

Ente/Collegio: AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PARMA

Regione: Emilia-romagna

Sede: Str. Del Quartiere 2/a - Parma

---

**Verbale n. 26 del COLLEGIO SINDACALE del 02/05/2025**

In data 02/05/2025 alle ore 14.00 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

---

Presidente in rappresentanza della Regione

**LUCA LAURINI** Presente

---

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

**ADALGISA IRLANDO** Presente

---

Componente in rappresentanza del Ministero della Salute

**VITTORIO BUONOMO** Presente

---

Partecipa alla riunione collaboratore amm.vo prof.le Mauro Monica, con incarico di funzione professionale "Supporto all'attività del Collegio Sindacale". Partecipano inoltre il Sub Commissario Amministrativo, Avv. Enrico Pigorini e il Direttore del servizio interaziendale Economico Finanziario, dott.ssa Cristina Gazzola, con il collaboratore dott.ssa Michela Ferrari.

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

1. Parere sul bilancio d'esercizio 2024;
2. varie ed eventuali.

<b>ESAME ATTI SOTTOPOSTI A CONTROLLO</b>

<b>ATTI ESAMINATI NEI VERBALI PRECEDENTI</b>
----------------------------------------------

## Ulteriori attività del collegio

Infine il collegio procede a:

Il Collegio

- richiamata la nota della Regione Emilia Romagna PG PG 07/04/2025.0350344 avente ad oggetto: "Indicazioni per la chiusura dei Bilanci d'esercizio 2024 e invio al controllo regionale";
- ultimati i controlli di competenza (cfr. verbali 23/24/25);
- vista la deliberazione del Commissario Straordinario AUSL n. 203 del 30.04.2025 avente ad oggetto: "Adozione del bilancio d'esercizio 2024";

redige la propria relazione ed esprime il parere di competenza, come da modello PISA allegato, quale parte integrante e sostanziale, al presente verbale.

La seduta viene tolta alle ore 17.00                      previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

## BILANCIO D'ESERCIZIO

Ente/Collegio AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PARMA

Regione Emilia-romagna

### Relazione del Collegio Sindacale al bilancio chiuso al 31/12/2024

In data 02/05/2025 si è riunito presso la sede della AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PARMA

il Collegio Sindacale, regolarmente convocato, per procedere all'esame del Bilancio dell'esercizio per l'anno 2024.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Dott. Laurini Luca

Dott.ssa Irlando Adalgisa

Dott. Buonomo Vittorio

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 di cui alla delibera di adozione del Direttore Generale n. 203

del 30/04/2025, è stato trasmesso al Collegio Sindacale per le debite valutazioni in data 30/04/2025

con nota prot. n. 31504 del 30/04/2025 e, ai sensi dell'art. 26 del d. lgs. N. 118/2011, è composto da:

- stato patrimoniale
- conto economico
- rendiconto finanziario
- nota integrativa
- relazione del Direttore generale

Il bilancio evidenzia una perdita di € 14.016.083,00 con un decremento

rispetto all'esercizio precedente di € -14.039.828,00, pari al %.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio al 2024, espressi in Euro, confrontati con quelli dell'esercizio precedente:

<b>Stato Patrimoniale</b>	<b>Bilancio di esercizio (2023)</b>	<b>Bilancio d'esercizio 2024</b>	<b>Differenza</b>
Immobilizzazioni	€ 123.012.468,00	€ 122.657.363,00	€ -355.105,00
Attivo circolante	€ 234.216.596,00	€ 205.700.107,00	€ -28.516.489,00
Ratei e risconti	€ 388.876,00	€ 15.005,00	€ -373.871,00
<b>Totale attivo</b>	<b>€ 357.617.940,00</b>	<b>€ 328.372.475,00</b>	<b>€ -29.245.465,00</b>
Patrimonio netto	€ 93.310.001,00	€ 89.994.264,00	€ -3.315.737,00
Fondi	€ 29.735.519,00	€ 18.540.354,00	€ -11.195.165,00
T.F.R.	€ 4.351.897,00	€ 3.930.469,00	€ -421.428,00
Debiti	€ 230.220.523,00	€ 215.870.610,00	€ -14.349.913,00
Ratei e risconti	€ 0,00	€ 36.778,00	€ 36.778,00
<b>Totale passivo</b>	<b>€ 357.617.940,00</b>	<b>€ 328.372.475,00</b>	<b>€ -29.245.465,00</b>
<b>Conti d'ordine</b>	<b>€ 29.688.193,00</b>	<b>€ 31.960.522,00</b>	<b>€ 2.272.329,00</b>

<b>Conto economico</b>	<b>Bilancio di esercizio ( 2023 )</b>	<b>Bilancio di esercizio 2024</b>	<b>Differenza</b>
Valore della produzione	€ 956.031.150,00	€ 987.130.215,00	€ 31.099.065,00
Costo della produzione	€ 953.197.192,00	€ 987.057.611,00	€ 33.860.419,00
<b>Differenza</b>	<b>€ 2.833.958,00</b>	<b>€ 72.604,00</b>	<b>€ -2.761.354,00</b>
Proventi ed oneri finanziari +/-	€ -1.335.545,00	€ -1.206.174,00	€ 129.371,00
Rettifiche di valore di attività finanziarie +/-	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Proventi ed oneri straordinari +/-	€ 9.518.862,00	€ -1.533.971,00	€ -11.052.833,00
Risultato prima delle imposte +/-	€ 11.017.275,00	€ -2.667.541,00	€ -13.684.816,00
Imposte dell'esercizio	€ 10.993.530,00	€ 11.348.542,00	€ 355.012,00
<b>Utile (Perdita) dell'esercizio +/-</b>	<b>€ 23.745,00</b>	<b>€ -14.016.083,00</b>	<b>€ -14.039.828,00</b>

Si evidenziano gli scostamenti tra bilancio di previsione 2024 e relativo bilancio d'esercizio:

<b>Conto economico</b>	<b>Bilancio di previsione ( 2024 )</b>	<b>Bilancio di esercizio 2024</b>	<b>Differenza</b>
Valore della produzione	€ 930.725.586,00	€ 987.130.215,00	€ 56.404.629,00
Costo della produzione	€ 968.625.141,00	€ 987.057.611,00	€ 18.432.470,00
<b>Differenza</b>	€ -37.899.555,00	€ 72.604,00	€ 37.972.159,00
Proventi ed oneri finanziari +/-	€ -1.217.210,00	€ -1.206.174,00	€ 11.036,00
Rettifiche di valore di attività finanziarie +/-	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Proventi ed oneri straordinari +/-	€ 1.375.583,00	€ -1.533.971,00	€ -2.909.554,00
Risultato prima delle imposte +/-	€ -37.741.182,00	€ -2.667.541,00	€ 35.073.641,00
Imposte dell'esercizio	€ 10.672.678,00	€ 11.348.542,00	€ 675.864,00
<b>Utile (Perdita) dell'esercizio +/-</b>	€ -48.413.860,00	€ -14.016.083,00	€ 34.397.777,00

<b>Patrimonio netto</b>	<b>€ 89.994.264,00</b>
Fondo di dotazione	€ 19.581,00
Finanziamenti per investimenti	€ 103.115.653,00
Donazioni e lasciti vincolati ad investimenti	€ 5.456.872,00
Contributi per ripiani perdite	€ 0,00
Riserve di rivalutazione	€ 0,00
Altre riserve	€ 130.003,00
Utili (perdite) portati a nuovo	€ -4.711.762,00
Utile (perdita) d'esercizio	€ -14.016.083,00

La perdita di € -14.016.083,00

<input checked="" type="checkbox"/> 1)	Si discosta in misura significativa dalla perdita programmata e autorizzata dalla Regione nel bilancio di previsione anno 2024
<input checked="" type="checkbox"/> 2)	Non riduce in misura sostanziale il Patrimonio netto dell'Azienda;
<input checked="" type="checkbox"/> 3)	Vengono determinate le modalità di copertura della stessa.

In base ai dati esposti il Collegio osserva:

Non è stata indicata, a pagina 1 del presente verbale, la percentuale di variazione della perdita 2024 rispetto all'utile 2023 in quanto il valore, superiore al -999%, non è editabile nella cella di riferimento.

Inoltre, si precisa che i valori di Bilancio indicati in tutte le tabelle precedenti e successive fanno riferimento ai dati contenuti nei modelli CE ed SP MIN, allegati alla Nota Integrativa.

Si segnala, infine, che la perdita troverà copertura nell'ambito delle risorse di cui alle DGR n. 604/2025 e 605/2025 che saranno assegnate alle Aziende Sanitarie in sede di approvazione dei bilanci d'esercizio 2024 da parte della Giunta Regionale.

Il Collegio ha operato in tutela dell'interesse pubblico perseguito dall'Azienda e nella diligente attività di sorveglianza della contabilità per singoli settori e per rami di funzioni svolta secondo il criterio cd. "logico-sistematico", oltre che con controlli ispettivi non limitati ad atti isolati.

L'esame del bilancio è stato svolto secondo i principi di comportamento del Collegio sindacale raccomandati dal CNDCEC e, in conformità a tali principi, è stato fatto riferimento alle norme di legge nazionali e regionali, nonché alle circolari emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, ed, in particolare, alla circolare n. 80 del 20.12.93 e la circolare n. 27 del 25.6.01, nonché alla circolare vademecum n. 47 del 21.12.01, che disciplinano, tra l'altro, il bilancio d'esercizio delle Aziende del comparto sanitario, interpretate ed integrate dai principi contabili applicabili, nonché è stato fatto riferimento ai principi contabili specifici del settore sanitario di cui al titolo II del D.lgs. n. 118/2011.

In riferimento alla struttura e al contenuto del bilancio d'esercizio, esso è predisposto secondo le disposizioni del del D. lgs. N. 118/2011 esponendo in modo comparato i dati dell'esercizio precedente.

Nella redazione al bilancio d'esercizio non ci sono deroghe alle norme di legge, ai sensi dell'art. 2423 e seguenti del codice civile.

Sono stati rispettati i principi di redazione previsti dall'art. 2423 *bis* del codice civile, fatto salvo quanto previsto dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011, ed in particolare:

- La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- Sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio;
- Gli oneri ed i proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso;
- Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente;
- I criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto all'esercizio precedente;
- Sono state rispettate le disposizioni relative a singole voci dello stato patrimoniale previste dall'art. 2424 *bis* del codice civile;
- I ricavi e i costi sono stati iscritti nel Conto Economico rispettando il disposto dell'art. 2425 *bis* del codice civile;
- Non sono state effettuate compensazioni di partite;
- La Nota Integrativa, a cui si rimanda per ogni informativa di dettaglio nel merito dell'attività svolta dall'Azienda, è stata redatta rispettando il contenuto previsto dal D. lgs. N. 118/2011.

Ciò premesso, il Collegio passa all'analisi delle voci più significative del bilancio e all'esame della nota integrativa:

## **Immobilizzazioni**

### **Immateriali**

Sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione, inclusi gli oneri accessori di diretta imputazione e l'IVA in quanto non detraibile ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate secondo le aliquote previste dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011.

*(Eventualmente: indicare i casi in cui l'azienda si è avvalsa della facoltà di adottare aliquote superiori)*

In relazione alle spese capitalizzate il Collegio rileva:

L'iscrizione dei costi di impianto e di ampliamento, di ricerca e sviluppo con il consenso del Collegio sindacale.

### **Materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto o di produzione, inclusi gli oneri accessori di diretta imputazione e l'IVA in quanto non detraibile ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati negli esercizi.

Nel valore di iscrizione in bilancio d'esercizio si è portato a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate secondo le aliquote previste dal titolo II del D. lgs. N. 118/2011.

*(Eventualmente: indicare i casi in cui l'azienda si è avvalsa della facoltà di adottare aliquote superiori)*

Per le immobilizzazioni acquisite con contributi per investimenti, il Collegio ha verificato l'imputazione a conto economico tra il valore della produzione, delle quote di contributi per un importo pari agli ammortamenti relativi agli investimenti oggetto di agevolazione (cosiddetto metodo della "sterilizzazione").

## **Finanziarie**

### **Altri titoli**

Sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e quanto è possibile realizzare sulla base dell'andamento del mercato.

### **Rimanenze**

Sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto e di produzione e valore descrivibile dall'andamento del mercato. Per i beni fungibili il costo è calcolato con il metodo della media ponderata.

### **Crediti**

I crediti sono esposti al presumibile valore di realizzazione.

*(Evidenziare eventuali problematiche, dettagliare ove possibile gli stessi per anno di formazione e descrivere, in particolare, il relativo fondo svalutazione crediti – esporre ad esempio la percentuale che rappresenta oppure se lo stesso è congruo all'ammontare dei crediti iscritti in bilancio.)*

Relativamente ai crediti non si evidenziano problematiche particolari e relativamente al loro anno di formazione si rinvia alle tab. 20 e 21 della Nota Integrativa. L'Azienda ha altresì determinato il Fondo Svalutazione Crediti in conformità alle Linee guida Regionali (PAC). Per la determinazione analitica del fondo in oggetto, i crediti sono stati preventivamente classificati per categorie omogenee e per quelli inesigibili si è proceduto ad una loro svalutazione integrale.

### **Disponibilità liquide**

Risultano dalle certificazioni di tesoreria, di cassa e di conto corrente postale.

E' stato effettuato nel corso dell'anno con frequenza almeno quindicinale il riversamento presso il cassiere delle giacenze presenti sui c/c postali.

### **Ratei e risconti**

Riguardano quote di componenti positivi e negativi di redditi comuni a due o più esercizi e sono determinati in funzione della competenza temporale.

*(Tra i ratei passivi verificare il costo delle degenze in corso presso altre strutture sanitarie alla data del 31/12/2024.)*

Si precisa che le strutture sanitarie private emettono regolari fatture nel rispetto della competenza economica; per tale ragione trovano collocazione nel Debito vs fornitori e non nei Ratei passivi. Le degenze da pubblico vengono gestite secondo le banche dati regionali ed extraregionali, che non prevedono la valorizzazione della degenza in corso.

### **Trattamento di fine rapporto**

#### Fondo premi di operosità medici SUMAI:

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i medici interessati in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti (Convenzione unica nazionale).

#### Tfr:

l'effettivo debito maturato verso i dipendenti per i quali è previsto in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti.

### **Fondi per rischi e oneri**

Il collegio attesta l'avvenuto rispetto delle condizioni per procedere all'iscrizione dei fondi rischi ed oneri ed al

relativo utilizzo.

Relativamente ai Fondi per Rischi ed Oneri, il Collegio ne ha verificato la congruità nella propria seduta del 10/04/2025 come attestato nel relativo verbale n. 25 e come ulteriormente integrato in data 30/04/2025 a seguito di richiesta della Regione.

## Debiti

I debiti sono esposti al loro valore nominale.

*(Dettagliare ove possibile gli stessi per anno di formazione)*

Per gli anni di formazione dei debiti si rinvia alla tab. 43 della Nota Integrativa.

*(Indicare, per classi omogenee, i risultati dell'analisi sull'esposizione debitoria con particolare riferimento ai debiti scaduti e alle motivazioni del ritardo nei pagamenti.)*

L'esposizione dei debiti risulta dalla tab. 44 della Nota Integrativa. Per quanto concerne i debiti scaduti si rinvia, inoltre, alla dichiarazione inserita nel portale PISA che, alla data del 31/12/2024 evidenziava un valore pari ad € 22.776.306,62. L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti anno 2024 è pari a -13,60 giorni.

*(Particolare attenzione "all'anzianità" delle poste contabili.)*

## Conti d'ordine

In calce allo stato patrimoniale risultano gli impegni, le garanzie prestate, le merci presso terzi nonché gli altri conti d'ordine.

Canoni leasing ancora da pagare	€ 0,00
Beni in comodato	€ 26.674.481,00
Depositi cauzionali	€ 0,00
Garanzie prestate	€ 39.514,00
Garanzie ricevute	€ 4.291.691,00
Beni in contenzioso	€ 0,00
Altri impegni assunti	€ 0,00
Altri conti d'ordine	€ 954.836,00

*(Eventuali annotazioni)*

## Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito iscritte in bilancio sono contabilizzate per competenza e sono relative a:

*(indicare i redditi secondo la normativa vigente – ad esempio irap e ired)*

IRAP determinata unicamente con il metodo retributivo con aliquota 8,5% ed IRES ad aliquota ordinaria, determinata sui redditi fondiari, essendo l'attività commerciale dell'AUSL per l'anno 2024 in perdita (vedasi CE dell'attività commerciale inserito nella

Relazione del Direttore Generale del Bilancio d'esercizio 2024).

Il debito di imposta è esposto, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, nella voce debiti tributari.

I.R.A.P.	€ 11.083.922,00
I.R.E.S.	€ 264.620,00

#### Costo del personale

<b>Personale ruolo sanitario</b>	€ 121.116.498,00
Dirigenza	€ 58.766.441,00
Comparto	€ 62.350.057,00
<b>Personale ruolo professionale</b>	€ 997.602,00
Dirigenza	€ 997.602,00
Comparto	€ 0,00
<b>Personale ruolo tecnico</b>	€ 15.800.775,00
Dirigenza	€ 497.751,00
Comparto	€ 15.303.024,00
<b>Personale ruolo amministrativo</b>	€ 13.926.800,00
Dirigenza	€ 1.540.166,00
Comparto	€ 12.386.634,00
<b>Totale generale</b>	€ 151.841.675,00

#### Tutti suggerimenti

- Evidenziare eventuali problematiche come ad esempio l'incidenza degli accantonamenti per ferie non godute e l'individuazione dei correttivi per la riduzione del fenomeno:

- Variazione quantitativa del personale in servizio, indicando le eventuali modifiche della pianta organica a seguito anche di procedure concorsuali interne stabilite da contratto:

Si rinvia alle tabelle di Nota Integrativa di cui dalla pagina 17 alla pagina 21.

- Rappresentare a seguito di carenza di personale il costo che si è dovuto sostenere per ricorrere a consulenze o esternalizzazione del servizio:

Consulenze, collaborazioni, interinale ed altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie € 12.105.828 (voce min BA1350).

Consulenze, collaborazioni, interinale ed altre prestazioni di lavoro non sanitarie € 1.483.692 (voce min BA1750).

- Ingiustificata monetizzazione di ferie non godute per inerzia dell'Amministrazione:

- Ritardato versamento di contributi assistenziali e previdenziali:

- Corresponsione di ore di straordinario in eccedenza ai limiti di legge o di contratto:

- Avvenuto inserimento degli oneri contrattuali relativi al rinnovo del contratto della dirigenza e del comparto:

Da compilare

- Altre problematiche:

### Mobilità passiva

Importo	€ 306.674.279,00
---------	------------------

*(Il fenomeno va valutato e raffrontato con i dati della mobilità attiva distinguendo la stessa tra intra e extra regione. Rappresentare anche gli eventuali motivi di "fuga", che comportano di fatto un incremento della mobilità passiva. Rappresentare anche gli eventuali motivi di "eccellenza", che determinano attrazione verso l'Azienda con conseguente incremento di mobilità attiva.)*

L'importo comprende mobilità passiva provinciale per € 257.816.448, mobilità passiva extraprovinciale per € 20.560.085, mobilità passiva extraregionale per € 27.503.688, mobilità passiva internazionale per € 794.058. Le prestazioni che determinano i valori di mobilità passiva sono date da degenza per € 180.961.596, specialistica per € 60.330.861, prestazioni di pronto soccorso non seguite da ricovero per € 6.762.730, somministrazione farmaci per € 55.056.489, altre prestazioni (medicina di base, assistenza integrativa, assistenza farmaceutica, sangue ed emocomponenti, termalismo, trasporti) per € 2.768.545.

### Farmaceutica

Il costo per la farmaceutica, pari ad € 51.403.229,00 che risulta essere in linea

con il dato regionale nonché nazionale, mostra un incremento rispetto all'esercizio precedente.

Non sono state istituite misure di contenimento della spesa, quali istituzione ticket regionale

*(esplicitare l'articolazione dello stesso, e come lo stesso abbia inciso sui risultati)*

E' stata realizzata in maniera sistematica e non casuale una attività di controllo tesa ad accertare il rispetto della normativa in materia di prescrizione e distribuzione dei farmaci.

### Convenzioni esterne

Importo	€ 148.713.267,00
---------	------------------

*(Evidenziare il rapporto tra il costo dell'anno in corso con quello dell'anno precedente, esplicitando le motivazioni relative all'incremento/decremento dell'aggregato di costo, eventuali iniziative tese al contenimento della spesa o, in prospettiva, di una eventuale diminuzione. Indicare quale forma di controllo è stata posta in essere dal Collegio di fronte ad una spesa per la convenzionata superiore a quanto preventivato e sottoscritto negli accordi iniziali tra l'Azienda e le Case di cura o gli ambulatori.)*

Detto importo relativamente all'anno 2024 è così composto:

- servizi sanitari in convenzione per Medicina di Base € 58.893.055;
- ex Sumaisti € 4.646.502;
- specialistica ambulatoriale da privato € 14.582.729;
- assistenza riabilitativa intraregionale ex art. 26 € 213.966;
- assistenza integrativa da privato € 5.824.881;
- assistenza ospedaliera da case di cura private € 45.582.191;
- psichiatria da privato intraregionale € 8.045.874;
- termalismo da privato € 2.460.810;
- trasporti sanitari da privato € 8.463.259.

#### **Altri costi per acquisti di beni e servizi**

Importo	€ 284.749.787,00
---------	------------------

*(Da segnalare eventuali costi ritenuti eccessivi secondo propri parametri di riferimento, facendo particolare attenzione, ad esempio, alle consulenze e collaborazioni esterne; variazioni quantitative dei consumi; variazione nelle modalità di impiego.)*

#### **Ammortamento immobilizzazioni**

Importo (A+B)	€ 10.388.442,00
Immateriali (A)	€ 453.641,00
Materiali (B)	€ 9.934.801,00

Eventuali annotazioni

Il costo degli ammortamenti è stato calcolato in conformità alle disposizioni esplicitate nel Dlgs. 118/2011 e s.m.i.

#### **Proventi e oneri finanziari**

Importo	€ -1.206.174,00
Proventi	€ 9.133,00
Oneri	€ 1.215.307,00

Eventuali annotazioni

#### **Proventi e oneri straordinari**

Importo	€ -1.533.971,00
Proventi	€ 18.209.743,00
Oneri	€ 19.743.714,00

Eventuali annotazioni

## Ricavi

*(Indicare le assegnazioni di contributi in conto esercizio da parte della regione.)*

I contributi da Regione per quota Fondo Sanitario regionale indistinto sono complessivamente pari a € 835.093.323 (cod. min. AA0030), i contributi da Regione per quota Fondo Sanitario Regionale vincolato sono pari a € 18.927.256 (cod. min. AA0040) e i contributi da Regione (extrafondo) vincolati sono pari a € 8.251.726 (cod. min. AA0060).

## Principio di competenza

Il Collegio, sulla base di un controllo a campione delle fatture e dei documenti di spesa, ha effettuato la verifica della corretta applicazione del principio di competenza con particolare attenzione a quei documenti pervenuti in Azienda in momenti successivi al 31 dicembre, ma riferiti a costi del periodo in oggetto.

*(Evidenziare se si è proceduto alla precisa classificazione delle note di credito da ricevere per rettifiche nella fornitura di beni e servizi in funzione delle collocazioni del debito dello specifico fornitore, dando notizia delle eventuali eccezioni sollevate.)*

## Attività amministrativo contabile

Il Collegio attesta che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche disposte dall'art. 2403 del codice civile, durante le quali si è potuto verificare il controllo sulla corretta

tenuta della contabilità, del libro giornale, del libro inventari e dei registri previsti dalla normativa fiscale. Nel corso delle verifiche si è proceduto ad accertare il rispetto degli accordi contrattuali con l'Istituto tesoriere, al controllo dei valori di cassa economale, al controllo delle riscossioni tramite i servizi CUP, al controllo sulle altre gestioni di fondi ed degli altri valori posseduti dall'Azienda, come anche si è potuto verificare il

corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre

somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali e la corretta/avvenuta

presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Il Collegio ha riscontrato che nel corso dell'anno si è provveduto, alle scadenze stabilite, alla trasmissione dei modelli

(C.E./S.P./C.P./L.A.) C.E./S.P./C.P./L.A.

Sulla base dei controlli svolti è

sempre emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, né sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali e delle norme regionali e nazionali in genere. Il Collegio, sia nel corso dell'anno, in riferimento all'attività amministrativo contabile dell'Azienda, sia sul bilancio, inteso come espressione finale in termini di risultanze contabili dell'attività espletata, ha effettuato i controlli necessari per addivenire ad un giudizio finale.

Nel corso delle verifiche periodiche effettuate dal Collegio sono state formulate osservazioni i cui contenuti più significativi vengono qui di seguito riportati:

**Categoria****Tipologia**

--	--

Oss:

--

**Contenzioso legale**

Contenzioso concernente al personale	€ 221.000,00
Contenzioso nei confronti delle strutture private accreditate	
Accreditate	
Altro contenzioso	

i cui riflessi sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico possono essere ragionevolmente stimati alla data odierna e in merito si rileva:

**Il Collegio**

- Informa di aver ricevuto eventuali denunce (*indicandole*) e di aver svolto in merito le opportune indagini, rilevando quanto segue:
  
- Informa che nel corso dell'anno l'Azienda è stata oggetto di verifica amministrativo-contabile a cura di un dirigente dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica.
- Visti i risultati delle verifiche eseguite e tenuto conto delle considerazioni e raccomandazioni esposte, attesta la corrispondenza del bilancio d'esercizio alle risultanze contabili e la conformità dei criteri di valutazione del Patrimonio a quelli previsti dal codice civile e dalle altre disposizioni di legge, fatto salvo quanto diversamente disposto dal D. lgs. 118/2011.

Il Collegio ritiene di esprimere un parere favorevole

al documento contabile esaminato.

**Osservazioni**

Con la nota prot. n. 15808 del 16 gennaio 2024 (Posizione 8227/24/III) il Sig. Ragioniere Generale dello Stato ha disposto l'esecuzione di una verifica amministrativo - contabile nei confronti dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma, ai sensi dell'art. 14, comma I - lettera d), della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, e secondo le norme che regolano la funzione dei Servizi Ispettivi di questa Amministrazione, con particolare riferimento agli artt. 3 e 7 della Legge 26 luglio 1939, n. 1037, all'art. 60, comma 5, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, all'art. 28, comma 1, della Legge 27 dicembre 2002, n. 289 e agli artt. 23 e 24 del D.lgs. 30 giugno 2011, n. 123.

La verifica amministrativo-contabile si è svolta dal 29 gennaio al 28 febbraio 2024 nel corso della quale è stata acquisita diversa documentazione amministrativa ai fini della verifica della conformità degli atti di regolamentazione aziendali in materia di libera professione intramoenia.

La relazione ispettiva del MEF perveniva in data 23 aprile 2024 (prot. 28751) invitando l'Azienda a trasmettere i relativi elementi

informativi in un'unica soluzione e rispettando l'ordine ed il contenuto dei singoli rilievi, entro 120 giorni dalla ricezione, con nota a firma del rappresentante legale.

Le controdeduzioni dell'Azienda venivano inviate al MEF con nota prot. 54052 del 31 luglio 2024.

Con nota prot. 62748 del 10 settembre 2024 il MEF chiedeva ulteriori approfondimenti su due rilievi precedentemente formulati, invitando l'Azienda a far pervenire le osservazioni entro 60 giorni.

L'Azienda, in data 8 novembre 2024 (prot. 78270) trasmetteva al MEF le ulteriori controdeduzioni.

Preso atto delle ulteriori iniziative, il MEF con nota prot. 1649 del 10 gennaio 2025, considerate le ulteriori iniziative intraprese a riscontro dei rilievi considerava concluso, per quanto di competenza, il procedimento ispettivo in oggetto.

Relativamente ai costi per acquisto di beni sanitari, in particolare da Magazzino AVEN, a causa di anomalie contabili riscontrate dai servizi interni nel corso dell'anno, il Collegio Sindacale ha avanzato una richiesta di approfondimento, motivo per cui l'Azienda ha convenuto di incaricare una Società di Revisione legale, le cui risultanze sono presenti nella Relazione sulla gestione.

Presenza rilievi? no

Segnalazioni all'attenzione di IGF:

## ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

Nessun file allegato al documento.

---

### FIRME DEI PRESENTI

LUCA LAURINI \_\_\_\_\_

ADALGISA IRLANDO \_\_\_\_\_

VITTORIO BUONOMO \_\_\_\_\_