

**Prima di procedere con la registrazione prendere visione del materiale pubblicato nella sezione
“Amministrazione trasparente - concorsi/avvisi attivi”**

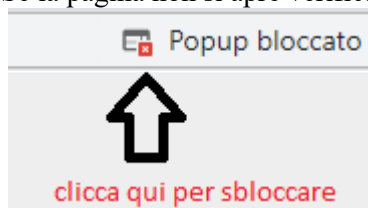
1. leggere queste **ISTRUZIONI OPERATIVE** che contengono indicazioni e note per la compilazione della domanda di partecipazione
2. leggere il **BANDO** a cui si partecipa, nel quale sono riportate tutte le disposizioni/indicazioni inerenti la procedura.
3. compilare il **CURRICULUM GIA' PREDISPOSTO** da allegare obbligatoriamente alla domanda nell'apposita sezione
4. **CONTROLLARE** di essere collegato al sotto indicato sito Internet dell'Azienda USL di Parma e di non utilizzare altri link: la domanda di partecipazione potrà essere presentata connettendosi **ESCLUSIVAMENTE** a WWW.AUSL.PR.IT – [Bandi Concorsi / Concorsi –avvisi attivi](#)

ISTRUZIONI OPERATIVE PROCEDURA CONCORSI ON LINE

A tale procedura si accede attraverso il browser internet (Chrome 56.0.2924, Firefox 51.0.1, Explorer 9.0.8112.16421, Explorer EdgeHtml 15.14986, Safari MacOS 8.0)

Clicca qui per effettuare la domanda di iscrizione al Concorso On-line

Se la pagina non si apre verificare in alto a destra sulla barra degli indirizzi che non si bloccato il pop-up



selezionare consenti poi fine



cliccare sul link per
l'iscrizione on-line

FASE DI REGISTRAZIONE

Cliccando sul collegamento , si accede ad una schermata come sottoportato: scegliere il bando a cui si desidera partecipare e cliccare sul tasto “**Registrati**”

Concorsi WEB test - Internet Explorer
WHIR Time Gra-Rer Utente: 102.gompea.russo - POMPEA RUSSO Sessione 1: "Concorsi WEB test"

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma
Gestione domanda di iscrizione a concorso

Versione minima del browser utilizzabile: Chrome 56.0.2924, Firefox 51.0.1, Explorer 9.0.8112.16421, Explorer EdgeHtml 15.14986, Safari MacOS 8.0

Concorso pubblico dirigente medico disciplina di.....	26/10/2021	25/11/2021	
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 18 posti di Assistente Amministrativo cat. C, gestito in forma aggregata tra l'Azienda USL Reggio Emilia, l'Azienda USL di Piacenza, l'Azienda USL di Parma, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, l'Azienda USL di Modena e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.			Registrati Entra
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Dietista cat. D gestito in forma aggregata tra l'Azienda USL Reggio Emilia, l'Azienda USL di Piacenza, l'Azienda USL di Parma, l'Azienda USL di Modena e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.	14/09/2021	14/10/2021	Registrati Entra
CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 18 POSTI DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D - AREA ECONOMICO FINANZIARIA" INDETTO IN FORMA CONGIUNTA TRA AZIENDA USL DI MODENA, AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI MODENA, AZIENDA USL DI REGGIO EMILIA, AZIENDA USL DI PARMA, AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA E AZIENDA USL DI PIACENZA	11/09/2021	11/10/2021	Registrati Entra

Si aprirà la sotto indicata videata di cui si devono compilare tutti i campi seguendo **ATTENTAMENTE** le indicazioni fornite:

Concorsi WEB test - Internet Explorer
WHIR Time Gra-Rer Utente: 102.gompea.russo - POMPEA RUSSO Sessione 1: "Concorsi WEB test"

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma
Gestione domanda di iscrizione a concorso

Denominazione del concorso
Concorso pubblico per dirigente medico disciplina di

Al fine di proseguire con la registrazione dei dati per la partecipazione al concorso occorre verificare il funzionamento dell'indirizzo e-mail da utilizzare per le comunicazioni.
Attenzione: Se non si riceve la mail di verifica non è possibile proseguire con la registrazione della domanda di partecipazione, in questo caso occorre verificare:

- Che l'indirizzo mail inserito sia corretto
- Che il proprio gestore di posta non abbia problemi di distribuzione della posta
- Che la mail ricevuta non sia finita nella posta indesiderata o nello Spam

Se a seguito di queste verifiche comunque la mail non arrivasse vi preghiamo di contattare l'ufficio concorsi

Indirizzo mail: [Verifica indirizzo mail](#)

Verifica indirizzo mail:
Cognome:
Nome:
Data di nascita:

Codice fiscale:

Password di accesso:

Conferma password:

Codice di verifica: ☐ SI ☐ No

Includere nella mail di conferma anche la password inserita ☐ SI ☐ No

Invio mail di verifica: [Invio](#)

La password deve essere di almeno 8 caratteri e contenere:

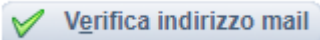
- Almeno una lettera maiuscola
- Almeno una lettera minuscola
- Almeno un numero
- Almeno un carattere speciale (cioè diverso da lettere o numeri)

Indicare in questo spazio il codice visualizzato nell'immagine sovrastante.

[Indietro](#)

[Nuovo](#)

Al fine di proseguire con la registrazione dei dati per la partecipazione al concorso, ogni candidato deve essere in possesso di un indirizzo mail(no PEC) per le eventuali comunicazioni, per cui occorre verificarne il funzionamento prima di proseguire.

Dopo aver inserito l'indirizzo mail, cliccare su  per assicurarsi del suo funzionamento: questo indirizzo verrà utilizzato per tutte le notifiche della domanda online.

Se l'indirizzo è valido si riceverà una mail da whr-time@cup2000.it : verificare l'arrivo della comunicazione all'indirizzo email indicato (se non dovesse esserci in "posta arrivata" controllare anche in "posta indesiderata" o nello "Spam").

NOTA: Non utilizzare lo stesso indirizzo email per registrare piu' candidati in quanto potrebbero esserci problemi nell'invio di eventuali comunicazioni successive.

ATTENZIONE: nel compilare i campi "**Cognome**" e "**Nome**", per indicare le lettere accentate, e' necessario scrivere la lettera semplice e farla seguire dal simbolo dell'apostrofo es: Rondo' e non Rondò. L'utilizzo delle vocali accentate genera un errore di registrazione e la domanda di partecipazione non viene accettata. Questi dati, una volta inseriti, non saranno più modificabili pertanto, se fosse necessario, occorrerà procedere con una nuova registrazione.

Quando tutti i campi (obbligatori) sono stati compilati cliccare sul tasto "invio", il candidato riceverà dall'indirizzo e-mail whvertime-concorsi@ausl.pr.it il seguente messaggio con l' **Identificativo della Domanda** e la **Password** scelta:

*"Gentile COGNOME-NOME, è pervenuta la richiesta di iscrizione alla procedura in oggetto associata al codice fiscale XXXXXXXXXXXXXXXX. L'identificativo della domanda è: C_____, la password scelta è _____
Per procedere clicchi sul seguente link _____
Non rispondere a questa mail.
Per eventuali comunicazioni rivolgersi all'indirizzo mail:*

ATTENZIONE : se non si riceve la mail di verifica dall'indirizzo whvertime-concorsi@ausl.pr.it, non sarà possibile proseguire con la registrazione della domanda di partecipazione, in questo caso occorre verificare Conservare questa email di "iscrizione alla procedura".

- *Che l'indirizzo mail sia inserito corretto*
- *Che il proprio gestore di posta non abbia problemi di distribuzione della posta*
- *Che la mail ricevuta non sia finita nella posta indesiderata o nello Spam*

Conservare questa email di "iscrizione alla procedura".

Le credenziali saranno valide fino alla scadenza della procedura: cio' vuol dire che si potranno effettuare piu' accessi per la compilazione della domanda anche in momenti successivi. Le informazioni che sono state salvate resteranno memorizzate. Una volta chiusa la domanda, non si potrà modificare nulla, ma si potrà comunque rivedere quanto caricato

NOTA In caso di problemi scrivere a ufficioconcorsi@ausl.pr.it riportando, nell'oggetto dell'email, quanto indicato sotto a “Denominazione del concorso” specificando Cognome, Nome, recapito telefonico del candidato e il quesito.

Dopo aver cliccato sul link ricevuto via e-mail, si accede ad una schermata dove il candidato dovrà inserire il codice identificativo della domanda ricevuto tramite e- mail e successivamente cliccare su ENTRARE, come indicato nella schermata sotto riportata:

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma
Gestione domanda di iscrizione a concorso

Verifica iscrizione al concorso

Per completare la registrazione occorre inserire l'identificativo della domanda ricevuto per mail. Se la mail non arriva verificare l'esattezza dell'indirizzo e la casella dello spam.

Identificativo domanda:

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

A questo punto, dopo aver cliccato su ENTRARE, si accederà ad una serie di schede attraverso le quali sarà possibile inserire la propria domanda di partecipazione, avendo cura, tutte le volte che si termina la compilazione di una scheda, di cliccare sul tasto “SALVA”.

SCHEDA “DATI ANAGRAFICI”

In questa scheda sono riportati i dati anagrafici inseriti in fase di registrazione (non modificabili), proseguire con la compilazione dei restanti campi obbligatori contrassegnati con *.

Si precisa che non è necessario indicare il recapito a cui inviare le comunicazioni se è il medesimo della residenza.

ATTENZIONE Se i dati Anagrafici non fossero corretti, occorrerà procedere ad una nuova registrazione.

NOTA Per la **cittadinanza straniera** nel campo “Provincia” scegliere l’opzione “Esteri (EE) – Estero” in questo modo nel campo “Comune” sarà possibile trovare lo Stato Estero.

Domanda: C2000D2 -

Dati anagrafici	Requisiti	Curriculum format...	Publicazioni e L...	Titoli di carriera	Riepilogo
Cognome: *					
Nome: *					
Sesso: *	Maschio *				
Data di nascita: *	0 / 0 / 00 *				
Codice fiscale: *	A A A A A A A A *				
Nato a: *	Provincia: PARMA (PR)-EMILIA-ROMAGNA *				
	Comune: PARMA (PR) *				
	Località: *				
Cittadinanza: *	Italia (ITA) *				
Residenza: *	Indirizzo: *				
	Provincia: *				
	Comune: *				
	Frazione: *				
	Presso: *				
Recapito a cui inviare le comunicazioni: *	Indirizzo: *				
	Provincia: *				
	Comune: *				
	Frazione: *				
	Presso: *				
E-mail di registrazione *					
E-mail pec *					
Tipo *	Telefono *				
Fisso *					
Mobile *					
Altro *					

SCHEDA “REQUISITI”

In questa scheda sarà possibile dichiarare il possesso o meno dei requisiti previsti per la partecipazione alla procedura selezionata.

Nei campi con menu’ a “tendina”, attivabili sulle varie voci, sarà possibile rilasciare le dichiarazioni richieste

I campi senza menu’ a “tendina” sono da compilare obbligatoriamente seguendo le note presenti a fianco.

Qualora nello spazio di compilazione della risposta siano presenti delle indicazioni, **scrivere quanto richiesto DOPO i due punti “ : ”**

Cliccare su **salva** per memorizzare i campi compilati

Concorsi WEB - Internet Explorer

WHIR - Time Gru-Rer Utente ANONIMO_CONCORSI_10201 - Concorsi 6/8/2016 1: "Concorsi WEB" LOG OUT

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma
Gestione domanda di iscrizione a concorso

Domanda: C6421D1 - Concorso pubblico per titoli e prova d'esame per la copertura di un posto di **Dirigente medico disciplina di.....**

Dati anagrafici	Requisiti	Allegati ai requi...	Titoli accademici...	Publicazioni e L...	Curriculum format...	Riepilogo
CITTADINANZA	Requisito					
ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI (N.B. Si intende la facoltà di esercitare il diritto di voto). Per i cittadini non italiani e iscritti nello stato di appartenenza indicare: Sono iscritto nello Stato di cittadinanza.	Obbligatorio					
LISTE ELETTORALI - Indicare il Comune in cui si è iscritti (N.B. si intende la facoltà di esercitare il diritto di voto). Per i cittadini non italiani specificare lo Stato di appartenenza. Per i non iscritti indicare le motivazioni.	Obbligatorio					
EVENTUALI CONDANNE PENALI RIPORTATE	Obbligatorio					
CONDANNE PENALI - Specificare le eventuali condanne penali riportate e se le stesse comportano l'interdizione dai pubblici uffici. In caso di assenza di condanne indicare NESSUNA.	Obbligatorio					
EVENTUALI PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI	Obbligatorio					
PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI - Specificare gli eventuali procedimenti penali pendenti e il relativo tribunale. In caso di assenza di procedimenti indicare NESSUNO.	Obbligatorio					
DISPENSA, DESTITUZIONE o LICENZIAMENTO da PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	Obbligatorio					
OBBLIGHI DI LEVA (per i nati dopo il 31.12.1985 e le donne scegliere l'opzione: Non richiesto)	Obbligatorio					

SCHEMA “ALLEGATI AI REQUISITI”

In tale scheda per alcuni requisiti cliccando sul tasto , dovranno essere allegati (file di max 16 mb cad.) obbligatoriamente, quella documentazione per la quale il BANDO richieda di produrre i relativi documenti probatori, qualora il candidato ne dichiari il possesso/titolarità, (esempio: il permesso di soggiorno, il riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, del servizio prestato all'estero, delle preferenze/precedenze, etc.....)

Domanda: C6421D1 - Concorso pubblico per titoli e prova d'esame per la copertura di un posto di **Dirigente medico disciplina di**

Dati anagrafici	Requisiti	Allegati ai requisiti	Titoli accademici...	Pubblicazioni e L...	Curriculum format...	Riepilogo
Gli allegati dovranno essere in formato PDF. N.B. Si consiglia di inserire nel primo campo una breve descrizione di quanto richiesto e di utilizzare il secondo campo per dettagliare le informazioni.						
CARTA DI SOGGIORNO - Allegare in un unico file .pdf la documentazione attestante il diritto alle preferenze, precedenza e/o figli a carico (in questo caso indicare nome, cognome, data e luogo di nascita dei figli).						
EQUIPOLLENZA - Allegare il decreto di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero rilasciato dalle competenti autorità						
PROVVEDIMENTO RICONOSCIMENTO ESTERO - Allegare provvedimento di eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni estere						
RICONOSCIMENTO SERVIZIO ESTERO - Indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento del servizio prestato all'estero e ALLEGARE IL PROVVEDIMENTO						

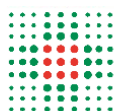
Cliccare su **salva** per memorizzare i campi compilati

SCHEMA “TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO”

In tale scheda vanno indicati gli anni di specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91 (fino all'anno accademico 2005/2006). Devono essere indicate tutte le specializzazioni conseguite ai sensi del D.Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione.

In questa scheda **non vanno inseriti:**

- Gli anni di specializzazione conseguiti ai sensi del D.Lgs. 368/99 (a partire dall'anno accademico 2006/2007), che andranno inseriti nei titoli di carriera nel curriculum formativo e professionale secondo il modello allegato
- L'eventuale specializzazione conseguita antecedentemente all'entrata in vigore del D.Lgs. 257/91



Domanda: C691D10- CONCONSO DIRIGENTE MEDICO DI

Dati anagrafici Requisiti Permessi di soggi... Titoli accademici Pubblicazioni e t... Curriculum format... Riepilogo

Inserire l'eventuale possesso di titoli accademici e di studio conseguiti alla data di scadenza dell'avviso/bando. In particolare dichiarare gli anni accademici per il conseguimento della specializzazione ai sensi del D.Lgs. 257/91 (fino all'anno accademico 2005/2006)

ALTRE SPECIALITA'

Inserimento note

SPECIALIZZ. 257/91 - indicare la denominazione della Specializzazione conseguita, l'Università e la data di conseguimento, la durata complessiva e il numero di anni accademici conseguiti ai sensi del D.Lgs. 257/91 (fino all'anno accademico 2005/2006)

Inserimento note

SCHEDA "PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI"

In questa scheda potranno essere allegate, in formato PDF, ed in un unico file le eventuali pubblicazioni in un unico file al massimo di 16 Mb. I file di grandi dimensioni per poter essere caricati nel sistema devono essere compressi in formato .zip (lo stesso Sistema Operativo di Windows possiede al suo interno un programma utilizzabile in tal senso).

Domanda: C6421D2- Concorso pubblico per titoli e prova d'esame per la copertura di un posto Dirigente medico disciplina di.....

Dati anagrafici Requisiti Allegati ai requ... Titoli accademici... **Pubblicazioni e t...** Curriculum format... Riepilogo

Si precisa che è possibile allegare un unico file e che le pubblicazioni e titoli scientifici non allegati NON saranno oggetto di valutazione.

Pubblicazioni o Case Report/Lettere (allegare le pubblicazioni in un unico file max 16 Mb).

Abstract o Poster (allegare i lavori scientifici in un unico file max 16 Mb).

Inserimento note
Allega documento

Inserimento note
Allega documento

SCHEDA "CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE"

In tale scheda cliccando sul tasto , sarà possibile caricare il curriculum formativo e professionale in formato .pdf datato e firmato in forma autografa, utilizzando OBBLIGATORIAMENTE, il **curriculum vitae** già predisposto, secondo il modello allegato.

ATTENZIONE. Non si dovranno allegare copie di attestati relative a quanto già indicato nel citato curriculum. In caso di utilizzo di un modello diverso da quello proposto in allegato, le dichiarazioni contenute nello stesso non saranno oggetto di valutazione.

TITOLI DI CARRIERA

In questa scheda non dovranno essere inseriti i periodi di carriera in quanto faranno fede i periodi dichiarati nel CURRICULUM che dovrà essere compilato secondo lo schema proposto tra gli allegati e allegato nell'apposita sezione “**CURRICULUM FORMATIVO**”.

SCHEMA “RIEPILOGO”

In questa scheda:

- Segnalare l'eventuale necessità di ausili ai sensi della Legge 104/92 e degli eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove relative alla procedura selezionata;
- Si possono dichiarare la preferenza e la precedenza (se previste da bando), selezionandole dal menu a “tendina”. La relativa documentazione probatoria è da caricare nella scheda “Allegati ai requisiti” alla voce “Precedenze/Preferenze”. In caso si selezioni la preferenza “CONIUGATI E NON CON N. FIGLI” andrà compilato anche il campo “Numero figli”.
- E' obbligatorio caricare un **documento di riconoscimento** in corso di validità, tramite il tasto
- E' obbligatorio rendere la dichiarazione di Consenso cliccando sui due campi

Clicca su **salva** per memorizzare i campi compilati

Cliccare su “ **verifica dati**” per controllare che siano state compilate tutte le sezioni della domanda online

Cliccare su “ **stampa la domanda**” per vedere e/o stampare un riepilogo di quanto dichiarato.

Se “verifica dati” dà esito positivo, si può procedere cliccando sul pulsante “**chiudi la domanda**” per inviare la domanda di partecipazione.

Concorsi WEB - Internet Explorer
 Utente ANONIMO_CONCORSI_10201 - Concorsi 09/03/2022 1: "Concorsi WEB" LOG OUT

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA
 Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma
 Elezione domanda di iscrizione a concorso

Domanda: C6421D1 - Concorso pubblico per titoli e prova d'esame per la copertura di un posto di **Dirigente medico disciplina di.....**

Dati anagrafici Requisiti Allegati ai requi... Titoli accademici... Pubblicazioni e t... Curriculum format... **Riepilogo**

Il candidato dichiara di avere bisogno dei seguenti ausili ai sensi della legge n. 104 del 05/12/1992 e degli eventuali tempi aggiuntivi:

Precedenza:
 Preferenza:
 Numero figli:

Dati anagrafici: caricati correttamente
 Documento d'identità: mancante Allega il documento
 Requisiti: caricati correttamente
 Allegati ai requisiti: Nessun dato caricato
 Titoli accademici e di studio: Nessun dato caricato
 Pubblicazioni e titoli scientifici: Caricati
 Curriculum formativo e professionale: Caricati

FORMULA DICHIARAZIONE: Il/la sottoscritto/a, al fine di partecipare alla presente procedura dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le informazioni, prescrizioni e condizioni contenute nell'avviso;
- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo, di numeri telefonici, e mail e PEC, sollevando l'Amministrazione da responsabilità in caso di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti (domicilio, ecc.) indicati nella domanda;
- di essere a conoscenza di quanto contenuto nel bando circa le prove e le modalità di convocazione alle stesse e circa le modalità di comunicazione dell'Ente, compreso la chiamata telefonica con registrazione e sms e che in caso di mancato consenso alla registrazione della conversazione telefonica relativa alla chiamata concorsuale, decadrà dal diritto prescelto;
- di accettare incondizionatamente, in caso di assunzione, la sede di servizio in quel momento disponibile, nell'ambito delle graduatorie di Area Vasta prescelte;
- che tutte le dichiarazioni rese sono documentabili e che tutto quanto riportato nella domanda e nel curriculum vitae allegato corrisponde al vero e che i documenti allegati in copia sono conformi all'originale;
- di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci ovunque rilasciate nel contesto della presente domanda e nei documenti ad essa allegati incorre nelle sanzioni penali richiamate dal D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e dall'art. 496 C.P. oltre alla decadenza dai benefici conseguenti il provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Consenso: ☒

FORMULA PRIVACY: Il/la sottoscritto/a dichiara di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti, ai sensi del D.LGS 196/2003 e alla trasmissione degli stessi anche alle Aziende/Enti interessate alla procedura.

Riepilogo
☒ Verifica dati
☐ Chiudi la domanda
☐ Stampa la domanda

ATTENZIONE: la chiusura della domanda non consentirà ulteriori modifiche dei dati inseriti, pertanto in caso di errori o di necessità di integrazioni, si dovrà compilare una nuova domanda ed effettuare una nuova registrazione (con un nuovo codice identificativo). Si consiglia di effettuare tale operazione solo dopo aver verificato la completezza e correttezza dei dati inseriti.

Nel caso di mancata ricezione della email di conferma di avvenuta “chiusura della domanda”, verificare la causa della non avvenuta chiusura della stessa **CONTROLLANDO** le cartelle di posta indesiderata, spam, ecc. e le impostazioni dell’account di posta elettronica e provvedere a chiuderla correttamente.

Si ricorda che le domande non chiuse NON verranno considerate valide ai fini della partecipazione alla procedura selezionata

Si precisa, comunque, che nel caso siano trasmesse al sistema dal medesimo candidato più domande, verrà presa in considerazione e valutata solo l’ULTIMA trasmessa.

Si consiglia, comunque, di non inoltrare la domanda in prossimità della scadenza dei termini per evitare sovraccarichi del sistema e l'impossibilità di chiudere la domanda entro il termine indicato.

La domanda in formato .pdf verrà inviata automaticamente all’indirizzo di posta elettronica indicato in fase di registrazione.

Una volta chiusa correttamente, la domanda stessa sarà trasmessa al sistema che provvederà ad inviare automaticamente all’indirizzo mail indicato in sede di registrazione una copia riepilogativa della domanda di partecipazione. Sulla stessa dovrà obbligatoriamente comparire, in alto a sinistra, la data di chiusura.

Identificativo Domanda: C691D10

Chiusa il:



C691D10

Al direttore Generale

IL SOTTOSCRITTO _____	
Codice fiscale _____	CHIEDE
di partecipare alla seguente procedura selettiva:	
CONCORSO DIRIGENTE MEDICO	
A tal fine, sotto propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. n°445/00, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze di decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazione false o mendaci	
DICHIARA (A)	
di essere nato a _____ (prov. _____) il _____	
di essere in possesso della cittadinanza Italia _____	
di essere residente a _____ (prov. _____) CAP _____	
in _____	
Frazione di _____	    1 / 2   
Telefono _____	
Mail _____@_____ .com	