



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma

Servizio Logistica e gestione e monitoraggio dei
servizi esternalizzati

Il direttore
Dott. Ermenegildo Deolmi

PARMA 20/02/2014 Prot 13503

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CALL CENTER PER CONFERMA O COMUNICAZIONE DI SPOSTAMENTO APPUNTAMENTI, DISDETTA APPUNTAMENTI, PRENOTAZIONE TELEFONICA - CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 55051777C5 – **RISPOSTA A QUESITI 25.**

A seguito di quesiti pervenuti, si riporta di seguito la risposta relativa.

QUESITO: ove è indicato “si dovranno indicare i curricula del personale che verrà utilizzato per l’erogazione del servizio ed il programma di formazione che verrà erogato con riferimento alle prestazioni di cui al presente appalto”, si intende dover inserire i curricula cartacei del personale nella busta che conterrà la relazione tecnica?

RISPOSTA: I curricula potranno essere descritti all’interno della relazione tecnica o allegati alla stessa. Si rammenta che la relazione tecnica, dovrà essere redatta in un numero massimo di 20 facciate formato A4 con carattere minimo dimensione 11 (tipo Arial), e che la Commissione giudicatrice si asterrà dal valutare il testo eccedente il suddetto limite di 20 facciate (in ordine di redazione da parte dell’offerente). Pertanto nel caso i curricula venissero allegati alla relazione tecnica il numero complessivo di facciate, relativamente a relazione e curricula allegati, dovrà rispettare il limite di 20.

Distinti saluti.

documento firmato digitalmente
Il Direttore
Dott. Ermenegildo Deolmi

Fascicolo: 4.1.5 - 1