



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma

Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Il Direttore del Servizio
Dott.ssa Marina Milli

Spett. le Ditta

OGGETTO: Invito alla gara a procedura ristretta per la fornitura in service di trattamenti dialitici extracorporei comprensiva della gestione degli approvvigionamenti e dei magazzini presso i Centri dialisi dell'Azienda Usl di Parma (codice CIG 5805470964).

Con bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea n. 2014-081417 del 23/06/2014 e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V Serie Speciale Contratti Pubblici n. 73 del 30/06/2014 e con Delibera del Direttore Generale n. 334 del 19/06/2014, è stata indetta gara a procedura ristretta per la fornitura in service di trattamenti dialitici extracorporei presso i Centri dialisi dell'Azienda Usl di Parma, in un unico lotto inscindibile, per un periodo di 6 anni, rinnovabili, a discrezione dell'Azienda Usl, di ulteriori anni 3, secondo la disciplina prevista dal D. Lgs. 163/2006, dalla presente lettera d'invito, nonché dal Capitolato speciale (*Allegato 1*), che regolano la partecipazione alla gara, lo svolgimento della stessa e le disposizioni contrattuali.

La presente gara è organizzata in un unico lotto: ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1 bis del D. Lgs. 163/2006 s.m.i., così come modificato dall'art. 26 comma 1 della L. n. 98/2013, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in distinti lotti funzionali in quanto le apparecchiature presenti sul mercato sono in grado di effettuare entrambe le tipologie di trattamento BHD e HDF oggetto del service e la gestione degli approvvigionamenti, dei magazzini e del coordinamento delle attività oggetto del presente appalto, prevista dal capitolato speciale, non è suddivisibile.

L'importo annuale a base d'asta soggetto a ribasso è di € 769.500,00 (IVA esclusa), riferito ai 6 anni di durata del contratto è di € 4.617.000,00 (IVA esclusa) e riferito ai 6 anni di durata del contratto più 3 anni di rinnovo è di € 6.925.500,00 (IVA esclusa), oltre a € 2.000,00 annui (IVA esclusa) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per rischi da interferenza ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008.

L'importo annuale a base d'asta è così ripartito:

a) per trattamento dialitico per la BHD **€27,00** x n. 20.250 trattamenti = **€ 546.750,00**

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

1

b) per trattamento dialitico per HDF on- line € 33,00 x n. 6.750 trattamenti = €222.750,00

Nell'importo a base d'asta sopra indicato sono comprese tutte le prestazioni descritte nel capitolato speciale allegato, nessuna esclusa.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto alle singole basi d'asta sopra indicate pena l'esclusione. Non sono ammesse offerte incomplete, plurime o alternative, pena l'esclusione.

OBBLIGATORIETA' DEL SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla gara è richiesto obbligatoriamente il sopralluogo da effettuarsi presso i n. 7 Centri CAL. Il sopralluogo ha la finalità di verificare lo spazio in cui deve essere installata la strumentazione richiesta, i locali adibiti a magazzino dei materiali di consumo ai sensi di quanto richiesto dall'art. 12 del capitolato speciale. L'effettuazione del sopralluogo dovrà essere concordata con il Servizio Attività Tecniche dell'Azienda Usl Tel..... La richiesta per l'effettuazione del sopralluogo dovrà essere fatta entro il

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ciò premesso, codesta Spett.le Ditta è invitata alla gara in oggetto, per partecipare alla quale dovrà far pervenire il plico offerta - corredato dei documenti qui di seguito indicati - con raccomandata affrancata a mezzo del servizio postale di Stato, a mezzo di Agenzia autorizzata ovvero direttamente presso l'Ufficio protocollo dell'Azienda Usl di Parma (orario di apertura: mattino 8-13 gg. feriali, sabato escluso), previo rilascio in questo caso di ricevuta, al seguente indirizzo:

**Azienda Usl di Parma
Servizio Acquisizione Beni e Servizi
Strada del Quartiere 2/A
43125 Parma**

**entro le ore 12,00 del giorno
(termine perentorio pena l'esclusione)**

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dizione: "Offerta alla procedura ristretta per la fornitura in service di trattamenti dialitici extracorporei presso i Centri dialisi dell'Azienda Usl di Parma (Codice CIG 5805470964)".

Non verranno aperti i plichi che non risultino pervenuti entro il termine di cui sopra. L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre detto termine, non è valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. Inoltre l'offerta presentata non può essere ritirata.

Ai fini dell'applicazione dell'art. 72 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il giorno _____ alla seguente PEC

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

2

serv_econ_logistica_rit@pec.ausl.pr.it . Si precisa che la Stazione appaltante collocherà le risposte sul sito internet aziendale www.ausl.pr.it

Il plico dovrà contenere le 3 buste sottospecificate:

Busta 1 – Documentazione amministrativa

Busta 2 – Documentazione tecnica

Busta 3 – Offerta economica

Busta 1 “Documentazione amministrativa”

Tale busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare l’indicazione esterna “Documentazione amministrativa”. **In essa dovranno essere inseriti i documenti sotto elencati, con la precisazione che la mancata presenza anche di uno solo dei documenti richiesti dalla lettera A alla lettera H comporta l’esclusione dalla gara:**

A) Copia della presente lettera di invito e del capitolato speciale, sottoscritti per accettazione in ogni singolo foglio dal titolare o legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnare legalmente la stessa.

B) Garanzia a corredo dell’offerta ai sensi dell’art. 75 del D. Lgs. 163/2006 nella misura del 2% (due percento) del prezzo base di gara riferito ai 72 mesi del contratto, ossia di € 92.340,00. Tale garanzia, a scelta dell’offerente, può essere costituita o sotto forma di cauzione o di fideiussione, come specificato dall’art. 75 citato.

Nell’ipotesi in cui venga costituita la cauzione in contanti, nella busta “Documentazione amministrativa” deve essere inclusa la quietanza comprovante il versamento presso la Banca CARIPARMA E PIACENZA sede di Parma Tesoriere dell’Azienda Usl di Parma (conto corrente codice IBAN: IT73L0623012700000036659211).

La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell’Azienda Usl. La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L’importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Per fruire di tale beneficio, la ditta deve allegare alla cauzione di importo ridotto del 50% copia del certificato in corso di validità del sistema qualità posseduto rilasciato da organismo accreditato. In caso di RTI la certificazione di qualità deve essere posseduta almeno dalla capogruppo.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, non ancora formalmente costituiti, la cauzione deve essere effettuata in forma unica, a nome di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

sottoscritta dall'impresa che assumerà la funzione di impresa mandataria o da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

Nel caso in cui ex art 75 comma 7 Dlgs 163/06 il concorrente intenda avvalersi delle agevolazioni previste dall'art. dell'art.40 comma 7 del D.Lgs.163/06 e smi e quindi presenti la cauzione provvisoria del bando ridotta del 50% dovrà essere allegata certificazione attestante il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 in originale o copia autentica.

Al riguardo, si avverte che il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di R.T.I., viene riconosciuto soltanto se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità. Se solo alcune imprese, in caso di raggruppamento verticale, sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile (determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici n. 44/2000).

La riduzione del 50% dell'importo da versare non vale nel caso in cui il certificato derivi dal ricorso all'istituto dell'avvalimento.

Nella comunicazione di aggiudicazione ai non aggiudicatari si provvederà, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

C) Dichiarazione di impegno, a pena di esclusione e ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.Lgs. 163/2006, di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 pari al 10% dell'importo contrattuale, qualora l'offerente risultasse affidatario.

D) Nel caso di raggruppamenti di imprese, dichiarazioni circa le parti di fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, nonché l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

E) Attestato di avvenuto sopralluogo per ciascuno dei n. 7 Centri dialisi dell'Azienda (Allegato 2);

F) Modello GAP debitamente compilato (Allegato 3);

G) Contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici

La partecipazione alla presente gara, **numero gara 5642458**, comporta l'obbligo del versamento di un contributo di € 140,00 all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, ai sensi della deliberazione dell'Autorità di Vigilanza del pubblicata sul sito www.autoritalavoripubblici.it da corrispondere secondo le seguenti modalità alternative:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Servizio riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, la Ditta concorrente deve produrre copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

- per i soli operatori economici esteri sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788 aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN IT7700103003200000004806788), (BIC; PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nei paesi di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura di gara.

H) Nel caso la Ditta concorrente intenda riservarsi la facoltà di avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D. Lgs. 163/2006, deve dichiararlo in sede di offerta ed indicare le parti del servizio o fornitura che intende riservarsi la facoltà di subappaltare, che non può essere comunque superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

N.B. Ogni documento della busta "Documentazione amministrativa" dovrà essere presentato secondo l'ordine sopra indicato e recare nel frontespizio le lettere di riferimento, come sopra elencate, per un'agevole identificazione dello stesso.

Busta 2 "Documentazione tecnica"

Tale busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione esterna "Documentazione tecnica". In tale busta dovrà essere inserita la documentazione necessaria alla valutazione dell'offerta e dovrà essere articolata nei seguenti punti:

A) Progetto complessivo per la fornitura del service

Progetto complessivo per la fornitura del service che descriva l'organizzazione e le modalità con le quali intende provvedere all'esecuzione delle prestazioni previste nel capitolato speciale, con particolare riferimento a:

- a) gestione degli approvvigionamenti dei materiali di consumo e dei magazzini e coordinamento delle attività, come richiesto dall'art. 12 del capitolato speciale;
- b) architettura del software richiesto dall'art. 7 del capitolato speciale e reportistica;
- c) servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature offerte, che deve rispettare le prescrizioni minime indicate dall'art. 10 del capitolato speciale con indicazione dei centri di assistenza di riferimento e relativa organizzazione (n. tecnici, qualifiche, calendari degli interventi di manutenzione programmata e check list, ecc.) e consistenza numerica delle apparecchiature che si intendono mettere a disposizione per ciascun centro dialisi, come specificato dall'art. 5 del capitolato speciale;
- d) attività di formazione del personale dipendente dell'Azienda UsI all'utilizzo e gestione delle apparecchiature, che deve rispettare le prescrizioni minime indicate dall'art. 8 del capitolato speciale.

B) Per le apparecchiature dovrà essere presentata:

1. il nome commerciale, produttore, n. di codice, CND, identificativo registrazione RDM, primo anno di immissione in commercio;
2. caratteristiche tecniche e funzionali dell'apparecchiatura offerta, indicando il possesso delle specifiche tecniche obbligatorie richieste pena l'esclusione dalla gara e le caratteristiche che saranno oggetto dell'attribuzione dei punti riservati alla qualità (elencare possesso delle

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

specifiche obbligatorie e le caratteristiche oggetto di valutazione qualitativa secondo l'ordine specifico indicato nel capitolato speciale per le caratteristiche indispensabili e secondo la griglia dei punti assegnati alla qualità per le caratteristiche oggetto di valutazione);

3. schede tecniche dell'attrezzatura proposta, materiale illustrativo, documentazione scientifica;
4. le referenze (n. complessivo, elenco ed anno di consegna delle principali e più significative installazioni di apparecchiature dello stesso tipo e configurazioni proposte);
5. manuale d'uso e di service in corso di validità;
6. copia dei certificati di conformità alle norme di sicurezza nazionali o comunitarie o alle altre norme internazionali ufficialmente riconosciute sulla sicurezza in ambiente medico in vigore alla data di scadenza delle offerte. Indicare a quali norme (generali o specifiche) si fa riferimento e possesso del marchio CE con particolare riferimento al D. Lgs. 332/2000;
7. copia delle certificazioni di qualità possedute;
8. relazione sull'analisi dei rischi connessi all'utilizzo dell'apparecchiatura offerta;
9. questionario tecnico da compilare (*Allegato 4*).

C) Per il materiale di consumo offerto:

1. Elencazione, per ciascuno dei due trattamenti dialisi richiesti, della gamma completa dei prodotti offerti.
 2. Scheda tecnica in lingua italiana per ogni prodotto offerto, contenente informazioni sui prodotti e sul loro corretto utilizzo: CND, Numero di repertorio D.M., produttore, nome commerciale, caratteristiche tecniche, destinazione d'uso, materiali di produzione, descrizione grafica (immagine del prodotto), misure, confezionamento, corredata da quanto altro necessario ad una adeguata valutazione (depliant illustrativi/ catalogo illustrato, dettagli aggiornati) con indicazione del relativo riferimento ove presente.
- Oltre la scheda tecnica, eventuale relazione esauriente per i prodotti infusionali sulla conservazione dopo l'apertura ed inoltre informazioni necessarie su eventuale manipolazione.

La documentazione tecnica sopra elencata deve essere fornita sia in formato cartaceo che in CD-Rom non riscrivibile. Il CD deve contenere tutta la documentazione tecnica in versione completamente identica all'originale su carta; in caso di difformità tra quanto risultante sul CD e quanto risultante dal materiale cartaceo farà fede il contenuto di quest'ultimo.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La Commissione Giudicatrice nel corso dell'esame tecnico-qualitativo delle offerte potrà invitare le Ditte concorrenti a fornire chiarimenti in ordine ai documenti e alle dichiarazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica.

N.B. Ogni documento dell'offerta tecnica dovrà essere presentato secondo l'ordine sopra indicato e recare nel frontespizio la lettera alfabetica/numero di riferimento come sopra indicato, per un'agevole identificazione dello stesso.

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

CAMPIONATURA DEI MATERIALI DI CONSUMO

La Commissione giudicatrice **si riserva la facoltà** di richiedere alle Ditte partecipanti la campionatura gratuita dei materiali di consumo offerti al fine di verificare la loro conformità e idoneità all'uso. In tal caso le Ditte partecipanti saranno tenute a fornire la campionatura dei prodotti nelle quantità e nei tempi stabiliti dalla Commissione stessa, pena l'esclusione dalla gara.

PROVA PRATICA DELLE APPARECCHIATURE

La Commissione giudicatrice richiederà alle Ditte partecipanti la prova pratica delle attrezzature offerte, ai fini della loro valutazione qualitativa. Le Ditte partecipanti sono tenute ad effettuare la prova nei tempi e presso il Centro dialisi indicato dalla Commissione, con oneri a totale carico delle Ditte stesse, pena l'esclusione dalla gara. Anche gli oneri relativi ai materiali di consumo relativi all'esecuzione della prova sono a totale carico delle ditte partecipanti.

Busta 3 “Offerta economica”

La busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione esterna “Offerta economica”.

Nella busta dovrà essere inserita la scheda di offerta, regolarizzata in bollo, scritta in lingua italiana e dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante della Ditta o da altra persona avente i poteri di impegnare la Ditta con firma leggibile. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la scheda d'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese.

La scheda d'offerta dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente la scheda d'offerta allegata alla presente (*Allegato 5*), compilata specificando:

A) il prezzo unitario offerto per singolo trattamento per la BHD e il prezzo complessivo per n. 20.250 trattamenti;

B) il prezzo unitario offerto per singolo trattamento per HDF on- line e il prezzo complessivo per n. 6.750 trattamenti.

Pena l'esclusione dalla gara il prezzo unitario offerto per le due tipologie di trattamento non potrà essere uguale o superiore ai prezzi unitari a base d'asta e il totale annuo di fornitura non potrà essere uguale o superiore all'importo a base d'asta di € 769.500,00(IVA esclusa).

Il prezzo complessivo annuo offerto dovrà essere il risultato della somma delle due quote (A+B). Si precisa che il numero massimo di cifre decimali utilizzabili nella formulazione dei prezzi unitari in € non potrà essere superiore a due.

Ai fini della comparazione delle offerte presentate, in caso di utilizzo da parte delle ditte di cifre decimali in numero superiore a quello sopra indicato, si procederà al troncamento del prezzo alla cifra decimale stabilita. I prezzi totali vanno formulati con una definizione massima pari alla seconda cifra decimale.

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

Il totale annuo della fornitura dovrà essere espresso in cifre e in lettere. In caso di difformità tra l'indicazione in cifre e in lettere, varrà l'indicazione in lettere.
I prezzi offerti devono intendersi al netto dell'IVA.

In allegato all'offerta economica le Ditte partecipanti dovranno presentare:

- 1) per ciascuna delle due tipologie di trattamento dialitico, la scomposizione del prezzo unitario offerto per singolo trattamento dialitico indicando la quota per la fornitura del materiale di consumo, la quota per l'utilizzo e la manutenzione delle apparecchiature, la quota per la gestione degli approvvigionamenti, dei magazzini e del coordinamento delle attività oggetto dell'appalto;
- 2) documento indicante i costi relativi alla sicurezza (art. 87, 4 comma D.Lgs 163/2006);
- 3) valore commerciale delle apparecchiature messe a disposizione e relativi ed eventuali accessori.

Per i raggruppamenti temporanei di Imprese, ai sensi dell'Art. 34 del D. Lgs. 163/2006 l'offerta congiunta deve essere sottoscritta dai Legali Rappresentanti di tutte le Imprese raggruppate, ovvero da persone legalmente autorizzate ad impegnare le Ditte.

L'offerta presentata dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, a lotto unico inscindibile, in base ai criteri di cui all'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 in favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base di apposita graduatoria formulata dalla Commissione giudicatrice all'uopo costituita, risultante dai sotto indicati elementi di valutazione:

Prezzo	max punti 40
Qualità	max punti 60

Ai fini dell'attribuzione del punteggio riservato al prezzo verrà considerato il prezzo complessivo annuo più basso a cui sarà attribuito il punteggio massimo (punti 40); agli altri prezzi punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula: $40 \times \text{prezzo più basso} / \text{prezzo offerta considerato}$.

Non verranno ammesse all'attribuzione dei punti riservati alla qualità e pertanto verranno escluse dalla gara, le offerte che non presentino le caratteristiche indispensabili indicate nel capitolato speciale per quanto riguarda le apparecchiature e i materiali di consumo, e non rispettino le prescrizioni minime indicate nel capitolato speciale per quanto riguarda la manutenzione e assistenza tecnica delle apparecchiature e gli altri servizi e forniture oggetto dell'appalto.

I 60 punti riservati alla qualità vengono attribuiti secondo i seguenti criteri di valutazione:

42 punti max per le attrezzature
18 punti max per il progetto

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

8

I punti sopra citati sono così ripartiti:

Attrezzature	Requisito		Punteggio Max
a)	Biofeedback della UF e del sodio nel liquido di dialisi controllato dal volume ematico	Al sistema in grado di eseguire BF sia della UF che di Na contemporaneamente sarà attribuito il massimo dei punti; in assenza del requisito saranno attribuiti punti 0	4
b)	Possibilità di dialisi con bilancio termico attivo in automatico	Alla presenza del requisito sarà attribuito il massimo dei punti, in assenza del requisito saranno attribuiti punti 0	5
c)	Sistemi di ottimizzazione del flusso UF per l'HDF on line con controllo integrato di TMP e UF	Alla presenza del requisito sarà attribuito il massimo dei punti, in assenza del requisito saranno attribuiti punti 0	4
d)	Sistema di effettivo doppio controllo, (con microprocessori diversi) del bilancio idrico	Alla presenza del requisito sarà attribuito il massimo dei punti, in assenza del requisito saranno attribuiti punti 0	4
e)	Ergonomia, manovrabilità, praticità d'uso, interfaccia utente, facile utilizzo dei sensori valutato sulla base del posizionamento	Gli aspetti indicati saranno valutati sulla base delle prove pratiche	6
f)	Migliorie	Migliorie che favoriscano la sicurezza/efficienza/qualità del trattamento	3
g)	Possibilità di eseguire HDF online in prediluizione e in pre/post-diluizione combinata	Alla presenza del requisito sarà attribuito il massimo dei punti, in assenza del requisito saranno attribuiti punti 0	4
h)	Apparecchiatura dialitica sempre in single pass, anche nelle procedure di disinfezione	Alla presenza del requisito sarà attribuito il massimo dei punti, in assenza del requisito saranno attribuiti punti 0	4
i)	Misurazione effettiva del ricircolo dell'accesso vascolare con trasduttori dedicati	Alla presenza del requisito sarà attribuito il massimo dei punti, in assenza del requisito saranno attribuiti punti 0	4

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

j)	Numero di stadi superiore a 2 di UF deprogenante che riceve la soluzione di dialisi prima di arrivare al filtro di dialisi. Il maggior punteggio sarà assegnato da 2 stadi in su per l'ultrapuro	Alla ditta che presenterà il maggior numero di stadi >2 sarà dato il punteggio max; alle altre in maniera inversamente proporzionale.	2
k)	Numero di stadi superiore a 3 di UF deprogenante che riceve il liquido d'infusione per l'HDF on line Il maggior punteggio sarà assegnato da 3 stadi in su, purchè la 3 ^a barriera sia monouso	Alla ditta che presenterà il maggior numero di stadi >3 sarà dato il punteggio max; alle altre in maniera inversamente proporzionale.	2
		TOTALE	42

Progetto			Punteggio Max
a)		gestione degli approvvigionamenti dei materiali di consumo e dei magazzini e coordinamento delle attività, come richiesto dall'art. 12 del capitolato speciale.	7
b)		architettura del software richiesto dall'art. 7 del capitolato speciale e reportistica.	2
c)		servizio di manutenzione e assistenza delle apparecchiature offerte, che deve rispettare le prescrizioni minime indicate dall'art. 10 del capitolato speciale con indicazione dei centri di assistenza di riferimento e relativa organizzazione (n. tecnici, qualifiche, calendari degli interventi di manutenzione programmata e check list ecc.) e consistenza numerica delle apparecchiature che si intendono mettere a disposizione per ciascun centro dialisi.	7
d)		attività di formazione del personale dipendente dell'Azienda Usl all'utilizzo e gestione delle apparecchiature, che deve rispettare le prescrizioni minime indicate dall'art. 8 del capitolato speciale.	2

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

TOTALE	18
---------------	-----------

Verranno escluse dalla gara e non ammesse alla valutazione economica le offerte che non raggiungano almeno 22 punti complessivi per la valutazione delle apparecchiature e almeno 10 punti per la valutazione del progetto.

PROCEDIMENTO DI GARA

A) Il giorno _____ alle ore 9,30 presso la sede del Servizio Acquisizione Beni e Servizi, via Spalato, 2 - 43125 Parma, in seduta pubblica, avrà luogo la prima fase della gara.

In tale seduta il Presidente di gara:

- verifica che i plichi presentati siano pervenuti nel termine prescritto;
- apre i plichi pervenuti nel termine per verificare che contengano le 3 buste;
- apre la busta contenente la documentazione amministrativa per verificare la presenza dei documenti richiesti;
- procede al sorteggio previsto dall'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 ai fini dell'individuazione delle Ditte alle quali verrà richiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel bando di gara. A tali fini la/le ditte sorteggiate comproveranno il possesso dei requisiti presentando la seguente documentazione:
- attestazioni, in originale o copia conforme ai sensi di legge, rilasciate dai soggetti destinatari di fornitura in service oggetto della gara, prestate negli ultimi tre anni con attestazione che sono state regolarmente eseguite e senza dare origine a contestazioni. Da tale attestazione deve altresì risultare l'esecuzione di almeno 1 contratto per forniture analoghe all'oggetto di gara, nell'ultimo triennio, di importo non inferiore a € 400.000,00, oppure n. 2 contratti ciascuno di importo non inferiore a € 200.000,00, oppure n. 3 contratti ciascuno di importo non inferiore a € 150.000,00 (IVA esclusa). Qualoratale prova non sia fornita l'Azienda UsI provvederà ad escludere la Ditta dalla gara e a incamerare la cauzione provvisoria, oltre alle altre conseguenze previste dall'art. 47 del D.Lgs. 163/2006.

B) La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica, nel giorno, ora e luogo che verranno successivamente comunicati, ai sensi dell'art. 283, comma 2, del D.P.R. 207/2010, così come modificato dal Decreto Legge n. 52 del 07/05/2012, all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

La Commissione procederà in seduta segreta alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei punteggi di qualità.

Si precisa che la Commissione tecnica potrà chiedere chiarimenti e informazioni aggiuntive alle Ditte partecipanti rispetto alla offerta tecnica.

C) In seduta pubblica, nel giorno, ora e luogo che verranno successivamente comunicati, il Presidente del seggio di gara procederà alla lettura dei punteggi attribuiti alla qualità e all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e alla somma dei punteggi attribuiti alla qualità e al prezzo. L'aggiudicazione provvisoria verrà disposta a favore della Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

Per la verifica dell'anomalia delle offerte il si applica quanto disposto di cui al comma 2 dell'art. 86 del D. Lgs. 163/2006.

Si precisa che ditte invitate possono presenziare sia alla seduta pubblica di apertura del plico contenente la documentazione amministrativa, finalizzata alla verifica della documentazione presentata e all'espletamento del sorteggio di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/06, sia alla seduta pubblica di apertura del plico contenente la documentazione tecnica diretta alla verifica della presenza dei documenti prodotti, sia alla successiva seduta di apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Si procederà, ai sensi del combinato disposto dell'art. 38, comma 1, lett. m-quater e comma 2, del D. Lgs 163/2006, all'eventuale verifica delle situazioni di controllo.

Raggruppamenti di imprese.

La partecipazione alla gara da parte dei raggruppamenti temporanei di concorrenti (R.T.C.) sarà regolata dall'art. 37 del D.Lgs 163/06.

Nell'offerta tecnica dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

Ai sensi della Legge n° 287/90 è fatto divieto alle imprese offerenti di ripartire, anche mediante raggruppamento temporaneo, il mercato, allo scopo di impedire, restringere o falsare in maniera consistente la concorrenza.

Le Ditte raggruppate che presentano una congiunta dichiarazione di offerta non possono presentare offerta anche singolarmente; è altresì fatto divieto alle Ditte di costituirsi parti in più di un raggruppamento.

Ai fini della presentazione della documentazione richiesta, si precisa quanto segue: i documenti per i quali è prevista la sottoscrizione da parte dell'offerente, dovranno essere sottoscritti congiuntamente da soggetti abilitati ad impegnare legalmente ciascuna Ditta raggruppata. In caso di avvenuto conferimento di mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo, da parte della/e impresa/e del raggruppamento nelle forme previste dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, è consentita la sottoscrizione dei sopraelencati documenti anche da parte della sola mandataria capogruppo, che avrà valenza impegnativa altresì per la/le ditta/e mandante/i. In tal caso l'originale o copia del mandato speciale di che trattasi dovrà venire allegato già in sede di offerta alla restante documentazione amministrativa sopra richiesta, e pertanto inserito all'interno della busta "Documentazione amministrativa";

il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere costituito dalla Ditta designata quale capogruppo e si intende reso anche a garanzia dell'impegno delle altre Ditte raggruppate.

Esclusione dalla gara

Determinano l'esclusione dalla gara:

- offerta pervenuta fuori termine;
- la mancanza anche di uno solo dei documenti da includersi nella Busta "Documentazione amministrativa", nella busta "documentazione tecnica" e nella Busta "Offerta economica";
- il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta secondo le modalità di cui sopra specificate;
- offerte parziali, condizionate, plurime, indeterminate o incomplete;

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

- offerte in aumento o con prezzo uguale a quello posto a base d'asta;
- mancanza di ogni altro documento o mancata ottemperanza a disposizioni menzionati nella presente lettera di invito o nel capitolato speciale se richiesti a pena di esclusione;
- mancanza di mandato speciale con rappresentanza conferito alla capogruppo, da inserirsi all'interno della busta "Documentazione amministrativa" nel caso di sottoscrizione della documentazione da parte della sola mandataria di un R.T.I..

Aggiudicazione e verifica della documentazione.

Relativamente all'aggiudicazione si precisa che al termine delle procedure di affidamento per la selezione della migliore offerta viene dichiarata l'aggiudicazione provvisoria, cui seguirà l'aggiudicazione definitiva adottata dall'organo deliberante dell'Azienda Usl.

All'aggiudicazione definitiva seguirà, espletati gli adempimenti di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 11 del Decreto citato.

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.

L'aggiudicazione provvisoria deve intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'Azienda Usl è subordinata alla stipula del contratto. L'aggiudicazione provvisoria, quella definitiva e la stipulazione del contratto sono subordinate al perfezionamento degli adempimenti posti dall'art. 11 e dall'art. 48, co. 2, del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso in cui due o più Ditte conseguano una situazione di parità riferita al punteggio complessivo (qualità + prezzo) si procederà alla richiesta di miglioramento dell'offerta tra i concorrenti presenti all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Si procederà ad estrazione a sorte se nessuno dei concorrenti è presente o se nessuno propone una offerta migliorativa. Possono migliorare l'offerta il legale rappresentante o chi è munito di idonea procura non valendo a tal fine la semplice delega a presenziare.

Fatte salve le conseguenze di ordine penale, in caso di carente, irregolare o intempestiva presentazione dei documenti prescritti, ovvero di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi e conseguenti all'aggiudicazione, la medesima verrà annullata e la fornitura sarà affidata al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

L'Azienda Usl di Parma si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora sia accertata la non congruità dei prezzi offerti a seguito di verifiche disposte dall'articolo 89 del Decreto Legislativo 163/2006.

Documentazione da produrre dall'aggiudicatario.

Ai sensi dell'Art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i., per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare il numero di conto corrente bancario o postale dedicato al pagamento delle fatture relative alla fornitura aggiudicata nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Il codice CIG inerente alla fornitura in oggetto è: **5805470964**.

La Ditta aggiudicataria nel termine stabilito dall'Azienda Usl, dovrà produrre la seguente documentazione:

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

- ✓ A dimostrazione della capacità finanziaria e della capacità economica richiesti nel bando di gara ex art. 41 comma 1 lettera c) D. Lgs 163/2006 il soggetto aggiudicatario è tenuto a inviare tutte le certificazioni attestanti il possesso di tali requisiti.
- ✓ A dimostrazione della capacità tecnica richiesta nel bando di gara ex art 41 comma 1 lettera c) D. Lgs. 163/2006 il soggetto aggiudicatario è tenuto a inviare tutte le certificazioni attestanti il possesso di tali requisiti (certificazioni rilasciate da enti pubblici indicanti le forniture/servizi effettuati, le date e rispettivi importi. Ogni attestato deve recare l'attestazione di regolare esecuzione del contratto)
- ✓ Dovrà essere costituita una cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo della fornitura aggiudicata, Iva esclusa, da effettuare mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa in conformità a quanto disposto dall'art. 113 del D. Lgs. 163/2006. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'[articolo 1957, comma 2, del codice civile](#), nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia fideiussoria è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento della fornitura, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, dei documenti attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 25% dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria (art 75 del D. Lgs 163/06) da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e dovrà avere validità di almeno 6 mesi oltre la durata del contratto. Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali.
- ✓ Modello GAP debitamente compilato, datato e sottoscritto.
- ✓ Nel caso in cui l'aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti la capogruppo dovrà presentare il mandato conferitole dalle imprese mandanti nonché la procura relativa al mandato stesso.

Distinti saluti

Il Direttore del Servizio
Dott.ssa Marina Milli

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Marina Milli
Telefono 0521/393414 oppure 0521/393406
Telefax 0521/393456
e-mail szagnoni@ausl.pr.it
serv_econ_logisitca_rit@pec.ausl.pr.it

Allegati:

Allegato 1 – Capitolato speciale

Allegato 2 – Certificato di avvenuto sopralluogo (n. 7)

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa

- Allegato 3 – Modello Gap*
Allegato 4 – Questionario tecnico apparecchiature
Allegato 5 – Scheda d'offerta
Allegato 6 - Documento per redazione DUVRI

Timbro della Ditta/Società e firma del titolare o del legale
Rappresentante o di persona abilitata ad impegnare
legalmente la stessa