

Informazioni sul trattamento dei dati ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679

CONTROLLO DEL POSSESSO E OBBLIGO DI ESIBIZIONE DELLA CERTIFICAZIONE VERDE-COVID 19 RELATIVO AL PERSONALE DIPENDENTE

L'Azienda USL di Parma, Titolare del trattamento dei dati personali, informa il personale dipendente che l'articolo 1, comma 1, del Decreto Legge n. 127/2021 prevede che per accedere al luogo di lavoro è obbligatorio il possesso e l'esibizione della certificazione verde Covid-19 (c.d. green pass), tranne che per i soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica.

Tale obbligo vige altresì per tutti coloro che accedono ai locali aziendali per lo svolgimento, a qualsiasi titolo, della propria attività lavorativa, di formazione o di volontariato. L'obbligo deve essere assolto anche da tutti coloro che accedono ai locali dell'azienda per lo svolgimento di una riunione, un incontro, un convegno, etc. Sono invece esclusi coloro che vi si recano per prenotare o fruire dei servizi e prestazioni sanitarie.

Il controllo del possesso e dell'esibizione del green pass viene effettuato a campione, su base giornaliera, da parte di soggetti appositamente autorizzati a tale specifico trattamento e può avvenire sia al momento dell'accesso al luogo di lavoro o nel corso della giornata di lavoro con una verifica attraverso l'applicativo "VerificaC19".

Per il controllo del green pass non si provvede ad alcuna:

- raccolta dei dati relativi alle certificazioni esibite dai lavoratori
- conservazione della loro copia.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali, in riferimento alle attività descritte è l'Azienda USL di Parma.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto del trattamento sono trattati, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del decreto legge 21 settembre 2021 n.127, attraverso l'introduzione dell'articolo 9-quinquies nel decreto legge 22 aprile 2021 n. 52 convertito dalla legge 17 giugno 2021 n.87 ovvero in adempimento di un obbligo di legge.

FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI

I dati personali dei lavoratori e degli altri soggetti oggetto di controllo per il possesso della certificazione verde o green pass sono acquisiti tramite l'interazione con il Portale della Piattaforma Nazionale – DGC, sul sito www.dgc.gov.it.

DESTINATARI AI QUALI I DATI PERSONALI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati personali dei lavoratori e degli altri soggetti oggetto di controllo potranno essere comunicati al Prefetto nel caso di mancato possesso della certificazione verde o green pass

MODALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le attività di trattamento dei dati personali sono effettuate con modalità elettroniche e/o manuali, esclusivamente da parte di soggetti appositamente autorizzati al trattamento in ottemperanza a quanto previsto dagli articoli 28 e 29 del GDPR.

Queste si svolgono previa adozione di misure tecniche ed organizzative, rispettando i principi di necessità, liceità, correttezza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza ai sensi dell'articolo 5 del GDPR.

I dati personali dei lavoratori sottoposti al controllo del possesso della certificazione verde o green pass sono inviati dal soggetto accertatore, nel caso in cui questi risultino essere sprovvisti, alla Direzione

Generale dell’Azienda e al servizio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza (ossia il lavoratore verrà considerato assente ingiustificato e per tutto il periodo di assenza non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento).

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI O CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARLO

I dati personali dei soggetti sottoposti al controllo del possesso della certificazione verde o green pass sono oggetto di conservazione soltanto nel caso in cui questi siano oggetto di trattamento da parte dell’Ufficio del Personale, nel cui caso saranno conservati per quanto previsto dalle ulteriori specifiche attività di trattamento di dati personali relative alla gestione dell’assenza del lavoratore.

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Ogni interessato può esercitare il diritto di accedere ai propri dati personali, o ottenere la rettifica o integrazione e, nei casi stabiliti dalla legge, la limitazione, la cancellazione (qualora consentito dalla normativa specifica) o l’opposizione al trattamento (ai sensi degli articoli 15 - 22 del GDPR).

DIRITTO DI RECLAMO

Qualora ritenga che i Suoi dati siano trattati in modalità non conforme alla normativa vigente può proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Ulteriori informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali, incluse le modalità per l’esercizio dei diritti, sono consultabili sui siti istituzionali dei contitolari, sezione “Privacy” (www.ausl.pr.it)