

Progettazione esecutiva del percorso di integrazione area PTA

Collegio di Direzione 29 Giugno 2016

 SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma

I 3 LIVELLI DI INTEGRAZIONE

- Integrazione STRUTTURALE;
- Integrazione FUNZIONALE
- Collaborazioni

IL PERSONALE COINVOLTO

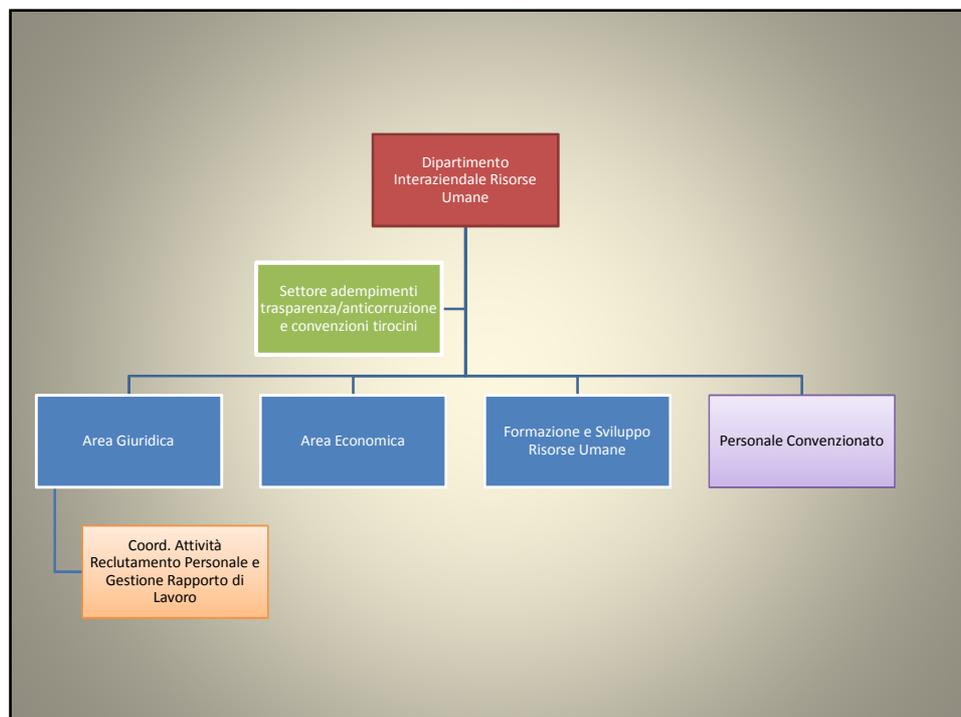
- AOSP: 240 Unità di personale
- AUSL: 150 Unità di personale

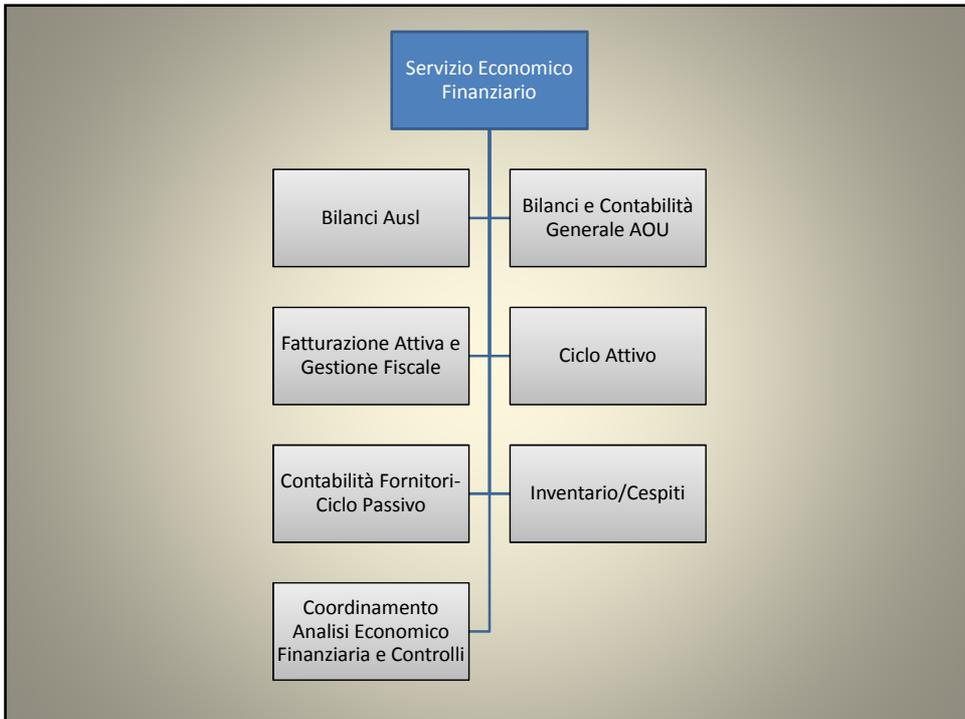
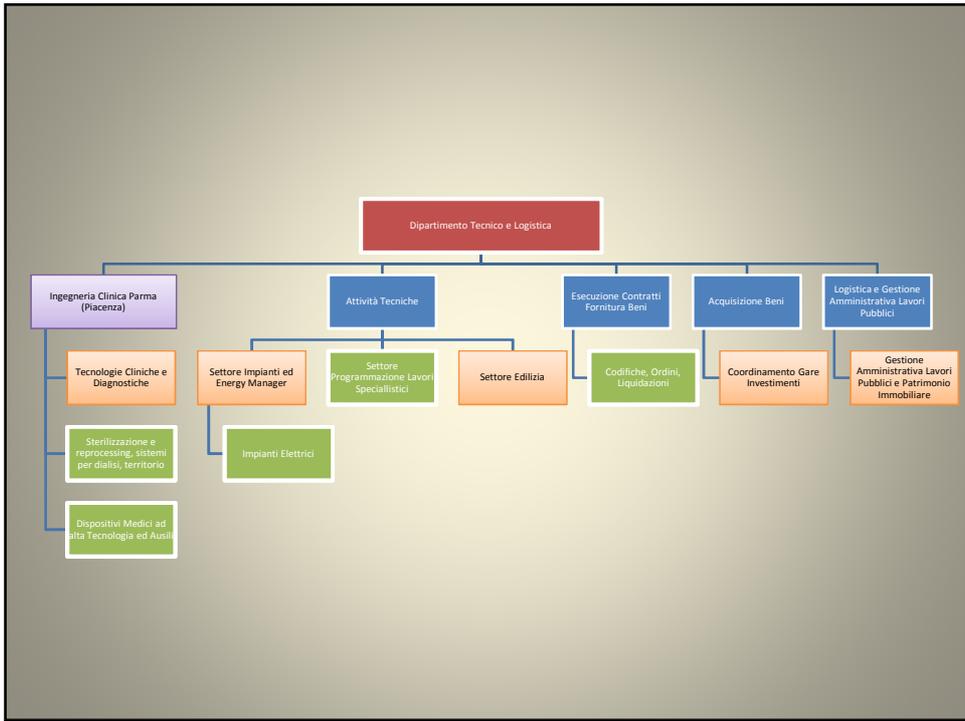
AREE AD INTEGRAZIONE STRUTTURALE

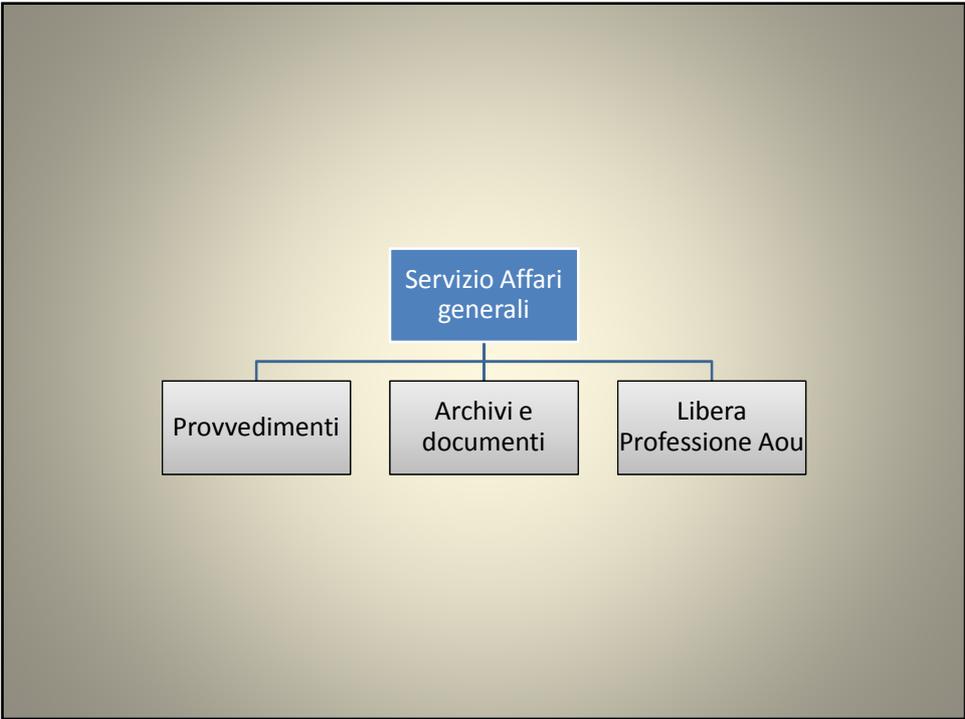
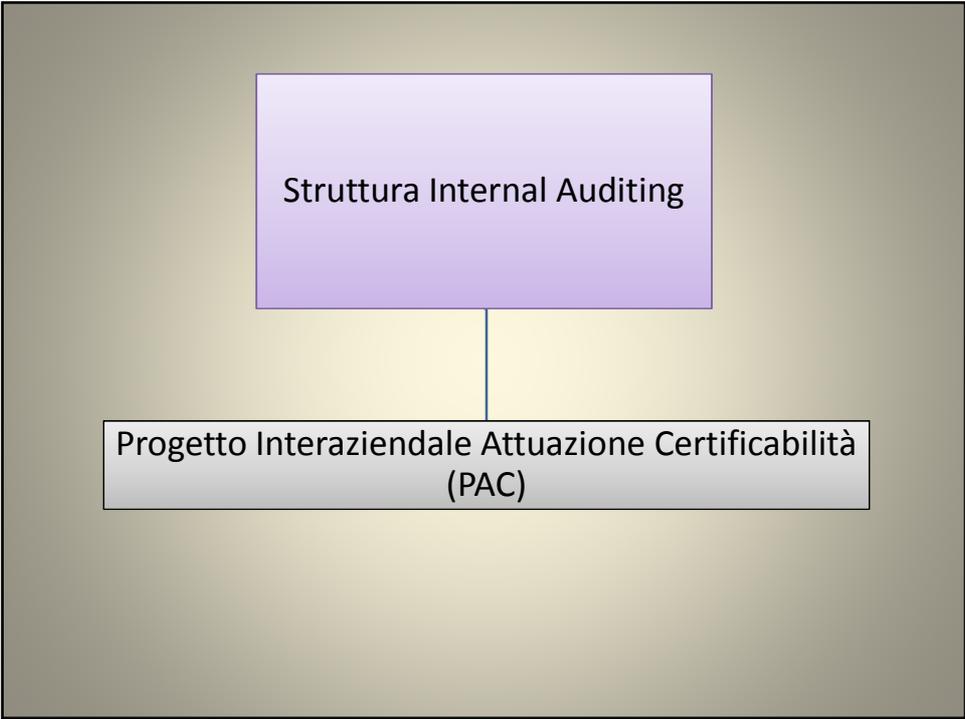
- Risorse Umane, Formazione e Sviluppo Organizzativo;
- Acquisti, Attività Tecniche, Ingegneria Clinica;
- ICT (Su base interprovinciale);
- Anticorruzione e Trasparenza;
- Bilancio;
- Internal Auditing;
- Affari Generali

PREROGATIVE DELLA INTEGRAZIONE STRUTTURALE

- Soppressione delle attuali articolazioni aziendali e **creazione di nuove strutture interaziendali** con attività operativa e decisionale per entrambe le aziende;
- Stipula di una **convenzione ad hoc**;
- Il **rapporto di lavoro** del personale coinvolto resta in capo all'azienda di origine, anche se **opera per entrambe le aziende**;
- I direttori delle nuove strutture hanno tutti i **poteri attribuiti da entrambe le aziende** (anche di rappresentanza esterna) **e di sovraordinazione su tutto il personale**.







Servizio Interaziendale
Trasparenza/Integrità e
Integrazione Processi

Dipartimento
Interprovinciale
Parma-Piacenza I.C.T.

AUSL PIACENZA

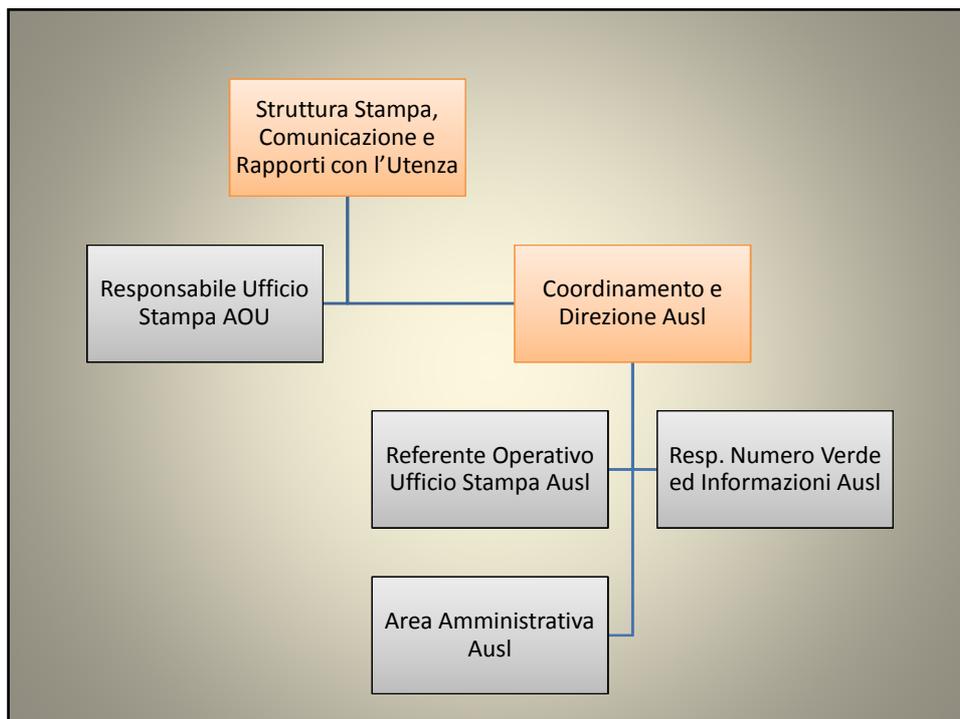
AUSL PARMA

AOU PARMA

AREE AD INTEGRAZIONE FUNZIONALE

- Programmazione, Valutazione e Controllo di Gestione;
- Stampa, Comunicazione e Rapporti con l'Utenza;





AREE DI COLLABORAZIONE

- Legale ed Assicurativo;
- Prevenzione e Protezione Aziendale;

AREA LEGALE

Servizio Attività
Giuridico
Amministrative
AOU

Ufficio Legale
AUSL

Ufficio Contenzioso
per le Ass.ni e la
Resp.tà Professionale
AUSL

AREA PREVENZIONE PROTEZIONE

S.P.P.A. AOU

S.P.P.A. AUSL

Modalità di Conferimento Incarichi

- **Dirigenti:** applicazione dei principi degli atti aziendali (Valutazione curriculum e proposte alle due DD.GG.).
- **Posizioni Organizzative:** Disapplicazione regolamenti aziendali. Conferma previa valutazione dell'attività svolta per quelle che non cambiano mission e avvio selezione per curriculum e colloquio per le nuove.

Regime transitorio

- **Proroga** sia per i dirigenti che per il comparto degli incarichi in essere fino alla individuazione dei nuovi incarichi.

Logistica delle nuove strutture

- Porzione del **Padiglione Rasori**: Direzione Dip.to Tecnico, Logistica , Serv. Tecnico e Ingegneria Clinica;
- **Padiglione AO di fronte alle Cucine**: Area Acquisti;
- **Palazzina Direzionale AO**: Risorse Umane;
- **Padiglione ex Nefrologia AO**: Formazione e Sviluppo Organizzativo;
- **Sede Ausl**: Economico Finanziario;
- Non cambiano sede al momento: ICT e Affari Generali

Tempi di Attuazione

- Prime due settimane di luglio: incontro con le OO.SS.;
- Successivamente approvazione formale Progetto, adozione atti deliberativi e stipula convenzioni;
- A seguire individuazione dei dirigenti e delle P.O.;
- Avvio operativo: 1° ottobre (1° gennaio Affari Generali)

Relazioni con le strutture gestionali

- Impegno per le nuove strutture a verificare ed eventualmente riordinare, d'intesa con i gestori territoriali ed ospedalieri, percorsi e procedimenti in cui questi ultimi sono direttamente coinvolti.