.

20. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 105 D.lgs. 50/2016.

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del contratto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell''Azienda USL di Parma di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016, l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare una terna di nominativi di subappaltatori;

- ciascun subappaltatore dovrà compilare il modello Allegato DGUE per garantire la dimostrazione dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80; i suddetti documenti saranno poi allegati a Sistema dalla Ditta concorrente;

- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, inviandone copia anche all'Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Ai sensi dell'art. 105, comma 1, D.lgs. 50/2016, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto, è fatto obbligo al Fornitore medesimo di comunicare, alla Agenzia ed all'Amministrazione contraente interessata, il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività affidate, nonché una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Sono, altresì, comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del subcontratto.

E' altresì fatto obbligo di acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di cui al comma 7 dell'articolo 105, D.Lgs. n. 50/2016.

21. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'Azienda USL di Parma a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'Azienda USL di Parma individuati quali Incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;

- soggetti terzi fornitori per l'Azienda USL di Parma, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;

- legali incaricati per la tutela dell'Azienda USL di Parma in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'Azienda USL di Parma nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.lgs. 196/03 nonché dal Regolamento regionale n.2/2007 ed in particolare dall'art. 24 del Regolamento medesimo.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'Azienda USL di Parma.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'Azienda USL di Parma con sede in Parma Strada del Quartiere 2/a Parma.

Il Direttore del Servizio
Dott.ssa Silvia Orzi

ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Disciplinare di gara i seguenti allegati:

1. Allegato – Modello DGUE
2. Allegato - Questionario Tecnico
3. Allegato - Certificato avvenuto sopralluogo
4. Allegato – Questionario manutenzione
5. Allegato - Linee guida DGUE
6. Allegato – Capitolato speciale
7. Allegato – Schema dichiarazione concordato prevetivo
8. Allegato – Domanda di partecipazione